



## ANEXO No 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha \_\_\_\_\_

Señores  
PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ PA-FCP  
Bogotá, D.C.

REF: Proceso de Convocatoria Abierta No. \_\_\_\_ de 2026

Apreciados Señores: \_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], presento propuesta para el Proceso de Contratación por CONVOCATORIA ABIERTA N° [ ] y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que la vigencia de la propuesta es por el termino de **120 días** contados desde la fecha de cierre del proceso.
2. Que contamos con la capacidad suficiente para ejecutar el objeto, las obligaciones y las especificaciones del proceso de selección, y cumplimos con todas las especificaciones y requisitos establecidos en el análisis preliminar y en el anexo técnico.
3. Que no nos encontramos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para licitar o contratar consagradas en las disposiciones contenidas en la Constitución Política, en los artículos 8o y 9° de la Ley 80 de 1993 y el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Artículos 1,2, 3 y 4 de la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones legales vigentes sobre la materia.
4. Que conozco y acepto en su totalidad los documentos del proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
5. Que la información dada en los documentos y anexos incluidos en esta propuesta me (nos) compromete(n) y garantizan la veracidad de las informaciones y datos de la propuesta y han sido expedidos por las personas autorizadas para el efecto.





6. Que no nos encontramos en causal de disolución o liquidación a la fecha de cierre del presente proceso de selección.
7. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la propuesta en nombre del proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el proponente resulta seleccionado del Proceso de Convocatoria Abierta de la referencia.
8. Que todos los documentos requeridos en el proceso están adjuntos a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la propuesta.
9. Que los siguientes documentos de nuestra propuesta cuentan con reserva legal: \_\_\_\_\_ según las siguientes normas: \_\_\_\_\_ (En caso de no diligenciar el presente numeral, se entenderá que el proponente no cuenta con información confidencial sujeta a reserva y otorga su autorización para el tratamiento de la misma).
10. Que el régimen tributario al cual pertenecemos es: \_\_\_\_\_
11. Manifiesto que SI \_\_\_ NO \_\_\_ soy responsable del IVA.
12. Que el proponente (ni los miembros que lo integran si fuere el caso) no está(n) reportado(s) en el Boletín de Responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República)
13. Que el proponente no se encuentra reportados en el SIRI de la Procuraduría General de la Nación con sanción que implique inhabilidad vigente.
14. Que cuento con el equipo de trabajo requerido para la ejecución del contrato, desde el inicio, durante la ejecución y hasta su culminación
15. Que los valores ofertados en la propuesta económica se mantendrán durante la ejecución del contrato.
16. Que acepto irrevocablemente la forma de pago del Contrato establecida en los documentos del proceso.
17. Que la propuesta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la propuesta, suscripción y ejecución del contrato y que, en consecuencia, de resultar seleccionado no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
18. Que, en caso de ser aceptada la propuesta, suscribiré el contrato en la fecha y plazo solicitado por parte del P.A. FCP.
19. Que, en caso de ser aceptada la propuesta, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los documentos del proceso.
20. Esta propuesta, es de carácter obligatorio para nosotros y autorizamos expresamente al PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ PA-FCP a verificar toda la información incluida en ella.
21. Manifestamos expresamente bajo la gravedad de juramento que los activos y recursos de nuestro patrimonio y que se emplearan para el desarrollo del contrato provienen de actividades lícitas.
22. Adjuntamos a esta comunicación, los documentos que acreditan el cumplimiento de los requisitos habilitantes para participar en el proceso de contratación, según se exige en la convocatoria.
23. Que expresamente autorizo(amos) al PA-FCP a efectuar cualquier notificación, tanto en virtud del presente proceso de selección, como en las actuaciones, tramites y/o procesos que llegare a adelantar, tanto en la etapa precontractual, contractual, de ejecución del contrato y liquidación, en la dirección de correo electrónico que registro en la presente carta de presentación.





24. Que la propuesta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas del proceso de la referencia.
25. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.
26. Que con la firma de la presente carta y bajo la gravedad de juramento, manifiesto que los contratos aportados para acreditar la experiencia exigida no han sido objeto de imposición de multa y/o sanción alguna, conforme lo requiere el Análisis Preliminar de la Convocatoria.

Atentamente

---

FIRMA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

NIT:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

CIUDAD:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:



## ANEXO No 2

### DOCUMENTO CONSORCIAL

Entre los suscritos a saber: \_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre propio o en representación legal de \_\_\_\_\_ (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad), legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT No \_\_\_\_\_, y debidamente facultado por los estatutos sociales (O Junta de Socios o el órgano directivo correspondiente, en este evento allegar el documento respectivo), y \_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre propio o en representación legal de \_\_\_\_\_ (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad.) \_\_\_\_\_, legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT No \_\_\_\_\_, y debidamente facultado por los estatutos sociales (O Junta de Socios o el órgano directivo correspondiente, en este evento allegar el documento respectivo), manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar un CONSORCIO cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETO** El objeto del presente documento es la integración de un CONSORCIO entre, \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, con el propósito pres \_\_\_\_\_ forma conjunta propuesta, para el proceso **CONVOCATORIA ABIERTA No. xxx DE 2026** abierta por el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP cuyo objeto es: [indicar el objeto del proceso al cual se presenta]”. En consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del contrato afectan a todos los integrantes que la conforman.

**SEGUNDA. NOMBRE Y DOMICILIO.** - El CONSORCIO se denominará \_\_\_\_\_, y su domicilio será la ciudad de \_\_\_\_\_, con dirección en \_\_\_\_\_, oficina, \_\_\_\_\_, FAX \_\_\_\_\_, Teléfono \_\_\_\_\_.

**TERCERA: REPRESENTANTE DEL CONSORCIO:** Se designa como Representante del presente CONSORCIO al Señor(a) \_\_\_\_\_, identificado(a) con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ domiciliado (a) en \_\_\_\_\_, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está ampliamente facultado (a) para contratar, comprometer, negociar y representar al CONSORCIO. Igualmente se nombra como suplente del representante del CONSORCIO al Señor (a) \_\_\_\_\_, identificado (a) con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ domiciliado (a) en \_\_\_\_\_, quien cuenta con las mismas facultades del representante principal.

**CUARTA: CESIÓN.** - No se podrá ceder en todo o en parte la participación de alguno de los integrantes del CONSORCIO, entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita previa del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP, quien se reserva la facultad de aprobar dicha cesión.





**QUINTA: DURACIÓN.** - La duración del presente CONSORCIO en caso de salir favorecido con la selección será igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más y en todo caso, hasta la liquidación del respectivo contrato. En todo caso EL CONSORCIO durará todo el término necesario para liquidar el contrato y atender las garantías prestadas.

**SEXTA:** Se hace constar además que quienes suscribimos este documento, disponemos de atribuciones suficientes para representar a nuestras firmas y para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente acuerdo, sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos que se deriven tanto del consorcio, como del proceso de selección y del contrato que de él se derive.

**SÉPTIMA: PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN.** Los miembros del consorcio tienen la siguiente participación:

INTEGRANTES	%

**NOTA:** El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES: que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los Consorciados. Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulan la relaciones entre los integrantes del CONSORCIO, Etc.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los \_\_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Acepto

Acepto

\_\_\_\_\_  
Nombre Representante Legal

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:

Integrante

\_\_\_\_\_  
Nombre Representante Legal Suplente

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:

Integrante

\_\_\_\_\_  
Nombre Integrante

CC

NIT:

\_\_\_\_\_  
Nombre Integrante

CC

NIT:





Dirección:  
Teléfono:

Dirección:  
Teléfono:



### ANEXO No. 3

## DOCUMENTO UNIÓN TEMPORAL

Entre los suscritos a saber: \_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre propio o en representación legal de \_\_\_\_\_ (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad), legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT No \_\_\_\_\_, y debidamente facultado por los estatutos sociales (O Junta de Socios o el órgano directivo correspondiente, en este evento allegar el documento respectivo), y \_\_\_\_\_ mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No \_\_\_\_\_, expedida en \_\_\_\_\_, quien obra en nombre propio o en representación legal de (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad.) \_\_\_\_\_, legalmente constituida, con domicilio principal en \_\_\_\_\_, con NIT No \_\_\_\_\_, y debidamente facultado por los estatutos sociales (O Junta de Socios o el órgano directivo correspondiente, en este evento allegar el documento respectivo), manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar una UNIÓN TEMPORAL cuya integración, conformación y reglamentación se registrará por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETO** El objeto del presente documento es la integración de una UNIÓN TEMPORAL entre, \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, con el propósito presentar en forma conjunta propuesta, para la **convocatoria arriba mencionada No. xxx DE 2026** abierta por el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP cuyo objeto es: *[indicar el objeto del proceso al cual se presenta]*. Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato, en consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del contrato afectan a todos los integrantes que la conforman.

**SEGUNDA. NOMBRE Y DOMICILIO.** - La UNIÓN TEMPORAL se denominará \_\_\_\_\_, y su domicilio será la ciudad de \_\_\_\_\_, con dirección en \_\_\_\_\_, oficina, \_\_\_\_\_, FAX \_\_\_\_\_, Teléfono \_\_\_\_\_.

**TERCERA: TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE ACUERDO CON LA LEY.** - La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%), de la UNIÓN TEMPORAL no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Patrimonio Autónomo de Fondo Colombia en Paz y para efectos de la aplicación de las sanciones por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, convenimos que los términos y extensión de nuestra participación en la ejecución del contrato es la siguiente:

INTEGRANTES	%	LABOR A DESARROLLAR EN LA PROPUESTA

**CUARTA: OBLIGACIONES Y SANCIONES.** Los miembros de la UNIÓN TEMPORAL responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y





del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la Unión Temporal, (numeral 2, del artículo 7º de la Ley 80 de 1993).

**QUINTA: DURACIÓN.** - La duración de la UNIÓN TEMPORAL en caso de salir favorecida con la selección será igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más y en todo caso, hasta la liquidación del respectivo contrato.

**SEXTA: CESIÓN.** - No se podrá ceder en todo o en parte la participación de alguno de los integrantes de la UNIÓN TEMPORAL, entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita previa por el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, quien se reserva la facultad de aprobar dicha cesión.

**SÉPTIMA:** Se hace constar además que quienes suscribimos este documento, disponemos de atribuciones suficientes para representar a nuestras firmas y para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente acuerdo, sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos que se deriven tanto de la unión temporal, como del proceso de selección y del contrato que de él se derive.

**OCTAVA: REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIÓN TEMPORAL.-** La Unión Temporal designa como Representante Legal de ésta, al señor(a) \_\_\_\_\_, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ domiciliado (a) en \_\_\_\_\_, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado(a) para contratar, comprometer, negociar y representar a la UNIÓN TEMPORAL, igualmente se nombra como suplente del Representante Legal al señor(a) \_\_\_\_\_, con cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, domiciliado (a) en \_\_\_\_\_ quien cuenta con las mismas facultades del representante principal.

**NOVENA: CLAUSULAS OPCIONALES:** El documento podrá contener las cláusulas opcionales que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la Ley 80/93.

Para constancia y aprobación, el presente documento se firma en la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, por quienes intervinieron:

Acepto

Acepto

\_\_\_\_\_  
Nombre Representante Legal

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:

Integrante

\_\_\_\_\_  
Nombre Representante Legal Suplente

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:

Integrante





---

Nombre Integrante

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:

---

Nombre Integrante

CC

NIT:

Dirección:

Teléfono:





**ANEXO No. 4**  
**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y**  
**PAGO DE APORTES PARAFISCALES – PERSONAS NATURALES**

Yo \_\_\_\_\_ identificado (a) con C.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2008, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto mis aportes y el de mis empleados (En caso de tener empleados a cargo) a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

Dada en \_\_\_\_\_ D.C. a los ( ) \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ de 2026

Firma  
Nombre  
C.C.:



## ANEXO No. 5

### CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES – PERSONAS JURÍDICAS

En mi condición de Representante Legal o Revisor Fiscal (si lo requiere)<sup>1</sup>, de (Razón social de la compañía), identificada con Nit \_\_\_\_\_, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de \_\_\_\_\_ me permito certificar o auditar (En caso del Revisor Fiscal) que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

**EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERÁ DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA.**

Dada en \_\_\_\_\_ D.C. a los ( ) \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ 2026

FIRMA \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA

(REPRESENTANTE LEGAL Y/O REVISOR FISCAL) C.C:

TARJETA PROFESIONAL

(Para el Revisor Fiscal) \_\_\_\_\_



## ANEXO No. 6 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Bogotá, \_\_\_\_\_

Señores

**PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ PA-FCP**

Ciudad.

REF: Proceso de Convocatoria Abierta No. \_\_\_\_\_ de 2026

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del PA-FCP para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del presente Proceso de Contratación.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente Proceso de Contratación.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el presente Proceso de Contratación soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ (fecha en letras y números).

Firma Representante Legal

Nombre

C.C.





Firma Representante Legal Integrante No. 1 (Aplica para proponentes plurales)

Nombre

C.C.

Firma Representante Legal

Integrante No. 2 (Aplica para proponentes plurales)

Nombre

C.C.



## ANEXO No. 7

### POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – LEY 1581 DE 2012

El suscrito \_\_\_\_\_, con C.C. \_\_\_\_\_, en mi condición de Representante Legal de la Empresa \_\_\_\_\_ en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas, certifico que cumplo con las disposiciones tendientes a la protección de datos personales, y para el efecto, cuento con una política de protección de datos personales y tratamiento de la información.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: \_\_\_\_\_

NIT.: \_\_\_\_\_

Nombre del Representante Legal: \_\_\_\_\_

C. C. Nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN FIRMA

Nombre o Razón Social del Integrante No. 1

NIT.: \_\_\_\_\_

Nombre del Representante Legal: \_\_\_\_\_

C. C. Nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN FIRMA

Nombre o Razón Social del Integrante No. 2

NIT.: \_\_\_\_\_

Nombre del Representante Legal: \_\_\_\_\_

C. C. Nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN FIRMA



## ANEXO No. 8 LINEAMIENTOS PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE FORMULARIO DE VINCULACIÓN

### I. DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO PROPONENTE PERSONA NATURAL

1. A su correo electrónico le llegará un enlace para iniciar el proceso de gestión de vinculación desde el correo [vinculaciones@fiduprevisora.com.co](mailto:vinculaciones@fiduprevisora.com.co)

En caso de no visualizar el correo revisar en la bandeja de correo no deseado o spam.

{fiduprevisora}



Cordial saludo

Para iniciar el proceso de gestión del formulario de vinculación haga click en el siguiente enlace

DILIGENCIAR

2. Después de ingresar al correo de clic en el botón diligenciar el sistema le solicitará los 4 últimos dígitos de su documento de identidad.



Validación de identidad

Ingrese los 4 últimos dígitos de su documento

VALIDAR

3. Validada su información, diligencie según corresponda sus datos básicos de conformidad con su **documento de identidad** y el **RUT**.





Documentos



## Datos básicos

Tipo documento	▼
Cédula de ciudadanía	
Número documento	
Primer nombre	
Prueba	
Segundo nombre	
Primer apellido	
Segundo apellido	
Fecha expedición	📅
Fecha de nacimiento	📅
País nacimiento	▼
País residencia	▼
Departamento residencia	▼
Ciudad residencia	▼
Dirección residencia	
Correo electrónico contacto	
Celular contacto	



4. En caso de ser una persona PEP o tener relación con una PEP marque **SI** en la opción que corresponda, de no serlo marque **NO**.

¿Es una Persona Expuesta Políticamente (PEP)?

NO

¿Tiene parentesco con una Persona Expuesta Políticamente? (PEP)

NO

 ¿QUIÉN ES CONSIDERADO UNA PERSONA EXPUESTA POLÍTICAMENTE?

5. **Información financiera:** recuerde que los datos reportados deben concordar con los soportes financieros suministrados, así como con el conjunto de documentos que usted ha reportado a autoridades legales.

La información financiera se debe registrar en pesos colombianos. En caso de que esta esté dada en moneda extranjera se deberá convertir con la TRM de la fecha de corte informada en el soporte entregado



### Información financiera

Recuerde que los datos reportados deben concordar con los soportes financieros suministrados, así como con el conjunto de documentos que usted ha reportado a autoridades legales.

La información financiera se debe registrar en pesos colombianos. En caso de que esta esté dada en moneda extranjera se deberá convertir con la TRM de la fecha de corte informada en el soporte entregado.

¿Obligado a declarar renta en el último periodo gravable?

Ingresos operacionales mensuales

\*Los ingresos que se reportan son mensuales, deben corresponder al cálculo de los mismos.

\*Debe colocar un valor superior a \$0. Recuerde que el valor debe coincidir con la información de la declaración de renta que se adjuntará en esta gestión.

Ingresos no operacionales mensuales

\*Son todos los ingresos que no se derivan de la actividad económica principal.



Ingresos no operacionales mensuales

\*Son todos los ingresos que no se derivan de la actividad económica principal.

Concepto otros ingresos

0 / 100

Egresos mensuales

Activos

Pasivos

Fecha corte información financiera

Código CIIU - Actividad económica principal

- a. Si está obligado a declarar renta:
- Si al momento de diligenciar aún ha declarado podrá diligenciar con la información declarada en el año inmediatamente anterior. En el campo fecha de corte información financiera debe colocar 31/12/aaaa donde aaaa es igual al año de la declaración de renta
  - Si al momento de diligenciar ya declaró renta registre la información con esos datos y en el campo fecha de corte información financiera debe colocar 31/12/aaaa donde aaaa es igual al año de la declaración de renta
- b. si no declara renta: diligenciar los datos solicitados, como soporte anexe un formato de no declarante, al final de esta sección le dejamos un modelo el cual puede utilizar.

Al momento de registrar los datos solicitados tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- INGRESOS OPERACIONALES MENSUALES: Estos corresponden a los ingresos obtenidos **MENSUALMENTE** con ocasión a la realización de la actividad principal que usted desarrolla.
- INGRESOS NO OPERACIONALES MENSUALES: Estos corresponden a los ingresos **MENSUALES** obtenidos de fuentes distintas al desarrollo de la actividad principal, por ejemplo, herencias, rendimientos de productos financieros, ventas ocasionales, entre otros.
- CONCEPTO OTROS DE INGRESOS: En esta casilla se debe indicar la fuente respecto de la cual se obtuvieron los ingresos no operacionales, como es el caso de los ejemplos señalados en el ítem anterior.

Nota: si no tuvo ningún ingreso porque en periodos anteriores era dependiente





económicos de otras personas, se deben reportar como ingresos operacionales, los valores recibidos por concepto de manutención.

- EGRESOS MENSUALES: Se debe diligenciar el valor mensual de gastos **mensuales** que tiene entre otros pueden ser: transporte, alimentación, arriendo etc.
- ACTIVOS: Como activo se determina los bienes que posee como: celular, electrodomésticos, ropa, moto, bicicleta entre otros.

Si declara renta el valor debe ser la información registrada en el campo Total Patrimonio Bruto de la declaración de renta.

- PASIVOS: Hace relación a las Deudas que tenga. Si declara **renta debe ser igual al** campo deudas de la declaración de renta
- FECHA DE CORTE INFORMACIÓN FINANCIERA: Debe corresponder a la anualidad respecto de la cual se presentó la declaración, y en caso de no ser declarante, deberá ser con corte de 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.
- ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL: Registrar la actividad económica que tenga relación con las tareas a desarrollar en el contrato derivado. El código de la actividad económica debe estar registrado en el RUT

6. Después de diligenciados todos los campos, marque solo la actividad principal de la que provienen los recursos:

Yo, Prueba identificado con número de documento: 1234567890 de forma voluntaria declaro expresamente que los bienes o recursos que administro provienen de las siguientes fuentes:

<input type="checkbox"/>	Desarrollo de actividad económica
<input type="checkbox"/>	Ingresos laborales
<input type="checkbox"/>	Herencia
<input type="checkbox"/>	Préstamo
<input type="checkbox"/>	Ahorros
<input type="checkbox"/>	Pensión
<input checked="" type="checkbox"/>	Otros
<b>Especifique</b>	



7. Conteste las siguientes preguntas en caso de que aplique marque **SI** en la opción que corresponda, de no serlo marque **NO**.

### Información de responsabilidad tributaria

Conteste las siguientes preguntas:

¿Es sujeto a retención en la fuente?

NO

¿Tiene responsabilidad tributaria en Colombia o en algún país diferente a Colombia?

SÍ

☐ Colombia

☐ País diferente a Colombia

¿Ha otorgado poder de representación legal a través de una notaría a una persona en una jurisdicción diferente a Colombia?

SÍ

AGREGAR PAÍS

En la siguiente sección se deberán cargar los documentos soportes de la información registrada así



Copia documento de identificación

\*Recuerde que la imagen debe ser legible.



RUT

\*Actualizado a 2023.



Estados financieros

\*Con sus respectivas notas y con corte a diciembre de 2022.



Constancia de ingresos o certificación laboral

\*Con salario o últimos tres (3) comprobantes de nómina, o certificado de ingresos y retenciones correspondiente al año inmediatamente anterior al año de vinculación.



Declaración de renta

Escaneada por ambas caras en formato PDF Ampliada al 150% y legible

Debe estar actualizado conforme la información de teléfono, dirección y correo y actividad económica indicados en el formulario, y la fecha de su generación debe ser menor o igual a 90 días.

En las tres secciones registre el mismo documento Declaración de renta o carta de no declarante donde indique valor total de ingresos del año inmediatamente anterior, valor de activos y pasivos que tiene y valor de egresos mensuales que tuvo (ver modelo al final de este documento)



8. Lea la información desplegando las opciones y marque si (acepto), en ambas declaraciones y autorizaciones



#### Declaraciones y autorizaciones

Autorización de datos personales	Acepto <input checked="" type="checkbox"/> sí
Prevención de lavados de activos y financiación del terrorismo	Acepto <input checked="" type="checkbox"/> sí

9. Después de declarar que ha leído, revisado, validado y aceptado la información relacionada en el presente proceso de vinculación y que la información contenida en este formulario es cierta, fidedigna, verídica marque la casilla y oprima continuar



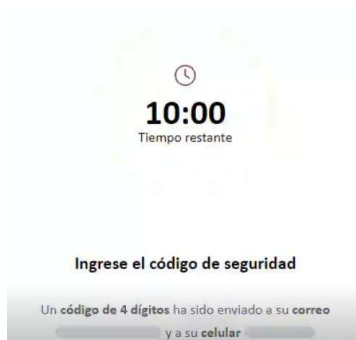
#### Documentos a firmar

Lea y revise con atención los siguientes documentos

	Formulario conocimiento del cliente	
<input checked="" type="checkbox"/> Declaro que he leído, revisado, validado y acepto la información relacionada en el presente proceso de vinculación y que la información contenida en este formulario es cierta, fidedigna, verídica		

10. Al correo y al celular se le enviará un mensaje con un código. Tiene un tiempo máximo de 10 minutos para ingresar el código de 4 dígitos que fue enviado a su correo y/o celular. Después de digitado el código seleccione la casilla (firmar).





11. Después de firmado, nuestro agente se comunicará con usted, si es necesario aclarar alguna información





## ANEXO N°. 9

### DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO PERSONA JURIDICA

A su correo electrónico le llegará un enlace para iniciar el proceso de gestión de vinculación desde el correo [vinculaciones@fiduprevisora.mail.onmicrosoft.com](mailto:vinculaciones@fiduprevisora.mail.onmicrosoft.com)

En caso de no visualizar el correo revisar en la bandeja de correo no deseado o spam.



Después de ingresar al correo de clic en el botón diligenciar el sistema le solicitará los 4 últimos dígitos del su nit



Validada su identidad, diligencie todos los campos según corresponda de conformidad con el CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O RUT.

Los campos en color gris no se pueden modificar.

#### DATOS DE LA EMPRESA





#### Datos de la empresa

Razón social	Prueba Oel
Tipo documento	NIT
Número documento	123456789-0
Naturaleza	
Clasificación empresa	
Código CIIU - Actividad económica principal	
<small>*La actividad económica principal que reporta CIIUC coincide con la reportada en el Registro Único Tributario.</small>	
Fecha constitución	
País ubicación	
Departamento ubicación	
Ciudad ubicación	
Dirección	
Correo electrónico de contacto	elgallopaby@gmail.com
Celular de contacto	312 304 4150

El dato de correo electrónico de contacto es donde se está enviando el formulario para registrar los datos y anexar los soportes. El celular de contacto corresponde al número del representante legal que el Fideicomitente informó que va firmar el formulario.

Diligencie la información del representante que va realizar la firma del formulario

#### Datos representante legal

Tipo documento	
Número documento	
Primer nombre	
Segundo nombre	
Primer apellido	



Segundo apellido

Fecha expedición

Fecha de nacimiento

País nacimiento

Departamento residencia

Ciudad residencia

Teléfono

Correo electrónico

Cargo

\* Permitido máximo 50 caracteres

- La información registrada debe coincidir con el soporte adjunto (cédula, pasaporte, cedula de extranjería), la persona tiene que estar en el certificado de existencia y representación legal o documento que haga sus veces y en el rut como Representante Legal.
- Marque según corresponda NO o SI y en caso de marcar SI diligencie una de las opciones de la lista desplegada.

¿Tiene responsabilidad tributaria internacional en un país diferente a Colombia? NO

¿Es una Persona Expuesta Políticamente (PEP)? NO

¿Cuenta con vínculos con Personas Expuestas Políticamente (PEP)? NO

i ¿QUIÉN ES CONSIDERADO UNA PERSONA EXPUESTA POLÍTICAMENTE?

## SOCIOS Y ACCIONISTAS

- Marque SI de contar con socios y/o accionistas con un porcentaje de participación mayor al 5%. Luego de clic en la opción agregar socio/accionista y registre la información solicitada. Debe registrar TODOS los socios con % de participación mayor o igual al 5%





### Socios y Accionistas - Beneficiario Final/Controlante

#### Prueba Oxi

¿Tiene socios o accionistas con una participación directa o indirecta igual o superior al 5%?

☒ SI

Relacione a continuación la información de cada socio o accionista con participación directa o indirecta igual o superior al 5%.

[AGREGAR SOCIO/ACCIONISTA](#)

☐ Certifico que la información suministrada es veraz y completa, y que no existen socios o accionistas (personas naturales o jurídicas) con participación directa o indirecta igual o superior al 5% y/o controlantes diferentes a los relacionados en este formulario o certificación adjunta.

Agregar socio / accionista

Tipo documento: Cédula de ciudadanía

Número documento:

Tipo de accionista:

Porcentaje de participación (%):

¿Es beneficiario de la persona jurídica por titularidad?: ☐ NO

¿Es beneficiario final de la persona jurídica por beneficios (Seleccione todas las que apliquen)? ☐ NO

Primer nombre:

Segundo nombre:

Primer apellido:

[< ATRÁS](#) [AGREGAR](#)

## JUNTA DIRECTIVA

- Marque SI de contar con junta directiva, Luego de clic en la opción agregar miembro y registre la información solicitada. Diligencie todos los miembros de conformidad con la información que está registrada en Cámara de Comercio o en el certificado de miembros de Junta Directiva en los casos en que la empresa no registre en Cámara de Comercio.



### Miembros de junta

#### Prueba Oxi

¿Cuenta con junta directiva o consejo directivo?

☒ SI

Relacione a continuación la información de cada miembro

[AGREGAR MIEMBRO](#)

Agregar miembro

Tipo documento:

Número documento:

Primer nombre:

Segundo nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

¿Tiene responsabilidad tributaria en Colombia o en algún país diferente a Colombia? ☐ NO

¿Es una Persona Expuesta Políticamente (PEP)? ☐ NO

¿Cuenta con vínculos con Personas Expuestas Políticamente (PEP)? ☐ NO

[< ATRÁS](#) [AGREGAR](#)

## INFORMACIÓN FINANCIERA





- Recuerde que los datos reportados deben concordar con los soportes financieros suministrados, así como con el conjunto de documentos que usted ha reportado a autoridades legales.



### Información financiera

Recuerde que los datos reportados deben concordar con los soportes financieros suministrados, así como con el conjunto de documentos que usted ha reportado a autoridades legales.

La información financiera se debe registrar en pesos colombianos. En caso de que esta esté dada en moneda extranjera se deberá convertir con la TRM de la fecha de corte informada en el soporte entregado.

¿Obligado a declarar renta en el último periodo gravable?

Si

Ingresos operacionales mensuales

\$ 4.000.000

\*Los ingresos que se reportan son mensuales, deben corresponder al cálculo de los mismos.

\*Debe colocar un valor superior a \$0. Recuerde que el valor debe coincidir con la información de la declaración de renta que se adjuntará en esta gestión.

Ingresos no operacionales mensuales

\*Son todos los ingresos que no se derivan de la actividad económica principal.

Concepto otros ingresos

0 / 100

Egresos mensuales

Activos

Pasivos

Fecha corte información financiera





Código CIIU - Actividad económica principal ▼

\*La actividad económica principal que reporta DEBE coincidir con la reportada en el Registro Único Tributario.

Yo,  identificado con número de documento:   
i obrando en representación de

Declaro que los bienes o recursos que administro provienen de las siguientes fuentes

☐ Impuestos

☐ Aportes de presupuesto público

☐ Venta de activos

☐ Crédito

☐ Actividad industrial y/o comercio

☐ Objeto social

☐ Otros

Marque solo UNA, aquella por la cual la empresa recibe los mayores ingresos

## CONTADOR – REVISOR FISCAL

A continuación registre la información del contador y revisor fiscal. Si no está obligado a tener revisor fiscal en ese espacio registre de nuevo la información del contador.

### Información del contador

Primer nombre

Segundo nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Tipo documento ▼

Número documento

### Información del revisor fiscal

Primer nombre

Segundo nombre

Primer apellido

Segundo apellido  2023

Tipo documento ▼

Número documento

A Continuación anexe los soportes respectivos, tenga presente las recomendaciones dadas



**Adjuntos y soportes**

Cargue los documentos (en formato .pdf) enlistados a continuación.

 <b>Certificado de existencia y representación legal*</b>	EN ESTE ESPACIO ANEXE EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA MENOR O IGUAL A 30 DÍAS DE EXPEDICIÓN O DOCUMENTO QUE HAGA SUS VECES Y CARTA DE COMPOSICIÓN ACCIONARIA DE LA EMPRESA FIRMADA CONTADOR O REVISOR FISCAL O REPRESENTANTE LEGAL SI TIENE MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA Y LA EMPRESA NO REGISTRA INFORMACIÓN EN CÁMARA DE COMERCIO ANEXE CERTIFICACIÓN DE MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA
 <b>RUT</b>	MENOR O IGUAL A 90 DÍAS DE EXPEDICIÓN
 <b>Copia documento identificación representante legal y personas autorizadas con firma registrada</b>	AMPLIADA AL 150% IMPRESA POR AMBAS CARAS
 <b>Estados financieros</b>	CON FECHA DE CORTE DEL AÑO INMEDIATAMENTE ANTERIOR. CON SUS RESPECTIVAS NOTAS Y FIRMADAS POR REPRESENTANTE LEGAL, CONTADOR Y REVISOR FISCAL (en el caso que aplique)
 <b>Declaración de renta</b>	CON FECHA DE CORTE DEL AÑO INMEDIATAMENTE ANTERIOR.

## DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES


Lea la información desplegando las opciones y marque si (acepto), en ambas declaraciones y autorizaciones



**Declaraciones y autorizaciones**

Autorización de datos personales	Acepto <input checked="" type="checkbox"/> SI 
Prevención de lavados de activos y financiación del terrorismo	Acepto <input checked="" type="checkbox"/> SI 

luego de clic en el botón seguir

Aparece la siguiente imagen, le sugerimos leer el formulario y revisar la información; para ello de clic en el botón  luego marque la casilla donde indica que “declara que ha leído, revisado y aceptado la información contenida en el formulario y que esta es cierta, fidedigna y verídica





### Documentos a firmar

Lea y revise con atención los siguientes documentos

 **Formulario conocimiento del cliente** 

☐ Declaro que he leído, revisado, validado y acepto la información relacionada en el presente proceso de vinculación y que la información contenida en este formulario es cierta, fidedigna, verídica

De clic en el botón enviar a firmante



Aparece la siguiente imagen donde le indica que la gestión se ha enviado al firmante al correo que aparece en la pantalla. Ese correo corresponde al correo del Firmante informado por el Fideicomitente para que FIDUPREVISORA realizara la gestión.



### Gestión enviada al firmante

Se ha enviado un correo electrónico a la dirección  
o\*\*\*\*lbo@yahoo.com

Con el cual podrá proceder a hacer firma de los formularios diligenciados

xxx.....@xxxx.

## FIRMANTE

Al correo electrónico del firmante le llegará un enlace para iniciar el proceso de la firma desde el correo [vinculaciones@fiduprevisora.com.co](mailto:vinculaciones@fiduprevisora.com.co)

En caso de no visualizar el correo revisar en la bandeja de correo no deseado o spam.





**Cordial saludo**

Para proceder con la firma del formulario de vinculación haga clic en el siguiente enlace

**DILIGENCIAR**

De clic en el botón diligenciar el sistema le solicitará los 4 últimos dígitos del documento de identidad de la empresa (no incluye el dígito de chequeo), luego de clic en validar




**Validación de identidad**

Ingrese los 4 últimos dígitos del NIT de la empresa

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**VALIDAR**

Aparece la siguiente imagen, le sugerimos leer el formulario y revisar la información; para ello de clic en el botón  luego marque la casilla donde indica que “declara que ha leído, revisado y aceptado la información contenida en el formulario y que esta es cierta, fidedigna y verídica



**Documentos a firmar**

Lea y revise con atención los siguientes documentos

 Formulario conocimiento del cliente 

☐ Declaro que he leído, revisado, validado y acepto la información relacionada en el presente proceso de vinculación y que la información contenida en este formulario es cierta, fidedigna, verídica

**SEGURENTE**

Aparece la siguiente imagen donde se solicita ingresar un código de seguridad el cual fue enviado al correo electrónico y número del celular del Firmante informado por el Fideicomitente para que FIDUPREVISORA realizara la gestión.





**Ingrese el código de seguridad**

Un código de 4 dígitos ha sido enviado a su correo  
o\*\*\*\*\*@yahoo.com y a su celular \*\*\*\* \* 4150

-

-

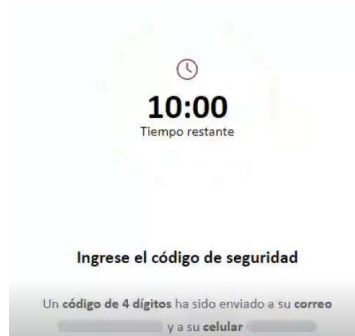
-

-

**FIRMAR**

REENVIAR

Tendrá un tiempo máximo de 10 minutos para ingresar el código de 4 dígitos. Después de digitado el código seleccione la casilla (firmar).



Después de firmado, aparece la siguiente imagen. En caso de ser necesario aclarar alguna información nuestro agente se comunicará con usted.



¡Firma exitosa!

Muy pronto lo contactaremos para darle continuidad al proceso de vinculación.



{fiduprevisora)





**ANEXO No. 10**  
**CERTIFICADO CUMPLIMIENTO SG-SST**  
**Resolución No. 0312 de 2019**

Ciudad y Fecha: \_\_\_\_\_

Señores

**PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ**

**REF: Convocatoria Abierta No. Xxx\_xxxx**

\_\_\_\_\_, identificado como aparece al pie de la firma, actuando en  
\_\_\_\_\_, calidad de representante legal de \_\_\_\_\_, identificada con NIT No.  
\_\_\_\_\_, Y \_\_\_\_\_, identificado como aparece al pie de  
la firma, actuando como Responsable de SG-SST, en virtud del proceso de contratación en  
mención, certifico que la persona jurídica a la cual represento cuenta con un Sistema de  
Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo, en cumplimiento a la normatividad  
establecida por el Ministerio del Trabajo en el Decreto 1072 de 2015 *“Por medio del cual se  
expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo”*, Capítulo 6, *“Sistema de Gestión  
de la Seguridad y Salud en el Trabajo”* y en la Resolución No. 0312 de 2019, *“Por la cual se  
definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”*.

Que, conforme a lo determinado en el Capítulo \_\_\_\_\_ de la Resolución No. 0312 de 2019, la  
compañía cuenta con el diseño e implementación de los Estándares Mínimos para empresas  
de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ trabajadores clasificada con riesgo \_\_\_\_\_, el cual, conforme a la  
autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud  
en el Trabajo SG-SST a la fecha cuenta con una valoración: \_\_\_\_\_

<u>VALORACIÓN</u>	<u>MARCAR CON UNA “X” LA OPCION QUE CORRESPONDE</u>
CRÍTICA	
MODERADAMENTE ACEPTABLE	
ACEPTABLE	

Para dar cumplimiento al mismo, contamos con el personal idóneo que se encarga de la  
implementación, ejecución y mantenimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud  
en el Trabajo, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019.



De igual manera, respecto de nuestro personal, manifiesto que daremos cumplimiento a los requisitos legales en Seguridad y Salud en el Trabajo de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 y demás normas aplicables en la materia, con el fin de garantizar el control de peligros y riesgos que puedan generarse en el desarrollo de las actividades propias de la ejecución del contrato.

La presente certificación se expide a los \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del año \_\_\_\_.

**Firma Representante Legal**

**Firma Responsable SG-SST**


**Nombre:**  
**No. Identificación:**

**Nombre:**  
**No. Identificación:**  
**No. De Licencia SG-SST:**

**NOTAS:**

- 1. Se debe adjuntar al presente anexo copia de licencia vigente del responsable del SG-SST.**
- 2. En caso de proponente plural, el anexo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes de manera individual.**



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRAVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**


CONTRATANTE	
<b>NOMBRE:</b>	CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, COMO VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, PA -FCP.
<b>NIT.:</b>	830.053.105-3
<b>APODERADO GENERAL:</b>	ÁLVARO EDGAR BALCÁZAR ACERO
<b>CÉDULA DE CIUDADANÍA:</b>	3.184.179
<b>CARGO:</b>	Gerente y Apoderado General CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, debidamente facultado mediante Escritura Pública No. 1852 del 1 de diciembre de 2025, Notaria 28 del Círculo de Bogotá.
<b>DIRECCIÓN:</b>	Calle 72 # 12- 65 oficinas 503 – 504, Bogotá D.C.
CONTRATISTA	
<b>ENTIDAD:</b>	
<b>NIT.:</b>	
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	
<b>CÉDULA DE CIUDADANÍA:</b>	
<b>DIRECCIÓN:</b>	
<b>TELÉFONO:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	

Entre los suscritos identificados anteriormente, se acuerda la celebración del presente contrato, el cual se registrará por las cláusulas más adelante establecidas, previo las siguientes consideraciones:

### CONSIDERACIONES

1. Que el Fondo Colombia en Paz fue creado como un patrimonio autónomo del Departamento Administrativo de Presidencia de la República, sin estructura administrativa propia, administrado por una o varias sociedades fiduciarias públicas, de acuerdo con el Decreto 691 de 2017, el cual le asignó el siguiente objeto: "Artículo 2. Objeto del FCP. El objeto del Fondo Colombia en Paz (FCP) es ser el principal instrumento para la administración, coordinación, articulación, focalización y ejecución de las diferentes fuentes de recursos para realizar las acciones necesarias para la implementación del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera, conforme al Plan Marco de Implementación del mismo y al componente específico para la paz del Plan Plurianual de Inversiones de los Planes Nacionales de Desarrollo previsto en el Acto Legislativo 1 de 2016, así como el proceso de reincorporación de las Farc-EP a la vida civil, y otras acciones de posconflicto. Este fondo tiene como función, además, articular la cooperación internacional y la participación y aportes privados y públicos que se reciben a través de diferentes fuentes."
2. Que, con el fin de viabilizar la operación del FCP, se suscribió el Contrato de Fiducia Mercantil No. 001 de 2019 el 6 de septiembre de 2019, entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA y el CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, conformado por FIDUPREVISORA S.A., FIDUCOLDEX S.A., FIDUCENTRAL S.A., y FIDUAGRARIA S.A., cuyo



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------


## ANEXO 11

### **CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

objeto es, "Suscribir un contrato de Fiducia Mercantil para la administración, contratación y pagos con cargo a las diferentes fuentes de recursos que se asignen al Fondo Colombia en Paz (FCP), creado como un patrimonio autónomo del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República de conformidad con los dispuesto en el Decreto 691 de 2017 y demás normatividad que lo modifique, adicione o complemente".

3. Que, en virtud de lo establecido en el Acuerdo Consorcial, Fiduciaria La Previsora S.A. actúa como representante legal del CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, quien, a su vez, es el vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, cumpliendo a cabalidad con todas las obligaciones estipuladas en el citado Contrato de Fiducia Mercantil.
4. Que, los actos de gestión y la contratación derivada de los Patrimonios Autónomos se rigen por las normas de derecho privado aplicables al asunto, lo anterior en consonancia con el artículo No. 1 del Decreto Ley 691 de 2017. Por lo anterior, se rige por las estipulaciones contractuales plasmadas en este, las normas comerciales y civiles que gobiernan la materia, y los principios consagrados en los artículos 209 y 267 de la Constitución Política y el régimen de inhabilidades e incompatibilidades establecido en la Ley.
5. Que mediante Decreto Ley 691 de 2017, el Fondo Colombia en Paz – FCP- se constituyó como un Patrimonio Autónomo adscrito al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República – DAPRE-, sin estructura administrativa propia, habilitado para la administración, coordinación, articulación, focalización y ejecución de todo tipo de recursos destinados a la implementación del Acuerdo Final, siguiendo el Plan Marco de Implementación del mismo y el componente específico para la paz del Plan Plurianual de Inversiones de los Planes Nacionales de Desarrollo, previstos en el Acto Legislativo 01 de 2016, así como en el proceso de reincorporación de las FARC-EP a la vida civil y otras acciones del posconflicto.
6. Que el mencionado Decreto indicó que, en el desarrollo de sus funciones el Fondo Colombia en Paz podrá: 1. Crear las subcuentas que se requieran para el desarrollo de su objeto. 2. Articular los demás fondos creados o que se creen con el propósito de canalizar y coordinar los recursos necesarios para los usos e intervenciones dirigidas a consolidar la paz. 3. Recibir aportes no reembolsables de fondos, personas, entes o entidades de cualquier naturaleza jurídica, nacionales, extranjeras o del derecho internacional para el cumplimiento de su objeto. 4. Celebrar convenios y contratos para el cumplimiento de su objeto, incluyendo contratos de fiducia mercantil. 5. Las demás que se requieran para el cabal cumplimiento de los objetivos.
7. Que el FCP se constituye como un instrumento estratégico para articular institucional y financieramente la implementación de la política del posconflicto, en la medida que centra el margen de acción del Estado en los lugares y sectores que requieren financiación para garantizar la efectividad de los objetivos trazados para la transición de Colombia hacia un escenario de paz estable y duradera.
8. Que, así mismo, de acuerdo con el artículo 4º del Decreto Ley 691 del 27 de abril de 2017, el Fondo Colombia en Paz cuenta con un Consejo Directivo, que actúa como un órgano colegiado integrado por siete miembros nombrados por el Presidente de la República, el cual designó el director ejecutivo del FCP y definió sus funciones.
9. Que, en la actualidad, el Fondo Colombia en Paz se administra a través de subcuentas creadas con autorización del Consejo Directivo y sus recursos son ejecutados conforme a las necesidades presentadas por las entidades ejecutoras, de acuerdo con el Plan Operativo aprobado para la




	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

### CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.

- inversión de estos. Para el presente contrato la Entidad Ejecutora es \_\_\_\_\_ y la Subcuenta: \_\_\_\_\_.
10. Que, \_\_\_\_\_.
  11. \_\_\_\_\_
  12. \_\_\_\_\_
  13. Que, en virtud de lo anterior y en cumplimiento del procedimiento establecido en el Manual de Contratación del FCP, la solicitud de contratación fue sometida a consideración del Comité Fiduciario No. \_\_\_\_ del DD/MM/AAAA, el cual, previa verificación, aprobó e instruyó el inicio del proceso de contratación de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_.
  14. Que, por lo anterior, mediante aviso de convocatoria del DD/MM/AAAA, publicado en la página web de Fiduprevisora S.A: <https://xxxxxxxxxxxxx> el Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, actuando como vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP, adelantó la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_, cuyo objeto fue: "\_\_\_\_\_".
  15. Que, en correspondencia de lo anterior, se publicó el Análisis Preliminar y los anexos correspondientes en los siguientes enlaces respectivamente: <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> y <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_.
  16. Que, el DD/MM/AAAA mediante el enlace <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx>, se publicó la Adenda No. 1 de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_, mediante la que se modificó \_\_\_\_\_.
  17. Que, el día DD/MM/AAAA mediante el enlace: <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> se publicó el documento de respuestas a las observaciones realizadas por los interesados al Análisis Preliminar de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_.
  18. Que, el día DD/MM/AAAA mediante el enlace: <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> se publicó el Comunicado de audiencia de apertura de propuestas y cierre de proceso, de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_.
  19. \_\_\_\_\_.
  20. \_\_\_\_\_
  21. Que, en cumplimiento del procedimiento establecido en el Manual de Contratación del FCP, el informe de evaluación definitivo fue sometido a consideración del Comité Fiduciario, el cual previa verificación, aprobó e instruyó mediante acta No. \_\_\_\_ del DD/MM/AAAA.
  22. Que, el DD/MM/AAAA, mediante el enlace: <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> se publicó el Informe de evaluación definitivo de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_\_\_ de 20\_\_.
  23. Que, el día DD/MM/AAAA, en el enlace: <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx> se publicó la Carta de aceptación de la oferta para el proponente XXXXXX. en cumplimiento de las etapas del procedimiento, garantizando la libre concurrencia y participación.
  24. Que, la presente contratación cuenta con los recursos suficientes para su ejecución, amparados bajo el certificado de disponibilidad presupuestal No. \_\_\_\_ del DD/MM/AAAA, el cual hace parte integral del presente documento.
  25. Que **EL CONTRATISTA** no presenta coincidencias según resultado arrojado en la consulta dentro del Sistema de Administración del Riesgo, Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT, de acuerdo con la certificación expedida por la Gerencia de Riesgos de Fiduciaria la Previsora S.A.
  26. Que **EL CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad de juramento que no se encuentra en situación de inhabilidad o de incompatibilidad. Así mismo, que no se encuentra incurso en causal de impedimento, ni conflictos de interés.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

- 27.** Que se consultó el "Boletín de Responsables Fiscales" publicado por la Contraloría General de la República, con base en lo ordenado por la Ley 610 de 2000, sin que **EL CONTRATISTA** se encontrara reportado; así mismo, que su representante legal no reporta antecedentes disciplinarios, penales o de medidas correctivas.
- 28.** Que, con fundamento en las anteriores consideraciones, se procederá a suscribir el presente Contrato, el cual se regirá por las normas civiles y comerciales que regulan la materia y especialmente por lo dispuesto a continuación:

### CLÁUSULAS:

**CLÁUSULA PRIMERA. – OBJETO:** \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA SEGUNDA – ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:** \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA TERCERA. – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** En relación con las especificaciones técnicas requeridas en la presente contratación, éstas se encuentran estipuladas dentro del ANEXO TÉCNICO que hace parte integral del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA. – PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del contrato será de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) meses contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos del perfeccionamiento y ejecución (o hasta el agotamiento de los recursos, lo primero que ocurra).

**CLÁUSULA QUINTA. – VALOR DEL CONTRATO:** El valor del contrato se establece hasta por la suma de \_\_\_\_\_ PESOS M/CTE. (\$XXXXXXXXXX,00) valor que incluye IVA, tributos, cualquier clase de impuesto, tasa o contribuciones, que se cause o se llegare a causar, al igual que todos los costos directos e indirectos que se ocasionen durante la ejecución del contrato.

\_\_\_\_\_.


**CLÁUSULA SEXTA. – FORMA DE PAGO:** El PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ pagará a **EL CONTRATISTA** el valor del contrato de la siguiente forma

\_\_\_\_\_.

**PARÁGRAFO:** Los pagos estarán sujetos a disponibilidad del Plan Anual Mensualizado de Caja-PAC.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. – REQUISITOS PARA EL PAGO:** El Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP realizará el pago pactado, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual Operativo del PA-FCP vigente publicado en la página web de la Fiduprevisora y de la presentación y aprobación por parte del supervisor, del informe detallado de cada una de las actividades ejecutadas.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El pago de las facturas solo se llevará a cabo una vez se aporten todos los documentos requeridos para el efecto. Las demoras que se presenten por el no aporte de los documentos requeridos en su integridad para el pago, será responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** De conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003, en caso de incumplimiento de esta disposición, EL CONSORCIO Fondo Colombia en Paz 2019 / PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ informará al Ministerio de Salud y Protección Social o a la Superintendencia de Salud, para que procedan de conformidad.

**PARAGRAFO TERCERO:** El pago estará sujeto a disponibilidad del Plan Anual Mensualizado de Caja-PAC.

### **CLÁUSULA OCTAVA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ:**

En virtud del presente, se tendrán las siguientes obligaciones:

1. Realizar los pagos requeridos dentro de la ejecución contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por cada uno de los supervisores y/o la interventoría, designado por la entidad ejecutora.
2. Suministrar la información y documentación que se requiera por parte de los supervisores y/o interventoría de las entidades ejecutoras, a efecto de que sirva como un instrumento de seguimiento a la ejecución contractual, así como para adelantar la liquidación de los mismos, en caso de aplicar.
3. Resolver los requerimientos que sean de su competencia relacionados con la ejecución del contrato.

### **CLÁUSULA NOVENA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**


En virtud del presente contrato son obligaciones de EL CONTRATISTA, las siguientes:

### **OBLIGACIONES GENERALES:**

En virtud del presente contrato son obligaciones generales del CONTRATISTA las siguientes:

1. Allegar en los plazos establecidos, los documentos requeridos para el inicio del contrato.
2. Ejecutar idóneamente el objeto del contrato, para lo cual deberá desarrollar todas las actividades previstas en el presente documento.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
4. Cumplir con el objeto del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa, teniendo la responsabilidad logística, operativa y de personal para la prestación del servicio contratado, sin que genere relación laboral, ni prestaciones sociales entre el **CONTRATISTA** y el Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz – **P.A. -FCP**; y ningún otro tipo de costo distinto al valor del contrato.
5. Comunicar oportunamente al supervisor del contrato las circunstancias surgidas en desarrollo de este, que puedan afectar el objeto, la estabilidad o el correcto cumplimiento de sus obligaciones, cualquiera sea la causa u origen, y sugerir a través de comunicaciones escritas las posibles soluciones.
6. Participar en las reuniones que se convoquen por parte de la supervisión del contrato.




	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

### CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.

7. Cumplir en su totalidad con las condiciones técnicas, económicas, comerciales, de calidad y especificidad ofrecidas en la propuesta presentada, la cual hará parte integral del contrato.
8. Corregir de manera oportuna cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.
9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.
10. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por la supervisión del contrato.
11. Suscribir las actas e informes de ejecución y desarrollo del contrato a que haya lugar, de conformidad con los manuales del **PA-FCP**, las indicaciones del Supervisor o los anexos que hacen parte integral del presente documento.
12. Cumplir las correspondientes obligaciones tributarias en los términos de Ley, así como atender los requerimientos legales, contables, tributarios que el **PA-FCP** requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.
13. Constituir las garantías, cuando aplique, en los términos establecidos en el Manual de Contratación Vigente del FCP y mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración plazo de ejecución, valor, suspensiones y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto.
14. Acreditar la afiliación de sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne al **PA-FCP** de cualquier reclamación.
15. Presentar cuenta de cobro o factura al **PA-FCP** en las fechas convenidas.
16. Indemnizar y/o asumir la responsabilidad de todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros que le sean imputable al **CONTRATISTA**, por causa o con ocasión al desarrollo del contrato.
17. Acreditar, encontrarse al día con el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y demás aportes que apliquen conforme al Sistema de Seguridad Social.
18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, e informar inmediatamente al **PA-FCP** y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.
19. Con la firma del contrato **EL CONTRATISTA** autoriza al **PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ PA-FCP** para el manejo de datos personales de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y demás normas que la regulan, adicionen o modifiquen.
20. Conocer, aplicar y mantenerse actualizado de los diferentes manuales y reglamentos del **CONTRATANTE** (FCP), que se encuentran publicados en la página web de Fiduciaria la Previsora S.A. <https://www.fiduprevisora.com.co/negocios-fiduciarios/int-nf-fondo-colombia-en-paz/> o en el medio idóneo de publicidad que disponga el fideicomitente del Contrato de Fiducia Mercantil (DAPRE). Sin limitarse al Manual de Contratación del FCP, el Manual Operativo del **FCP**, el Manual de Supervisión y los Reglamentos.
21. Implementar un plan de mejoramiento dentro de los términos de acción que se definen en el Artículo 28 de la Resolución 0312 del año 2019, cuando el contratista cuente con una valoración del SG SST en estado Crítico o Moderadamente Aceptable en un periodo máximo de tres (3) meses o seis (6)



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

meses respectivamente, el cual deberá ser suministrado al supervisor designado por la Subcuenta quien realizará la revisión y el respectivo seguimiento.

**22.** Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal cumplimiento, así como las que sean acordadas entre las partes.

### **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

### **CLÁUSULA DÉCIMA. - OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD EJECUTORA:**

1. Prestar toda la colaboración e información al contratista para que el objeto y ejecución del contrato se desarrolle de conformidad con los términos del contrato.
2. Realizar el seguimiento a la ejecución contractual de conformidad con los procedimientos, manuales y reglamentos establecidos por el Fondo Colombia en Paz.
3. Verificar a través del supervisor del contrato que los productos, servicios y/o actividades realizadas por el contratista se ajustan a las condiciones técnicas y de calidad exigidas contractualmente.
4. Verificar a través del supervisor y/o interventor, el cumplimiento, de la implementación del plan de mejoramiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en los casos que aplique, dentro de los términos de acción que se definen en el Artículo 28 de la Resolución 0312 del año 2019.
5. Designar y/o delegar a la persona que ejercerá la supervisión del contrato.
6. Todas las demás relacionadas con el contrato.
7. \_\_\_\_\_.
8. \_\_\_\_\_.


### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - COMITÉ TÉCNICO DE SEGUIMIENTO/COMITÉ OPERATIVO:**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** Para respaldo presupuestal del presente contrato, se expidió el certificado de disponibilidad presupuestal **CDP No. \_\_\_\_ del DD/MM/AAAA**, el cual hace parte integral del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - CESIÓN:** El PA-FCP podrá ceder su posición en el presente contrato al administrador fiduciario que sea definido, o patrimonio autónomo que defina el Fideicomitente del contrato de fiducia mercantil o que da origen al PA-FCP, sin solución de continuidad en el cumplimiento de las prestaciones, en tanto el contrato de fiducia mercantil que sustenta la conformación del PA-FCP tiene una vigencia finita. **EL CONTRATISTA** no podrá ceder su posición contractual en el presente contrato a persona alguna, natural o jurídica sin autorización previa, expresa y escrita del PA-FCP, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - SUPERVISIÓN:** La supervisión y control en la ejecución del convenio



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

la ejercerá la entidad ejecutora a través de \_\_\_\_\_, o quien designe el líder de la subcuenta.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** La Supervisión y el control de la ejecución se hará de acuerdo con lo establecido en los procedimientos y manuales del PA-FCP, en especial, el Manual de Supervisión e Interventoría del FCP.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** En ningún caso podrá la supervisión exonerar del cumplimiento o responsabilidad derivada de las obligaciones adquiridas o por disposición legal, ni tampoco modificar los términos del presente convenio.


**PARÁGRAFO TERCERO:** Toda recomendación o comunicación que imparta el Supervisor designado deberá constar por escrito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - GARANTÍAS:** EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de **FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTÓNOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. - PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT. 830.053.105-3** garantía ante una compañía de seguros con ocasión de la celebración y ejecución del Contrato, objeto del presente proceso de contratación, y del estudio de necesidad efectuado y la previsión de los posibles riesgos en la ejecución del mismo, se determinó la necesidad que el contratista seleccionado, constituya una garantía, que podrá consistir en una póliza de seguro expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia, correspondiente a póliza de cumplimiento a favor de entidades particulares; con el objeto de amparar los riesgos que a continuación se mencionan:

AMPARO	VALOR	VIGENCIA
Cumplimiento	20% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 1 año más
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	5% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 3 años más
Calidad del Servicio y/o bien	20% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 1 año más
Responsabilidad Civil Extracontractual	25% del valor del contrato	Plazo de ejecución del contrato

- Asegurado/beneficiario cuando se trate de póliza de seguro: será **FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. -PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT 830.053.105-3.**
- Beneficiario, cuando se trate de garantía bancaria: será FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. -PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT 830.053.105-3.**



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

- c. Tomador/Afianzado: la garantía deberá tomarse con el nombre del Contratista como figura en el documento de identidad o certificado de existencia representación legal. En el evento que el Contratista sea un consorcio o unión temporal o bajo cualquier forma asociativa, el tomador debe ser la figura asociativa conforme al documento de su constitución, indicando expresamente los integrantes y porcentajes de participación.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** La póliza deberá entregarse con el recibo de pago de la prima o su equivalente, así como con las condiciones generales de la misma, el **PA-FCP** aprobará las pólizas si las encuentra ajustadas a lo exigido, en caso contrario, requerirá al **CONTRATISTA** para que dentro del plazo que le señale, haga las modificaciones y aclaraciones necesarias.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Si el **CONTRATISTA** seleccionado no presenta las pólizas requeridas para el perfeccionamiento del contrato dentro del tiempo establecido y con el lleno de los requisitos, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 9.5.3. numeral VI) del Manual de contratación del **PA-FCP**.

**PARÁGRAFO TERCERO:** El amparo de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, se constituirá siempre y cuando el **CONTRATISTA** seleccionado tenga la obligación legal en Colombia de realizarlo teniendo en cuenta si tiene personal a cargo.

**PARÁGRAFO CUARTO:** La garantía de responsabilidad civil extracontractual de tener como beneficiario adicional a FIDEICOMISOS PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. -PATRIMONIO AUTONOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ, NIT 830.053.105-3, a los terceros afectados.


**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA Y DE APREMIO:** Al presente contrato pondrán aplicarse las siguientes clausulas penales:

**PENAL PECUNIARIA:** En caso de un incumplimiento grave o total de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA**, este se obliga a pagar al **CONTRATANTE** en su calidad de vocero y administrador del **PA - FCP**, una pena por el valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, la cual se establece como estimación anticipada de los perjuicios que le ocasione al **CONTRATANTE** en su calidad de vocero y administrador del **PA - FCP**. **EL CONTRATANTE** se reserva el derecho a obtener del **CONTRATISTA** el pago de la indemnización correspondiente, si a ello hubiere lugar.

**PENAL DE APREMIO:** En caso de retardo o incumplimiento parcial de las obligaciones contrato o de las obligaciones relacionadas con ocasión de la ejecución de este a cargo del **CONTRATISTA**, dará origen al pago de sumas diarias equivalentes al **CERO PUNTO CINCO** por ciento (**0.5%**) del valor total del contrato por cada día de retardo sin exceder el dos punto cinco por ciento (**2.5%**) del valor total del contrato. La tasación de la cláusula penal de apremio deberá atender el principio de proporcionalidad conforme las circunstancias particulares de incumplimiento.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Para exigir el pago de la cláusula penal pecuniaria y de apremio se tendrá en cuenta el procedimiento establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría. Para el efecto, **EL CONTRATISTA** autoriza que el **CONTRATANTE** descuente y compense de las sumas a su favor los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria y clausula penal de apremio. De no existir tales saldos a favor del **CONTRATISTA** o de no resultar estos suficientes para cubrir la totalidad del valor correspondiente, el **CONTRATANTE** podrá obtener el pago total o parcial mediante la correspondiente



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

reclamación por las vías legales a que haya lugar. La cancelación o deducción de valores no exonera al **CONTRATISTA** de satisfacer sus obligaciones y compromisos, ni de terminar las actividades de su cargo, en las condiciones de tiempo y de calidad pactadas.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Las penas pecuniarias y de apremio previstas en esta cláusula se harán efectivas directamente por **EL CONTRATANTE**, quien podrá a su libre elección, para el efecto, compensarlas con las sumas adeudadas al **CONTRATISTA**, o acudir a cualquier otro medio para obtener el pago de las penas. La compensación operará en los términos de los artículos 1714 y ss., del Código Civil; se entiende que, con la suscripción de este contrato, **EL CONTRATISTA** autoriza al **CONTRATANTE**, a descontarle, de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a aquéllas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. – SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** Las partes podrán suspender el presente contrato, mediante la suscripción de un acta en donde conste tal evento y conforme a lo preceptuado en el Manual de Contratación del FCP. El término de suspensión y las condiciones de reinicio se acordarán en dicha acta. La suspensión no dará derecho a exigir indemnización, sobrecostos o reajustes, ni a reclamar gastos diferentes a los pactados en el contrato. El plazo de ejecución de este podrá suspenderse en los siguientes eventos:

- Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan la ejecución del contrato. Dicha eventualidad corresponde calificarse por parte del **CONTRATANTE**.
- Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios ni deriven en costos para EL **CONTRATANTE**.


**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. – EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL Y AUTONOMÍA PROFESIONAL:** De conformidad con la naturaleza del contrato, **EL CONTRATISTA** ejecutará el mismo con autonomía e independencia. En tal sentido no existirá relación laboral entre las partes. Lo anterior, sin perjuicio del deber de coordinación que le asiste al **CONTRATISTA** en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, que en todo caso no generará relación laboral. **EL CONTRATISTA** no es representante, agente o mandatario del **CONTRATANTE**, por lo que no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos, en nombre del contratante, ni de tomar decisiones, ni de iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **EL CONTRATISTA** realizará el objeto del Contrato con autonomía técnica y administrativa, pudiendo realizar otras actividades intrínsecas al ejercicio de su objeto profesional.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. – LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se hará de mutuo acuerdo, máximo dentro de los seis (6) meses siguientes a la entrega de la versión definitiva del informe final de supervisión y/o interventoría al administrador fiduciario del FCP o certificación final de cumplimiento cuando sea el caso.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Si la liquidación por mutuo acuerdo no fuere posible por la no comparecencia del **CONTRATISTA** sea cual fuere el motivo, se entenderá que este último acepta los términos de la liquidación que efectúe el **CONTRATANTE** y en consecuencia se podrá proceder con el cierre contable y financiero.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Previo al vencimiento del plazo de los seis (6) meses, las partes pueden acordar un término de liquidación diferente, cuando existan fundadas razones.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA. – AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES:**

Conforme a lo establecido en el artículo 2º, literal a), numeral 1 de la Ley 1562 de 2012, se establece la obligatoriedad de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de todo el personal que integre el equipo de trabajo del CONTRATISTA.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. – INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES, IMPEDIMENTOS Y/O CONFLICTO DE INTERÉS: EL CONTRATISTA**

afirma bajo la gravedad de juramento el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y la Ley. Así mismo, que no se encuentra incurso en causal de impedimento, ni conflictos de intereses.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. – CONFIDENCIALIDAD: EL CONTRATISTA**

se obliga y garantiza, que tanto él como sus empleados, guardarán absoluta reserva sobre toda la información, documentos, archivo, políticas, procedimientos, programas y operaciones que lleguen a conocer del **CONTRATANTE Y/O LA FIDUCIARIA Y/O ENTIDAD EJECUTORA** con ocasión del desarrollo del presente contrato. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** se obliga a tomar todas las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad de los mencionados datos o información a la que tenga acceso en desarrollo del contrato, las cuales en ningún caso serán menores de aquellas tomadas por **EL CONTRATISTA** para mantener sus propios asuntos y negocios importantes en reserva. En todo caso si **EL CONTRATISTA** utiliza la información para su propio provecho, distinto al objeto de este contrato o para entregarla o darla a conocer a terceros, deberá responder por todos los daños y perjuicios que le cause al **CONTRATANTE Y/O LA FIDUCIARIA Y/O ENTIDAD EJECUTORA** y a terceros perjudicados.

Las partes entienden que la totalidad de la información que reciba **EL CONTRATISTA** o los trabajadores en misión, en orden a cumplir los fines del presente Contrato tiene carácter reservado, sin que pueda utilizarse por el **CONTRATISTA** o por terceros para cualquier otro propósito. La infracción de lo previsto en la presente cláusula facultará al **CONTRATANTE** para ejercer las acciones legales a que haya lugar.


### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. – RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO SARLAFT: EL CONTRATISTA**

manifiesta que la información aportada verbalmente y por escrito, relacionada con el sistema para la administración del riesgo del lavado de activos y financiación del terrorismo – SARLAFT, es veraz y verificable, y se obliga de acuerdo con las circulares externas No. 22 y 061 de 2007 de la Superintendencia Financiera de Colombia a:

1. Actualizar la documentación e información aportada que exige **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.** para el conocimiento del cliente, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas tanto en el Manual **SARLAFT** de LA FIDUCIARIA y las Circulares de la Superintendencia Financiera de Colombia expedidas con posterioridad a la entrada en vigor del referido Manual; así como, todos los demás documentos e información que **LA FIDUCIARIA** estime pertinentes.
2. Suministrar los soportes documentales en los que se verifique la veracidad de la información suministrada.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Cualquiera de las partes podrá terminar unilateralmente en cualquier momento, el presente contrato, sin necesidad de preaviso ni indemnización alguna, en el evento de que resulte formalmente incluido en la lista ONU, así como la orden ejecutiva número 12.978 “Specially Designated Narcotics Traffickers – SDNT”, conocida en Colombia como “Lista Clinton” y lista Office of Foreign Assets



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRAVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

Control (OFAC), las cuales se aplican en atención a la normativa de la Superintendencia financiera, vinculadas con delitos fuente de lavado de activos en los términos indicados por las leyes colombianas aplicables.


Por lo tanto, **EL CONTRATISTA** debe diligenciar el aplicativo VINCÚLATE y remitir, junto con los documentos antes referidos, el formulario de Fiduciaria La Previsora S.A. denominado “contratista derivado y vinculado indirecto”, dando cumplimiento a las disposiciones contenidas tanto en el Manual SARLAFT y las Circulares de la Superintendencia Financiera de Colombia; así como, todos los demás documentos e información pertinentes, que se adjunta a esta comunicación.

**PARÁGRAFO SEGUNDO: EL CONTRATISTA** declara que sus recursos no provienen de ninguna actividad ilícita contemplada en el Código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo modifique o adicione. Por otro lado, declara que ni él, ni sus gestores, accionistas, representantes o directivos, se encuentran incluidos dentro de alguna de las listas de personas sospechosas por lavado de activos y Financiación del Terrorismo o vínculos con el narcotráfico y terrorismo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Este contrato podrá darse por terminado por **EL CONTRATANTE**, en su calidad de vocero y administrador del PA – FCP, por cualquiera de las siguientes causales:

1. Terminación anticipada por incumplimiento: **EL CONTRATANTE** podrá solicitar la terminación anticipada del Contrato en los siguientes eventos:
  - a. En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA** que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización.
  - b. Cuando **EL CONTRATANTE** o el supervisor adviertan o tengan conocimiento de inconsistencias o irregularidades en la información presentada con la propuesta.
  - c. El incumplimiento del compromiso anticorrupción presentado en la Propuesta.
  - d. Cuando **EL CONTRATISTA** ceda a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley o celebre pactos o acuerdos prohibidos.
  - e. En el caso en que **EL CONTRATISTA** ceda o transfiera sus derechos u obligaciones derivadas del Contrato, sin ajustarse a las disposiciones establecidas para tal efecto en el presente Contrato.
  - f. Por interdicción judicial o inicio de proceso liquidatorio de **EL CONTRATISTA**.
  - g. Por inclusión del **CONTRATISTA** en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República, en el Sistema para la Administración del Riesgo del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo **SARLAFT** o en la **LISTA OFAC**. En el evento que **EL CONTRATISTA** sea una Estructura Plural, la presente causal se hará extensiva tan o a las personas naturales y/o jurídicas que lo conforman, como a los socios o accionistas respectivos.
  - h. Si durante el plazo de vigencia del Contrato **EL CONTRATISTA**, sus administradores, socios y/o accionistas llegaren a resultar condenados en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc.) relacionada con actividades ilícitas, corrupción, soborno, lavado de dinero o financiamiento del terrorismo, o fuesen incluidos en listas de control como las de la ONU, OFAC, así en Colombia no se hubiere iniciado la investigación penal.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**


- i. Cuando sobre **EL CONTRATISTA**, sus representantes legales, o cualquiera de sus integrantes, sobrevenga alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad en los términos señalados en los Análisis Preliminares.
- j. Cuando los fundamentos de hecho en los que se soporta la aceptación de oferta son desvirtuados, o cuando se haya decretado la nulidad tanto del documento que define el orden de elegibilidad de **EL CONTRATISTA** y/o el acto que notifica la aceptación de la propuesta por parte de la jurisdicción ordinaria.
- k. Cuando **EL CONTRATANTE** encuentre que **EL CONTRATISTA** para efectos de la celebración, selección o ejecución del contrato, lo indujo en error.
2. Terminación Anticipada por imposibilidad de ejecución: Cuando se presenten situaciones que hagan imposible el cumplimiento o afecten gravemente el objeto del presente contrato. Las partes convienen que existe imposibilidad de ejecución cuando se establezca que el presente contrato no puede ejecutarse en las condiciones técnicas o económicas previstas, o cuando deba suspenderse por más de seis (6) meses; o si durante la ejecución sobrevienen o se evidencien riesgos adicionales a los previstos, que puedan afectar la funcionalidad del proyecto. En estos eventos:
  - a. No habrá lugar a indemnización a cargo del **CONTRATANTE** y a favor del **CONTRATISTA**, si las causas de la imposibilidad no le son atribuibles a aquel.
  - b. Quedarán sin efecto las prestaciones no causadas a favor del **CONTRATISTA**.
  - c. Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor del **CONTRATISTA**, hasta tanto se liquide el contrato y/o el acuerdo u acuerdos de obra del o los respectivos proyectos. Declarada la terminación anticipada del contrato por imposibilidad de ejecución, se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. En la liquidación se realizará un cruce de cuentas y se consignarán las prestaciones pendientes a cargo de las partes, de tal suerte que las partes puedan declararse en paz y a salvo, sin perjuicio de las salvedades a que haya lugar.
3. Terminación por mutuo acuerdo: Las partes en cualquier momento de la ejecución del plazo del contrato podrán darlo por terminado de común acuerdo.
4. Terminación por cesación de pagos, concurso de acreedores, embargos judiciales o insolvencia del **CONTRATISTA**: **EL CONTRATANTE** se reserva la facultad de terminarlo en este evento, cuando se evidencie que puede afectar de manera grave el cumplimiento del contrato.
5. Cuando **EL CONTRATISTA** no realice la actualización de garantías con respecto a la fecha suscripción del acta de inicio o entrega del contrato y modificaciones contractuales, si proceden.
6. Las demás establecidas en Análisis preliminar y/o en la Ley.

**PARÁGRAFO PRIMERO: EL FONDO COLOMBIA EN PAZ** ejercerá estas facultades de acuerdo con su manual y respetando los derechos de defensa, debido proceso y buena fe contractual, lo cual es aceptado por **EL CONTRATISTA**. La decisión sobre el ejercicio de estas facultades deberá ser dada a conocer a **EL CONTRATISTA** mediante comunicación dirigida a su última dirección registrada, para efectos de publicidad. Comunicación que podrá ser respondida por **EL CONTRATISTA** en el término prudencial otorgado.

Para las causales de terminación anticipada por incumplimiento, una vez **EL CONTRATANTE** le haya comunicado al **CONTRATISTA**, que ha incurrido en alguna de las causales previstas para la terminación del Contrato, operarán los siguientes efectos:

- a. No habrá lugar a indemnización alguna a favor del **CONTRATISTA**.
- b. Quedarán sin efecto las prestaciones no causadas a favor del **CONTRATISTA**.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

- c. Se harán efectivas la Cláusula Penal si a ello hubiere lugar.
- d. Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor del CONTRATISTA, hasta tanto se liquide el contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Sin perjuicio de lo dispuesto en el Análisis Preliminar y sus Anexos, en caso de presentarse alguno de los incumplimientos señalados en los literales a) y b) del numeral 1 de la presente cláusula, relativo a la Terminación Anticipada por incumplimiento del **CONTRATISTA, EL CONTRATANTE** o el supervisor notificará al **CONTRATISTA** el incumplimiento con el fin de que las partes acuerden, dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación, el plazo y las medidas para subsanar el incumplimiento. Sin perjuicio de lo anterior, **EL CONTRATISTA** dispondrá de un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles contados a partir de la notificación del incumplimiento para subsanar el incumplimiento en los términos convenidos. Al documento dispuesto para la notificación que será enviada al **CONTRATISTA**, el supervisor anexará un informe sobre el incumplimiento con el fin de que **EL CONTRATISTA** se pronuncie dentro del plazo antes señalado y presente las alternativas para acordar las medidas para subsanar el incumplimiento. Si vencido el plazo acordado para subsanar el incumplimiento presentado, **EL CONTRATISTA** no procede a realizar las acciones necesarias para subsanar el incumplimiento en la manera convenida, **EL CONTRATANTE** podrá iniciar la aplicación de la cláusula de solución de controversias. De igual forma, **EL CONTRATANTE** procederá ante la asegurado para hacer efectivas las garantías respectivas derivadas del incumplimiento, así como la reclamación de la Cláusula Penal prevista en el presente contrato.


**PARÁGRAFO TERCERO:** En caso de terminación anticipada del contrato por cualquiera de las causas contempladas en la presente cláusula, se ordenará liquidar el contrato y se harán los reconocimientos y pagos que resulten procedentes a favor del **CONTRATISTA**, sin perjuicio de hacer efectivas las garantías respectivas derivadas del incumplimiento del Contrato. De igual forma, se determinará por parte del supervisor y/o del **CONTRATANTE** la información y documentación que debe ser entregada y se establecerán las demás actividades que deban ser realizadas por **EL CONTRATISTA**, como condición necesaria para que haya lugar al pago al cual se ha hecho referencia.

**PARÁGRAFO CUARTO:** Cuando se presenten situaciones que hagan imposible el cumplimiento del objeto del presente Contrato, el supervisor emitirá un concepto al respecto que será remitido al **CONTRATISTA**, junto con la documentación adicional a que haya lugar, para que éste se pronuncie en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles. La respuesta del **CONTRATISTA** y/o los demás documentos relativos serán analizados por el **CONTRATANTE** para determinar si procede la terminación del presente Contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - DERECHOS DE AUTOR, PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL:** Las partes convienen que los derechos de propiedad intelectual (Derechos de autor y propiedad industrial) a que pudiere haber en relación con cualquier producto surgido en desarrollo del objeto del presente contrato, pertenecerán única y exclusivamente a **LA ENTIDAD EJECUTORA**, salvo las disposiciones de ley aplicables a la materia. Lo anterior, de conformidad con los artículos 20 de la ley 23 de 1982; 28 y 29 de la ley 1450 de 2011.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - MODIFICACIONES DEL CONTRATO:** Las partes de común acuerdo podrán realizar modificaciones al contrato en cualquier momento, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación del FCP. Para el perfeccionamiento de la modificación al contrato se requerirá



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

que esta conste por escrito. Toda modificación de contrato deberá estar debidamente justificada de acuerdo con lo establecido en el manual y acompañada de ser el caso, por la documentación que resulte necesaria para soportar la misma.

De ser necesaria la realización de una modificación contractual, el contratista se obliga a realizar las actualizaciones a las garantías respectivas.


**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - AUTORIZACIÓN, REPORTE Y CONSULTA, AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA REPORTAR, CONSULTAR Y COMPARTIR INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS BASES DE DATOS FINANCIERA, CREDITICIA, COMERCIAL, DE SERVICIOS Y LA PROVENIENTE DE OTROS PAÍSES:** EL CONTRATISTA autoriza expresa e irrevocablemente al CONTRATANTE, en su calidad de vocero y administrador del PA - FCP, libre y voluntariamente, para que reporte al operador y/o fuente de información legalmente establecido, toda la información referente a su comportamiento como cliente que se relacione con el nacimiento, ejecución, modificación, liquidación y/o extinción de las obligaciones que se deriven del presente contrato, en cualquier tiempo, y que podrá reflejarse en las bases de datos del operador y /o fuente de información legalmente establecido. La permanencia de la información estará sujeta a los principios, términos, y condiciones consagradas en la Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, y demás normas que la modifiquen, aclaren o reglamenten. Así mismo, EL CONTRATISTA autoriza de manera expresa e irrevocable al CONTRATANTE, para que consulte toda la información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de otros países, atinente a las relaciones comerciales que EL CONTRATISTA tenga con el sistema financiero, comercial y de servicios, o de cualquier sector, tanto en Colombia como en el exterior, en cualquier tiempo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. - PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA CONTRATACIÓN DERIVADA:** Con ocasión a la suscripción del presente documento, así como en el desarrollo de sus actividades previas, de ejecución, terminación y conexas; las partes reconocen que podrá realizarse tratamiento de datos personales en los términos de la Ley 1581 de 2012, su Decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás normas que las adicionen, aclaren o modifiquen. Por lo anterior, las partes asumen los siguientes compromisos:

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** En virtud del presente Contrato, **LAS PARTES** tendrán acceso, directa e indirectamente, a datos e información personal de los representantes legales, directivos, asesores, empleados, trabajadores, contratistas, proveedores y clientes de **LAS PARTES**, por lo tanto, se obligan mutuamente a cumplir con lo previsto en las normas vigentes sobre protección de datos personales. En particular, **LAS PARTES** manifiestan y se obligan a:

- LAS PARTES** manifiestan conocer y entender la Política de Tratamiento de Bases de Datos de la otra PARTE, las cuales hacen parte integral de este Contrato, y entienden que sus datos van a ser incorporados en una base de datos, cuyo Responsable y/o Encargado será la otra **PARTE**, a su vez, cada **PARTE** certifica que cuenta con las autorizaciones de los titulares de los datos personales que serán tratados por la otra PARTE y que dichas autorizaciones tienen el alcance necesario para que cada una de **LAS PARTES** pueda llevar a cabo el tratamiento aquí descrito con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contraídas.
- Cada una de **LAS PARTES**, autoriza expresamente a la otra **PARTE** para que le de tratamiento, tanto electrónica como manualmente, a la información que recolecten en virtud de la ejecución del presente Contrato y autoriza para que ésta sea utilizada por la otra **PARTE** conforme a su Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales.



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

### CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.

- c. Utilizar los datos personales únicamente para los propósitos y alcances señalados en este Contrato y los que resultan propios de su profesión según la regulación que le resulte aplicable. Siempre con autorización expresa e informada del titular del dato personal.
- d. Abstenerse de utilizar los datos personales para fines no previstos en las normas vigentes o para otros propósitos relacionados con actividades de mercadeo, publicidad o comercialización de bienes y servicios propios o de terceros.
- e. Adoptar las medidas físicas, técnicas y tecnológicas necesarias para asegurarse que los datos personales se encuentran en adecuadas condiciones de conservación, seguridad y confidencialidad.
- f. Si, en virtud del presente Contrato, **LAS PARTES**, tienen acceso a datos sensibles del personal vinculado o a datos de niños, niñas y adolescentes menores de edad, **LAS PARTES**, además de cumplir y respetar lo previsto en la regulación aplicable a su profesión u oficio sobre el particular, emplearán especial cuidado en acatar lo dispuesto en la normatividad sobre el derecho a la intimidad y los datos sensibles, así como la observancia de los derechos prevalentes de los menores, teniendo en cuenta el deber de observar condiciones especiales de confidencialidad y seguridad, uso restringido de la información y circulación limitada de la misma.
- g. Salvo orden de autoridad competente y/o por mandamiento legal, contractual o por autorización expresa del titular de la información, **LAS PARTES** se abstendrán de transferir datos personales a otras bases de datos, propias o de terceros, ubicadas dentro o fuera del país.
- h. En caso de recibir una orden judicial o administrativa de cualquier autoridad competente relacionada con datos personales recolectados o tratados en virtud del presente contrato, cada **PARTE** deberá informar de manera previa y oportuna a la otra **PARTE** y, en todo caso, proceder de conformidad con lo previsto en la ley vigente sobre la materia.
- i. En la medida en que los datos personales que se suministren entre **LAS PARTES** son datos que tienen que ver con las relaciones comerciales entre **LAS PARTES**, la parte receptora no podrá reclamar para sí o para terceros derechos de titularidad, propiedad o uso de esas bases de datos.
- j. **LAS PARTES** tomarán las medidas de índole técnica y administrativa necesarias para garantizar el correcto ejercicio del derecho de habeas data, así como la seguridad de los datos personales que se encuentren en su poder, evitando su alteración, pérdida, tratamiento, acceso, o reproducción no autorizada. En todo caso, **LAS PARTES** se obligan a mantener indemne a la otra **PARTE**, en todo momento, frente a cualquier reclamación, sanción, violación, y demás eventos que pudieren surgir como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones a su cargo frente al correcto tratamiento de los datos personales, derivado de la ejecución de este Contrato.
- k. Para todos los efectos previstos en la ley, **LAS PARTES** declaran que han habilitado y mantiene operando los siguientes canales para la atención y ejercicio de los derechos de los titulares de información personal cuyos datos sean objeto de tratamiento con ocasión de la ejecución del presente Contrato:

**EL CONTRATISTA:** \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_


**EL PA FONDO COLOMBIA EN PAZ:**

Dirección: Calle 72 # 12- 65 oficinas 503 – 504, Bogotá D.C.

Correo: [protecciondedatos@fiduprevisora.com.co](mailto:protecciondedatos@fiduprevisora.com.co)

Teléfono: (1) 5945111



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

- I. A la terminación del presente Contrato por cualquier causa, **LAS PARTES** deberán abstenerse de utilizar los datos personales entregados u obtenidos en la negociación, celebración y ejecución del presente Contrato, para cualquier fin diferente que el de su administración a efectos de que, siendo el caso, el titular de los datos pueda ejercer los derechos de ley.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. - DOCUMENTOS:** Forman parte integral de este contrato todos los documentos que componen los antecedentes, así como los enunciados en la presente cláusula. Así mismo, conformarán el respectivo expediente, las comunicaciones del Supervisor, sus informes mensuales, los originales de las garantías constituidas y demás documentos que durante su ejecución se produzcan por **EL CONTRATISTA**, así como la correspondencia cruzada entre **EL CONTRATISTA Y EL CONTRATANTE**.

Adicionalmente hacen parte integral del presente contrato, los siguientes documentos:

1. Solicitud de la Entidad Ejecutora acompañada de los documentos precontractuales que soportan el contrato.
2. Certificado de Existencia y Representación Legal del **CONTRATISTA**.
3. Fotocopia del documento de identificación del Representante Legal del **CONTRATISTA**.
4. Registro Único Tributario del **CONTRATISTA**.
5. Oferta presentada por el **CONTRATISTA**, aclaraciones y subsanaciones.
6. Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
7. Análisis Preliminar, anexos, adendas y demás documentos precontractuales de la Convocatoria Abierta/Cerrada No. \_\_ de 20\_\_.


Los demás que hagan parte integral del contrato.

No obstante, **EL CONTRATISTA** se obliga a entregar al **CONTRATANTE** todos los documentos y la información necesaria para que esta pueda dar cabal y oportuno cumplimiento a los requerimientos y exigencias de las entidades y órganos de control del estado colombiano que la vigilan y supervisan.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA. - INDEMNIDAD:** **EL CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne al **CONTRATANTE** de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones, demandas o acciones legales por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del contrato, y hasta la liquidación definitiva del mismo. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal por los citados daños o lesiones, **EL CONTRATISTA** será notificado, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne al **CONTRATANTE**. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa del **CONTRATANTE**, este podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al **CONTRATISTA** y esta pagará todos los gastos en que él incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciere, **EL CONTRATANTE** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude a la otra por razón de los trabajos motivo del contrato, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA. - SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes convienen que en el evento en que surja alguna diferencia entre las mismas por razón o con ocasión del presente Contrato, se regirán por las normas del Derecho Colombiano y buscarán en primer término una solución o arreglo directo, de no lograrse el acuerdo, se procederá con la conciliación ante una autoridad competente en dicho asunto, la amigable composición o la transacción, dentro de los diez (10) días calendario siguientes



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

a la notificación que cualquiera de las partes envíe a la otra. Si en dicho término no fuere posible un arreglo a sus diferencias o a una parte de ellas ambas convienen someter el asunto al conocimiento de la Jurisdicción Ordinaria Colombiana.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA. - GASTOS:** Todos los gastos que se deriven del presente contrato serán asumidos por **EL CONTRATISTA**.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA. - IMPUESTO DE TIMBRE:** **EL CONTRATISTA** cuando aplique, asumirá el impuesto de timbre con ocasión al decreto legislativo 0175 de 2025, el cual establece en su "Artículo 8 Modificación transitoria del parágrafo 2 del artículo 519 del Estatuto Tributario".

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA. - NOTIFICACIONES:** Las notificaciones, comunicaciones y correspondencia entre los contratantes se enviará a las siguientes direcciones:

- a. **EL CONTRATANTE:** Calle 72 # 12- 65 oficinas 503 – 504, Bogotá D.C.
- b. **EL CONTRATISTA:** \_\_\_\_\_.

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_.

**PARÁGRAFO:** Las partes mediante comunicación escrita y previa podrán notificar el cambio de las direcciones anteriormente señaladas, la mencionada comunicación deberá remitirse con al menos tres días hábiles de antelación.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA. - DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales, el presente contrato tendrá como lugar del domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEXTA. - LUGAR DE EJECUCIÓN:** \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SÉPTIMA. - PERFECCIONAMIENTO:** El presente Contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes; sin embargo, para su ejecución se requiere la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de las garantías por parte del **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA OCTAVA. - MANIFESTACIÓN:** Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del texto del presente contrato, en consecuencia, se obligan a todo lo consignado y manifestado en este.

Para constancia, se firma en Bogotá D.C., a los


**EL CONTRATANTE**

**EL CONTRATISTA**

**JUAN JOSÉ DUQUE LISCANO**  
Gerente y Apoderado General  
**CONSORCIO FCP 2019 como**  
**Vocero y administrador del PA-FCP**

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



	<p>MINUTA DE CONTRATO</p>	<p>Código: COD_FOR_012</p> <p>Versión: 4</p> <p>Aprobado: 18-09-2025</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## ANEXO 11

**CONTRATO DE (PRESTACIÓN DE SERVICIOS/ADQUISICIÓN DE INSUMOS/APOYO LOGÍSTICO/COMPRAVENTA/CONSULTORÍA/OBRA/INTERVENTORIA) No. \_\_\_\_-2026, CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y XXXXXX.**

Elaboró: \_\_\_\_\_ - Abogad@ Coordinación de Enlace Contractual - Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019.

MODELO MINUTA ABIERTA - CERRADA



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

# ANEXO 12

**DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE PARA LA PRESENTACIÓN DE  
PROYECTOS ANTE EL FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## TABLA DE CONTENIDO

pág.

<b>Generalidades de la postulación</b>		
1	Datos generales del Proyecto	<b>3</b>
2	Información de la Entidad Postulante	<b>5</b>
<b>Identificación de la problemática y selección de la Alternativa de solución</b>		
3	Planteamiento de la problemática	<b>4</b>
4	Antecedentes de la problemática	<b>8</b>
5	Población afectada con la problemática	<b>9</b>
6	Justificación de la solicitud de inversión	<b>9</b>
7	Objetivo General y Objetivos específicos de la inversión	<b>23</b>
8	Indicador de Línea base de la problemática	<b>25</b>
9	Indicador de meta esperada con la inversión	<b>26</b>
10	Alternativas de inversión para atender la problemática	<b>27</b>
11	Alternativa seleccionada – Proyecto de inversión a postular	<b>29</b>
<b>Aspectos técnicos del proyecto</b>		
12	Alcance del proyecto	<b>30</b>
13	Localización específica	<b>49</b>
14	Especificaciones técnicas	<b>52</b>
15	Requerimientos para la sostenibilidad	<b>159</b>
16	Estudios, Diseños o Análisis previos sobre el proyecto	<b>160</b>
17	Valoración de riesgos	<b>160</b>
<b>Aspectos financieros</b>		
18	Presupuesto resumido	<b>165</b>
19	Fuentes de Financiación	<b>167</b>
<b>Cronograma de ejecución y horizonte de proyecto</b>		
20	Cronograma de ejecución del presupuesto de inversión	<b>169</b>
21	Vida útil del proyecto	<b>170</b>
<b>Resultados e Impacto del proyecto</b>		
22	Productos y servicios a entregar con el proyecto	<b>170</b>
23	Beneficios esperados con el proyecto	<b>171</b>





 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## GENERALIDADES DE LA POSTULACIÓN

### 1. Datos generales del proyecto

<b>Nombre del proyecto</b>	<i>Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón De Gómez en el departamento de Nariño</i>	
<b>Ubicación geográfica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Municipio de San Lorenzo, Departamento de Nariño</li> <li>- Municipio de Chachagüí, Departamento de Nariño</li> <li>- Municipio de El Tablón de Gómez, Departamento de Nariño</li> </ul>	-
<b>Tipo de proyecto por componentes</b>	1. Apoyo al mercadeo y comercialización de productos agropecuarios, pesqueros y de acuicultura	
	2. Prestación de asesoría técnica	
	3. Apoyo a proyectos regionales orientados al aprovechamiento de recursos naturales	
	4. Apoyo a la ejecución de obras de infraestructura física	
	5. Ejecución de programas y proyectos de transferencia de tecnología agrícola y sanidad animal o vegetal	
	6. Desarrollo y aplicación de nuevas tecnologías en procesos y productos del sector agropecuario, pesquero, de acuicultura y de desarrollo rural	
	7. Transformación de productos y subproductos del sector agropecuario, pesquero, de acuicultura o desarrollo rural, mediante la innovación de procesos que generen valor agregado.	
	<b>8. Transferencia de tecnología en procesos de reconversión para la transformación y modernización productiva en el sector agropecuario, pesquero, de acuicultura y de desarrollo rural</b>	<b>X</b>
	9. Capacitación de pequeños productores en materias relacionadas con el sector agropecuario, pesquero, de acuicultura y de desarrollo rural, y en la formulación de proyectos productivos y otros que puedan presentar ante las entidades del sector	
	10 Apoyo a proyectos productivos para beneficiarios del Fondo de Fomento Agropecuario que resulten afectados por fenómenos naturales y/o eventos causados por el hombre de manera no intencional, en cuanto con tales proyectos se contribuya en lo pertinente al fomento del desarrollo del sector agropecuario, pesquero, de acuicultura o de desarrollo rural	
<b>Línea productiva</b>	Agrícola (Café)	



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 2. Información de la Entidad postulante

<b>Departamento</b>	<i>Nariño</i>
<b>Dependencia responsable</b>	<i>ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL PACÍFICO SUR-COLOMBIA – ASOMPASC Nit. 901.471.757-5</i>
<b>Funcionario responsable</b>	<i>EDGAR ANDRES MONTUFAR BLANCO</i>
<b>Número telefónico de contacto</b>	<i>3174394441</i>
<b>Correo electrónico de contacto</b>	<i>asompasc@gmail.com</i>

## IDENTIFICACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA Y SELECCIÓN DE LA ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN

### 3. Planteamiento de la problemática

<b>Problema central</b>	<i>BAJOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO</i>
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Planteamiento del problema a resolver</b>	<p>En los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez, la caficultura constituye uno de los principales motores de la economía local. Según datos oficiales suministrados por las Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA), en 2024 se registraron aproximadamente 8.140 productores de café, de los cuales el 80% (equivalente a 6.512 pequeños caficultores) enfrentan limitaciones estructurales y técnicas que comprometen significativamente la eficiencia y rentabilidad de la producción, el beneficio y la comercialización de cafés especiales.</p> <p>Actualmente, de acuerdo con información suministrada por las Umatas de los tres municipios participantes, el</p>
----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>rendimiento promedio de café pergamino seco (CPS) por hectárea en la región se sitúa alrededor de 1.200 kg/ha, cifra que, si bien se encuentra dentro de un rango aceptable para sistemas tradicionales, aún está por debajo del potencial productivo óptimo estimado para cafetales tecnificados con buenas prácticas agrícolas y de beneficio. De acuerdo con los parámetros técnicos establecidos por el Comité de Cafeteros, una hectárea con una densidad promedio de siembra de 5.500 árboles puede alcanzar rendimientos entre 2.000 y 2.500 kg/ha/año de CPS, siempre que se apliquen adecuadamente las recomendaciones técnicas, se optimice el manejo agronómico y se implementen mejoras en infraestructura y procesos poscosecha.</p> <p>La brecha entre el rendimiento actual (1.200 kg/ha) y el rendimiento potencial (hasta 2.500 kg/ha) se explica por diversas limitantes técnicas y estructurales, entre las que se destacan:</p> <p>Fertilización inadecuada e insuficiente: muchos productores no realizan un manejo nutricional basado en análisis de suelos, lo que genera desequilibrios nutricionales y afecta negativamente la productividad.</p> <p>Ineficiente control fitosanitario: la presencia de plagas como la broca del café (<i>Hypothenemus hampei</i>) y enfermedades como la roya (<i>Hemileia vastatrix</i>) limita el desarrollo fisiológico óptimo del cultivo y, en consecuencia, su rendimiento.</p> <p>Deficiencias en el manejo de cosecha y beneficio: en los procesos de recolección se evidencia una alta proporción de frutos inmaduros o sobremaduros mezclados en la misma carga, lo cual impacta negativamente la calidad</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023


	<p>física y sensorial del café. Esta situación se agrava por el uso de equipos obsoletos para el beneficio húmedo (despulpado, fermentación y lavado), lo que además conlleva desperdicio excesivo de agua (hasta 40 litros/kg de CPS) y deficiencias en la gestión de subproductos.</p> <p>Infraestructura inadecuada para el secado: más del 60% de los productores realiza el secado del grano a cielo abierto o en superficies no acondicionadas, lo cual favorece la contaminación del café con materiales extraños como tierra o piedras, y afecta su estabilidad y perfil de taza.</p> <p>Desconocimiento técnico en prácticas de cafés diferenciados: gran parte de los productores no ha recibido formación específica sobre fermentaciones controladas, beneficio natural, técnicas de secado solar o gestión de trazabilidad, lo cual limita la posibilidad de producir cafés especiales con valor agregado.</p> <p>Escasa organización comercial: la comercialización se realiza, en su mayoría, a través de intermediarios que no reconocen los atributos de calidad del café, lo cual reduce el margen de ganancia del productor y desincentiva la adopción de prácticas de mejora continua.</p> <p>En consecuencia, la región presenta un rezago significativo en términos de competitividad, lo cual incide directamente en la rentabilidad del sistema productivo, limitando los ingresos de los caficultores y afectando la sostenibilidad del sector.</p> <p>Con la implementación del proyecto propuesto, se espera que el rendimiento promedio por hectárea se incremente progresivamente hasta sobrepasar los 1.500 kg/ha de</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

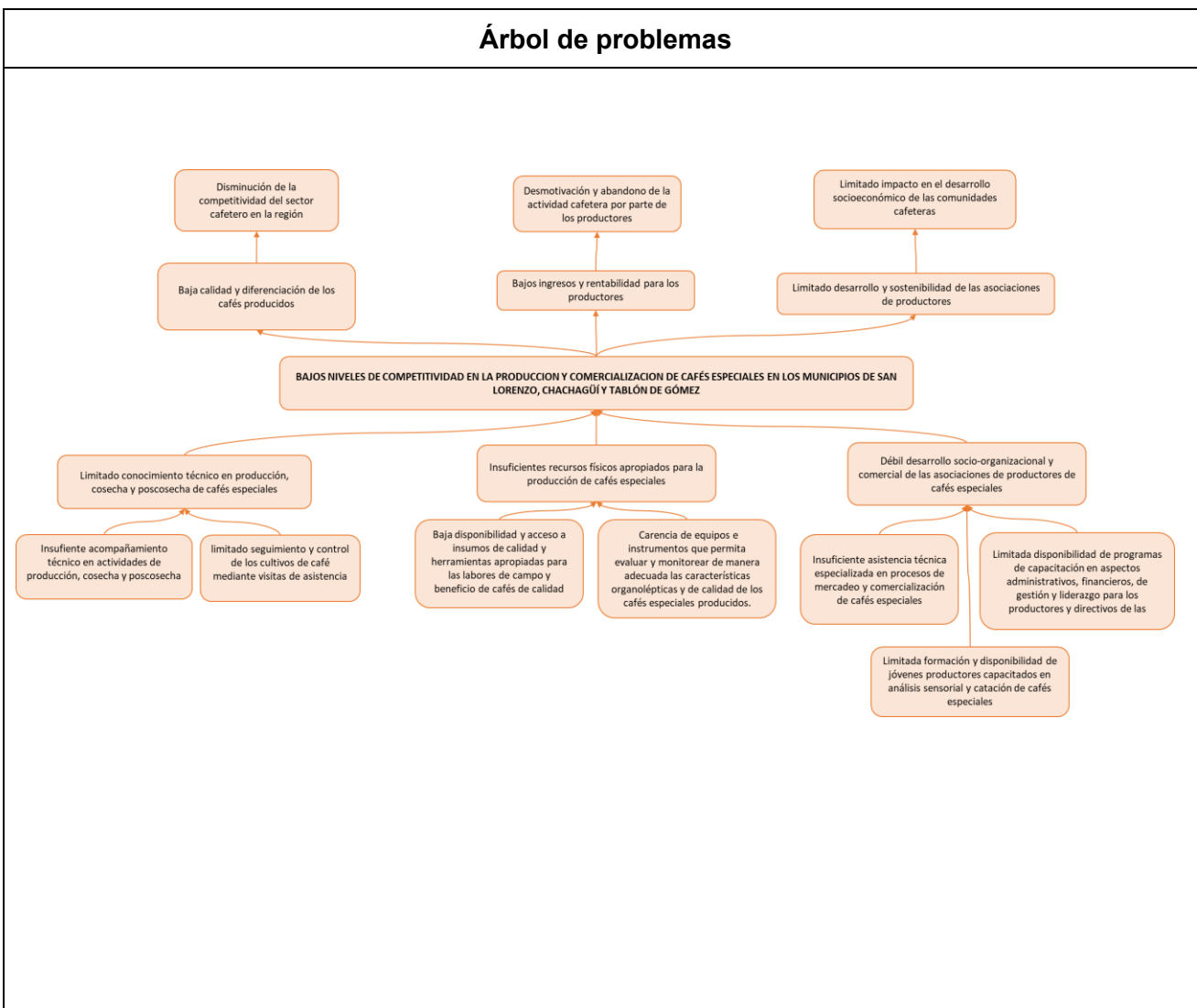


  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>café pergamino seco, como resultado de un proceso integral de acompañamiento técnico personalizado, acceso a insumos y fortalecimiento de capacidades locales. Asimismo, se proyecta un aumento sustancial en la calidad del café producido, gracias a la mejora en prácticas culturales, el uso eficiente de tecnologías apropiadas y el fortalecimiento de los procesos de recolección, beneficio y secado.</p> <p>De esta manera se permitirá cerrar la brecha entre la productividad actual y el potencial técnico del cultivo en la región, incrementando no solo la producción en términos cuantitativos, sino también la calidad, diferenciación, trazabilidad y valor agregado del café producido, lo cual se traducirá en una mejora sostenible de los ingresos de los productores y en el desarrollo socioeconómico del territorio.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

#### 4. Antecedentes de la problemática

El café ha sido un cultivo fundamental para la economía y el desarrollo social del departamento de Nariño, Colombia. Su trayectoria se remonta a finales del siglo XIX y desde entonces ha impactado significativamente la vida de las comunidades rurales. La caficultura en Nariño ha transitado por diversas etapas, desde su introducción hasta la actualidad. Inicialmente, el café se cultivaba en pequeñas parcelas familiares, utilizando métodos tradicionales. Con el tiempo, se introdujeron nuevas técnicas agrícolas y variedades de café, lo que permitió aumentar la productividad y mejorar la calidad del grano.

La creación de la Federación Nacional de Cafeteros en 1960 marcó un hito importante para el sector. La Federación brindó apoyo técnico, financiero y comercial a los caficultores, lo que contribuyó a la modernización de la caficultura y al posicionamiento del café colombiano en el mercado internacional.

Este impulso modernizador, junto con la introducción de nuevas técnicas agrícolas y variedades de café, propició un aumento en la productividad y calidad del grano. El café de Nariño comenzó a ganar reconocimiento en el mercado nacional e internacional, posicionándose como un producto de excelencia.

Las últimas décadas han estado marcadas por nuevos desafíos para la caficultura en Nariño. La volatilidad de los precios internacionales, el cambio climático y la competencia de otros países productores han puesto a prueba la resiliencia de los caficultores nariñenses. Sin embargo, estos desafíos han impulsado la innovación y la adaptación. Los caficultores han implementado prácticas sostenibles para reducir su impacto ambiental y mejorar la calidad del café. Además, se han desarrollado estrategias de diferenciación, como las denominaciones de origen, para destacar las características únicas del café nariñense en el mercado internacional.

Dentro del panorama cafetero de Nariño, sobresalen municipios como Chachagüí, San Lorenzo y El Tablón de Gómez, reconocidos por su alta calidad en la producción de café y su significativa contribución a la identidad cultural de la región, en las fincas de los pequeños productores de estos municipios se evidencia que existen dificultades en la producción, beneficio y comercialización del café lo cual impacta de manera negativa en la calidad, cantidad y rentabilidad de la producción cafetera de las comunidades afectadas. Por lo tanto, es fundamental implementar proyectos que contribuyan a fortalecer los procesos de producción, beneficio y comercialización, así como desarrollar estrategias efectivas para mejorar la competitividad y los ingresos de los pequeños caficultores en esta región. La implementación de proyectos enfocados en



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

apoyar a los productores cafeteros de Nariño puede generar diversos beneficios, mejorando la productividad, el acceso a mercados y las condiciones de vida de las familias cafeteras.

## 5. Población afectada por la situación o necesidad identificada

<b>Total de Población afectada</b>	6.512 productores cafeteros
<b>Fuente de información</b>	Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez (2024)

## 6. Justificación de la inversión

En el marco del Plan de Desarrollo Departamental Nariño, región país para el mundo 2024 - 2027, Eje estratégico "El campo florece", Programa: Fortalecimiento y diversificación de los sistemas de producción campesina, familiar y comunitaria, el cual tiene como objetivo "Apoyar a los productores agrícolas y pecuarios en la implementación de tecnologías modernas, promoviendo la investigación y el desarrollo de prácticas agrícolas con enfoque agroecológico que se adapten a las condiciones locales, con el fin de optimizar el rendimiento de la producción, incrementando la competitividad del sector", el proyecto se inserta para fortalecer e impulsar los procesos de cosecha, beneficio y comercialización del Café Pergamino Seco (CPS) de Alta Calidad.

En el departamento de Nariño, el 63% de los municipios son productores de café, con una mayor representación en la zona norte, donde aproximadamente el 66,63% de los predios están dedicados a este cultivo, mientras que en el suroccidente se encuentra el 33,37% restante. Se registran 54.772 fincas, con un estimado de 39.423 productores que representan el 7,1% de los productores del país, en un área de 38.850 hectáreas que equivalen a 3,96% del área total cultivada en Colombia. La caficultura de esta región es minifundista, donde la tenencia de la tierra equivale a un promedio de 0,97 hectáreas por productor.

El Café de Nariño es 100% arábico, recolectado selectivamente y procesado por la vía húmeda en las parcelas cafeteras de los productores. La ubicación privilegiada de Nariño en Colombia, con una combinación de factores como la radiación solar, los ciclos de lluvia, los suelos con alto contenido de materia orgánica y las temperaturas



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

adecuadas, hacen posible el cultivo del café a grandes alturas, lo cual destaca en el aroma y sabor distintivo del grano.

La asistencia técnica la reciben de la Federación Nacional de Cafeteros y la secretaría de Agricultura municipal a través del comité de cafeteros de Nariño, mediante el programa de extensión rural. Sin embargo, en ocasiones este apoyo no es suficiente para cubrir todos los municipios.

El manejo del cultivo en el sur del país se realiza de forma tradicional, estrechamente relacionado con la cultura y la economía familiar. A pesar de obtener buenos rendimientos y calidad en la producción de café, muchos de los productores presentan bajos niveles de competitividad debido al deterioro de la calidad al efectuar el proceso de beneficio, pues al no contar con las capacidades técnicas y de infraestructura necesarias, la mayoría de las pérdidas en volumen y calidad se reflejan en esta etapa de la cadena de valor.

Además, la insuficiente asistencia técnica y tecnología evita que exista una red de mercadeo y comercialización bien estructurada que mejore las condiciones de los pequeños productores, quienes son los mayormente afectados por causas ajenas a su manejo, como las condiciones medioambientales o las variaciones en los precios por parte de los intermediarios.

En este contexto, el proyecto pretende tomar medidas que conlleven a garantizar el fortalecimiento de los procesos de cosecha, postcosecha y comercialización de cafés especiales de los pequeños productores rurales de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez, con el fin de mejorar las condiciones de vida de los mismos y su competitividad en el mercado.

## 1. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

El proyecto establece sus objetivos en concordancia con la política pública a nivel nacional, departamental y municipal contribuyendo al cumplimiento de metas establecidos por los gobiernos articulados a las necesidades de las comunidades, este proyecto incide en los campos productivo y ambiental por lo tanto las políticas se distribuyen de la siguiente manera.

### 3.1 Incidencia en el Plan Nacional de Desarrollo

**Plan Nacional De Desarrollo:** “Colombia, Potencia mundial de la vida” 2022-2026



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

**Transformación:** 3. Derecho humano a la alimentación

**Pilar:** 01. Disponibilidad de Alimentos

**Catalizador:** 1. Transformación del sector agropecuario para producir más y mejores alimentos

### 3.2 Incidencia en el Plan Departamental de Desarrollo

**Plan de Desarrollo Departamental:** Nariño, región país para el mundo 2024 - 2027

**Eje Estratégico:** El campo florece

**Programa:** Fortalecimiento y diversificación de los sistemas de producción campesina, familiar y comunitaria

**Objetivo:** Apoyar a los productores agrícolas y pecuarios en la implementación de tecnologías modernas, promoviendo la investigación y el desarrollo de prácticas agrícolas con enfoque agroecológico que se adapten a las condiciones locales, con el fin de optimizar el rendimiento de la producción, incrementando la competitividad del sector.

### 3.3 Incidencia en el Plan Municipal de Desarrollo

#### 3.3.1 Contribución al Plan de Desarrollo del municipio de San Lorenzo

**Plan de Desarrollo Municipal:** San Lorenzo grande de nuevo, 2024-2027

**Eje estratégico:** Desarrollo Sostenible

**Programa:** Agricultura y desarrollo rural

**Objetivo:** Contribuir en el desarrollo social haciendo uso racional de los recursos naturales y del medio ambiente, mejorar las condiciones de la infraestructura y equipamientos municipales para el desarrollo del municipio.

#### 3.3.2 Contribución al Plan de Desarrollo del municipio de Chachagüí


**Plan de Desarrollo Municipal:** Renovemos Chachagüí 2024-2027

**Eje estratégico:** Renovando el desarrollo económico

**Programa:** Actividad agrícola y pecuaria

**Objetivo:** Fortalecer la actividad agrícola, pesquera y pecuaria con propuestas de producción amigables con el ambiente en el territorio.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### 3.3.3 Contribución al Plan de Desarrollo del municipio de Tablón de Gómez

**Plan de Desarrollo Municipal:** Hechos no palabras 2024-2027

**Eje estratégico:** Infraestructura Sostenible, Turismo Responsable para el Desarrollo Productivo.

**Programa:** Inclusión productiva y sostenible para pequeños productores rurales.

**Objetivo:** Promover estrategias de transformación y fortalecimiento de los sistemas y cadenas productivas del territorio, considerando la vocación productiva, las ventajas comparativas, vínculos económicos y saberes locales, procurando la soberanía y seguridad alimentaria, garantizando el derecho humano a la alimentación.

## 2. CONTEXTO DEPARTAMENTO DE NARIÑO

**Tabla 1: Aspectos generales del departamento de Nariño**

Variables e indicadores	Nariño	País
Extensión territorial (Km <sup>2</sup> )	30.537	1.141.748
Número de municipios	64	1.102
Población proyectada	1.660.062	46.044.601

*Fuente: IGAC, DANE*

El departamento de Nariño se encuentra localizado en el suroccidente de la República de Colombia, entre los 00°31"34" y 02°41"08" de latitud norte y los 75°51"19" y 79°01"34" de longitud oeste. Al norte, limita con el departamento del Cauca; al sur, con la República del Ecuador; al oriente, con el departamento del Putumayo y al occidente, con el Océano Pacífico. La superficie total del departamento es de 33.265 km<sup>2</sup>, correspondientes al 2,9% de la extensión territorial del país. (Universidad Nacional de Colombia, 2011).

El Departamento tiene una excelente ubicación geográfica porque en él confluyen el piedemonte de la Amazonía, los Andes y la frontera internacional de Colombia con Suramérica y los países de la cuenca del Pacífico. Está integrado por tres grandes regiones geográficas de Colombia: la Llanura del Pacífico en el sector oriental, que representa una extensión del 52% del Departamento, la Región Andina que atraviesa el Departamento por el centro de norte a sur, que representa el 40% del territorio, y la Vertiente Amazónica ubicada al sur oriente del mismo, con el 8% de la extensión territorial de Nariño.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Gobernación de Nariño, Plan de desarrollo Departamental "Mi Nariño, en Defensa de lo Nuestro" 2020 – 2023



**Figura 2: División político-administrativa del Departamento de Nariño**  
Fuente: Gobernación de Nariño 2024



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## Contexto del municipio de San Lorenzo

### Ubicación

El municipio de San Lorenzo se encuentra localizado al Oriente del departamento de Nariño, a una distancia de 66 kilómetros de Pasto, con coordenadas de 1°30'14" N, 77°13'4.08" W, dispone de un área municipal de 249 kilómetros cuadrados, de zona montañosa, en la que alternan algunos valles, Se encuentra a una altitud de 2.150 metros sobre el nivel del mar. La temperatura media es 17 grados Celsius y la precipitación media anual es 1740 milímetros.

### Límites

El municipio tiene los siguientes límites:

Norte: con el Departamento del Cauca y La Unión

Sur: con los municipios de Buesaco y Chachagüí

Oriente: con La Unión y Arboleda

Occidente: con los municipios de Chachagüí y Taminango

### División político administrativa

El municipio de San Lorenzo está conformado por 8 corregimientos: Salinas, San Gerardo, El

Carmen, Santa Cecilia, Santa Cruz, Santa Marta, San Rafael, y El Especial; subdivididos a su

vez en 54 veredas conformados así:

**Tabla 2: División Político administrativa del municipio de San Lorenzo**

CORREGIMIENTOS	VEREDAS	No. Veredas
SALINAS	Las Vegas	7
	Bella Vista Vegas	
	Los Cristales	
	Mosqueral	
	Salinas	
	Santa Helena	
	El Tablón del Guabo	
SAN GERARDO	El Vergel	5
	San Antonio	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b>  Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>

		El Guabo				
		San Gerardo				
		Los Pinos				
	EL CARMEN	San Clemente	15			
		San Vicente				
		El Carmen				
		Valparaiso Bajo				
		Valparaiso Alto				
		San José Bajo				
		San José Alto				
		La Abrigada				
		El Placer				
		La Rejoya				
		El Rosal				
		El Recodo				
		San Francisco				
		Santa Mónica				
		Madroñero				
		SANTA CECILIA			San Isidro	6
					Vuelta Honda	
					El Chepe	
	Santa Cecilia					
	La Cabaña					
	La Laguna					
	SANTA CRUZ	La Honda	4			
		La Palma				
		Santa Cruz				
		El Piñal				
	SANTA MARTA	Palmira	4			
		Santa Rita				
Santa Marta						
San Felipe						
SAN RAFAEL	El Mirador	5				
	San Rafael					
	El Pedregal					
	Bolívar					
	Corpus					
EL ESPECIAL	San Lorenzo (Sector Urbano)	8				



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

		La Estancia		
		El Cofre		
		La Pradera		
		Bellavista		
		Armenia		
		El Yunga		
		La Cañada		
		San Pablo		
		<b>Total</b>		<b>54</b>

### Economía:

Según el DNP con información obtenida del DANE del periodo 2024, para el Municipio de San Lorenzo, el porcentaje de valor agregado por actividades económicas-actividades primarias es del 52,09%, para las actividades secundarias es del 10,41% y en actividades terciarias es del 37,50%. Teniendo en cuenta que el valor agregado es la relación coste beneficio o la diferencia entre los ingresos y los costos de producción, la economía de san Lorenzo se fundamenta principalmente en el sector primario o extracción de recursos naturales, para el caso en cuestión la agricultura, donde se produce principalmente café, en la zona de clima cálido y en ciertas áreas, se presentan cultivos transitorios como maíz, plátano, yuca, caña, frijol, maní, naranja, lulo, piña, aguacate, limón, maracuyá y plátano, ubicados según su unidad climática específica; en segundo lugar tenemos las actividades económicas terciarias o relacionadas con los servicios comerciales que acompañan a los procesos de producción y distribución, transporte almacenamiento, publicidad y demás servicios; como último y tercer lugar tenemos las actividades económicas secundarias o las que transforman la materia prima, para el caso de San Lorenzo pequeñas industrias.<sup>2</sup>

### Educación:

La tasa de cobertura neta en educación desde transición hasta educación media ha tenido un promedio de 53,77%, 54,39% y 53,69% durante los años 2016, 2017 y 2018 respectivamente, la tasa más alta para el 2018 es la de secundaria la cual llega al 79,83% mientras que la más baja se presenta en transición que equivale a 36,56% para el mismo periodo; en el tema de cobertura la tasa de deserción anual del sector oficial en educación básica y media para el año 2017 fue de 1,11% y para el 2018 de 0,88%, cifra que frente a la tasa nacional que llega hasta el 3,03% en el 2018.

Respecto a la educación superior no se cuenta con datos estadísticos debido a la no

<sup>2</sup> Plan de Desarrollo municipal 2020-2023, San Lorenzo Renace para todos.



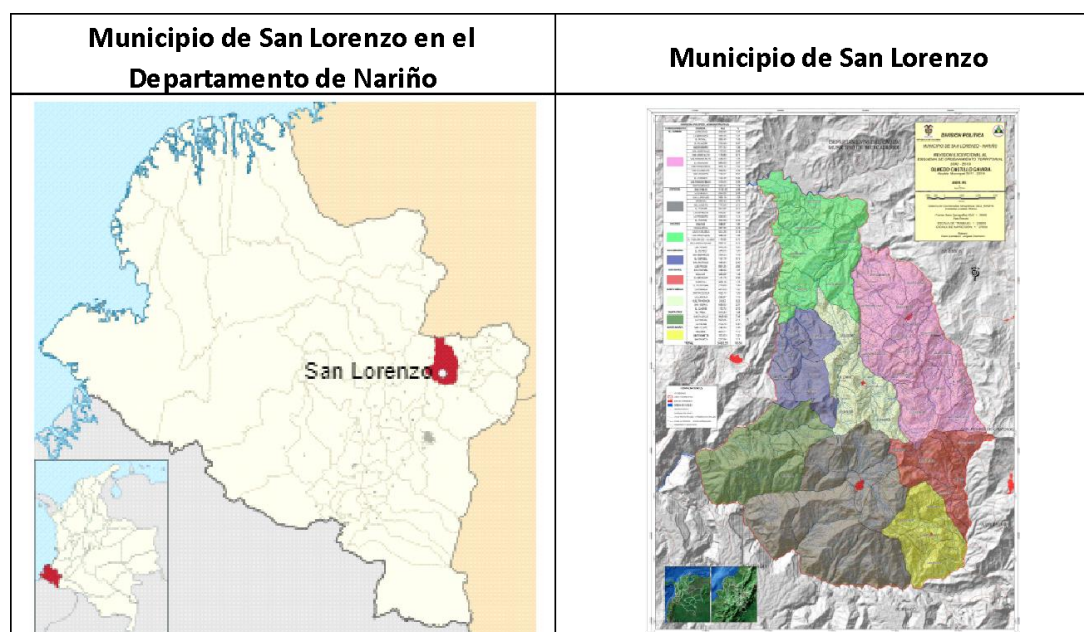
  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

existencia de una oferta en el municipio, por lo tanto, se debe migrar a las ciudades capitales, en el caso de San Lorenzo se tiene como principal destino Pasto, Popayán y Cali donde los costos de vida superan por mucho la capacidad de ingresos de las familias del municipio, en especial del sector rural.

### Población:

La población total del municipio de San Lorenzo, según el DANE, en 2023 es de 19.280 habitantes, de los cuales, 9,479 mujeres (49.2%) y 9,801 hombres (50.8%). Los habitantes de San Lorenzo representaban el 1.1% de la población total de Nariño en 2023.

De la población total 7.766 son hombres, correspondiendo al 52,2% y 7.112 son mujeres que corresponde al 47,8%.



**Figura 3: Ubicación del municipio de San Lorenzo en el Departamento de Nariño**

*Fuente: Plan de desarrollo Municipio de San Lorenzo*

### Contexto del municipio de Chachagüí

#### Ubicación

El municipio de Chachagüí se encuentra localizado al Oriente del Departamento de Nariño, su cabecera municipal tiene como coordenadas 1° 21' 36.72" de latitud norte y



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

77° 17' 03.01" de longitud Oeste del meridiano de Greenwich. Su extensión es de 152 Km².

### Limites

El municipio tiene los siguientes límites:

Norte: Municipios de San Lorenzo y Taminango

Sur: Municipio de Pasto

Oriente: Municipio de Buesaco

Occidente: Municipios de la Florida y el Tambo

### División político administrativa

El municipio de Chachagüí se divide en 6 corregimientos, Zona Sub Urbana y Cabecera Municipal así: Corregimientos de Pasizara, Convento, Sánchez, Casabuy, Hato Viejo, Cimarrones, Zona Sub Urbana y Zona Urbana; subdivididos a su vez en 29 veredas y 11 barrios conformados así:

**Tabla 3: División Político Administrativa municipio de Chachagüí.**

CORREGIMIENTOS	VEREDAS	No. Veredas
PASIZARA	Pasizara	5
	Guayabillos	
	Cundur	
	Matarredonda	
	La Cruz	
CONVENTO	El convento	5
	El Merlo	
	La Victoria	
	La Morabia	
	La Tebaida	
SÁNCHEZ	Sánchez	5
	Portachuelo	
	El Saladito	
	Chamano	
	El Higuerón	
CASABUY	Casabuy	3
	Robles	
	La Pradera	
HATO VIEJO	Hato Viejo	4



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

		El Común		
		Palmas Alto		
		Palmas Bajo		
	CIMARRONES	Cimarrones	2	
		Cano Bajo		
	ZONA SUB URBANA	Santa Mónica	5	
		Guairabamba		
		Cocha Cano		
		El Pedregal		
		El Chorrillo		
	ZONA URBANA	Barrio la Loma	11	
		Barrio Fátima		
		Barrio Guapiuy		
		Barrio Panamericano		
		Barrio Deportivo		
		Barrio Central Oficial		
		Barrio Villa María		
		Barrio Vergel Alto		
		Barrio Vergel Bajo		
		Barrio La Venta		
		Barrio Bellavista		
	<b>Total</b>		<b>40</b>	

### Economía:

Sus mayores ingresos provienen de los sectores primario y terciario, siendo principal el sector agropecuario (70 %) y la primera actividad es la pecuaria; su agricultura es escasa por la calidad del suelo y los principales cultivos son los de cabuya y maíz. El comercio y servicios representa el 17 % de las actividades y en este sector la gran mayoría de establecimientos son dedicados al turismo y la recreación.

### Educación:

La cobertura educativa en Chachagüí es de 76,3% para educación básica, 70% educación primaria, secundaria en el 69,8%, la educación media en un 34,9% y la cobertura en transición de 33,9%, donde 2.206 niños son matriculados y hay una tasa de deserción del 2,56% en educación básica y media. La población residente sin ningún

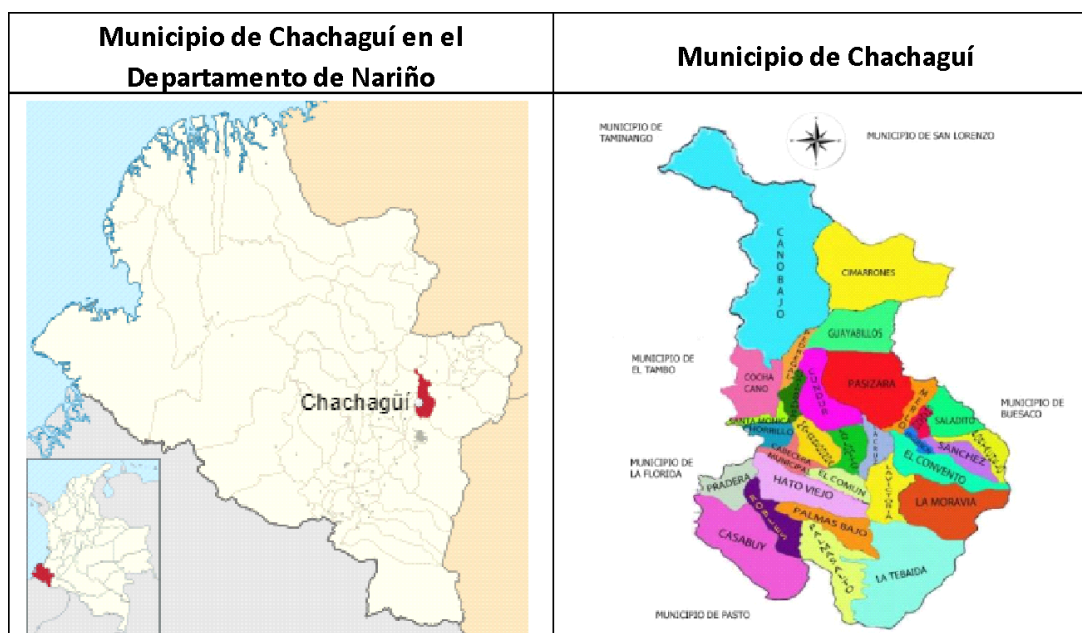


  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

nivel educativo es el 9,2%, presentándose un 7,2% en la zona urbana y un 10.3 en la zona Rural.<sup>3</sup>

### Población:

La población total del municipio de Chachagüí, según el DANE en el año 2023 es de 12.419 habitantes, de los cuales 6.193 son hombres, correspondiendo al 49,9% y 6.226 son mujeres que corresponde al 50,1%<sup>3</sup>.



**Figura 4: Ubicación del municipio de Chachagüí en el Departamento de Nariño**

*Fuente: Plan de desarrollo Municipio de Chachagüí*

## 1. CONTEXTO MUNICIPIO DE EL TABLON DE GÓMEZ

### Localización

El municipio se encuentra ubicado a 62 kilómetros al nororiente de la capital del Departamento de Nariño tiene una Extensión total de 326,95 km<sup>2</sup>, su Extensión en el área urbana: 1,37 km<sup>2</sup>, y la rural es de 325,58 Km<sup>2</sup>.

### Límites del municipio:

<sup>3</sup> Plan de desarrollo Municipio de Chachagüí “Bienvenidos al Futuro” 2020 – 2023



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Al Norte con Albán, San Bernardo y La Cruz
- Al oriente con el departamento del Cauca y el departamento del Putumayo.
- Al Sur con el Municipio de Buesaco
- Al Occidente con Berruecos.
- Al Oriente con el Departamento de Putumayo.

Altitud de la cabecera municipal: 1350 msnm

Temperatura media: Entre 18° y 24° C

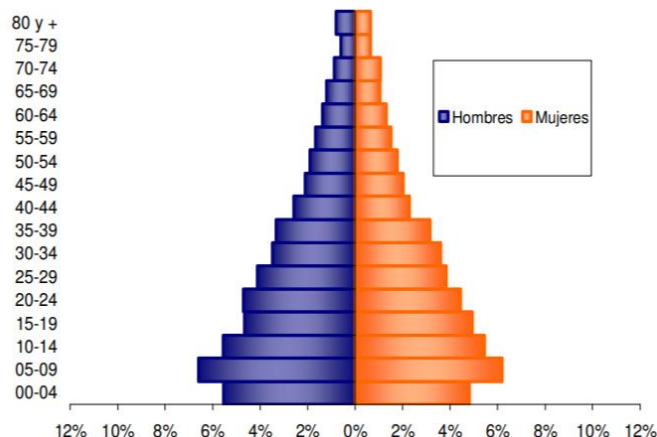
Distancia de referencia: a 62 km de la capital de San Juan de Pasto

## Demografía

Para el año 2019 el DANE proyecta una población para el municipio de El Tablón tiene una Población total 12.259, en la cabecera 904 y en el resto 11.352.

Del total de la población de EL TABLON DE GÓMEZ el 51,2% son hombres y el 48,8% mujeres.

## Estructura de la población por sexo y grupos de edad

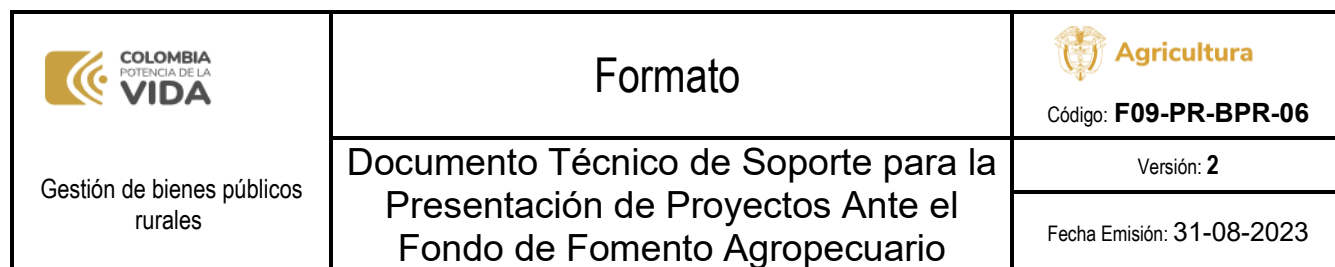


Fuente, DANE

## Dimensión económica

En primer renglón se encuentra la agricultura, se dedican principalmente a cultivos permanentes como el café, frutales como el tomate, la naranja, el aguacate; transitorios como arveja, maíz, frijol, maní, yuca, papa, arracacha y cultivos asociados como el







 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

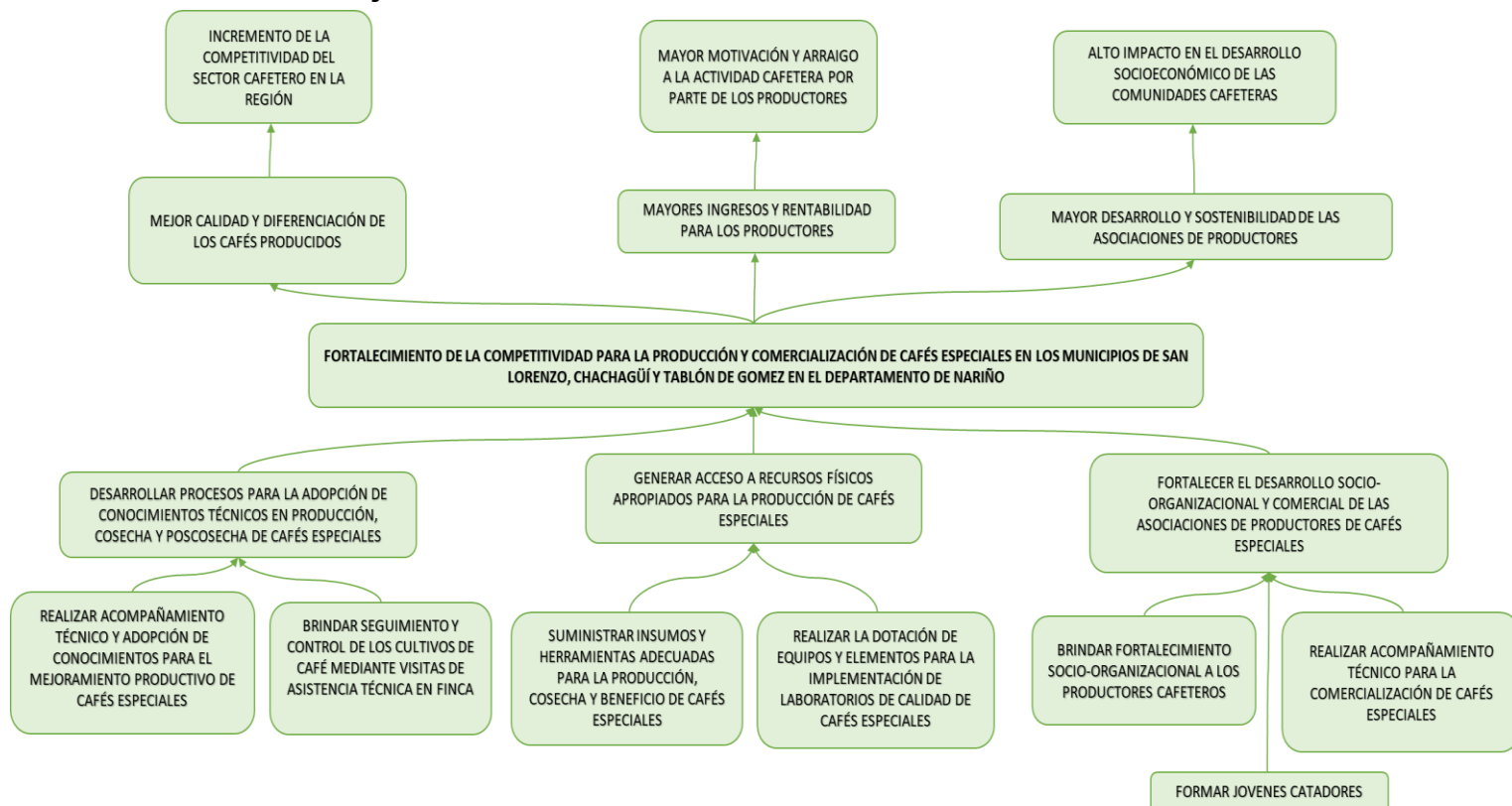
## 7. Objetivos

Objetivo general	<b><i>FORTALECER LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO</i></b>
Objetivos específicos	<b><i>Objetivo específico 1: desarrollar procesos para la adopción de conocimientos técnicos en producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales</i></b>
	<b><i>Objetivo específico 2: generar acceso a recursos físicos apropiados para la producción de cafés especiales</i></b>
	<b><i>Objetivo específico 3: fortalecer el desarrollo socio-organizacional y comercial de las asociaciones de productores de cafés especiales</i></b>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### Árbol de objetivos:



Con el proyecto se pretende que mediante el desarrollo de actividades de acompañamiento técnico y transferencia de conocimientos para el mejoramiento productivo y el seguimiento y control predio a predio de las producciones cafeteras de los 328 beneficiarios del proyecto se puedan desarrollar procesos de adopción que permitan mejorar los conocimientos técnicos de los productores para que puedan aplicarlos en sus producciones.

Asimismo, se realizará el suministro de insumos y herramientas adecuadas para la producción, cosecha y beneficio de cafés especiales, junto con la dotación de equipos y elementos para la implementación de laboratorios de calidad, todo esto con el fin de que los productores y asociaciones puedan tener un mayor acceso a recursos físicos apropiados que les permitan mejorar la calidad y producción de los cafés especiales.

De igual manera, a través del fortalecimiento socio – organizacional y el acompañamiento técnico, junto con la formación de jóvenes catadores se pretende fortalecer el desarrollo socio organizacional y comercial de las asociaciones de productores participantes del proyecto.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Con el desarrollo de estos tres objetivos, el proyecto pretende fortalecer la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez, con lo cual se espera obtener mejor calidad y diferenciación de los cafés producidos, mayores ingresos y rentabilidad para los productores y mayor desarrollo y sostenibilidad de las asociaciones de productores cafeteros, lo que finalmente se traduce en un incremento de la competitividad del sector cafetero en la región, mayor motivación y arraigo a la actividad cafetera por parte de los productores y un alto impacto en el desarrollo de las comunidades cafeteras.

## 8. Indicador de Línea base de la problemática

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de productores cafeteros que no cuentan con activos productivos y asistencia técnica</i>
<b>Valor del indicador</b>	6.512
<b>Fuente de información</b>	<i>Unidades Municipales de Asistencia Técnica UMATA (2024)</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de productores cafeteros que no cuentan con fortalecimiento comercial y asociativo</i>
<b>Valor del indicador</b>	6.512
<b>Fuente de información</b>	<i>Unidades Municipales de Asistencia Técnica UMATA (2024)</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de asociaciones que no cuentan con fortalecimiento productivo, comercial y asociativo en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y Tablón de Gómez</i>
<b>Valor del indicador</b>	15
<b>Fuente de información</b>	<i>Unidades Municipales de Asistencia Técnica UMATA (2024)</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Número de hectáreas de producción de café que requieren procesos de mejoramiento productivo en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y Tablón de Gómez</i>
<b>Valor del indicador</b>	5.804
<b>Fuente de información</b>	<i>Unidades Municipales de Asistencia Técnica UMATA (2024)</i>

En los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez, la producción de café constituye un pilar fundamental de la economía local. Según datos de las Unidades Municipales de Asistencia Técnica UMATA (2024), el 80% de los productores cafeteros en estos municipios —lo que representa 6.512 pequeños agricultores— enfrentan serias



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

dificultades en la producción, beneficio y comercialización de cafés especiales. Estos agricultores cultivan aproximadamente 5.804 hectáreas de café. Los principales desafíos incluyen: Insuficientes procesos de asistencia técnica especializada, tanto en producción como en aspectos organizacionales y comerciales, limitado acceso a activos productivos, particularmente insumos para la fertilización adecuada y el uso de equipos y herramientas obsoletos o en mal estado para los procesos de poscosecha, lo que afecta la calidad del grano producido. Adicionalmente, en estos tres municipios existen alrededor de 15 asociaciones de productores que carecen de procesos para generar valor agregado al producto. Esta situación provoca que las fluctuaciones en los precios del café pergamino seco impacten directamente en la calidad de vida de las familias cafeteras, considerando que la mayoría deriva su sustento de esta actividad productiva.

## 9. Indicador de meta esperada con la inversión

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de productores cafeteros con activos productivos y asistencia técnica</i>
<b>Valor del indicador</b>	328
<b>Fuente de información</b>	<i>Informe de supervisión</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de productores cafeteros con fortalecimiento comercial y asociativo</i>
<b>Valor del indicador</b>	328
<b>Fuente de información</b>	<i>Informe de supervisión</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Numero de asociaciones con fortalecimiento productivo, comercial y asociativo en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y Tablón de Gómez</i>
<b>Valor del indicador</b>	6
<b>Fuente de información</b>	<i>Informe de supervisión</i>

<b>Indicador de línea base</b>	<i>Número de hectáreas de producción de café con procesos de mejoramiento productivo en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y Tablón de Gómez</i>
<b>Valor del indicador</b>	328
<b>Fuente de información</b>	<i>Informe de supervisión</i>

Con el proyecto se pretende beneficiar a 328 productores cafeteros (con 328 hectáreas de café en producción), ubicados en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y tablón de Gómez quienes se encuentran organizados en 6 asociaciones de productores. Estos



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

beneficiarios recibirán paquetes tecnológicos a través de asistencia técnica especializada en temas productivos, asociativos y comerciales, además de activos productivos para el sostenimiento de sus cultivos, así como para los procesos de beneficio de café, además en cada municipio se realizará la implementación de un laboratorio de calidad de café, y se brindará un proceso de formación de jóvenes cafeteros en catación de cafés especiales, con quienes brindarán posteriormente el servicio a través de los laboratorios.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 10. Alternativas de inversión para atender la problemática

<b>Alternativa 1</b>	<i>FORTALECER LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PAQUETES TECNOLÓGICOS DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y EL SUMINISTRO DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES</i>
<b>Alternativa 2</b>	<i>FORTALECER LA PRODUCCIÓN CAFETERA EN LOS MUNICIPIOS DE CHACHAGÜÍ, SAN LORENZO Y EL TABLÓN DE GÓMEZ, A TRAVÉS DE LA ADQUISICIÓN ESTRATÉGICA DE ACTIVOS PRODUCTIVOS Y DE COMERCIALIZACIÓN PARA LOS CAFICULTORES ASOCIADOS</i>

### 10.1 Análisis de las alternativas:

ALTERNATIVA 1: FORTALECER LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PAQUETES TECNOLÓGICOS DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y EL SUMINISTRO DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES

La alternativa propuesta busca fortalecer la competitividad de la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en Nariño, a través de la implementación de paquetes tecnológicos, transferencia de conocimiento y suministro de activos productivos para los procesos de producción, cosecha y poscosecha.

El proyecto beneficiará a 328 productores agrupados en 6 asociaciones, brindando asistencia técnica especializada en temas productivos, asociativos y comerciales mediante talleres y acompañamiento de expertos. Se incluirá formación en asociatividad para fortalecer las capacidades organizativas y de gestión de las asociaciones de productores.

Se proporcionarán paquetes de activos productivos y equipos para la producción y beneficio de café, con asesoría técnica mediante talleres y asistencia técnica en finca.



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Se establecerán laboratorios de calidad del café en cada municipio y se capacitará integralmente a 225 Jóvenes caficultores en catación de cafés especiales, de los cuales 6 jóvenes efectuarán el curso Q Grader, esto con el fin de garantizar personal idóneo para operar los laboratorios y brindar mayor sostenibilidad a los mismos.

Finalmente, se ofrecerá formación en temas comerciales y de negociación a los 328 beneficiarios, con el fin de potenciar sus capacidades para la comercialización de cafés de alta calidad.

## ALTERNATIVA 2: FORTALECER LA PRODUCCIÓN CAFETERA EN LOS MUNICIPIOS DE CHACHAGÜÍ, SAN LORENZO Y EL TABLÓN DE GÓMEZ, A TRAVÉS DE LA ADQUISICIÓN ESTRATÉGICA DE ACTIVOS PRODUCTIVOS Y DE COMERCIALIZACIÓN PARA LOS CAFICULTORES ASOCIADOS

Esta alternativa tiene como objetivo fortalecer la caficultura en los municipios de Chachagüí, San Lorenzo y El Tablón de Gómez, mediante la adquisición estratégica de activos productivos para los caficultores y sus asociaciones, se realizará la dotación de insumos agrícolas como fertilizantes, insumos de control químico y biológico, así como de equipos para el proceso de beneficio de café.

Asimismo, la alternativa realizará la dotación de equipos para la implementación de laboratorios de calidad de café, uno por cada asociación, a fin de que se puedan realizar los procesos de análisis de calidades en cada asociación participante.

De igual manera, cada asociación recibirá equipos y herramientas para llevar a cabo procesos de generación de valor agregado a los cafés producidos por sus asociados.

### 11. Alternativa seleccionada – Proyecto de inversión a postular

<b>Alternativa seleccionada</b>	ALTERNATIVA 1: FORTALECER LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PAQUETES TECNOLÓGICOS DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y EL SUMINISTRO DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Se descarta la alternativa 2, puesto que, si bien se realiza la dotación de activos productivos para la producción de cafés especiales, esta alternativa no ofrece un



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

acompañamiento técnico a los productores, y no resulta viable para el sostenimiento del proyecto realizar solamente procesos de dotación sin el adecuado seguimiento y control a las actividades realizadas por los productores en sus fincas, además, la entrega de un laboratorio de calidad por cada asociación sin la correspondiente formación de personal para el manejo del mismo, resulta inviable, pues no habría quien realice las respectivos análisis del café. Además, es necesario que exista un proceso de formación en los temas de negociación y comercialización del café.

## ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO

### 12. Alcance de la alternativa seleccionada

El presente proyecto tiene como objetivo fortalecer la competitividad en la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez. Para ello, se trabajará con seis asociaciones de productores cafeteros beneficiando a un total de 328 productores distribuidos en 44 veredas del ubicadas en estos tres municipios.

A continuación, se presenta de manera general la secuencia de actividades a desarrollar con el proyecto:

#### - SECUENCIA DE ACTIVIDADES A REALIZAR A NIVEL GENERAL

#### **OBJETIVO ESPECIFICO 1: DESARROLLAR PROCESOS PARA LA ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES**

##### **Producto 1.1. Servicio de asistencia técnica**

Actividad 1.1.1 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES

- Subactividad 1.1.1.1 Realizar acompañamiento técnico Integral mediante talleres de capacitación para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez

Actividad 1.1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Subactividad 1.1.2.1 Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales

## **OBJETIVO ESPECIFICO 2: GENERAR ACCESO A RECURSOS FÍSICOS APROPIADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES**

### **Producto 2.1. Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización. (Productor Principal del Proyecto)**

#### **Actividad 2.1.1 SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES**

- Subactividad 2.1.1.1. Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café
- Subactividad 2.1.1.2. Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales
- Subactividad 2.1.1.3. Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales

#### **Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES**

- Subactividad 2.1.2.1. Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)

## **OBJETIVO ESPECIFICO 3: FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES DE CAFÉS ESPECIALES**

### **Producto 3.1. Servicio de fomento a la asociatividad**

#### **Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS**

- Subactividad 3.1.1.1 Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros

### Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES

- Subactividad 3.1.2.1. Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros

### Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES

- Subactividad 3.1.3.1. Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.
- Subactividad 3.1.3.2. Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros
- **CANTIDAD DE BIENES/PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR**

ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO MGA	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDA D	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDA D
1	<b>OBJETIVO ESPECIFICO 1:</b> DESARROLLAR PROCESOS PARA LA ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES	Producto 1.1. Servicio de asistencia técnica	Actividad 1.1.1. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES	Realizar acompañamiento o técnico Integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez	Numero de Talleres realizados	162
				Entrega de elementos de apoyo a los procesos de apropiación del conocimiento	Número de elementos de apoyo entregados	328
			Actividad 1.1.2. BRINDAR	Realizar procesos de	Número de Visitas de	2296



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

			SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA	asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales	Asistencia Técnica realizadas	
2	<b>OBJETIVO ESPECIFICO 2:</b> GENERAR ACCESO A RECURSOS FÍSICOS APROPIADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Producto 2.1. Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización . (Productor Principal del Proyecto)	Actividad 2.1.1. SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES	Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	Numero de Paquetes de Insumos agrícolas suministrados	328
				Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de beneficio de cafés especiales	Número de beneficiarios con acceso a activos productivos para el fortalecimiento o de los procesos de beneficio de cafés especiales	328
				Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales	Número de beneficiarios que realizan aporte de mano de obra en especie al proyecto	328
			Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES	Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)	Numero de laboratorios equipados	3
3	<b>OBJETIVO ESPECIFICO 3:</b> FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONA	Producto 3.1. Servicio de fomento a la asociatividad	Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS	Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento	Numero de Talleres realizados	144



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

L Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES DE CAFÉS ESPECIALES	PRODUCTORES CAFETEROS	asociativo de los productores cafeteros		
	Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros	Numero de Talleres realizados	144
	Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES	Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.	Numero de Talleres realizados	120
		Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros	Número de jóvenes que efectúan el curso Qgrader	6

A continuación, se detalla las cantidades de bienes servicios y productos a entregar con el proyecto, discriminado por actividades y subactividades:

#### Actividad 1.1.1 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES

- *Subactividad 1.1.1.1 Realizar acompañamiento técnico Integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez*

Se llevarán a cabo 162 talleres enfocados en la Producción, Cosecha y Poscosecha de Cafés Especiales durante los 12 meses de ejecución del proyecto. Cada beneficiario participará en un total de 9 talleres de 4 horas cada uno, distribuidos a lo largo de los 12 meses de ejecución del proyecto, lo que equivale a un promedio de 2, entendidas como jornadas de 4 horas cada una. Este valor representa el promedio de tiempo mensual que cada beneficiario dedicará a asistir a los talleres programados dentro del proyecto.

El cálculo surge de distribuir equitativamente el total de talleres proyectados (25 encuentros) a lo largo de los 12 meses de ejecución del proyecto, lo que resulta en un promedio de 2,1 jornadas mensuales por beneficiario.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Cabe señalar que el detalle de la programación de cada uno de estos talleres, incluyendo fechas, duración y temáticas, se encuentra registrado en la pestaña “PROGRAMACIÓN TALLERES Y VISITAS” del documento titulado “4. PRESUPUESTO PROYECTO FFA ABRIL 2025”, ubicado en la carpeta 8. Presupuesto Detallado.

#### Actividad 1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA

- *Subactividad 1.1.1.3 Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales*

Esta actividad contempla un total de 2.296 visitas técnicas, enfocadas en proporcionar control y seguimiento a las actividades productivas del café. Cada beneficiario recibirá 7 visitas de asistencia técnica en finca a lo largo del tiempo de ejecución del proyecto, por lo que la dedicación a esta labor por beneficiario sería en promedio de 0,58 jornadas mensuales.

#### Actividad 2.1.1 SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES

- *Subactividad 2.1.1.1. Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café*

Se establece la entrega de 328 paquetes de insumos agrícolas para el mejoramiento de la productividad y rendimientos del cultivo de café.

Cada paquete de insumos agrícolas está compuesto por los siguientes elementos:

CARACTERÍSTICAS Y/O ESPECIFICACIONES REQUERIDAS	CANTIDAD POR BENEFICIARIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR
Análisis de suelos con recomendaciones para café en producción	1	Unidad	328
Fertilizante complejo compuesto NPK indicado para cultivo de café en etapa de producción	18	Bulto por 50 kilogramos	5904
Elementos menores	2	Bulto por 50 kilogramos	656
Hexaconazole	1	Litro	328



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Insecticida Acaricida Isocycloseram 100cc	1	100cc	328
Beauveria Bassiana	1	Kilogramo	328

- *Subactividad 2.1.1.2. Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales*

Se establece la entrega de 328 kits de activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales, los cuales contribuirán a optimizar los procesos generando un mejoramiento de la calidad del café producido por los beneficiarios.

Cada kit de activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales está compuesto por los siguientes elementos:

CARACTERÍSTICAS Y/O ESPECIFICACIONES REQUERIDAS	CANTIDAD POR BENEFICIARIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR
Modulo Clasificador integrado 2½ de 300 kilos de café cereza por hora con motor eléctrico de ½ hp, zaranda circular y Tanques tina (2x350L) con base	1	Unidad	328
Suministro de secadero solar parabólico tipo pasera para café pergamino seco de 3m x 4m dos pisos (12 metros cuadrados) 16 Paseras	1	Unidad	328
Kit de beneficio (contiene Gravimet, paleta de lavado, fermaestro y rastrillo)	1	Unidad	328

- *Subactividad 2.1.1.3. Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales*

Se cuantifica el valor de la contrapartida en especie (jornales) por cada uno de los 328 beneficiarios del proyecto, en total cada beneficiario y su núcleo familiar aporta 158 jornales, en el desarrollo de actividades de Fertilización, Control de arvenses, Podas,





 Gestión de bienes públicos rurales	Formato				 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario				Versión: <b>2</b>
					Fecha Emisión: 31-08-2023

Manejo de plagas, Manejo de enfermedades, recolección manual del fruto, Despulpado, fermentación, lavado y secado de café en su finca a lo largo del tiempo de ejecución del proyecto.

CONTRAPARTIDA DETALLADA BENEFICIARIOS							
FUENTE	CONCEPTO	UNIDA D	CANTIDAD POR HECTÁRE A	N° DE HECTAREA S	CANTIDA D	VALOR UNITARI O	VALOR TOTAL
ASOCIACIÓN EL PROGRESO DE LA VICTORIA (ASOPROVIC) con Nit. 900292619-5	Fertilización	Jornale s	4	34	136	\$60.000	\$8.160.000
	Control de arvenses	Jornale s	25	34	850	\$60.000	\$51.000.000
	Podas	Jornale s	8	34	272	\$60.000	\$16.320.000
	Manejo de plagas	Jornale s	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
	Manejo de enfermedades	Jornale s	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
	Recolección manual del fruto	Jornale s	80	34	2720	\$60.000	\$163.200.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornale s	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOPROVIC</b>							<b>\$312.120.000</b>
COOPERATIVA MUNICIPAL TABLON DE GOMEZ (COOPTAGO) con Nit. 900106239-4	Fertilización	Jornale s	4	41	164	\$60.000	\$9.840.000
	Control de arvenses	Jornale s	25	41	1025	\$60.000	\$61.500.000
	Podas	Jornale s	8	41	328	\$60.000	\$19.680.000
	Manejo de plagas	Jornale s	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
	Manejo de enfermedades	Jornale s	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
	Recolección manual del fruto	Jornale s	80	41	3280	\$60.000	\$196.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornale s	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA COPTAGRO</b>							<b>\$376.380.000</b>
ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CAFÉ DE ORIGEN LOS ALPES con Nit. 900203631-4	Fertilización	Jornale s	4	35	140	\$60.000	\$8.400.000
	Control de arvenses	Jornale s	25	35	875	\$60.000	\$52.500.000
	Podas	Jornale s	8	35	280	\$60.000	\$16.800.000
	Manejo de plagas	Jornale s	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
	Manejo de enfermedades	Jornale s	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
	Recolección manual del fruto	Jornale s	80	35	2800	\$60.000	\$168.000.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornale s	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA CAFÉ DE ORIGEN LOS ALPES</b>							<b>\$321.300.000</b>
ASOCIACION FAMILIA ASOMUJER con Nit. 900089448-3	Fertilización	Jornale s	4	116	464	\$60.000	\$27.840.000
	Control de arvenses	Jornale s	25	116	2900	\$60.000	\$174.000.000
	Podas	Jornale s	8	116	928	\$60.000	\$55.680.000



 Gestión de bienes públicos rurales	<h1>Formato</h1>				 <b>Agricultura</b>	
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>				Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>	
					Versión: <b>2</b>	
Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>						

	Manejo de plagas	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	116	9280	\$60.000	\$556.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOMUJER</b>							<b>\$1.064.880.000</b>
ASOCIACION AGROPECUARIA LA FLORESTA DOS Y TRES con Nit. 900310552-9	Fertilización	Jornales	4	6	24	\$60.000	\$1.440.000
	Control de arvenses	Jornales	25	6	150	\$60.000	\$9.000.000
	Podas	Jornales	8	6	48	\$60.000	\$2.880.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	6	480	\$60.000	\$28.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA LA FLORESTA</b>							<b>\$55.080.000</b>
ASOCIACION DE CAFETEROS DE ALTA CALIDAD AGUAS CLARAS CHACHAGÜÍ (ASOCAFE) con Nit. 901058452	Fertilización	Jornales	4	96	384	\$60.000	\$23.040.000
	Control de arvenses	Jornales	25	96	2400	\$60.000	\$144.000.000
	Podas	Jornales	8	96	768	\$60.000	\$46.080.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	96	7680	\$60.000	\$460.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOCAFÉ</b>							<b>\$881.280.000</b>
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOCIACIONES</b>							<b>\$3.011.040.000</b>
<b>VALOR CONTRAPARTIDA POR BENEFICIARIO</b>							<b>\$9.180.000</b>
VALOR DEL PROYECTO (SOLICITADO AL FFA)							<b>\$12.069.091.200</b>
VALOR CONTRAPARTIDA BENEFICIARIOS							<b>\$3.011.040.000</b>
VALOR TOTAL DEL PROYECTO							<b>\$13.188.897.413</b>
PORCENTAJE DE CONTRAPARTIDA							<b>23%</b>

## Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES

- Subactividad 2.1.2.1. Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Se contempla el equipamiento de 3 laboratorios de calidad de cafés, uno para cada municipio, que serán utilizados por las asociaciones beneficiarias del proyecto. Estos laboratorios estarán ubicados en sitios de propiedad de las respectivas alcaldías, y su administración podrá ser delegada a las asociaciones mediante la figura de comodato, con un plazo a ser acordado entre las partes de acuerdo con las disposiciones y necesidades de cada municipio.

#### Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS

- *Subactividad 3.1.1.1 Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros*

Se realizarán un total de 144 talleres sobre fortalecimiento asociativo destinada a los 328 productores cafeteros. Se plantea trabajar con 18 grupos de trabajo distribuidos de 6 grupos en cada municipio. En total se abordarán 8 temáticas, por lo cual los beneficiarios para el desarrollo de esta actividad se reunirán en promedio 0,66 jornadas (de 4 horas cada una) de manera mensual.

#### Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES

- *Subactividad 3.1.2.1. Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros*

Se llevarán a cabo 144 talleres especializados en fortalecimiento para la comercialización de cafés especiales, dirigidos a un total de 328 productores cafeteros. La estrategia contempla la conformación de 18 grupos de trabajo, distribuidos equitativamente en los tres municipios participantes, con 6 grupos por municipio. Durante el proceso, se abordarán 8 temáticas clave, lo que implica que los beneficiarios participarán en promedio en 0,66 jornadas mensuales, cada una con una duración de 4 horas.

#### Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES

- *Subactividad 3.1.3.1. Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.*



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Se desarrollarán un total de 120 jornadas de capacitación especializada en evaluación sensorial del café, dirigidas a 225 jóvenes provenientes de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez. La formación estará estructurada de la siguiente manera:

- Se abordarán 10 temáticas, diseñadas para proporcionar conocimientos teóricos y prácticos en cata y análisis sensorial del café.
- Los participantes se organizarán en 12 grupos de trabajo, con un promedio de 20 jóvenes por grupo, distribuidos equitativamente entre los municipios:
  - 75 jóvenes del municipio de San Lorenzo.
  - 75 jóvenes del municipio de Chachagüí.
  - 75 jóvenes del municipio de El Tablón de Gómez.

Para la selección de los 225 jóvenes se tendrán en cuenta los siguientes criterios de selección:

#### **Criterios de selección de los 225 jóvenes**

- Los aspirantes deberán tener entre 15 y 28 años, lo cual se verificará mediante una copia del documento de identidad.
- Los jóvenes deberán ser residentes de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez.
- Se priorizará a aquellos que pertenezcan a familias productoras de café o que estén vinculados directa o indirectamente al sector cafetero en la región.
- Los aspirantes deben firmar una carta de compromiso donde se comprometan a asistir al menos al 80% de las jornadas de formación
- Será requisito mínimo haber culminado la educación secundaria básica (9° grado), respaldado con un certificado de estudios. Se otorgará prioridad a jóvenes con formación técnica o conocimientos previos relacionados con el sector cafetero.
- *Subactividad 3.1.3.2. Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros*

El objetivo de esta subactividad es brindar a seis jóvenes cafeteros una formación avanzada en análisis sensorial y evaluación de calidad mediante la realización del Curso Q Grader. Este programa especializado está diseñado para fortalecer las capacidades técnicas de los participantes, preparándolos para desempeñar un rol estratégico en el mejoramiento de los estándares de calidad del café especial en la región.

El Curso Q Grader es reconocido internacionalmente por su enfoque en el desarrollo de competencias técnicas para la clasificación y evaluación del café según los estándares de la



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Asociación de Cafés Especiales (SCA, por sus siglas en inglés) . Aunque la certificación final dependerá del desempeño individual de cada participante, este curso permitirá que los jóvenes obtengan una preparación técnica de alto nivel, potenciando sus habilidades sensoriales y analíticas.

Esta formación es esencial no solo para el crecimiento profesional de los jóvenes, sino también para fortalecer la funcionalidad de los laboratorios de catación que se establecerán en cada municipio participante. Los laboratorios serán un punto estratégico para analizar y mejorar la calidad del café producido localmente, y contar con personal capacitado permitirá garantizar un servicio técnico eficiente y oportuno para los productores.

Además, al aplicar los conocimientos adquiridos, estos jóvenes se convertirán en agentes multiplicadores de buenas prácticas, transfiriendo sus habilidades a otros productores y promoviendo una cultura de excelencia en la producción de cafés especiales. Esto contribuirá directamente a la profesionalización del sector, a la sostenibilidad de la cadena de valor y a la competitividad del café especial de la región en los mercados nacionales e internacionales.

### **Criterios de selección de los 6 jóvenes para realizar el curso Q-Grader**

La selección de los seis jóvenes participantes para el curso *Q-Grader* se llevará a cabo mediante un proceso transparente y técnico que asegure que los seleccionados poseen las competencias y el perfil necesario para aprovechar al máximo esta formación avanzada.

### **Procedimiento de selección**

#### **1. Convocatoria (10%)**

- Se llevará a cabo una convocatoria interna entre los 225 jóvenes que participarán en el curso básico de catación.
- Se garantizará la difusión de los criterios, requisitos y el cronograma de selección para asegurar la participación informada.

#### **2. Verificación de Requisitos (30%)**

Los postulantes serán evaluados para confirmar que cumplen con los siguientes requisitos mínimos:

- **Certificación previa (15%):** Participación completa y certificada en el curso básico de catación.
- **Calificaciones destacadas (10%):** Buen desempeño documentado en las evaluaciones del curso básico de catación, según los informes de los facilitadores.
- **Experiencia previa (5%):** Se otorgarán puntos adicionales por experiencia documentada en procesos previos de catación o actividades relacionadas con la calidad del café.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### 3. Evaluaciones Técnicas Específicas (50%)

- Los postulantes deberán participar en pruebas teóricas y prácticas adicionales, diseñadas por los profesionales en catación de café, para evaluar:
  - **Conocimientos avanzados (20%)**: Dominio técnico en estándares internacionales de calidad y análisis sensorial.
  - **Habilidades sensoriales (30%)**: Precisión y capacidad para identificar perfiles de sabor, defectos y atributos clave en el café.

### 4. Ponderación y Selección (10%)

- Los resultados de cada criterio serán ponderados para obtener un puntaje total.
- Los seis jóvenes con mayor puntaje acumulado serán seleccionados para el curso *Q-Grader*.

### 5. Publicación de Resultados

- Se publicarán los resultados de manera transparente, especificando los puntajes obtenidos por cada candidato, garantizando la claridad del proceso.

#### Ponderación de criterios

Criterio	Ponderación (%)
Convocatoria	10%
Certificación previa	15%
Calificaciones destacadas	10%
Experiencia previa	5%
Evaluaciones técnicas	50%
Ponderación y selección final	10%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

Este procedimiento asegura que los seleccionados no solo cumplan con los requisitos técnicos necesarios, sino que también posean el potencial para aplicar los conocimientos adquiridos en la cadena en beneficio del valor del café, contribuyendo al desarrollo del sector y la competitividad regional.

#### ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS

En el proyecto no se contempla la adquisición de maquinarias, sin embargo, si se entregarán equipos a los beneficiarios y para la implementación de tres laboratorios de calidad de café, para ello en el presente documento se han establecido las especificaciones técnicas que deben tener los equipos a adquirir y las cantidades





 Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

totales que se entregarán.

CARACTERÍSTICAS Y/O ESPECIFICACIONES REQUERIDAS	CANTIDAD UNITARIA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR
Calentador de agua para catación HW 20L	1	Unidad	3
Filtro EVERPURE capsula MC2 + Cabezal de la capsula	1	Unidad	3
Tostadoras de carga manual con capacidad de 80 a 100 gramos café verde por muestra aproximado entre 5 a 8 minutos	1	Unidad	3
Molino eléctrico de discos con capacidad para 40 Kilos por hora, con estructura metálica para el soporte del molino y del motor, tolva y base para recepción de café.	1	Unidad	3
Trilladora para muestras de café con capacidad para 200 a 300 gramos de café pergamino seco, con malla en acero inoxidable 304 y cámara de trillado, con tapa de cubierta a presión y bandeja recolectora, tolva para expulsión de cisco	1	Unidad	3



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<b>MEDIDOR DE HUMEDAD MULTIGRANO MH 3000</b> Nuevo instrumento desarrollado con última tecnología que permite realizar mediciones del contenido de humedad de seis diferentes tipos de café, en grano, todo en un mismo instrumento. El MH-3000 permite medir la constante dieléctrica y la temperatura a un peso fijo de 250 g de muestra de café, para procesar esta información en un microprocesador incorporado indicando en una pantalla táctil a color " % DE HUMEDAD" y la "TEMPERATURA". Este equipo también puede medir otros tipos de granos y semillas. Calibrado bajo la Norma ISO 6673	1	Unidad	3
<b>ZARANDA MECÁNICA</b> Analizador de Distribución Granulométrico para Café Verde	1	Unidad	3
<b>JUEGO DE MALLAS NACIONALES PARA CAFÉ VERDE</b> JUEGO DE MALLAS PARA LABORATORIO DE CAFÉ VERDE	1	Unidad	3



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Mesa en acero inoxidable 430 de 2x1x0,90 metros con compartimiento bajo para almacenamiento. Soporte estructural para mesa de trabajo.	1	Unidad	3
Mesa de control de calidad de café con al menos 15 compartimentos para separación de defectos. Fabricada en acero. Mesa para sobreponer	1	Unidad	3
Cámara de Luz blanca y ultravioleta. Con lupa para visualizar con facilidad de defectos del café (como hongos, granos partidos, granos con baja humedad etc.)	2	Unidad	6
JARRA EN ACERO INOXIDABLE DE 2 L Jarras en acero inoxidable. Cap. 2 L	4	Unidad	12
SONDA DE MUESTREO PARA CAFÉ PERGAMINO (80 cm) Sonda para café pergamino de 80 cm	2	Unidad	6
POCILLO PARA CATACIÓN.	12	Unidad	36
BANDEJAS PARA MUESTRAS DE CAFÉ Bandejas para muestras de café, capacidad 250 g a 300 g. (x 10 Unidades).	1	Unidad	3
ESCUPIDERA EN ACERO Escupideras en acero inoxidable	30	Unidad	90
CUCHARAS EN ACERO INOXIDABLE	30	Unidad	90



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

cronometro digital	2	Unidad	6
BALANZA 1,5 g Balanza electrónica, Cap. Max= 1.500 g, Min= 2 g , d= 0.1 g, e= 0.2 g. Plato en acero inoxidable de 14,5 cm x 12,5 cm. Display tipo LCD, alimentación con adaptador AC/DC, sistema de tara, ajuste de peso por teclado, voltaje de carga 110 VAC/60Hz.	2	Unidad	6

### MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

La modalidad de contratación del proyecto podrá ser mediante convenio interadministrativo entre la entidad propuesta como ejecutora y el Ministerio de Agricultura.

### MODALIDAD DE SEGUIMIENTO

Para el presente proyecto se contempla la modalidad de apoyo a la supervisión, para lo cual se ha destinado un rubro para el personal que realizará las labores tanto técnicas como administrativas a lo largo de la ejecución del proyecto.

### ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS DURANTE LA EJECUCIÓN

El proyecto contempla un recurso financiero para la administración del proyecto, dichos recursos se destinan para la contratación del personal administrativo y de campo que serán los encargados de llevar a cabo las actividades de administración del proyecto en sus diferentes componentes, de esta manera, en este rubro se considera la contratación del Coordinador general del proyecto, personal administrativo de apoyo a la administración (contador, auxiliar contable y abogado) y profesionales de apoyo que se encargarán de planificar y llevar a cabo las labores de logística para la recepción y entrega de los elementos en cada uno de los municipios participantes. Además de personal encargado del cuidado y custodia de los elementos en las bodegas donde se recepcionarán y organizarán los paquetes tecnológicos para su posterior entrega.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## ÁREAS DE PRODUCCIÓN

El propósito principal de este proyecto es abordar de manera integral la producción de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez. Los cafés especiales se refieren a granos de café de alta calidad que se destacan por sus características sensoriales únicas, perfiles de sabor distintivos y métodos de cultivo y procesamiento especializados.

Las áreas específicas de producción de café en Nariño se han destacado por la producción de cafés especiales debido a condiciones geográficas, climáticas y de suelo propicias. La altitud significativa, la topografía montañosa, los suelos volcánicos y la proximidad a fuentes de agua contribuyen a la singularidad de los granos de café cultivados en estas zonas. Además, la dedicación a prácticas agrícolas sostenibles, técnicas de cosecha selectiva y procesamiento cuidadoso son factores clave que elevan la calidad de los cafés especiales producidos en Nariño.

Para el presente proyecto, las áreas a intervenir se constituyen en un total de 328 hectáreas de café en producción, distribuidas de la siguiente manera:

Municipio	Numero de Ha por beneficiario	Número de beneficiarios	Numero de Ha totales a intervenir
San Lorenzo	1	116	116
Chachagüí	1	102	102
El tablón de Gómez	1	110	110
Total		<b>328</b>	<b>328</b>

**Para asegurar que los beneficiarios realicen la intervención en una hectárea de café en etapa de producción, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos técnicos y administrativos:**

- Cada productor deberá registrar formalmente la hectárea destinada al programa, presentando el documento que acredite la titularidad del predio, o en su defecto, el documento que certifique el uso legal del mismo, en el que se identifique claramente el lote a intervenir.
- Se establecerán criterios técnicos mínimos que deberá cumplir la hectárea seleccionada para ser intervenida, entre ellos:
  - Edad del cultivo: entre 3 y 4 años (etapa fenológica).
  - Variedades: preferiblemente resistentes a roya, como Castillo, Cenicafé 1



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

u otras que se encuentren en etapa productiva y adaptadas a las condiciones agroecológicas locales.

- Densidad de siembra: entre 4.500 y 5.750 plantas por hectárea.
  - Estado fitosanitario: sin presencia crítica de plagas o enfermedades, con un manejo sanitario básico adecuado y sin signos evidentes de deterioro estructural o abandono del cafetal.
- En el caso de que un beneficiario disponga de más de una hectárea en producción, será indispensable definir cuál será la hectárea objeto de intervención del proyecto. Esta selección se realizará con base en una verificación técnica en campo por parte del equipo de asistencia técnica del proyecto, con el fin de constatar que la unidad productiva seleccionada cumpla con los criterios mencionados anteriormente.
  - El personal técnico del proyecto realizará una visita inicial de caracterización predial, en la cual se georreferenciará la hectárea seleccionada y se levantarán datos técnicos clave (edad, variedad, densidad de siembra, estado fitosanitario, accesibilidad, entre otros).
  - Se recomienda que, al inicio del proyecto, cada productor firme un acuerdo de corresponsabilidad, mediante el cual se compromete a:
    - Realizar las labores agronómicas según las orientaciones técnicas impartidas por el equipo del proyecto.
    - Aplicar los insumos exclusivamente en la hectárea seleccionada y registrada.
    - Permitir el seguimiento técnico y las evaluaciones programadas en su predio.
  - Adicionalmente, se verificará la posibilidad de realizar un cruce de información con el Sistema de Información Cafetera (SICA) de la Federación Nacional de Cafeteros, con el objetivo de validar la existencia y condiciones de los lotes registrados por cada beneficiario, así como de fortalecer la trazabilidad técnica y administrativa del proyecto.
  - Se efectuarán visitas de seguimiento periódicas, según el cronograma establecido, para asegurar que las actividades se estén ejecutando correctamente en la hectárea previamente identificada y que se mantengan las condiciones técnicas definidas al inicio de la intervención.



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

## PRODUCCIÓN ESTIMADA

De acuerdo con información suministrada por parte de las Unidades Municipales de Asistencia técnica Umata de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez, actualmente el rendimiento de café pergamino seco por hectárea se estima en 1200 Kg/Ha, sin embargo con la implementación del proyecto se espera que este rendimiento incremente hasta 1500 y se mantenga en el tiempo, aumentando de igual manera la calidad del grano debido a la implementación de los paquetes de acompañamiento técnico y la aplicación de los mismos por parte de los productores en sus fincas.

ITEM	AÑO	PRODUCCIÓN POR UNIDAD PRODUCTIVA	PRODUCCIÓN TOTAL
1	Año 0	1200	393.600
2	Año 1	1300	426.400
3	Año 2	1400	459.200
4	Año 3	1500	492.000
5	Año 4	1500	492.000
<b>TOTALES</b>		<b>6.900</b>	<b>2.263.200</b>

## CARACTERIZACIÓN DEL PRODUCTO

### - Caracterización del café Pergamino Seco CPS

Tabla 1: Ficha Técnica del producto café pergamino seco

<b>Ficha técnica producto principal</b>	Calidad del producto
<b>Producto</b>	Café
<b>Calidad</b>	Café pergamino seco (CPS)
<b>Unidad de venta</b>	Kilogramo
<b>Variedad</b>	Exótica
<b>Condiciones de calidad</b>	<p><b>Calidad primera:</b> Microlotes y AAA: Humedad entre 10 y 12%, factor de rendimiento hasta 93 y puntaje de taza superior a 86.</p> <p><b>Calidad segunda:</b> Categoría AA: Humedad entre 10 y 12%, factor de rendimiento hasta 93 y puntaje de taza entre 84 y 86.</p> <p><b>Para las dos categorías:</b> Almendra sana: mínimo 75% - presencia de</p>



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	broca: máximo 1%. – Tasa limpia. – Prueba de taza: sin defectos, olores y apariencia normal.
<b>Condiciones de entrega</b>	Sacos de 40,6 Kg
<b>Empaque o embalaje</b>	Empaque de fique Nro. 6 (tres rayas)
<b>Sitio de Entrega</b>	Centro de acopio

Fuente: Federación Nacional de cafeteros 2024

• **Organizaciones de productores beneficiarias del proyecto.**

Con el proyecto se beneficiarán 6 organizaciones de productores distribuidas en los municipios de El Tablón de Gómez, San Lorenzo y Chachagüí, como se indica a continuación:

MUNICIPIO	ORGANIZACIÓN	N° DE BENEFICIARIOS
EL TABLÓN DE GÓMEZ	ASOCIACIÓN EL PROGRESO DE LA VICTORIA (ASOPROVIC) con Nit. 900292619-5	34
	COOPERATIVA MUNICIPAL TABLON DE GOMEZ (COOPTAGO) con Nit. 900106239-4	41
	ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CAFÉ DE ORIGEN LOS ALPES con Nit. 900203631-4	35
SAN LORENZO	ASOCIACION FAMILIA ASOMUJER con Nit. 900089448-3	116
CHACHAGÜÍ	ASOCIACION AGROPECUARIA LA FLORESTA DOS Y TRES con Nit. 900310552-9	6
	ASOCIACION DE CAFETEROS DE ALTA CALIDAD AGUAS CLARAS CHACHAGÜÍ (ASOCAFE) con Nit. 901058452	96
<b>TOTAL</b>		<b>328</b>

• **Volúmenes que se manejarán, compromisos de oferta y de compra, periodos de**



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### **suministro y los esquemas de comercialización.**

De acuerdo con la información suministrada por las Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) de los municipios de Chachagüí, El Tablón de Gómez y San Lorenzo, el rendimiento promedio actual de café pergamino seco (CPS) en la región es de aproximadamente 1.200 kilogramos por hectárea al año. Teniendo en cuenta que el proyecto contempla la intervención de 328 hectáreas de café en etapa productiva, se estima un volumen inicial de producción anual de 393.600 kilogramos de CPS.

Como resultado de las mejoras técnicas propuestas —incluyendo el acompañamiento agronómico, la implementación de buenas prácticas agrícolas, la optimización del beneficio y poscosecha, y el uso racional de insumos—, se proyecta un incremento en la productividad hasta alcanzar un rendimiento promedio de 1.500 kilogramos de CPS por hectárea. Esta mejora permitirá elevar la producción anual conjunta a 492.000 kilogramos de CPS, fortaleciendo la oferta de los beneficiarios y su capacidad para integrarse en cadenas de valor diferenciadas.

En cuanto al esquema de comercialización, el canal principal será la venta directa a empresas especializadas en cafés de alta calidad. A la fecha, se cuenta con cartas de intención de compra por parte de Agrocafé El Tambo S.A.S. y la Cooperativa de Caficultores de Occidente de Nariño Ltda., entidades que han manifestado formalmente su interés en adquirir el café producido por los beneficiarios del proyecto. Estas empresas operan en el sector de cafés especiales y buscan café pergamino seco con atributos de calidad física y sensorial diferenciados.

Los compromisos de oferta estarán ligados a los ciclos de cosecha establecidos en la región, proyectando dos períodos principales de suministro al año: la cosecha principal entre mayo y julio, y la mitaca entre octubre y diciembre. El volumen ofertado será definido con base en la producción real obtenida por cada beneficiario, lo cual permitirá establecer cronogramas de entrega ajustados a las capacidades productivas individuales y colectivas, asegurando el cumplimiento de los compromisos establecidos con los compradores.

Este modelo de comercialización directa permite mejorar las condiciones de negociación de los productores, eliminando intermediarios, incrementando los ingresos y consolidando relaciones comerciales estables en el mediano y largo plazo.

### **PERIODOS DE SUMINISTRO**

El periodo de suministro del café pergamino seco se realizará teniendo en cuenta los



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

tiempos naturales de cosecha y travesía, considerando que el pico de la cosecha se presenta entre los meses de abril a junio y el periodo de travesía entre los meses de noviembre y diciembre.

**Figura 1: Esquema de comercialización café pergamino seco**



### 13. Localización específica

<b>Departamento</b>	<i>Departamento de Nariño</i>
<b>Municipio 1</b>	<i>Municipio de San Lorenzo</i>
<b>Localización específica</b>	<i>Armenia Bellavista San Pablo Cajeto</i>
<b>Municipio 2</b>	<i>Municipio de El Tablón de Gómez</i>
<b>Localización específica</b>	<i>Porvenir Los Alpes Alpes Sector Arrayan Corregimiento La Cueva Corregimiento De La Cueva El Socorro Doña Juana Corregimiento De Fátima Cabecera Tablón De Gómez Resguardo Aponte</i>





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<i>La Loma Campo Alegre</i> <i>La Victoria</i> <i>La Victoria Sector Bellavista</i> <i>La Victoria Sector El Recuerdo</i> <i>La Victoria Sector La Floresta</i> <i>Las Aradas</i> <i>Llano Largo</i> <i>Marcella</i> <i>Paramo Bajo Resguardo Aponte</i> <i>Pitalito Alto</i> <i>Pitalito Bajo</i> <i>Puerto Nuevo</i> <i>Los Yungas</i>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Municipio 3</b>	<i>Municipio de Chachagüí</i>
<b>Localización específica</b>	<i>Sanchez</i> <i>Chamano Sanchez</i> <i>Convento</i> <i>Trisagio</i> <i>Merlo Convento</i> <i>Casabuy</i> <i>Pradera</i> <i>La Pradera</i> <i>La Montaña</i> <i>Saladito</i> <i>Moravia</i> <i>La Victoria</i> <i>La Cruz - Pacizara</i> <i>Robles</i> <i>El Común</i> <i>Hato Viejo</i> <i>Portachuelo</i> <i>Mataredonda</i> <i>Yunga</i> <i>Chorrillo</i>



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

#### 14. Población objetivo – beneficiarios directos

(La información aquí señalada debe ser consistente con el formato suscrito por los productores beneficiados)

<b>Total de Población objetivo</b>	328
<b>Fuente de información</b>	<i>Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez (2024)</i>
<b>Jóvenes beneficiados con el proyecto mediante talleres de catación</b>	225
<b>Jóvenes beneficiados con el proyecto que realizan Curso Q Grader</b>	6

#### Características de la población Objetivo

<b>Género</b>	Hombre	198
	Mujer	130
<b>Edad</b>	0-14	0
	15-19	0
	20-59	256
	60 en adelante	72
<b>Localización</b>	Rural Dispersa	328
	Centro Poblado rural	0
<b>Grupos de población</b>	Afrocolombiano	0
	Indígenas	12
	Otras comunidades étnicas	0
	Población víctima	84
	Población en condición de discapacidad	1
	Población LGBTI	0
<b>Asociados</b>	Si	328
	No	0



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 15. Especificaciones técnicas

A continuación, describa las actividades del proyecto de manera específica, enfocándose en los criterios para su recibo a conformidad.

<b>Actividad 1</b> <b>REALIZAR</b> <b>ACOMPANIAMIENTO</b> <b>TÉCNICO EN</b> <b>ACTIVIDADES DE</b> <b>PRODUCCIÓN,</b> <b>COSECHA Y</b> <b>POSCOSECHA DE</b> <b>CAFÉS ESPECIALES</b>	<p><i>La Actividad 1.1 del proyecto consiste en brindar acompañamiento técnico integral para la formación de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de cafés especiales a 328 productores en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez. Esta intervención se fundamenta en la metodología de extensión rural participativa, con un enfoque en el aprendizaje experiencial, promoviendo así un proceso de aprendizaje dinámico y práctico entre los caficultores.</i></p> <p><i>El componente principal de esta actividad comprende la realización de 162 talleres técnicos, estructurados en 9 talleres temáticos que abordan de manera integral el proceso productivo de los cafés especiales. Estos talleres se llevarán a cabo de la siguiente manera:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se cubrirán 9 temáticas distintas.</li> <li>- Para cada temática, se conformarán desarrollarán 6 grupos de trabajo en cada uno de los 3 municipios participantes.</li> <li>- Cálculo total: 9 temáticas x 6 grupos x 3 municipios = 162 talleres.</li> </ul> <p><i>La metodología está diseñada para trabajar con los 328 beneficiarios, organizándolos en grupos promedio de 20 personas por taller. Este enfoque permite:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abarcar exhaustivamente todas las temáticas en cada municipio.</li> <li>- Mantener grupos reducidos, lo que facilita una mayor interacción y participación efectiva.</li> <li>- Garantizar un aprendizaje personalizado y centrado en las necesidades de los productores.</li> </ul> <p><i>De esta forma, cada beneficiario tendrá la oportunidad de participar en un taller sobre cada una de las 9 temáticas, asegurando una formación integral en la producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales. Esto permitirá a los productores mejorar sus competencias técnicas y su capacidad de gestionar con éxito el proceso productivo completo, desde el cultivo hasta la poscosecha.</i></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<div></div> <div>Gestión de bienes públicos rurales</div>	Formato	<div><b>Agricultura</b></div> <div>Código: <b>F09-PR-BPR-06</b></div>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>

TEMÁTICAS	NUMERO DE GRUPOS A ATENDER	NUMERO DE GRUPOS POR MUNICIPIO	UNIDAD	N° DE HORAS POR ACTIVIDAD	N° DE EVENTOS POR BENEFICIARIO
Taller aprender haciendo en la temática de Cosecha Selectiva, Maduración Óptima, Recepción y Clasificación de Cosecha	18	6	Taller	4	1
Taller aprender haciendo en la temática de Beneficio Húmedo: Despulpado y Fermentación Controlada	18	6	Taller	4	1
Taller aprender haciendo en la temática de Secado: Técnicas de Secado Natural y Solar, Métodos y Control de Parámetros Críticos	18	6	Taller	4	1
Taller aprender haciendo en la temática de Beneficio Natural y Fermentaciones Experimentales	18	6	Taller	4	1
Taller aprender haciendo en la temática de Almacenamiento Post-Cosecha	18	6	Taller	4	1
Taller aprender haciendo en la temática de Mantenimiento de Equipos y Herramientas de Poscosecha	18	6	Taller	4	1







  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><u>En ese sentido, el proyecto también contempla la gestión y ejecución de acciones para facilitar el registro de los 328 productores beneficiarios en la plataforma <i>El Campo Innova</i>, dispuesta por el Ministerio de Agricultura como herramienta digital para la trazabilidad de los servicios de extensión agropecuaria. Para ello, se solicitará el acompañamiento institucional del Ministerio, con el fin de garantizar una adecuada orientación en el uso, navegación y aprovechamiento de dicha plataforma por parte de los productores, como parte del proceso integral de fortalecimiento técnico.</u></p>									
	<p><b>Temáticas a tratar:</b> las temáticas a desarrollar en el proyecto y la metodología se indican a continuación:</p>									
	<p><b>Tabla 1: Temáticas a tratar para las capacitaciones</b></p> <table><tr><th>COMPONENTE A FORTALECER</th><th>METODOLOGÍA</th><th>CONTENIDO/TEMÁTICA</th></tr><tr><td>Cosecha Selectiva y Maduración Óptima, Recepción y Clasificación de Cosecha</td><td>Taller aprender haciendo</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>- Identificación del punto óptimo de madurez de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de recolección manual selectiva para asegurar la calidad.</li><li>- Manejo y transporte cuidadoso de las cerezas recolectadas.</li><li>- Impacto de la cosecha en la calidad final del café.</li><li>- Métodos para la clasificación eficiente de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de manejo post-recolección para minimizar pérdidas.</li><li>- Identificación de defectos primarios en la cosecha.</li><li>- Optimización del flujo de trabajo en la etapa de recepción.</li></ul></td></tr><tr><td>Beneficio Húmedo: Despulpado y Fermentación Controlada</td><td>Taller aprender haciendo</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>- Despulpado: técnicas, ajuste de equipos y manejo eficiente de cerezas.</li><li>- Métodos de fermentación controlados y variables críticas para la calidad.</li></ul></td></tr></table>	COMPONENTE A FORTALECER	METODOLOGÍA	CONTENIDO/TEMÁTICA	Cosecha Selectiva y Maduración Óptima, Recepción y Clasificación de Cosecha	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificación del punto óptimo de madurez de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de recolección manual selectiva para asegurar la calidad.</li><li>- Manejo y transporte cuidadoso de las cerezas recolectadas.</li><li>- Impacto de la cosecha en la calidad final del café.</li><li>- Métodos para la clasificación eficiente de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de manejo post-recolección para minimizar pérdidas.</li><li>- Identificación de defectos primarios en la cosecha.</li><li>- Optimización del flujo de trabajo en la etapa de recepción.</li></ul>	Beneficio Húmedo: Despulpado y Fermentación Controlada	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Despulpado: técnicas, ajuste de equipos y manejo eficiente de cerezas.</li><li>- Métodos de fermentación controlados y variables críticas para la calidad.</li></ul>
COMPONENTE A FORTALECER	METODOLOGÍA	CONTENIDO/TEMÁTICA								
Cosecha Selectiva y Maduración Óptima, Recepción y Clasificación de Cosecha	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificación del punto óptimo de madurez de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de recolección manual selectiva para asegurar la calidad.</li><li>- Manejo y transporte cuidadoso de las cerezas recolectadas.</li><li>- Impacto de la cosecha en la calidad final del café.</li><li>- Métodos para la clasificación eficiente de las cerezas de café.</li><li>- Técnicas de manejo post-recolección para minimizar pérdidas.</li><li>- Identificación de defectos primarios en la cosecha.</li><li>- Optimización del flujo de trabajo en la etapa de recepción.</li></ul>								
Beneficio Húmedo: Despulpado y Fermentación Controlada	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Despulpado: técnicas, ajuste de equipos y manejo eficiente de cerezas.</li><li>- Métodos de fermentación controlados y variables críticas para la calidad.</li></ul>								



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavado y clasificación de granos después de la fermentación.</li> <li>- Manejo sostenible de subproductos derivados del beneficio húmedo.</li> </ul>
	<b>Secado: Técnicas de Secado Natural y Solar, Métodos y Control de Parámetros Críticos</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Métodos de secado en patios y camas elevadas.</li> <li>- Control de humedad sin sistemas eléctricos.</li> <li>- Infraestructura adecuada para secado manual.</li> <li>- Métodos de secado: solar, mecánico e híbrido, aplicaciones a cafés especiales.</li> <li>- Control de humedad y temperatura durante el proceso de secado.</li> <li>- Infraestructura adecuada para el secado: diseño y mantenimiento.</li> <li>- Impacto del secado en el perfil de taza y características sensoriales del café.</li> </ul>
	<b>Beneficio Natural y Fermentaciones Experimentales.</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beneficio natural: manejo y control de la calidad durante el proceso.</li> <li>- Técnicas de fermentación extendidas y sus efectos en el perfil de taza.</li> <li>- Procesos experimentales y su impacto en los sabores y aromas del café.</li> <li>- Evaluación de la viabilidad de procesos experimentales en lotes pequeños.</li> </ul>
	<b>Almacenamiento Post-Cosecha</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prácticas adecuadas para el almacenamiento seguro del café pergamino.</li> <li>- Control de las condiciones ambientales: humedad, temperatura y ventilación.</li> <li>- Minimización del riesgo de deterioro durante el almacenamiento.</li> </ul>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prolongación de la vida útil y mantenimiento de la calidad del grano.</li> </ul>
	Mantenimiento de Equipos y Herramientas Poscosecha	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Técnicas de limpieza y mantenimiento preventivo de despulpadoras, tanques de fermentación y secadores.</li> <li>- Procedimientos de calibración y ajuste de equipos para garantizar un rendimiento óptimo.</li> </ul>
	Impacto de la Poscosecha en la Rentabilidad	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relación entre buenas prácticas de poscosecha y la rentabilidad de los productores.</li> <li>- Maximización del valor agregado del café a través de procesos de poscosecha.</li> <li>- Estrategias para obtener mejores precios en el mercado de cafés especiales.</li> <li>- Casos de éxito en el aprovechamiento de nichos de mercado</li> </ul>
	Manejo de Subproductos para Valor Agregado.	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de oportunidades para el uso de subproductos del café.</li> <li>- Procesamiento de pulpa y mucílago para productos derivados.</li> <li>- Técnicas para agregar valor con residuos que mejoren la sostenibilidad.</li> <li>- Estrategias comerciales para productos alternativos derivados del café.</li> </ul>
	Trazabilidad y Certificaciones en Cafés Especiales.	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementación de sistemas de trazabilidad en el proceso productivo.</li> <li>- Requisitos y beneficios de las certificaciones de calidad y sostenibilidad.</li> <li>- Diferenciación de productos mediante sellos</li> </ul>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

			de calidad. - Procedimientos para auditorías y cumplimiento de normativas internacionales.
			<p><b>Convocatoria y preparación:</b> la convocatoria se realizará a través de líderes comunitarios y llamadas telefónicas. Los lugares de reunión para la capacitación serán previamente concertados con los beneficiarios, los cuales deberán ser de fácil acceso para todos los miembros del grupo de trabajo, la preparación del lugar, estará a cargo de los profesionales responsables.</p> <p><b>Metodología:</b> las metodologías apropiadas para la realización de estas capacitaciones son talleres “Aprender Haciendo”, en los cuales los beneficiarios podrán intercambiar conocimientos, ponerlos en práctica y replicarlos en sus producciones.</p> <p><b>Logística de desarrollo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apertura</li> <li>2. Desarrollo Práctico de ejercicios</li> <li>3. Exposiciones grupales – plenarias</li> <li>4. Conclusiones y recomendaciones</li> <li>5. Almuerzo / Merienda</li> </ol> <p><b>Tiempo de duración:</b> 4 horas.</p> <p><b>Soportes:</b> Todos los encuentros grupales se soportarán con listados de asistencia y registros fotográficos de las prácticas.</p>
COMPONENTE A FORTALECER	METODOLOGÍA	CONTENIDO/TEMÁTICA	
1. Cosecha Selectiva, Maduración Óptima, Recepción y Clasificación de Cosecha	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación del punto óptimo de madurez de las cerezas de café.</li> <li>- Técnicas de recolección manual selectiva para asegurar la calidad.</li> <li>- Manejo y transporte cuidadoso de las cerezas recolectadas.</li> <li>- Impacto de la cosecha en la calidad final del café.</li> <li>- Métodos para la clasificación eficiente de las cerezas de café.</li> <li>- Técnicas de manejo post-recolección para</li> </ul>	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

		minimizar pérdidas. - Identificación de defectos primarios en la cosecha. - Optimización del flujo de trabajo en la etapa de recepción.
<p><b>A. BUENAS PRÁCTICAS EN LA RECOLECCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES</b></p> <p>Las buenas prácticas agrícolas (BPA) son un modelo de prácticas, controles y procedimientos que se logran en el primer eslabón de la cadena agroalimentaria, enfocadas en la calidad de los productos.</p> <p>Su aplicación busca mejorar las técnicas de producción de un cultivo, en este caso el café.</p> <p>A continuación, se presentan las mejores prácticas aplicadas a los procesos de la postcosecha de cafés de especialidad.</p> <p><b>¿Qué es la recolección?</b></p> <p>Es la actividad que se lleva a cabo de forma manual, semimecanizada o mecanizada para desprender el fruto de la planta ejerciendo presión, desprendiéndose del pedúnculo, sin causar daño, para no afectar la producción de la siguiente cosecha. Los periodos de cosecha varían en relación con la localización geográfica del cultivo, clima, altitud, temperatura media de la zona, variedad y edad.</p> <p>La recolección debe ser SELECTIVA, cosechando solo frutos maduros y que no presenten daños.</p> <p><b>Tipos de Recolección:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual</li> <li>• Manual Asistida</li> <li>• Semimecanizada</li> <li>• Mecánica</li> </ul> <p><b>La recolección está determinada por los siguientes factores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edad del cultivo</li> <li>• Manejo del cultivo</li> <li>• Variedad</li> <li>• Densidad de siembra</li> <li>• Topografía del terreno</li> <li>• Uniformidad en la madurez por árbol y por lotes</li> <li>• Experiencia del recolector</li> </ul>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Condiciones climáticas

## **B. CRITERIOS Y PARÁMETROS PARA LA RECOLECCIÓN**

### **Conocimientos generales del café:**

La determinación del color del fruto de café ha sido relativamente poco investigada de manera objetiva y con métodos cuantitativos comparada a otros productos agrícolas. La colorimetría es un método físico no destructivo muy utilizado para determinar el color de una muestra.

La cosecha de los frutos de café se hace habitualmente con el criterio empírico sobre el color de la cereza, la cual al madurar presenta una mezcla de tonalidades verdes, amarillas y rojas, según el cultivar o variedad; como resultado, se cosecha una mezcla que incluye frutos verdes, pintones, maduros, sobremaduros y secos.<sup>4</sup>

El proceso de recolección del café es un punto crítico en la determinación de la calidad del mismo, puesto que, al realizar el beneficio de frutos inmaduros y secos, que no han desarrollado mucílago, o lo han perdido en su totalidad, proporciona un alto porcentaje de granos con daño mecánico por abrasión y rotura del pergamino o de la almendra.

Por su parte, cuando se procesan frutos con un grado adecuado de maduración estos defectos son mínimos, debido a la presencia de mucílago que ayuda a disminuir el daño mecánico durante el despulpado.

En cuanto a la calidad en taza, algunos estudios han determinado que la mejor bebida se obtiene de frutos maduros, mientras que los verdes deterioran la calidad debido a múltiples defectos como sabor y aroma a fermento y acre en la bebida.

Cuando se procesan frutos en estado de sobre maduración se identifican defectos como sabores a fermento, además otros sabores y aromas extraños y contaminados debido a la presencia de frutos perforados por insectos y contaminados; mientras que en los frutos secos la bebida es calificada como dura, debido a procesos fermentativos, además de mostrar una alta presencia de frutos perforados por insectos.

Por esta razón, es de suprema importancia el cuidado que debe tener el pequeño productor en el proceso de recolección, propendiendo siempre por recolectar frutos con grado de madurez adecuado, ya que de esto dependerá la cantidad, la calidad del café pergamino seco y de la almendra, y la calidad de la bebida, lo que se traduce en los ingresos que se obtendrán por la comercialización de su producción.

### **Calidad del café de acuerdo con su estado de desarrollo**

La calidad física y sensorial del café está relacionada con el estado de desarrollo de los frutos.

<sup>4</sup> Colorimetría del Fruto de Café (Coffea arabica L.) Durante su Desarrollo y Maduración)



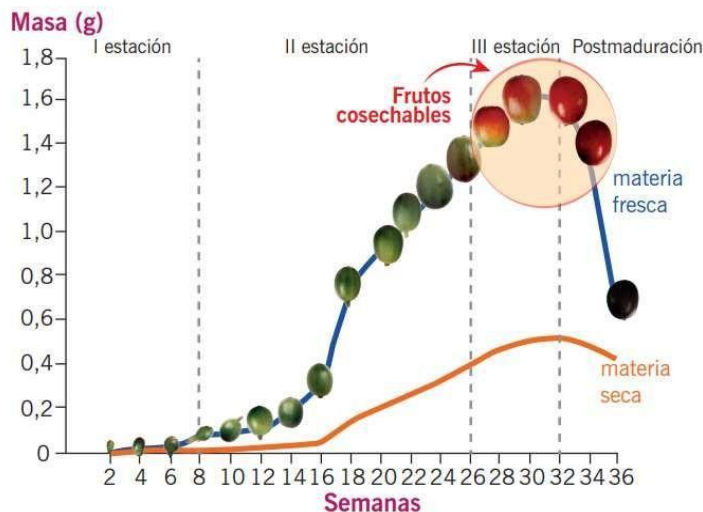
  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Cuando se aumenta el tiempo entre los pases de cosecha se espera que la masa de frutos sobremaduros aumente en el café cosechado. Marín et al. demostraron que podría tenerse mayor tolerancia a la presencia de frutos sobremaduros en la cosecha de café, porque de ellos se obtiene café con buena calidad física y sensorial. Adicionalmente, existe un producto en el segmento de los cafés especiales que se llama “café de cosecha tardía” (Late Harvest Coffee) el cual adquiere características distintivas por el hecho de procesar frutos exclusivamente sobremaduros.

Estos argumentos permiten concluir que un alto contenido de frutos sobremaduros en la masa cosechada no tendría efectos adversos sobre la calidad física y en taza del café.

### Desarrollo del fruto de café

Los frutos de café toman en promedio 32 semanas para alcanzar el estado maduro y después de ese momento empieza un proceso acelerado de senescencia, caracterizado por pérdida de masa o humedad. Un fruto de café sobremaduro tiene en promedio un 12% menos de masa que un fruto maduro, y en condiciones normales, se obtienen los mismos dos granos. Esto generaría una mejor conversión de café cereza a pergamino seco.











**Figura 9: Desarrollo de los frutos del café**  
Fuente: CENICAFÉ. 2017

A continuación, se presenta la tabla de escala de color del fruto de café a través del tiempo:

**Tabla 14: Escala de color del fruto del café a través del tiempo**



## Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

Estado	Edad del Fruto (ddf)	(*) Escala de Color Pantone *				Escala de Color Visual
		Cian	Magenta	Amarillo	Negro	
		(C)	(M)	(Y)	(K)	
 VERDE 1	182	35	0	100	40	Color verde oscuro
 VERDE 2	186	35	0	100	20	Color verde oscuro
 VERDE 3	189	40	20	100	15	Coloración verde oscura brillante
 VERDE AMARILLO	203	20	0	100	40	Coloración verde con tonalidades amarillas
 PENTON	210	20 10	0 75	100 80	40 0	Coloreado predominantemente. Alguna tonalidad de verde cerca al pedúnculo
 MADURO	217	0 10	100 80	90 70	10 15	Color rojo brillante a rojo opaco
 SOBREMADURO	224	10 0	100 35	50 0	30 100	Color morado brillante a morado oscuro opaco
 SECO	231	0 0	0 0	35 25	100 80	Color café oscuro, la cereza se encuentra arrugada, hasta frutos completamente secos (pulpa adherida a la almendra)

\*Pantone Process Color Guide (73)

 Fuente: [www.cenicafé.org](http://www.cenicafé.org)

De igual manera, tanto para las capacitaciones con los productores como con los recolectores, se hará uso del cerezómetro, el cual es un instrumento que se utiliza para determinar el grado de madurez del grano a partir del color.

La práctica se hace en campo para conocer el grado de madurez de los granos de café, el punto y el momento ideal de la cosecha, para esto se hacen de muestreos de los granos de café en el cultivo, con el fin de que una vez identificado el punto óptimo de recolección los pequeños productores puedan identificar a través del color el momento exacto para la recolección del café de mejor calidad.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## DEFECTOS FÍSICOS Y SENSORIALES ASOCIADOS CON LA RECOLECCIÓN

- La mezcla de café cereza con frutos verdes en contenidos superiores a 2,5 % conlleva un rechazo en prueba de taza del 30 % o superior, asociado con defectos como sucio, fermento, stinker, tierra y otros sabores desagradables.
- Una recolección con presencia de granos verdes y sobremaduros producirá sabores en taza con características negativas como astringencia y fenol. Los defectos generados en una recolección inadecuada son los siguientes:



**Figura 11: Defectos Físicos y sensoriales asociados con la recolección**

## D. RECOMENDACIONES PARA LA RECOLECCIÓN

### Antes de la recolección:

1. Identificar el ciclo de floración e iniciar o continuar con los registros históricos de floración del cultivo, con el fin de estimar las fechas de cosecha de los frutos de café.
2. Garantizar que la última aplicación de agroquímicos en el cultivo se efectuó mínimo 15 días antes de la recolección, respetando los respectivos periodos de carencia.
3. Llevar reportes de información general de la finca: registros dinámicos, insumos, producción, rendimientos, equipos, personal, pagos, etc.
4. Identificar y definir los lotes, micro lotes y nano lotes dentro de la finca de acuerdo con el tipo de producción, variedad, grados Brix, procesamiento, manifestación de broca, calidad en taza, perfil sensorial, comprador y propósito de producción.
5. Calibrar y realizar mantenimiento a los equipos utilizados como el refractómetro y las pesas.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

**6.** Capacitar al personal de trabajo enfocado en los objetivos y propósitos de producción de la finca; recolección selectiva, protocolos y mecanismos de higiene inocuidad y actividad por desempeñar.

**7.** Las instalaciones, equipos e implementos de almacenamiento y transporte deben estar limpios al inicio y al final de cada jornada de trabajo, para evitar contaminación de los frutos con tierra, suciedad, objetos extraños y fertilizantes.

**8.** Establecer, en relación con la capacidad de postcosecha, si se aplicarán mecanismos de retención de madurez para concentrar la cosecha en un periodo menor.

**9.** Seleccionar los empaques que serán utilizados para la recolección y transporte en finca. Deben estar limpios y de uso exclusivo para el café, en materiales que no aumenten la temperatura del grano y causen daño por presión.

**10.** Planificar la recolección por lotes, haciendo uso de tecnología pertinentes (manual, manual asistida o semi mecanizada), previamente aplicada en micro lotes o nano lotes para evaluar su viabilidad.

**11.** Para realizar el proceso de recolección se debe tener en cuenta las siguientes capacidades en finca: i) Transporte del fruto dentro de la finca, ii) Beneficio y secado del grano, iii) Almacenamiento, iv) Transporte a centros de acopio, y v) Propósito.

#### **Durante y después de la recolección**

**1.** Cumplir con supervisiones de control de calidad de la homogeneidad de madurez del fruto recolectado, según las posibilidades de la unidad productora, ya sea por percepción visual de coloración, lecturas de color o grados Brix.

**2.** Con base en el tipo de procesamiento y para realizar fermentaciones en cereza, se debe minimizar los tiempos de fermentación en condiciones no establecidas por el caficultor en la finca, de acuerdo con el perfil sensorial deseado.

**3.** Para el procesamiento por vía húmeda y semiseca, el despulpado se debe realizar en un tiempo no superior a 6 - 8 horas sin control de condiciones, contadas a partir del momento de la recolección.

**4.** Ante una situación en la cual se requiera almacenar la café cereza por más tiempo del recomendado, se aconseja dejarlo en agua. No se debe usar bolsas plásticas para reservarlo (Brando, 2004) si el propósito no es realizar fermentaciones en cereza.

**5.** Recoger los granos que estén en el suelo, priorizando lotes que tengan presencia de broca y establecer el protocolo para disponer estos frutos.

**6.** Llevar registro de cantidad de café cosechado, beneficiado y comercializado para evaluar posibles mejoras en la finca que garanticen la eficiencia y eficacia en las mismas.

#### **Casos a priorizar en la recolección:**

**1.** En aparición de broca se debe iniciar con la recolección en los lotes con la plaga (*Hypothenemus Hampei*) y así evitar la proliferación de la misma.

**2.** Si se presenta madurez uniforme, primero, se debe recolectar el lote que presente la mejor calidad en taza.

**3.** Conforme al propósito comercial y perfil.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023



**Imágenes de referencia**

#### **a. CLASIFICACIÓN DE LA MATERIA PRIMA POR DENSIDAD**

La clasificación por densidad tiene como objetivo **RETIRAR** agentes extraños como palos, hojas, piedras, frutos verdes, sobre maduros y brocados que con normalidad son menos pesados que frutos sanos y maduros.

Paso a paso

1. Verter los frutos recolectados en la tolva de clasificación.
2. Adicionar agua suficiente para cubrir la masa de frutos, dejando una distancia desde la masa a la superficie de mínimo 10 cm.
3. Agitar la masa de café en la tolva y esperar entre 3 a 5 minutos y retirar los frutos que presentan menor densidad, los cuales estarán en la superficie.
4. Revolver de nuevo la masa de café con la ayuda de una pala o paleta plástica para garantizar que este utensilio llegue al fondo de la tolva. Terminada esta operación se debe esperar entre 3 a 5 minutos y retirar los nuevos flotes en la superficie. Esta tarea se debe repetir mínimo 4 veces.

La clasificación se debe realizar de forma transversal durante la postcosecha, para retirar cualquier agente extraño, fruto o grano que pueda interferir con la obtención del perfil sensorial deseado.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<div> <div>Llenar la Tolva</div> <div>Revolver Frutos</div> <div>Retirar los Flotes</div> </div> <div>     </div> <p><i>Fuente: Cartilla técnica - Buenas prácticas agrícolas en la recolección y postcosecha del café de especialidad</i></p>		
<b>Recomendaciones para clasificación por densidad</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Limpiar la tolva, pala o paleta homogeneizadora y colector antes y después de cumplir la actividad de clasificación.</li> <li>2. La pala homogeneizadora y el colector deben ser en un material resistente, inocuo y su tamaño es garantizar que el trabajador no esté en contacto con el agua y los frutos.</li> <li>3. El tiempo de clasificación no debe ser superior a 30 minutos.</li> <li>4. La ubicación de la tolva de clasificación en la finca debe garantizar que no esté cerca de implementos que puedan contaminar los frutos como fertilizantes, productos de aseo, pinturas, etc.</li> <li>5. La instalación de la tolva debe asegurar que no exista una transferencia de contaminantes hacia la parte inferior (primer piso del beneficiadero) donde, por lo general, se encuentran ubicados los tanques de fermentación.</li> <li>6. La calidad del agua debe ser libre de contaminantes e inocua.</li> <li>7. Identificar la relación de agua/frutos, que dependerá de la referencia y la capacidad de la tolva.</li> </ol>		
<b>COMPONENTE A FORTALECER</b>	<b>METODOLOGÍA</b>	<b>CONTENIDO/TEMÁTICA</b>
<b>2. Beneficio Húmedo: Despulpado y Fermentación Controlada</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Despulpado: técnicas, ajuste de equipos y manejo eficiente de cerezas.</li> <li>- Métodos de fermentación controlados y variables críticas para la calidad.</li> <li>- Lavado y clasificación de granos después de la fermentación.</li> <li>- Manejo sostenible de subproductos derivados del beneficio húmedo.</li> </ul>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

### a. DESPULPADO

El despulpado consiste en retirar la cáscara del fruto de café (exocarpio) y una pequeña parte del mucílago (mesocarpio), a los cuales en conjunto se les llama pulpa. Se lleva a cabo por medio de máquinas llamadas despulpadoras, las cuales utilizan un cilindro giratorio con estrías y una camisa o cubierta ja que, por medio de presión y cizallamiento, provocan el despulpado de los granos.

El despulpado es importante, porque es allí donde comienza el ingreso de los granos de cada lote de café a los que se les aplicará todas las demás técnicas poscosecha, por tanto, la despulpadora debe estar en buenas condiciones de higiene y calibrada (se debe calibrar, al menos, tres veces durante la cosecha), con base en el tamaño del fruto por procesar y evitar daño en los granos (Barrera, Gutiérrez & Delgado, 2017; Farfán, 2007). El tamaño del grano depende principalmente de la variedad, época de cosecha y pase de cosecha (Henao, Gutiérrez & Medina, 2017).



Imagen de referencia

### Recomendaciones generales para el despulpado

**1. Calibración y mantenimiento de la despulpadora.** Operar en condiciones inadecuadas ocasionará defectos físicos como el mordido o cortado (grano con heridas o cortadas oxidadas), cereza seca y grano aplastado (Henao, Gutiérrez & Medina, 2017). cenicafé (2004), citado por Henao, Gutiérrez & Medina (2017) refiere que para la calibración de la despulpadora se debe tener en cuenta:

- Tomar 100 gramos (alrededor de 167 granos) de la despulpadora y de la zaranda durante el despulpado.
- Separar los granos mordidos, trillados, sin despulpar, guayabas y aquellos con la pulpa pegada. Si su peso es mayor de 4 gramos (alrededor de 7 granos), revisar y calibrar la camisa



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

de la despulpadora con base en las características que indique el manual de la máquina. La anterior prueba permite identificar señales de alerta. Por ejemplo, la presencia de granos mordidos en el café despulpado es indicador de que la camisa está muy cerca del pechero; si aparecen granos enteros o porciones de cáscara, son indicadores de lo contrario, es decir, que el espacio entre el pechero y la camisa es muy amplio (Junta Nacional del Café, citado por Henao, Gutiérrez & Medina, 2017).

**2.** Limpieza de la despulpadora antes y después de cumplir con la actividad, para que no queden granos que puedan afectar a los provenientes de lotes posteriores (Farfán, 2007). No se recomienda el uso de agua durante el despulpado (Barrera, Gutiérrez & Delgado, 2017).

**3.** Capacitación para la aplicación de métodos de limpieza e inocuidad en el personal de trabajo.

**4.** Ubicación de la zona de despulpado. Se debe garantizar que no esté cerca de espacios de limpieza (baños-lavadero), servir como almacenamiento para fertilizantes, productos de limpieza, alimento para animales, etc.

**5.** Despulpado considerando la clasificación de los lotes: priorizar aquellos con broca, con alto potencial de calidad en taza, con mayor madurez y teniendo en cuenta el tiempo de fermentación por aplicar.

**6.** Farfán (2007) propone clasificar el despulpado con zaranda, para evitar que la pulpa o guayabas contaminen el café.

## FERMENTACIÓN

La fermentación en frutos o granos de café ocurre independiente del tipo o metodología de procesamiento que sea seleccionado (lavados, naturales y honey) por el caficultor para un perfil sensorial. Una de las diferencias entre los tipos de procesamiento son los microorganismos presentes, debido a las diferentes partes del fruto que están involucradas en la fermentación, disponiendo de compuestos químicos para las varias reacciones que acontecen.

Otra diferencia es la predominancia del ejercicio de fermentación o de oxidación, de acuerdo con las condiciones en que se cumpla el tipo de procesamiento. Estas reacciones también dependen de factores externos (temperatura, altitud, disponibilidad de oxígeno, acción microbiana, humedad del ambiente y tipo de fermentador). A la vez, de factores internos del fruto como propiedades fisicoquímicas que dependerán de la variedad de café y tipo de procesamiento que definirán las especies presentes y, cómo, en el tiempo, se comportan las interacciones para que ocurra la fermentación (Schwan & Wheals, 2015).

El tipo de fermentación que se practica en vía húmeda se denomina fermentación natural o espontánea, debido a que no hay un control total de la interacción de las variables que influyen en él como son la masa de granos con mucílago, agua, microbiota (epífita y endofítica), microorganismos del entorno, temperatura de la masa de granos y pH.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

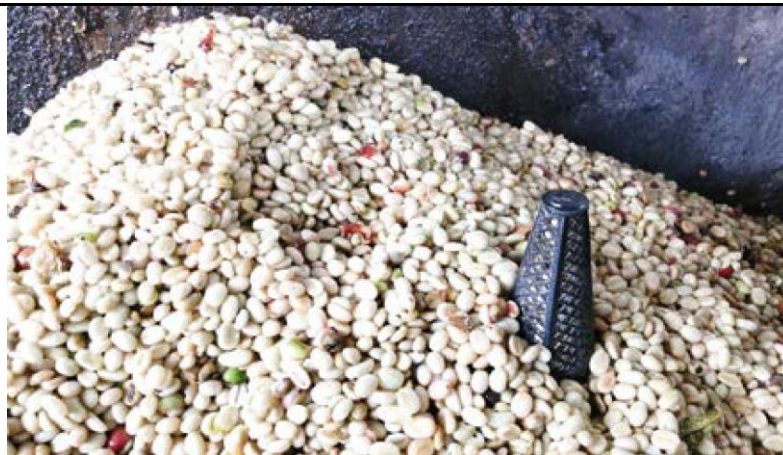


Imagen de referencia

## Criterios y parámetros en fermentación

### A. Tiempo

El parámetro de tiempo de fermentación es de gran importancia y requiere que sea estandarizado por parte del productor, de acuerdo con el perfil sensorial, tipo de proceso, variedad y factores externos. Para establecerlos, primero se deben realizar ensayos en nanolotes o, incluso, en cantidades más pequeñas.

Además, este tiempo dependerá de si la fermentación será solo medida o controlada, como también, dependerá del propósito establecido por el caficultor para el lote, microlote o nanolote.

Henao, Gutiérrez & Medina (2017) señalan que los tiempos de fermentación dependen de lo siguiente:

- Si es en un lugar con bajas temperaturas, puede tardar, en promedio, 24 horas; en zonas con altas temperaturas será cerca de 16 horas.
- Las condiciones climáticas del lugar donde se realiza, en la cual es importante la temperatura, humedad relativa ambiente, propósito, perfil sensorial, pH, sólidos solubles, tipo de secado.
- De la variedad de café para fermentar.

### B. Acidez (Potencial de hidrógeno pH) y Temperatura.

Es recomendable llevar registros del pH y temperatura durante la fermentación, lo cual se puede hacer con un peachímetro digital portable con medición de temperatura incluida.

Aunque son necesarios más estudios sobre el comportamiento del pH en la fermentación asociado con la calidad en taza, cada caficultor puede explorar sus propios registros. Para cafés lavados se aceptan valores de pH del mucílago fermentado entre 3,7 y 4,1 para la interrupción de la fermentación (Puerta, 2012).



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
		Versión: <b>2</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Fecha Emisión: 31-08-2023

Como recomendación, se debe llevar registro de todos los parámetros, para su seguimiento y control.

### C. Sistema de fermentación

El café en Colombia es procesado, en especial, en tanques abiertos de diversos materiales (metal, concreto, plástico) y con la masa de café sumergida en agua o sin adición de ella (solo con mucílago) (Puerta, 2012). Los recipientes deben ser dimensionados y construidos conforme con la producción de la finca. Los más comunes, para este caso, usados por los caficultores de las zonas intervenidas en el proyecto, se muestran en las siguientes gráficas:



Tanque tina de concreto con esquinas internas en ángulo de 90° que propician la acumulación de microorganismos no deseables.



Tanque tina de concreto con esquinas internas redondeadas que evitan la acumulación de microorganismos no deseables.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023



Bolsas plasticas herméticas ubicadas en posición horizontal para evitar daños físicos en el grano. Se debe garantizar que no se presenten daños mecánicos



Tanque fermentador de plástico.

*Fuente: Cartilla técnica - Buenas prácticas agrícolas en la recolección y postcosecha del café de especialidad.*


### Recomendaciones para fermentaciones

1. Tener en cuenta la ubicación de los fermentadores; es importante estar alejado de fuentes de olores contaminantes y evitar la exposición al sol y a la lluvia (Henao, Gutiérrez & Medina, 2017).
2. La limpieza e higienización deben ser llevados a cabo antes y después de realizar la actividad, evitando mezclar residuos de lotes anteriores o la combinación de lotes, para garantizar la trazabilidad deseada.
3. Se recomienda el uso de tanques o recipientes de superficies lisas y bordes redondeados, que puedan lavarse con facilidad y mantener en buen estado los desagües y tapones (Puerta, 2012).
4. Usar agitadores para homogeneizar la masa de café durante la fermentación y que se aisle térmicamente el fermentador (Puerta, 2012). Lo ideal es lograr un muestreo en varios puntos de la masa, para garantizar que las condiciones sean las mismas en cualquier punto.

Una fermentación inadecuada por mezcla de granos de diferentes lotes, fermentaciones prolongadas en condiciones no establecidas o un descontrol total de la fermentación, genera defectos en la calidad de grano tales como: manchado, vinagre, sabores agrio y fermento en la bebida (Puerta, 2012). Conforme con criterios de la Asociación de Cafés Especiales sca (por sus siglas en inglés), también puede presentarse el defecto negro total y parcial (Henao, Gutiérrez & Medina, 2017).



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

COMPONENTE A FORTALECER	METODOLOGÍA	CONTENIDO/TEMÁTICA
<b>3. Secado: Técnicas de Secado Natural y Solar, Métodos y Control de Parámetros Críticos</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Métodos de secado en patios y camas elevadas.</li> <li>- Control de humedad sin sistemas eléctricos.</li> <li>- Infraestructura adecuada para secado manual.</li> <li>- Métodos de secado: solar, mecánico e híbrido, aplicaciones a cafés especiales.</li> <li>- Control de humedad y temperatura durante el proceso de secado.</li> <li>- Infraestructura adecuada para el secado: diseño y mantenimiento.</li> <li>- Impacto del secado en el perfil de taza y características sensoriales del café.</li> </ul>
<p><b>BUENAS PRÁCTICAS EN EL SECADO DEL CAFÉ</b></p> <p>El secado del café es una operación que requiere de mucho control por parte del productor. A continuación, se detallan algunos límites críticos y prácticas preventivas para asegurar la calidad del café durante el secado.</p> <p><b>Inocuidad y control</b></p> <p>Es indispensable recomendar a los productores la necesidad de lavarse las manos antes de manipular el café pergamino. También se debe capacitar en como rotular los secadores, registrar la trazabilidad del café, operar los secadores y utilizar los medidores de la humedad del grano como el método gravimet.</p> <div data-bbox="647 1381 1055 1717" data-label="Image">  </div> <p><b>Imagen de Referencia Método Gravimet</b></p> <p><b>Condiciones ambientales</b></p>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Es necesario que los beneficiarios conozcan las épocas del secado del café y las condiciones climáticas como la temperatura ambiente, el brillo solar y los días de lluvia predominantes en el lugar, con el fin de utilizar las tecnologías de secado más apropiadas, estimar el tiempo requerido para que el secado se complete y planificar el manejo y el almacenamiento del café pergamino seco. Las instalaciones de secado deben limpiarse periódicamente con el fin de eliminar el polvo, las partículas de granos y así, controlar la presencia de los mohos que puedan deteriorar la calidad del café.

Para el seguimiento del secado es necesario utilizar hojas de registro donde se anoten el peso, la humedad y las condiciones ambientales predominantes durante el proceso. Tanto el secado al sol como mecánico deben iniciarse lo más pronto posible, después del lavado. Para el secado al sol se deben colocar máximo 20 kg de café pergamino húmedo por cada metro cuadrado de área de secado (capas de 3 cm) y revolver el café cada 3 a 4 horas, durante los primeros tres días, después al menos 2 veces al día, hasta el secado final.

Para realizar un adecuado control del proceso de secado del café se capacitará a los beneficiarios en la utilización del método Gravimet, el cual es un método de fácil uso y bajo costo, que permite medir la humedad del café durante el proceso de secado solar, y retirarlo cuando está en el rango entre el 10% y el 12%. El método se basa en la conservación de la materia seca durante el proceso de secado, es decir, se asume que se retira fundamentalmente agua, considerando que las pérdidas por respiración son pequeñas y se pueden descartar.

Para la aplicación del método, denominado Gravimet, se sigue el procedimiento presentado en la siguiente figura:



  Gestión de bienes públicos rurales	<h1>Formato</h1>	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
		Versión: <b>2</b>
	<h2>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</h2>	Fecha Emisión: 31-08-2023



**Figura 13: Etapas a seguir en la aplicación del método Gravimet para medir la humedad del café en el secado.**

*Fuente: Cenicafé, 2018*

### Descripción del procedimiento a seguir utilizando el método Gravimet:

- Emplear café sano, limpio, bien lavado y escurrido en un tanque durante al menos 1 hora.
- Utilizar una canastilla de 12 cm x 12 cm en la base y 5 cm de altura, fabricada en malla plástica, con aberturas que permitan retener los granos de café depositados en su interior, aun los más pequeños (4 mm x 4 mm). Las canastillas deben ser translúcidas o blancas, para reducir el efecto de la radiación solar y lograr que las condiciones del aire que rodea a la muestra contenida en su interior (temperatura y humedad relativa) sean similares a las de la capa externa.
- Cuando se trabaja con capas de café pergamino de 2 cm de altura, se colocan en la canastilla 200 g de café, utilizando una balanza electrónica con resolución de 1g.
- Distribuir el café en el secador de manera uniforme, procurando que el momento de la altura de la capa sea similar a la altura de la muestra contenida



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<p>en la canastilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Retirar la canastilla del secador para revolver el lote de café y revolver con los dedos la muestra contenida en la canastilla sobre una superficie libre de café, evitando la pérdida de granos. Iniciar la determinación del peso de la muestra preferiblemente después del tercer día.</li> <li>- Cuando el peso del café en la canastilla sea igual o menor que 115 g, estar pendiente porque en días soleados, al final de la tarde es posible que el café esté seco (10% al 12%). Se recomienda tomar una muestra del lote, trillarla y observar el color de las almendras para verificar que esté listo para retirarlo del secador. Cuando el peso de la muestra de café contenida en la canastilla está entre 104 y 105 g el café debe estar con humedad del 10% al 12%, y es el momento de retirarlo del secador.</li> <li>- Una vez se retire el café del secador, empacar y guardar en el cuarto destinado en la finca para este propósito. Se puede conservar la canastilla con la muestra de café y dejarla en contacto con el café almacenado hasta el día de la venta del producto, de esta forma se podrá verificar posibles cambios en el contenido de humedad del grano.</li> </ul> <p><b>Control de las contaminaciones.</b></p> <p>Durante el secado del café se debe prevenir la contaminación de los granos por la lluvia, los insectos como la broca, los combustibles, los animales, los mohos y otros materiales. Se debe mantener la higiene de las instalaciones y revisar las barreras de protección del café contra las fuentes de contaminación.</p>		
COMPONENTE A FORTALECER	METODOLOGÍA	CONTENIDO/TEMÁTICA
<b>4. Beneficio Natural y Fermentaciones Experimentales</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beneficio natural: manejo y control de la calidad durante el proceso.</li> <li>- Técnicas de fermentación extendidas y sus efectos en el perfil de taza.</li> <li>- Procesos experimentales y su impacto en los sabores y aromas del café.</li> <li>- Evaluación de la viabilidad de procesos experimentales en lotes pequeños.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Factores de la fermentación del café</li> </ul> <p>Durante la fermentación natural del café ocurren diferentes procesos bioquímicos, en los cuales las enzimas producidas por las levaduras y bacterias presentes en el mismo mucílago fermentan y degradan sus azúcares, lípidos, proteínas y ácidos, y los convierten en alcoholes, ácidos, ésteres y cetonas. Estas sustancias formadas cambian las características de olor, color, pH y composición del sustrato (el mucílago) y también de los granos de café.</p>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 Agricultura Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

La velocidad y la clase de productos generados en la fermentación del café dependen de factores que afectan el metabolismo mismo de los microorganismos como la temperatura externa, el tipo de sistema de fermentación, el tiempo de proceso, la calidad del café en baba, la acidez del sustrato, la disponibilidad de oxígeno y la higiene.

En la fermentación, los cambios químicos y físicos del mucílago, así como los cambios en sabor y aroma del café, dependen de la temperatura.

### Sistemas de fermentación del café

**Fermentaciones sólidas.** El café despulpado se deposita en el fermentador, no se adiciona agua. El desagüe del fermentador se mantiene cerrado.

**Fermentaciones sumergidas.** El café en baba se deposita en el fermentador y luego se agrega agua, en cierta cantidad, con relación a la masa de café a fermentar, de esta forma cambian la composición química y microbiológica del sustrato. Los sistemas de fermentación sumergidos son más homogéneos que los de sustrato sólido. Para el café se recomiendan fermentaciones sumergidas al 30%. Se tapona el desagüe del fermentador y se adicionan 30 L de agua limpia por cada 100 kg de café baba.

**Tipo de alimentación del sustrato.** Las fermentaciones del café se hacen de forma discontinua, debido a los tiempos de recolección del café; así, cada lote de café despulpado se fermenta y seguidamente se lava y se seca. En las fermentaciones continuas industriales se suministra nuevo sustrato después de determinado tiempo de proceso y también microorganismos fermentadores, además simultáneamente se van retirando los productos.

**Abiertos o cerrados.** En las fermentaciones del café abiertas ocurren natural y simultáneamente las fermentaciones lácticas por *Lactobacillus* spp. y *Streptococcus* spp., y la fermentación alcohólica por las levaduras, principalmente *Saccharomyces cerevisiae*. Por el contrario, en los sistemas cerrados, los fermentadores se tapan, lo cual favorece también el desarrollo de fermentaciones mixtas, por las *Enterobacteriaceae*.

**Aireación.** Usualmente, en la fermentación discontinua no se agrega ni quita oxígeno y en los sistemas abiertos el CO<sub>2</sub> sale naturalmente del sistema. En los procesos continuos se requiere suministro de oxígeno para mantener el crecimiento de las levaduras y bacterias fermentadoras.

**Agitación.** En la fermentación de los granos de café se recomienda una homogeneización al inicio de la fermentación, y al final, antes del lavado, para la medición de las características del sustrato fermentado y de los granos, pero no se recomienda una agitación continua del sistema durante el proceso de fermentación del café. Para producir etanol o ácido láctico en las fermentaciones industriales de los residuos se requiere agitación constante del sistema, con el fin de mejorar la homogeneización y los rendimientos.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### **Tiempo de fermentación del café**

En las fermentaciones controladas del café, a medida que pasa el tiempo de fermentación, dentro de un rango límite, se favorece que los granos de café inmersos en el sustrato sólido o sumergido adsorban los compuestos resultantes de la fermentación del mucílago. De esta manera, según el tiempo, la temperatura y el sistema de fermentación se modifican las características, intensidades y frecuencias de los sabores especiales y de los compuestos químicos y volátiles presentes en el café.

El tiempo de fermentación es la variable que el caficultor puede fijar dentro de un rango, para diferenciar la calidad de su café, de esta manera puede decidir según el sistema de fermentación, las características a acentuar en su café y darle valor agregado al producto.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

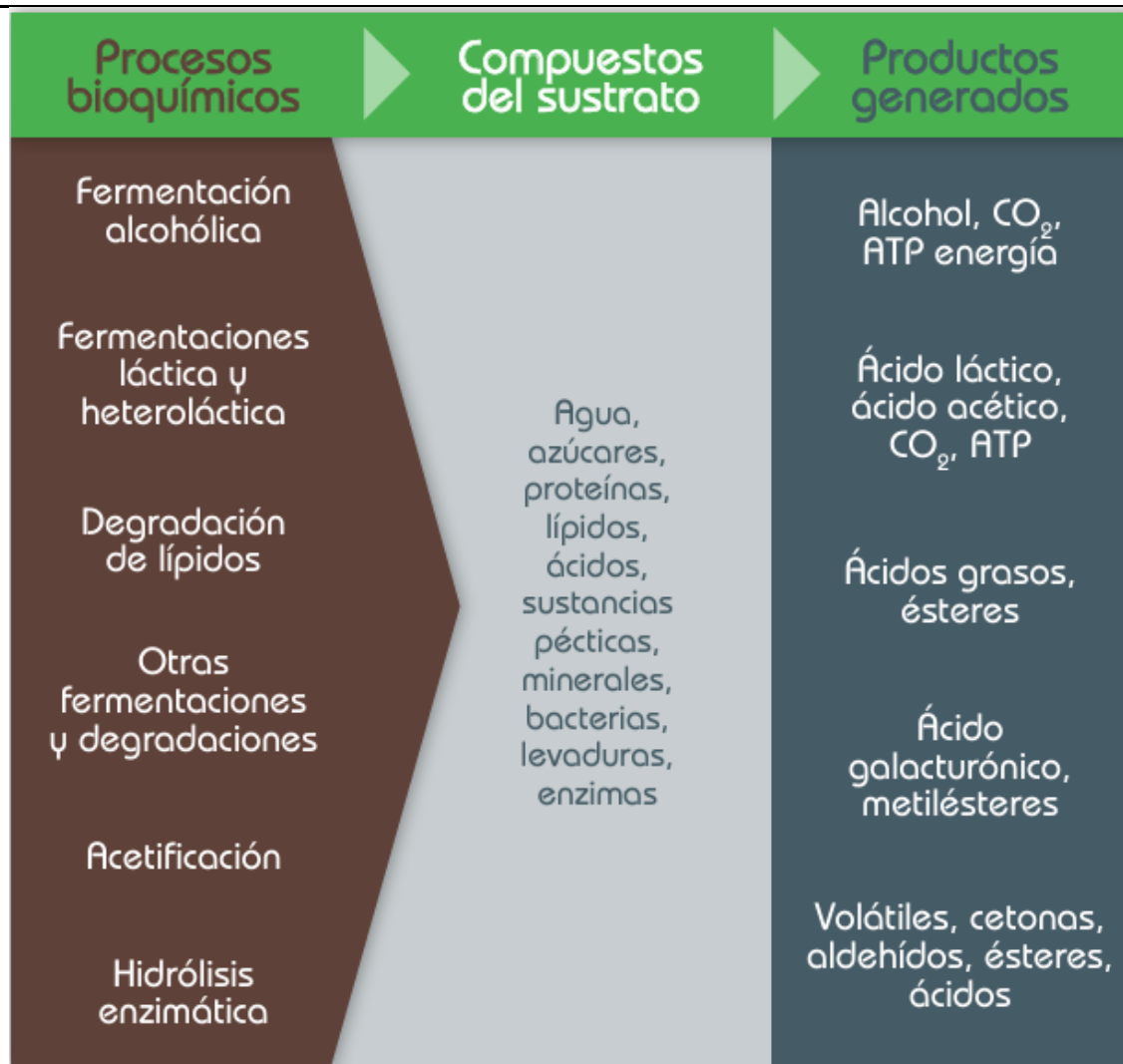


Figura 3: Procesos bioquímicos que ocurren en la fermentación del café.  
Fuente: Cenicafé 2022



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023



Figura 4: Identificación de los factores que influyen en el proceso de fermentación del café.  
Fuente: Cenicafé 2022

### Controles y buenas prácticas para el desarrollo de las fermentaciones controladas del café

**Control de la calidad del café baba.** Se recomienda la cosecha de café con más del 80% de frutos maduros, seguidamente efectuar una clasificación hidráulica de la cereza con agua limpia no recirculada (1,6 L.kg-1 de café cereza), descartar flotes y frutos dañados, posteriormente conducir la cereza clasificada a la despulpadora que opere sin agua, luego pasar los granos en baba por doble tipo de zaranda, con el fin de obtener café libre de pulpas y guayabas.

**Control de la calidad del agua para el beneficio del café.** Es indispensable utilizar agua limpia para la clasificación de la cereza, la fermentación sumergida y el lavado del café. El agua para lavar el café debe ser potable y presentar las siguientes características: no contener enterobacterias, ni metales pesados, ni sólidos disueltos, debe ser incolora, inodora e insabora, y presentar un pH entre 6 y 8. Para potabilizar el agua se requiere personal técnico especializado, medios de filtración y métodos químicos o térmicos de desinfección.

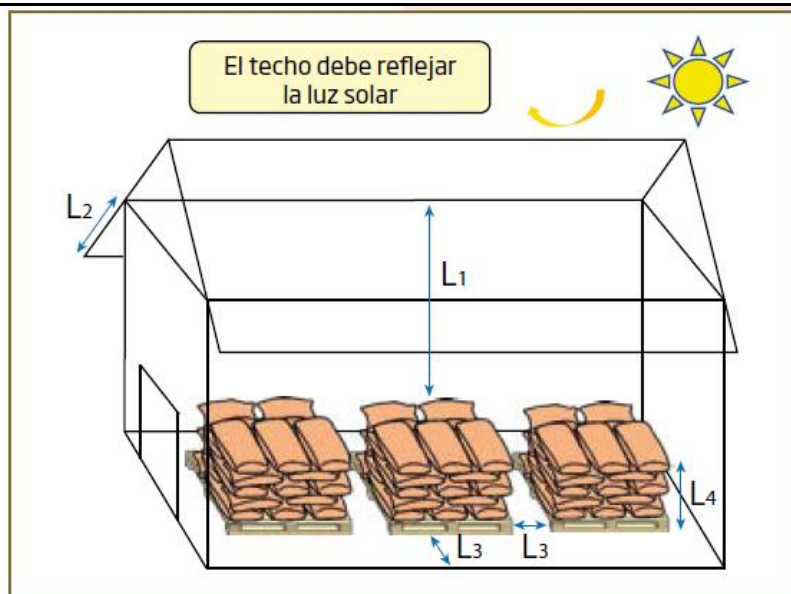
**Control de la temperatura.** Las temperaturas de fermentación del café se pueden controlar y mantener constantes con equipos de acondicionamiento y refrigeración del aire circundante; también pueden usarse fermentadores con chaquetas y medios aislantes y refrigerantes. En las



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

fincas ubicadas en zonas cafeteras altas se dispone naturalmente de temperaturas bajas para las fermentaciones controladas, no obstante, debido a la menor radiación solar es necesario que se disponga de secadores mecánicos para el secado adecuado del café.		
<b>Control del tiempo de fermentación.</b> Para lograr buena calidad del café procesado por fermentaciones sólidas se recomienda: para fermentaciones abiertas, un tiempo de fermentación en los sistemas sólidos entre 14 y 18 h a temperatura de 20 a 23°C y de 14 a 24 h para 13 a 17°C. En las fermentaciones sumergidas a temperaturas entre 20 y 23°C fijar un tiempo entre 18 y 30 h y para temperaturas de 13 a 17°C se puede fermentar hasta 42 h.		
<b>5. Almacenamiento Post-Cosecha</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prácticas adecuadas para el almacenamiento seguro del café pergamino.</li> <li>- Control de las condiciones ambientales: humedad, temperatura y ventilación</li> <li>- Minimización del riesgo de deterioro durante el almacenamiento.</li> <li>- Prolongación de la vida útil y mantenimiento de la calidad del grano para la recolección.</li> </ul>
<b>a. ALMACENAMIENTO</b>		
Concluido el proceso de beneficio del grano, este se debe almacenar en un lugar fresco y seco, con el fin de asegurar su calidad física y en taza. Se recomienda una bodega o sitio similar que cumpla con las siguientes características o condiciones:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe estar aislada e impermeabilizada.</li> <li>• Debe contar con buena ventilación y evitar el ingreso de insectos y roedores.</li> <li>• Debe ubicarse alejada de olores que contaminen al café.</li> <li>• El techo debe reflejar la luz solar y las paredes deben tener revestimiento para evitar la humedad.</li> <li>• El piso debe ser plano y revestido con cemento, con sistema de drenaje para anular el humedecimiento de la superficie.</li> </ul>		





Fuente: Cartilla técnica - Buenas prácticas agrícolas en la recolección y postcosecha del café de especialidad

**L1** Indica que se debe dejar una altura adecuada entre la fila superior del apilado y la parte más alta de la pared, para la manipulación de los sacos, evitar accidentes y aislarlos térmicamente.

**L2** Indica que se debe dejar una longitud adecuada de techo para la protección de las paredes y se garantiza también la proyección de sombra para mantener una temperatura adecuada.

**L3** Indica que se debe dejar una distancia de 60 a 70 cm para la circulación de personal y para que el café quede aislado de la pared.

**L4** Indica la altura determinada por un máximo de 5 a 8 planchas más la estiba, para apilamiento en estibas individuales.

No se recomiendan apilamientos mayores a 25 planchas para plataformas más grandes.

### **Recomendaciones para el almacenamiento:**

1. Acomodar los sacos en forma de amarre para evitar accidentes. Colocarlos sobre estibas impidiendo el contacto directo con el suelo y así evitar el Re humedecimiento de los granos.
2. Conservar una temperatura promedio de 20 °C y humedad relativa de 60% dentro de la bodega. No se recomienda almacenar el café por periodos de tiempo mayores a un mes. Si estas condiciones no se mantienen y las características de higiene no son las adecuadas, el grano será atacado por hongos, que producen los defectos: vinagre o parcial vinagre, grano flotador, decolorado reposado.
3. Es necesario establecer controles biológicos, químicos y físicos para evitar la presencia de insectos y roedores.
4. Usar la bodega de almacenamiento solo para el café. No guardar alimentos,



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

fertilizantes, ropa, equipos ni otros elementos que no sean café.

**Nota:** Se debe recordar que, para preservar la integridad del sabor y aroma de su café, el mismo debe tener una humedad entre el 10 % y 12 %.



Imagen de referencia: Recomendaciones de almacenamiento

#### **b. EMPAQUE**

En el mercado de cafés especiales se encuentran las bolsas de polietileno de alta densidad, que son resistentes a altas temperaturas e impermeables a los gases y la humedad. En estudios en los cuales se han implementado empaques de este tipo, se encontró que se puede preservar el contenido de humedad, color y ácidos clorogénicos en los granos de café verde hasta por un año (Borém et al., 2019; Tripetch & Borompichaichartkul, 2019).



Imagen de referencia, Empaque: bolsas de polietileno de alta densidad

En el comercio, las bolsas GrainPro y Ecotact han tenido buenos resultados y aceptación en la cadena productiva, dado que preservan el café seco (en rango de humedad entre 10 % y 11,5



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

% bulbo húmedo) en el tiempo.

A continuación, se presentan tres metodologías adicionales de empaque para conservar el café verde (almendra) en almacenamiento sin perder su calidad física, química y sensorial:



Imágenes de referencia

Empaque: Bolsas GrainPro, Ecotact y polietileno de alta densidad

### c. TRANSPORTE

La humedad del café puede sufrir cambios durante el transporte al centro de acopio, conforme con el clima y características del vehículo; por lo tanto, son necesarias buenas condiciones de transporte para mantener la calidad lograda en el cultivo, el beneficio y el almacenamiento.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Se deben tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Que el vehículo no posea olores contaminantes, mantener limpia la superficie de apoyo y usar estibas o plásticos.
2. La carga debe ir bien tapada o con uso de cobertura.
3. Cuando se transporta en animales, estos deben estar limpios y secos, de tal manera que no haya contacto directo entre el animal y el café.
4. Sectorizar la carga por lotes de calidad y contenidos de humedad.
5. En invierno, los sacos con mayores contenidos de humedad deben ubicarse en medio de la carga, para evitar el Re humedecimiento.
6. En verano, los sacos con menor contenido de humedad deben ubicarse en medio de la carga, en aras de evitar la pérdida de humedad.



Transporte en animales

6. Mantenimiento de Equipos y Herramientas de Poscosecha	Taller aprender haciendo	- Técnicas de limpieza y mantenimiento preventivo de despulpadoras, tanques de fermentación y secadores.
		- Procedimientos de calibración y ajuste de equipos para garantizar un rendimiento óptimo.
		- Buenas prácticas para la prolongación de la vida útil de las herramientas y



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

		maquinaria de poscosecha. - Identificación de fallos comunes y soluciones rápidas para evitar interrupciones en la poscosecha.
<p><b>Objetivo del Taller:</b> Capacitar a los participantes en las técnicas y buenas prácticas de mantenimiento de los equipos y herramientas utilizados en la poscosecha, asegurando su correcto funcionamiento y prolongando su vida útil.</p> <p><b>1. Técnicas de limpieza y mantenimiento preventivo</b></p> <p><b>Importancia de la limpieza y mantenimiento preventivo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previene la contaminación del producto.</li> <li>• Aumenta la eficiencia y durabilidad de los equipos.</li> <li>• Reduce costos de reparación y reemplazo.</li> </ul> <p><b>Pasos para la limpieza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desmontaje:</b> Desmontar los equipos siguiendo las instrucciones del fabricante.</li> <li>• <b>Limpieza con agua y detergente:</b> Utilizar agua caliente y un detergente adecuado para eliminar residuos de café y otros contaminantes.</li> <li>• <b>Desinfección:</b> Aplicar una solución desinfectante (por ejemplo, hipoclorito de sodio diluido) para eliminar microorganismos.</li> <li>• <b>Secado:</b> Secar completamente antes de volver a montar.</li> </ul> <p><b>Mantenimiento preventivo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Frecuencia:</b> Establecer un calendario de mantenimiento (diario, semanal, mensual).</li> <li>• <b>Revisiones visuales:</b> Inspeccionar los equipos para detectar desgastes o daños.</li> <li>• <b>Lubricación:</b> Aplicar lubricantes específicos en piezas móviles según las indicaciones del fabricante.</li> <li>• <b>Reemplazo de piezas:</b> Sustituir piezas que muestren signos de desgaste antes de que fallen.</li> </ul> <p><b>2. Procedimientos de calibración y ajuste de equipos</b></p> <p><b>Calibración de despulpadoras:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ajuste de cuchillas:</b> Regular la altura y ángulo de las cuchillas para optimizar el</li> </ul>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

despulpado.

- **Control de flujo:** Ajustar la velocidad de entrada del café para evitar bloqueos.

#### Calibración de tanques de fermentación:

- **Monitoreo de temperatura:** Asegurarse de que la temperatura se mantenga dentro del rango óptimo para la fermentación.
- **Control de tiempo:** Establecer un cronograma de fermentación según el tipo de café.

#### Ajuste de secadores:

- **Control de temperatura y humedad:** Regular las condiciones de secado para evitar sobrecalentamiento o humedad residual.
- **Revisión de ventilación:** Asegurarse de que haya una adecuada circulación de aire.

### 3. Buenas prácticas para la prolongación de la vida útil

- **Almacenamiento adecuado:** Guardar los equipos en un lugar seco y limpio, evitando la exposición a condiciones climáticas adversas.
- **Uso responsable:** Capacitar a los operadores sobre el uso correcto de los equipos para evitar daños accidentales.
- **Documentación:** Mantener un registro de mantenimiento que incluya fechas de limpieza, ajustes y reparaciones.

### 4. Identificación de fallos comunes y soluciones rápidas

#### Fallos comunes:

- **Obstrucción en despulpadoras:** Verificar y limpiar los conductos de entrada y salida.
- **Fugas en tanques de fermentación:** Revisar las juntas y sellos, y reemplazarlos si es necesario.
- **Inexactitudes en la calibración de secadores:** Realizar ajustes y pruebas frecuentes.

#### Soluciones rápidas:

- **Uso de herramientas de reparación básicas:** Mantener a mano herramientas



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

<p>como destornilladores, llaves ajustables y cinta adhesiva para reparaciones menores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Protocolos de emergencia:</b> Establecer un procedimiento para detener el proceso en caso de fallos y asegurar la integridad del producto.</li> </ul>		
<b>7. Impacto de la Poscosecha en la Rentabilidad</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relación entre buenas prácticas de poscosecha y la rentabilidad de los productores.</li> <li>- Maximización del valor agregado del café a través de procesos de poscosecha.</li> <li>- Estrategias para obtener mejores precios en el mercado de cafés especiales. Casos de éxito en el aprovechamiento de nichos de mercado</li> </ul>
<p><b>1. Relación entre buenas prácticas de poscosecha y la rentabilidad de los productores</b></p> <p><b>Concientización sobre la calidad del café:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La calidad del café es fundamental para acceder a precios más altos en el mercado de cafés especiales. Las malas prácticas en la poscosecha pueden llevar a la degradación de la calidad, lo que repercute negativamente en los ingresos.</li> <li>• La <b>cosecha selectiva</b>, que implica recoger solo las cerezas maduras, no solo mejora el perfil de sabor del café, sino que también es un factor determinante en la rentabilidad. Un café de calidad superior puede generar hasta un 30% más de ingresos en comparación con lotes de menor calidad.</li> </ul> <p><b>Impacto de la reducción de pérdidas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La implementación de buenas prácticas de poscosecha, como un secado adecuado y una fermentación controlada, reduce las mermas. Cada grano que se pierde equivale a dinero perdido, afectando la rentabilidad total.</li> </ul> <p><b>2. Maximización del valor agregado del café a través de procesos de poscosecha</b></p> <p><b>Concientización sobre el valor agregado:</b></p>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<ul style="list-style-type: none"> <li>Los procesos de poscosecha no solo influyen en la calidad, sino que también son fundamentales para maximizar el valor agregado del café. Comprender cómo la fermentación y el secado afectan el sabor y aroma puede abrir nuevas oportunidades de mercado.</li> <li>El valor agregado permite que los productores ofrezcan sus cafés a precios premium, lo que no solo mejora sus ingresos, sino que también contribuye al desarrollo de una marca personal y a la fidelización del cliente.</li> </ul>		
<b>3. Estrategias para obtener mejores precios en el mercado de cafés especiales</b>  <b>Concientización sobre la importancia del mercado:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>En un mercado competitivo, la diferenciación es clave. Las certificaciones de calidad, como orgánico o Fair Trade, pueden abrir puertas a nichos de mercado que valoran la sostenibilidad y la ética en la producción.</li> <li>La comercialización directa a consumidores interesados en cafés especiales permite a los productores maximizar sus ganancias, pero esto requiere un entendimiento profundo del mercado y una capacidad para contar la historia de su producto.</li> </ul>		
<b>4. Casos de éxito en el aprovechamiento de nichos de mercado</b>  <b>Lecciones inspiradoras:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar casos de productores que han implementado prácticas de poscosecha efectivas y han visto un aumento significativo en sus ingresos puede motivar a los participantes a adoptar cambios en sus propias prácticas.</li> <li>Compartir historias de cooperativas que han logrado transformar su producción y rentabilidad a través de la conciencia sobre la calidad y el valor del café especial puede ser un poderoso motor de cambio.</li> </ul>		
<b>Temática</b>	<b>Metodología</b>	<b>Contenido</b>
<b>8. Manejo de Subproductos para Valor Agregado</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de oportunidades para el uso de subproductos del café.</li> <li>Procesamiento de pulpa y mucílago para productos derivados.</li> </ul>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

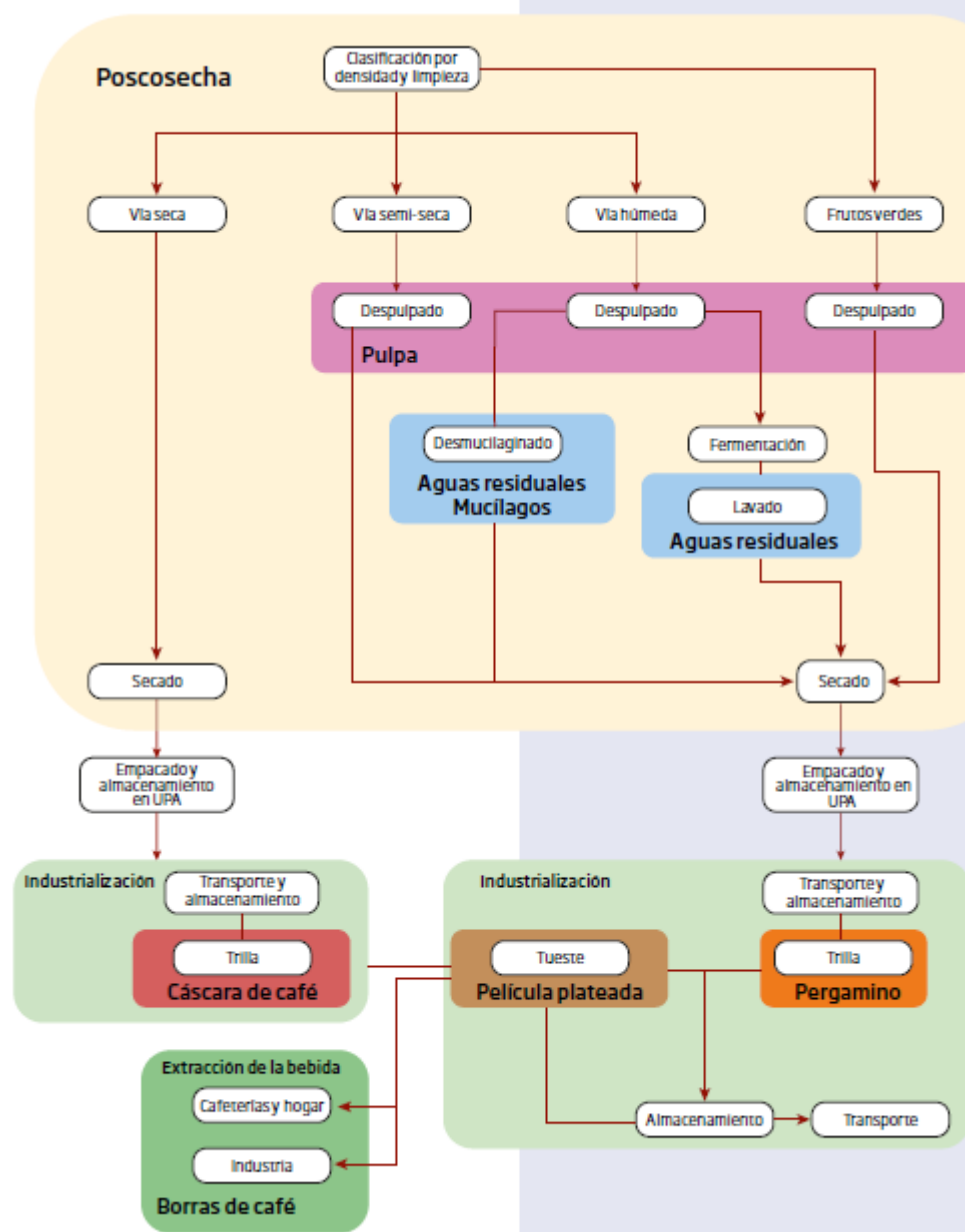
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Técnicas para agregar valor con residuos que mejoren la sostenibilidad.</li> <li>- Estrategias comerciales para productos alternativos derivados del café.</li> </ul>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **Contenido Temática:**

##### **a. SUBPRODUCTOS Y COPRODUCTOS**

Los subproductos y coproductos son obtenidos en la poscosecha, los procesos de industrialización y la extracción del café, cómo se presenta en la siguiente gráfica:





**Figura 15: Sub productos y coproductos**

*Fuente: Cartilla técnica - Buenas prácticas agrícolas en la recolección y postcosecha del café de especialidad*



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## b. USOS POTENCIALES

A continuación, se presentan algunos subproductos y sus potenciales usos para escalar a coproductos:

### Cáscara de café



Se obtiene en el procesamiento vía seca. Durante la poscosecha se produce la cáscara de café y terminado el trillado.

- Producción de ensilajes
- Fabricación de abono directo o elaboración de compost con periodos de incubación, que aumentan la fertilidad del suelo, la absorción de nutrientes y la tasa de crecimiento.
- Elaboración de bebidas frías o calientes que asemejan un té, también en la producción de harinas para diversos usos. **IMPORTANTE** para este empleo trabajar solo con cafés orgánicos libres de contaminantes debido a que es para consumo humano.

### Pergamino de café



Se obtiene de los procesamiento por vía húmeda y semiseca, después del trillado.

- Combustible para el secado del café.
- Posible uso en la industria alimentaria por contenidos altos en fibra dietaria y antioxidantes.
- Se evaluó su uso para la incorporación en suelos con el aporte de mejoras en parámetros físico-químicos del suelo.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<p style="text-align: center;"><b>Pulpa de café</b></p>  <p>Se obtiene de todos los procesamientos que tienen como etapa el despulpado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Producción de abono orgánico</li> <li>• Elaboración de suplemento alimenticio en la dieta de conejos.</li> <li>• Para elaborar harina y fabricar alimentos como galletas, pan o infusiones.</li> <li>• Obtención, a partir de la pulpa, de compuestos como biogás o bioetanol</li> <li>• Preparación de snack de cáscara de café y bebida fermentada.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Borras de café</b></p>  <p>Se obtiene después de la extracción de la bebida.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Producción de biodiesel,</li> <li>• Se puede usar como parte del sustrato para cultivo de hongos como <i>Pleurotus ostreatus</i>, <i>Flammulina velutipes</i>, <i>Lentinus edodes</i>, <i>Stropharia rugosoannulata</i>.</li> <li>• La incorporación de borra en el suelo puede mejorar sus propiedades fisicoquímicas, disminuyendo la acidez y aumentando la retención de humedad.</li> </ul>
<p><i>Fuente: Cartilla técnica - Buenas prácticas agrícolas en la recolección y postcosecha del café de especialidad</i></p> <p>Adicionalmente se pueden hacer uso de otros elementos orgánicos para favorecer la cosecha del café, como por ejemplo el abono orgánico, descrito a continuación:</p> <p><b>IMPLEMENTACIÓN ABONO ORGÁNICO EN FINCA:</b></p> <p>Se brindará capacitación bajo la modalidad Taller aprender haciendo sobre la implementación de abonos orgánicos en las fincas, para llevar a cabo el proceso por parte de cada beneficiario, se requiere brindar un conocimiento sobre los beneficios y características de este tipo de abonos para sus producciones.</p> <p>Este tipo de capacitaciones sirven para favorecer el crecimiento, desarrollo y producción de los cultivos. Se produce con estiércol de animales, residuos de cosechas, pulpa de café, bagazo de caña y otros materiales.</p> <p><b>Ventajas de la implementación de abonos orgánicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reemplazan total o parcialmente a los fertilizantes químicos, reduciendo los costos de las producciones agrícolas.</li> </ul>	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Mejoran las condiciones físicas de los suelos como la aireación y la retención de humedad; además, los hace más sueltos facilitando el desarrollo de las raíces. Siempre están disponibles porque se producen en la misma finca.

- Mejoran las condiciones químicas de los suelos porque suministran Nitrógeno, Fósforo, Potasio, Calcio, Magnesio, Azufre, Hierro, Cobre, Manganeseo, Boro, Zinc, elementos (nutrimentos) que requiere la planta para crecer y producir.

- Mejoran las condiciones biológicas de los suelos, porque al aplicarlos se multiplican los microorganismos benéficos del suelo.

- Para producirlos se utilizan los desechos orgánicos de la finca que mal utilizados contaminan las aguas y el medio ambiente.

- El Nitrógeno y el Fósforo aportados por los abonos orgánicos tienen un efecto más prolongado y duradero para los cultivos que los aportados por los fertilizantes químicos.

#### **Producción de Abonos orgánicos:**

Los abonos orgánicos pueden producirse en la finca mediante procesadores de pulpa de café, lombricultura, estiércol de animales domésticos (gallinas, conejos, ganado, ovejas, caballos) y otros residuos vegetales, como se describen a continuación:

#### **✓ Procesadores de Pulpa**

Son depósitos cubiertos (fosas, chiqueros) donde se deposita la pulpa para transformarla en abono.

En este proceso de descomposición se requiere muy buena ventilación o circulación de aire. Cuando se despulpa sin agua y la pulpa se transporta sin agua, se facilita la descomposición y el manejo, hay mejor aireación, la pulpa no pierde nutrimentos por lavado y no se producen malos olores.

Para el caso del proyecto, se realizará capacitación sobre la manera correcta de construir las fosas para la pulpa por los beneficiarios con materiales de la zona y será su contribución como aporte al proyecto y a sus producciones, al ser pequeñas fincas que producen menos de 500 arrobas de café pergamino seco al año, se podrán construir en tierra con piso y paredes de guadua o madera reutilizada.

A continuación, se indica el modelo de compostera que puede implementarse en los predios de los beneficiarios, este modelo se puede construir a partir de los elementos que se encuentran en la zona de influencia del proyecto.

#### **CONSTRUCCIÓN DE LA COMPOSTERA**

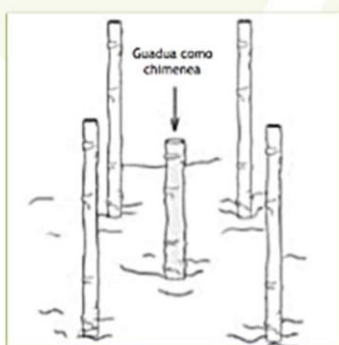


**Documento Técnico de Soporte para la  
Presentación de Proyectos Ante el  
Fondo de Fomento Agropecuario**

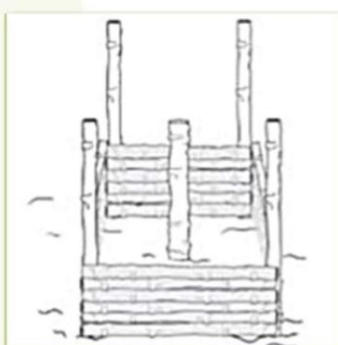
Para la implementación de la compostera, se utilizarán materiales que se encuentren en zona, para la estructura se puede emplear guadua, varas, postes, tablas y para la cubierta plástico, zinc, etc. Con estos materiales los beneficiarios del proyecto construirán una compostera artesanal. Las medidas, pueden variar de acuerdo al espacio y cantidad de material a compostar en cada una de las fincas, sin embargo, se recomiendan las siguientes medidas: dos (2) m de ancho, tres (3) de largo, dos (2) m de alto.

El siguiente modelo se considera eficiente puesto que al estar protegido evita el ingreso de animales y con las dimensiones de largo, ancho y alto el productor puede ingresar a la compostera para realizar las labores de volteo.

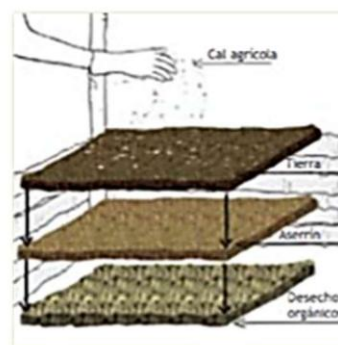
A continuación, se presenta un esquema que puede ser utilizado para la construcción de la compostera:



**1** En cada esquina se entierra 20 centímetros una guadua de un metro de longitud. En el centro entierre una guadua perforada que sirve de *chimenea* y ventilador.



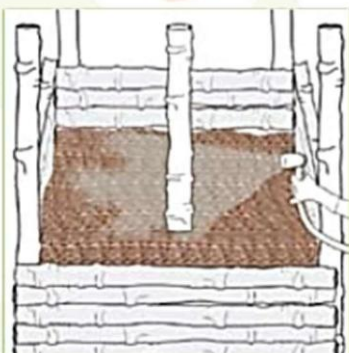
**2** Pegue sobre las guaduas de cada esquina guaduas partidas a la mitad para formar una pared.



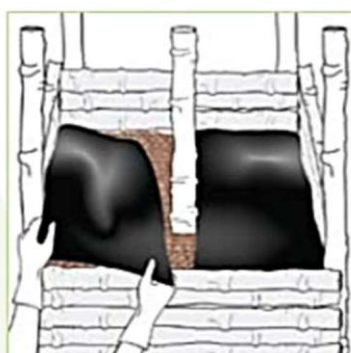
**3** Deposite los desechos orgánicos en capas alternadas: primero el desecho, enseguida aserrín o cáscara de arroz, luego una capa de tierra y por último, espolvoréelo con cal para evitar malos olores y alejar insectos y roedores.



**Documento Técnico de Soporte para la  
Presentación de Proyectos Ante el  
Fondo de Fomento Agropecuario**



**4** Mantenga la compostera húmeda para facilitar el proceso de transformación; tenga cuidado de no encharcarla por exceso de agua. En climas muy secos riéguela cada tres días.



**5** Cubra la compostera con un plástico negro, para evitar que las gallinas escarben en ella. Luego este material se convierte en un excelente abono para su huerta o jardín.



**6** Resultado final.

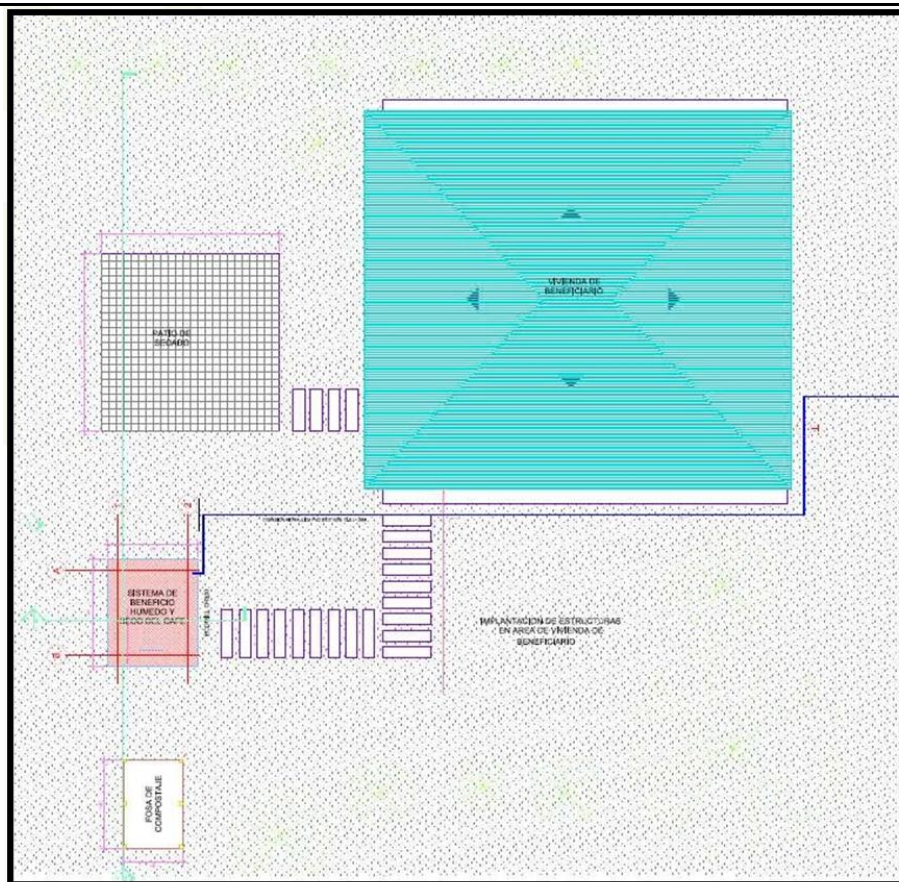
### UBICACIÓN DE LA COMPOSTERA

El compostaje bien manejado es un material estabilizado el cual no presenta olores, vectores ni semillas indeseables. Como consecuencia de las elevadas temperaturas alcanzadas durante la fase termofílica, se destruyen las bacterias patógenas y parásitos presentes en los residuos de partida. En esta fase se da la higienización del material, por lo que manejado adecuadamente no representa un foco de olores ni de contaminación para las familias productoras, además, por tratarse de pequeñas producciones no representa una gran producción de compost, por lo que se recomienda ubicar la compostera a una distancia de la vivienda de mínimo de 10 metros.

De igual manera, para evitar traslados innecesarios de la pulpa de café, se aconseja que la compostera se ubique en un lugar cercano a la despulpadora, específicamente de la parte posterior de la despulpadora, por donde se obtendrá el material a compostar. Por esta razón se sugiere que, se tenga en cuenta en el siguiente esquema de distribución:



  Gestión de bienes públicos rurales	<h1>Formato</h1>	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
		Versión: <b>2</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>	Fecha Emisión: 31-08-2023



**Figura 16: Distribución Compostera**

## PROCESO DE COMPOSTAJE

El compostaje es un proceso biológico, que ocurre en condiciones aeróbicas, y que, con la adecuada humedad y temperatura, asegura una transformación higiénica de los restos orgánicos en un material homogéneo y asimilable por las plantas.

### Proceso:

- Colocar la primera capa (pulpa de café). Esta capa debe tener 25 cm de espesor. Entre cada capa que se añadirá debe colocarse una capa delgada de tierra, y esparcir ceniza o carbón, que servirá como aislante. También, se deben aplicar los microorganismos eficientes (con una mochila para fumigar, 1 litro por cada 19 litros de agua).
- Tapar la primera capa con otra de leguminosas (15 cm de espesor).
- Añadir la tercera capa (plátano picado), de 15 cm de espesor.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Añadir la cuarta capa (aserrín), de 15 cm de espesor.
- Añadir la cuarta capa (residuos y estiércol), de 25 cm de espesor.
- La última capa se puede cubrir con costales de Fique.

### Manejo del Compostaje:

Para tener éxito en la producción de compost, se debe tener en cuenta las siguientes actividades:

- **Aireación:** la aireación durante el proceso de compostaje es importante porque permite suministrar oxígeno para la degradación microbiana. Para ello es necesario realizar volteos de la pila, inicialmente se deben realizar volteos diariamente (1 o 2 veces al día), y posteriormente realizando volteos de acuerdo con el monitoreo de la temperatura, hasta que el compost esté preparado.
- **Control de la humedad:** la humedad de la pila debe estar en un rango de 50 a 70%. Un bajo contenido de humedad afecta la actividad microbiana, mientras que altos contenidos de humedad dificultan la circulación del oxígeno y producen el encharcamiento de la pila.
- **Control de la temperatura:** es importante mantener la temperatura de la pila entre 45 a 50°C, temperaturas superiores ocasionan la pérdida de nitrógeno por volatilización.<sup>5</sup>

### Cosecha y almacenamiento:

Dependiendo del manejo y las condiciones climáticas de cada zona, el compost estará listo entre 25 y 45 días. Después de este periodo, la temperatura de la pila empieza a descender y el material adquiere un color marrón oscuro y olor a tierra.

El compost se debe almacenar en sacos de polietileno y se debe colocar bajo techo. Se recomienda aplicar de forma inmediata al cultivo, para evitar la pérdida de nutrientes por volatilización del nitrógeno.


### Fases del compostaje:

El compostaje es la suma de procesos metabólicos complejos realizados por parte de diferentes microorganismos, que, en presencia de oxígeno, aprovechan el nitrógeno (N) y el carbono (C) presentes para producir su propia biomasa. En este proceso, adicionalmente, los microorganismos generan calor y un sustrato sólido, con menos C y N, pero más estable, que es llamado compost.

Al descomponer el C, el N y toda la materia orgánica inicial, los microorganismos desprenden calor medible a través de las variaciones de temperatura a lo largo del tiempo. Según la temperatura generada durante el proceso, se reconocen tres etapas

<sup>5</sup> Producción de abono orgánico a través de microorganismos eficientes. Tecnología 3. Guía para la producción sostenible de la caficultura en la selva alta peruana. [www.solucionespracticas.org](http://www.solucionespracticas.org)



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

principales en un compostaje, además de una etapa de maduración de duración variable. Las diferentes fases del compostaje se dividen según la temperatura, en:

- 1. Fase Mesófila.** El material de partida comienza el proceso de compostaje a temperatura ambiente y en pocos días (e incluso en horas), la temperatura aumenta hasta los 45°C. Este aumento de temperatura es debido a actividad microbiana, ya que en esta fase los microorganismos utilizan las fuentes sencillas de C y N generando calor. La descomposición de compuestos solubles, como azúcares, produce ácidos orgánicos y, por tanto, el pH puede bajar (hasta cerca de 4.0 o 4.5). Esta fase dura pocos días (entre dos y ocho días).
- 2. Fase Termófila o de Higienización.** Cuando el material alcanza temperaturas mayores que los 45°C, los microorganismos que se desarrollan a temperaturas medias (microorganismos mesófilos) son reemplazados por aquellos que crecen a mayores temperaturas, en su mayoría bacterias (bacterias termófilas), que actúan facilitando la degradación de fuentes más complejas de C, como la celulosa y la lignina.

Estos microorganismos actúan transformando el nitrógeno en amoníaco por lo que el pH del medio sube. En especial, a partir de los 60°C aparecen las bacterias que producen esporas y actinobacterias, que son las encargadas de descomponer las ceras, hemicelulosas y otros compuestos de C complejos. Esta fase puede durar desde unos días hasta meses, según el material de partida, las condiciones climáticas y del lugar, y otros factores.

Esta fase también recibe el nombre de fase de higienización ya que el calor generado destruye bacterias y contaminantes de origen fecal como *Escherichia coli* y *Salmonella* spp. Igualmente, esta fase es importante pues las temperaturas por encima de los 55°C eliminan los quistes y huevos de helminto, esporas de hongos fitopatógenos y semillas de malezas que pueden encontrarse en el material de partida, dando lugar a un producto higienizado.
- 3. Fase de Enfriamiento o Mesófila II.** Agotadas las fuentes de carbono y, en especial el nitrógeno en el material en compostaje, la temperatura desciende nuevamente hasta los 40-45°C. Durante esta fase, continúa la degradación de polímeros como la celulosa, y aparecen algunos hongos visibles a simple vista. Al bajar de 40°C, los organismos mesófilos reinician su actividad y el pH del medio desciende levemente, aunque en general el pH se mantiene ligeramente alcalino. Esta fase de enfriamiento requiere de varias semanas y puede confundirse con la fase de maduración.
- 4. Fase de Maduración.** Es un período que demora meses a temperatura ambiente, durante los cuales se producen reacciones secundarias de condensación y



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

polimerización de compuestos carbonados para la formación de ácidos húmicos y fúlvicos.<sup>6</sup>

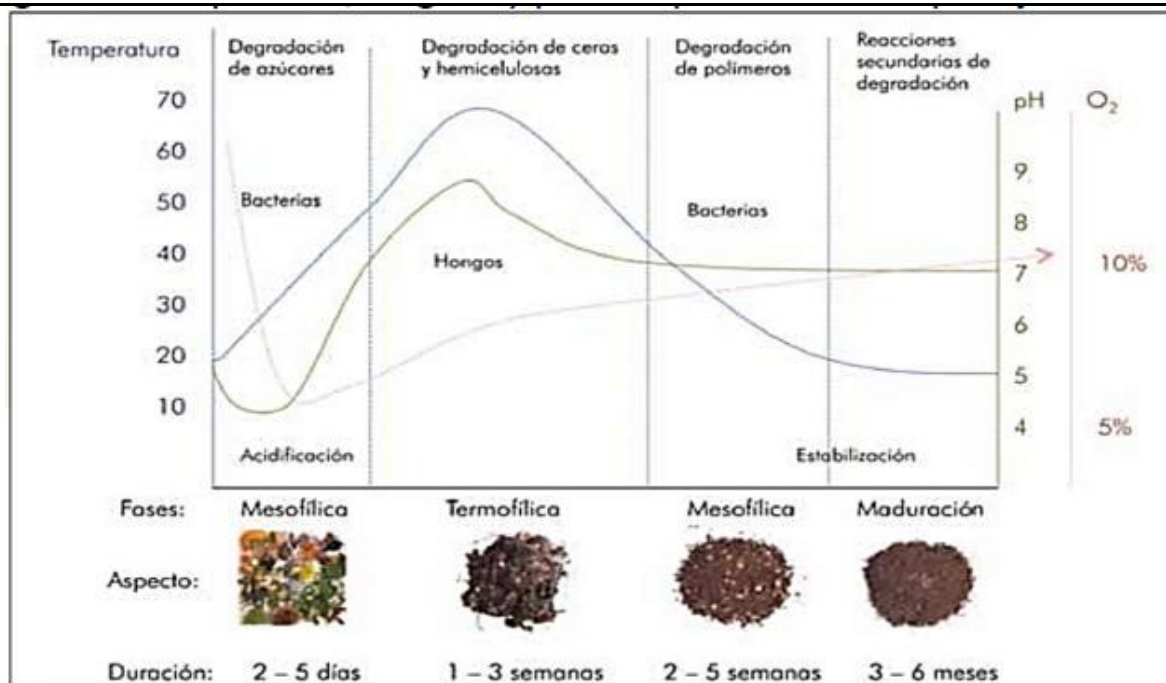
Es importante que los productores conozcan las fases del proceso de compostaje, por lo que en las capacitaciones y en la guía de manejo productivo del café que se entregará a cada beneficiario, se explicará claramente la importancia de monitorear la temperatura en las fases y evitar mediante los volteos que la temperatura supere los 60°C.

**Tabla 17: Rangos de temperatura de acuerdo a las fases de compostaje**

FASE	RANGOS DE TEMPERATURA ADECUADOS
Fase Mesófila	Desde T° ambiente hasta 45°C
Fase Termófila o de Higienización.	Desde 45° hasta 60°C
Fase de Enfriamiento o Mesófila II.	De 40°C a 45°C
Fase de Maduración.	Desde 40°C a Temperatura ambiente

<sup>6</sup> Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura FAO. Manual de compostaje del agricultor. Experiencias en América Latina. <http://www.fao.org/3/a-i3388s.pdf>





**Figura 17: Temperatura, oxígeno y PH en el proceso de compostaje**

Fuente: FAO, 2013

### Material compostable:

La gran mayoría de los materiales orgánicos son compostables. En la siguiente lista se hace una extensa relación de materiales que se pueden compostar:

- Trozos o astillas de madera
- Paja
- Papel
- Estiércol
- Residuos de café
- Desechos de fruta
- Leguminosas recién cortadas
- Ramas de poda otoñal
- Humus
- Hojas
- Estiércol de aves
- Césped
- Paja de trigo

**No se deben incluir materiales inertes, tóxicos o nocivos tales como:**



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Residuos químicos-sintéticos, pegamentos, solventes, gasolina, petróleo, aceite de vehículos, pinturas.
- Materiales no degradables (vidrio, metales, plásticos).
- Aglomerados o contrachapados de madera (ni sus virutas o serrín).
- Tabaco, ya que contiene un biocida potente como la nicotina y diversos tóxicos.
- Detergentes, productos clorados, antibióticos, residuos de medicamentos.
- Animales muertos (estos deben ser incinerados en condiciones especiales, o pueden ser compostados en pilas especiales).
- Restos de alimentos cocinados, carne.
- Residuos de comida

#### ✓ **LOMBICULTURA:**

En el Avance técnico 225 de Cenicafé, se encuentra que la lombricultura consiste en el cultivo intensivo de la lombriz roja californiana (*Eisenia foetida*), en residuos orgánicos, es una actividad basada en criar a una especie domesticada de lombriz (*Eisenia foetida*) como una herramienta de trabajo, obteniendo como resultado lombricompuesto, carne y harina de lombriz.<sup>7</sup>

#### **La lombricultura se puede aplicar en varios ámbitos, principalmente en:**

- Lombricultura doméstica practicada por personas con alto sentido de la ecología que reciclan sus residuos domésticos, de cocina y jardín.
- Para el tratamiento de residuos orgánicos contaminantes, tales como restos de cosechas, desperdicios de restaurantes, estiércoles, residuos industriales de origen orgánico (mataderos, papeleras, agro industrias..), etc.

La lombriz roja californiana es una excelente alternativa para producir abono orgánico de gran calidad, en la finca. Se adapta rápidamente a la pulpa de café y a los desperdicios orgánicos. Produce 50 kilos de lombrinaza a partir de 100 kilos de pulpa, al cabo de 100 días de alimentación.

#### **Utilidad**

Las lombricompostas son abonos que nos sirven para mejorar los suelos de cultivo, al estar elaboradas con materiales orgánicos y ser resultado de procesos digestivos de la lombriz de tierra resultan ser compuestos altamente nutritivos, que favorecen el desarrollo vegetal, en pocas palabras son un mejorador de suelos.

#### **Requerimientos**

<sup>7</sup> Tomado de: Evaluación del Efecto Acelerador de Microorganismos Transformadores de Materia Orgánica (TMO) en el Proceso de Compostaje de las Deyecciones de Bovinos, Porcinos y Conejos. Jaime Hurtado Villegas. Universidad de Manizales. Manizales, Colombia, 2014.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Para elaborar un contenedor de lombricomposteo se pueden usar muchos materiales, entre ellos la madera, los tabiques, cemento, sin embargo, se recomienda que los materiales sean durables en proporción a la cantidad de lombricomposta que se quiere producir.

Las camas de lombricompost se realizan de manera demostrativa en las fincas donde se realizan las capacitaciones para luego ser replicadas en las fincas de los beneficiarios con materiales fáciles de adquirir en sus propias fincas. La implementación de las lombricomposteras será un aporte realizado por parte de los beneficiarios al proyecto y a sus producciones y serán implementadas con materiales de fácil adquisición en la zona.

### **Microorganismos Eficientes en el proceso de lombricompost**

Los Microorganismos Eficientes EM son una mezcla de microorganismos, bacterias ácido lácticas, bacterias fototrópicas y levaduras<sup>7</sup>.

Cuando los microorganismos eficientes incrementan su población hay un aumento en la actividad de los microorganismos naturales, enriqueciendo la microflora, balanceando los ecosistemas microbiales, suprimiendo microorganismos patógenos, y estos a su vez necesitan alimento, agua y un medio para vivir y desarrollarse.

Los microorganismos presentes en el sustrato cumplen un papel fundamental en la nutrición de la lombriz ya que son la principal fuente de proteína y además las lombrices se alimentan más de los microorganismos desarrollados a lo largo del compostaje que de la materia orgánica; por otro lado, los microorganismos facilitan la digestión del sustrato al fragmentarlo en partículas más fáciles de digerir.

Para efectos prácticos y el desarrollo de las camas de lombricompost, el desarrollo de microorganismos eficientes para el compost y la calidad del humus, se puede realizar con un litro de yogurt y una libra de levadura con el fin de que sean utilizados como Microorganismos eficientes por las cualidades que poseen estos insumos de reducir los tiempos de maduración durante el compostaje. Además, que, al ser insumos de fácil adquisición, los productores podrán seguir utilizándolos en los procesos de compostaje posteriores a la ejecución del proyecto.

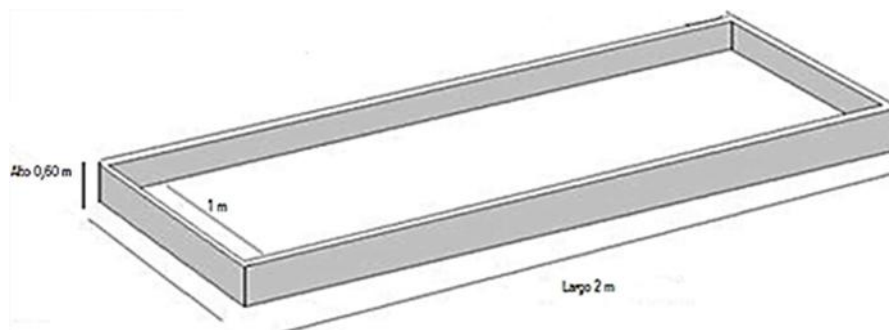
El sistema a establecer para realizar las capacitaciones en compostaje es tipo Termófilo, es decir cuando se apila la cascarilla de café, residuos de cosechas y estiércoles (cerdo, caballo, porcinos, gallinas, cuyes) se alcanza una temperatura de 40°C, los microorganismos termófilos actúan transformando el nitrógeno en amoníaco y el pH del medio se hace alcalino. A los 60°C estos hongos termófilos desaparecen y aparecen las bacterias esporígenas y actinomicetos. Estos microorganismos son los encargados de descomponer las ceras, proteínas y hemicelulosas.

El procedimiento es aplicar microorganismos eficientes en los residuos orgánicos para



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

facilitar su descomposición se deberá voltear en un comiendo de manera diaria y posteriormente cada semana o según la temperatura que haya al interior del compostaje, el abono estará listo aproximadamente a los dos (2) meses para ser utilizado.



**Imagen de referencia: Dimensiones recomendadas para la implementación de la cama de lombricompostaje**



**Imagen de referencia: Ilustración de camas de lombricompostaje**

### **Relación Carbono - Nitrógeno en el compost**

La relación Carbono – Nitrógeno del compost es un indicador muy útil para evaluar el desarrollo y calidad del compostaje realizado. El valor de esta relación C/N varía de acuerdo a los autores, algunos estiman una relación 25:1 y 40:1, esto quiere decir que existen 25 o 40 partes de Carbono por 1 de Nitrógeno.

Si el compostaje almacena demasiada cantidad de elementos con contenido en carbono se producirá una evacuación en forma de dióxido de carbono a la atmósfera. La fermentación en este caso será lenta y de temperatura baja por lo que se tardará más tiempo en obtener el compost final.

Cuando existe un exceso de Nitrógeno en el compost, se producirá una evacuación de amoníaco a la atmósfera, emisión de olores desfavorables y temperaturas altas.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Existen unos parámetros definidos para identificar y controlar la relación de C/N del compost, como los que se mencionan a continuación:

- 

**Cuando la relación C/N es baja (alto contenido en Nitrógeno):**

- La temperatura del compost es muy alta.
- La pila de compost desprende un olor desagradable a amoníaco
- Gran presencia de fauna (gusanos, moscas y otros insectos)

**Cuando la relación C/N es alta (alto contenido en Carbono):**

- El proceso de compostaje es lento, casi detenido.

Temática	Metodología	Contenido
<b>9. Trazabilidad y Certificaciones en Cafés Especiales</b>	Taller aprender haciendo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementación de sistemas de trazabilidad en el proceso productivo.</li> <li>- Requisitos y beneficios de las certificaciones de calidad y sostenibilidad.</li> <li>- Diferenciación de productos mediante sellos de calidad.</li> <li>- Procedimientos para auditorías y cumplimiento de normativas internacionales.</li> </ul>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 1. Implementación de sistemas de trazabilidad en el proceso productivo

### Concepto de trazabilidad:

- La trazabilidad se refiere a la capacidad de rastrear y seguir el camino del café desde su origen hasta el consumidor final, asegurando la transparencia en el proceso productivo.

### Pasos para implementar un sistema de trazabilidad:

- **Registro de datos:** Establecer un sistema para documentar cada etapa del proceso, desde la cosecha hasta la venta. Esto incluye el registro de lotes, fechas de cosecha, métodos de procesamiento y almacenamiento.
- **Etiquetado:** Utilizar etiquetas claras y precisas que indiquen la información relevante del café, como el origen, el método de producción y el procesamiento.
- **Tecnología:** Implementar herramientas tecnológicas, como software de gestión agrícola, que faciliten la recopilación y el análisis de datos.

### Ejercicio práctico:

- Simular la creación de un registro de trazabilidad en grupos, identificando los diferentes puntos del proceso de producción y cómo se podría documentar cada uno.

## 2. Requisitos y beneficios de las certificaciones de calidad y sostenibilidad

### Tipos de certificaciones:

- **Certificación orgánica:** Garantiza que el café se produce sin el uso de agroquímicos y prácticas sostenibles.
- **Fair Trade (Comercio Justo):** Asegura condiciones justas para los productores y promueve el desarrollo sostenible.
- **Rainforest Alliance:** Focaliza en la conservación del medio ambiente y el bienestar social.
- **4C (Common Code for the Coffee Community):** Esta certificación se centra en mejorar las condiciones sociales, económicas y ambientales de la producción de café. Busca integrar prácticas sostenibles y es un paso hacia otras certificaciones más estrictas.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### Requisitos para la certificación 4C:

- Cumplimiento de criterios en áreas como la gestión ambiental, la sostenibilidad económica y el respeto por los derechos laborales.
- Auditorías realizadas por organismos acreditados que verifican el cumplimiento de los estándares.

### Beneficios de las certificaciones:

- **Acceso a nuevos mercados:** Las certificaciones abren oportunidades en mercados que valoran la sostenibilidad y la calidad.
- **Precios premium:** Los productos certificados suelen obtener mejores precios, lo que incrementa la rentabilidad de los productores.
- **Mejora en la reputación:** Las certificaciones pueden mejorar la imagen de la marca y generar confianza entre los consumidores.

### Ejercicio práctico:

- Analizar un caso de estudio de una finca que ha obtenido certificaciones, incluyendo 4C, y discutir los cambios que implementaron y los beneficios que obtuvieron.

## 3. Diferenciación de productos mediante sellos de calidad

### Importancia de la diferenciación:

- Los sellos de calidad permiten que los productores se destaquen en un mercado saturado, resaltando las características únicas de su café.

### Tipos de sellos de calidad:

- **Sello de Café de Especialidad:** Indica que el café ha sido evaluado y cumple con estándares de calidad superior.
- **Sello de Comercio Justo:** Refuerza el compromiso con prácticas de comercio equitativas y sostenibles.
- **Sello 4C:** Este sello representa un compromiso hacia la sostenibilidad y puede atraer a consumidores que valoran las prácticas responsables.

### Estrategias de marketing:



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Comunicar claramente los beneficios y el significado de los sellos de calidad a los consumidores, educándolos sobre el valor de elegir cafés certificados.

#### **Ejercicio práctico:**

- Crear una presentación de marketing utilizando sellos de calidad, incluyendo 4C, para un producto de café, destacando sus beneficios y la historia detrás de la certificación.

#### **4. Procedimientos para auditorías y cumplimiento de normativas internacionales**

##### **Preparación para auditorías:**

- **Documentación:** Mantener registros actualizados de todos los procesos productivos, que incluyan prácticas agrícolas, manejo de productos y cumplimiento de normativas.
- **Capacitación:** Formar a los empleados en los procedimientos necesarios para asegurar el cumplimiento durante las auditorías.

##### **Cumplimiento de normativas internacionales:**

- Estar al tanto de las regulaciones que afectan la producción y comercialización del café, tanto a nivel local como internacional.

#### **Ejercicio práctico:**

- Realizar un simulacro de auditoría en grupos, donde se revisen registros y se preparen para responder preguntas relacionadas con el cumplimiento de normativas.

<b>Actividad 1.1.2</b> <b>BRINDAR</b> <b>SEGUIMIENTO Y</b> <b>CONTROL DE LOS</b> <b>CULTIVOS DE CAFÉ</b> <b>MEDIANTE VISITAS</b> <b>DE ASISTENCIA</b> <b>TÉCNICA EN FINCA</b>	<p>Para realizar el seguimiento y control de los cultivos y las actividades poscosecha de café, se implementarán visitas de asistencia técnica en finca. Estas visitas están diseñadas para proporcionar apoyo técnico en el lugar, permitiendo una evaluación detallada del progreso y la implementación de mejoras específicas en cada unidad productiva.</p> <p>La frecuencia de estas visitas asegura un seguimiento constante</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>y efectivo a lo largo del ciclo productivo, facilitando la adopción de buenas prácticas y la resolución oportuna de desafíos en el cultivo del café. Este enfoque intensivo de acompañamiento técnico busca maximizar el impacto del proyecto, promoviendo la mejora continua en las prácticas de producción y, por ende, en la calidad y productividad del café de cada beneficiario.</p> <p>Se ha programado un total de 2.296 visitas de asistencia técnica, basado en la planificación de 7 visitas por beneficiario. Estas visitas están enfocadas en el control y seguimiento de las actividades productivas del café.</p> <p>A continuación, se detallan las temáticas que se abordarán en cada visita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Visita 1: Manejo técnico de podas, renovación de cafetales y manejo del sombrío</b></li> <li>• <b>Visita 2: Diagnóstico y manejo integrado de plagas y enfermedades</b></li> <li>• <b>Visita 3: Gestión de registros y trazabilidad en el cultivo de café</b></li> <li>• <b>Visita 4: Optimización del proceso de beneficio húmedo y secado</b></li> <li>• <b>Visita 5: Nutrición del cafetal y manejo de fertilización</b></li> <li>• <b>Visita 6: Manejo de subproductos y residuos del proceso del café</b></li> <li>• <b>Visita 7: Control de calidad del grano y evaluación sensorial</b></li> </ul> <p>Estas visitas se realizarán en un plazo de 12 meses, con un total de 7 visitas por beneficiario. Cada visita se centrará en un tema específico relacionado con el manejo del cultivo y poscosecha de café, brindando asistencia técnica y recomendaciones prácticas para mejorar la producción y calidad del café.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------







  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Agricultura Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>sobre cualquier incidencia climática que afecte el cultivo y las recomendaciones específicas proporcionadas a cada productor.</p> <p><b>1. Manejo técnico de podas, renovación de cafetales y manejo del sombrío</b></p> <p><b>Descripción:</b>  En esta visita, se realizará un recorrido por los cafetales de cada predio para evaluar el estado actual de las plantas y del manejo del sombrío. Se verificarán las prácticas que los beneficiarios están implementando y se les brindarán recomendaciones personalizadas para mejorar el manejo técnico de las podas (sanitarias y de producción, principalmente, dado que los cafetales tienen en promedio 2 años). También se proporcionará información sobre la zoca para que los productores estén preparados cuando sea necesario realizarla. Además, se evaluará la cobertura de sombra, considerando su densidad, especies utilizadas y manejo, y se ajustarán las recomendaciones según las condiciones específicas de cada predio.</p> <p><b>Objetivo:</b>  Asegurar el manejo adecuado de las podas y del sombrío en los cafetales en etapa de producción, optimizando la productividad y calidad del cultivo a través de un enfoque personalizado</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado inicial del cafetal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Densidad del cultivo (número de plantas por hectárea).</li> <li>○ Altura promedio de las plantas y uniformidad del crecimiento.</li> <li>○ Condiciones fitosanitarias del cafetal (presencia de plagas, enfermedades o deficiencias).</li> </ul> </li> <li>• Prácticas actuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registro de las podas realizadas (formación, mantenimiento, rehabilitación).</li> <li>○ Especies y densidad de árboles de sombrío presentes en el lote.</li> </ul> </li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recomendaciones técnicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de manejo de poda ajustado a la condición del cafetal.</li> <li>Ajustes recomendados en la densidad y especies de sombrío para mejorar el microclima del cultivo.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2. Diagnóstico y manejo integrado de plagas y enfermedades</b></p> <p><b>Descripción:</b>  Se realizará una inspección en los predios para identificar las principales plagas y enfermedades que afectan los cafetales, como broca, roya, minador, entre otros. Las observaciones incluirán síntomas presentes en las plantas y condiciones del entorno. Con base en esto, se brindarán recomendaciones específicas para aplicar el Manejo Integrado de Plagas y Enfermedades (MIPE), adaptado a las características de cada predio. Posteriormente, se verificará la implementación de las recomendaciones en visitas de seguimiento.</p> <p><b>Objetivo:</b>  Minimizar las pérdidas económicas y mejorar la calidad del cultivo mediante un manejo efectivo y sostenible de plagas y enfermedades.</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diagnóstico inicial: <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de plagas y enfermedades presentes, con mapeo de áreas afectadas.</li> <li>Severidad e incidencia de cada problema identificado (porcentaje de plantas afectadas).</li> </ul> </li> <li>Prácticas actuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>Métodos de control utilizados (biológicos, químicos o culturales).</li> <li>Registro de productos aplicados, frecuencias y resultados observados.</li> </ul> </li> <li>Recomendaciones técnicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategias de manejo integrado adaptadas a la problemática detectada.</li> <li>Frecuencias de aplicación y métodos</li> </ul> </li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>recomendados para el control eficiente.</p> <p><b>3. Gestión de registros y trazabilidad en el cultivo de café</b></p> <p><b>Descripción:</b> En cada predio se realizará una revisión detallada de los sistemas de registro actualmente utilizados por los beneficiarios para documentar las actividades agrícolas (siembra, manejo, cosecha, aplicaciones de insumos, entre otros). A partir de esta evaluación, se identificarán oportunidades de mejora y se sugerirán herramientas prácticas que optimicen el control de las labores y la trazabilidad del cultivo. El equipo técnico realizará visitas de seguimiento para verificar la implementación adecuada y sostenida de los formatos recomendados.</p> <p><b>Objetivo:</b> Fomentar la trazabilidad del cultivo y fortalecer la capacidad de toma de decisiones de los beneficiarios mediante registros organizados, consistentes y de fácil uso.</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado inicial: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identificación de herramientas actuales para el registro de actividades (siembra, fertilización, cosecha).</li> <li>○ Evaluación de consistencia y periodicidad en el registro de información.</li> </ul> </li> <li>• Capacitación impartida: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Métodos para registrar actividades críticas del cultivo de forma organizada.</li> <li>○ Introducción a técnicas básicas de trazabilidad para monitoreo de la producción.</li> </ul> </li> <li>• Plan de implementación: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se recomienda la utilización de formatos preestablecidos para el registro de información relacionada con la producción de café, que faciliten el registro de la información.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>4. Optimización del Proceso de Beneficio Húmedo y Secado</b></p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>Descripción:</b> Se inspeccionarán las instalaciones y prácticas de beneficio húmedo y secado que los beneficiarios están utilizando. Se evaluarán las condiciones actuales de los equipos (despulpadoras, tanques de fermentación, camas de secado, etc.) y se realizarán ajustes técnicos para garantizar un manejo eficiente que preserve la calidad del grano. Posteriormente, se verificará si los beneficiarios están aplicando las mejoras sugeridas.</p> <p><b>Objetivo:</b> Reducir defectos y pérdidas en el grano durante las etapas de beneficio y secado, asegurando que se mantengan las características sensoriales del café especial.</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condiciones actuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estado de los equipos de beneficio (despulpadora, tanques de fermentación, patios de secado).</li> <li>○ Prácticas actuales en las etapas de despulpado, fermentación y secado.</li> </ul> </li> <li>• Identificación de puntos críticos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registro de errores frecuentes en el proceso (sobreférmamentación, secado incompleto, contaminación).</li> </ul> </li> <li>• Recomendaciones técnicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Parámetros ideales para cada etapa del beneficio (tiempos, temperaturas, humedad).</li> <li>○ Ajustes en el mantenimiento y uso de los equipos para optimizar la calidad del grano.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>5. Nutrición del Cafetal y Manejo de Fertilización</b></p> <p><b>Descripción:</b> Se realizarán observaciones directas y análisis de registros previos en cada predio para evaluar el estado nutricional de los cafetales. Con base en las necesidades identificadas, se brindarán recomendaciones personalizadas sobre el manejo de</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>fertilizantes y enmiendas, enfocándose en las condiciones particulares del suelo y el cultivo. Además con base en los análisis de suelos realizados, se brindará las recomendaciones nutricionales para el cultivo de café.</p> <p><b>Objetivo:</b> Mejorar la nutrición y productividad del cafetal mediante prácticas de fertilización balanceadas y técnicamente fundamentadas.</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados iniciales: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Interpretación del análisis de suelos (pH, materia orgánica, nitrógeno, fósforo, potasio).</li> <li>○ Diagnóstico visual de síntomas de deficiencia nutricional en las plantas.</li> </ul> </li> <li>• Recomendaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Plan de fertilización específico, detallando: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipos de fertilizantes (químicos u orgánicos).</li> <li>▪ Cantidades recomendadas por hectárea.</li> <li>▪ Frecuencia y método de aplicación.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Compromisos del productor: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registro de aceptación de las recomendaciones y plan de seguimiento.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>6. Manejo de Subproductos y Residuos del Proceso del Café</b></p> <p><b>Descripción:</b> Se verificará cómo están gestionando los beneficiarios los subproductos generados durante el beneficio del café (pulpa, mucílago y aguas residuales). Según las observaciones, se brindarán recomendaciones para su aprovechamiento o tratamiento, con énfasis en la sostenibilidad y en generar valor agregado.</p> <p><b>Objetivo:</b> Fomentar prácticas sostenibles en el manejo de subproductos, contribuyendo a la sostenibilidad ambiental y económica de los predios.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnóstico inicial: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Volumen de subproductos generados (pulpa, mucílago, aguas residuales).</li> <li>◦ Métodos actuales de manejo y disposición.</li> </ul> </li> <li>• Capacitación impartida: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Técnicas sostenibles para el tratamiento de subproductos, como compostaje y uso de biodigestores.</li> </ul> </li> <li>• Plan de manejo: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Propuesta ajustada para optimizar el uso de subproductos y reducir los impactos ambientales.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>7. Control de Calidad del Grano y Evaluación Sensorial</b></p> <p><b>Descripción:</b>  Se revisarán las prácticas que los beneficiarios están implementando para el manejo de calidad del grano. Esto incluye una evaluación de los granos cosechados y las condiciones en las que están siendo clasificados y almacenados. Se realizarán recomendaciones sobre cómo mejorar el control de calidad y se brindarán herramientas para realizar análisis físicos y sensoriales básicos en finca.</p> <p><b>Objetivo:</b>  Asegurar que los beneficiarios produzcan café con calidad competitiva en mercados especializados mediante un manejo adecuado del grano.</p> <p><b>Información registrada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnóstico inicial: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Estado físico del grano (presencia de defectos, uniformidad, humedad).</li> <li>◦ Resultados preliminares de evaluación sensorial (atributos como acidez, cuerpo, aroma, sabor).</li> </ul> </li> <li>• Capacitación técnica: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Entrenamiento básico en estándares de calidad para cafés especiales.</li> </ul> </li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Introducción a métodos de evaluación sensorial.</li> <li>• Plan de mejora: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estrategias específicas para reducir defectos y mejorar atributos sensoriales del café.</li> </ul> </li> </ul> <p>El propósito del registro detallado es garantizar un seguimiento técnico robusto que permita medir avances y resultados en el manejo de los cafetales, así como generar evidencia de las mejoras implementadas. Estos datos también facilitarán la evaluación de impacto del proyecto.</p> <p>A continuación, se presenta un formato de recolección de información que puede ser usado en las actividades de visitas a predio:</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------







Nombre \_\_\_\_\_  
No. De documento \_\_\_\_\_



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<b>Actividad 2.1.1</b> <b>SUMINISTRAR</b> <b>INSUMOS Y</b> <b>HERRAMIENTAS</b> <b>ADECUADAS PARA</b> <b>LA PRODUCCIÓN,</b> <b>COSECHA Y</b> <b>BENEFICIO DE</b> <b>CAFÉS ESPECIALES</b>	<p>- <b>Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café</b></p> <p>Para el desarrollo de esta actividad se contempla la adquisición y entrega de insumos agrícolas como Fertilizante NPK indicado para cultivo de café en etapa de producción, Elementos menores y Hexaconazole los cuales se utilizarán para realizar los procesos de fertilización y manejo de plagas y enfermedades del cultivo de café.</p> <p><b>1. Fertilizante complejo compuesto NPK:</b></p> <p>Para la selección del Fertilizante NPK se tiene como fundamento información obtenida del Centro Nacional de Investigaciones de Café CENICAFÉ, máxima autoridad en investigación e innovación en el sector cafetero en Colombia, el cual, mediante Avance Técnico N° 483 “Formulaciones Generales de Fertilizantes”, manifiesta que una de las grandes problemáticas de la caficultura en Colombia es la baja cantidad de fertilizantes aplicados por Hectárea al año (menos de 400 kg. Ha/año), además del empleo de fuentes inapropiadas que aportan muy poco a la nutrición de las plantas de café, lo que se traduce en menor productividad y rentabilidad para el caficultor.</p> <p>Para conocer y caracterizar la fertilidad de los suelos cafeteros de Colombia, se estructuró una base de datos con registros históricos de 255.019 muestras de suelos, analizadas en 20 departamentos cafeteros de Colombia, desde 1989 hasta el año 2016. La atención se centró en los macronutrientes frecuentemente contenidos en los fertilizantes y con los cuales se ha encontrado respuesta en café, es decir, nitrógeno (N), fósforo (P), potasio (K) y magnesio (Mg). Como indicador de la disponibilidad de nitrógeno para las plantas se tomó la materia orgánica del suelo (MO). Para definir si la tendencia departamental de cada nutriente analizado era predominante en la categoría de baja fertilidad, se estableció como criterio una frecuencia de muestras igual o mayor al 50% en esta categoría. Para el conjunto de los departamentos cafeteros, y con propósitos descriptivos de tendencia de fertilidad nacional, se calculó el porcentaje de frecuencias mayores del 50% para cada</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	nutriente y materia orgánica.												
	En el departamento de Nariño se estudiaron 452 muestras, las cuales arrojaron los siguientes resultados:												
	<table><tr><th colspan="4">Porcentaje de las muestras de suelo en la categoría baja en el Departamento de Nariño</th></tr><tr><th>MO</th><th>Fosforo</th><th>Potasio</th><th>Magnesio</th></tr><tr><td>75%</td><td>41%</td><td>32%</td><td>17%</td></tr></table>	Porcentaje de las muestras de suelo en la categoría baja en el Departamento de Nariño				MO	Fosforo	Potasio	Magnesio	75%	41%	32%	17%
Porcentaje de las muestras de suelo en la categoría baja en el Departamento de Nariño													
MO	Fosforo	Potasio	Magnesio										
75%	41%	32%	17%										
	Fuente: Cenicafé												
	Para proponer formulaciones generales de fertilizantes, que sean alternativas para una nutrición balanceada, se tuvieron en cuenta las siguientes consideraciones:												
	<div>1. En el caso del K puede seleccionarse la dosis de 260 kg.ha-año-1 debido a que con ésta se han logrado las mayores producciones (4)</div> <div>2. Respecto al P, puesto que la diferencia entre cantidades recomendadas es relativamente pequeña (20 kg.ha-año-1) se sugiere una dosis promedio de 50 kg.ha-año-1</div> <div>3. Para el Mg se plantean dos opciones: 0 y 40 kg.ha-año-1</div> <div>De esta manera surgen las siguientes alternativas de dosis y fórmulas de nutrientes para la fertilización del café en Colombia, con un enfoque general para el país cafetero:</div>												
	<div>Alternativa 1. 300 kg.ha-año-1 de N, 50 kg.ha-año-1 de P2O5 y 260 kg.ha-año-1 de K2O.</div> <div><ul style="list-style-type: none"><li>Fertilizantes a emplear: Urea (46-00), MAP (10-50-0) y KCl (0-0-60).</li><li>Cantidad de fertilizantes: Urea 630 kg.ha-año-1, MAP 100 kg.ha-año-1 y KCl 433 kg.ha-año-1.</li><li>Cantidad total: 1.164 kg.ha-año-1.</li><li>Grado aproximado del fertilizante: 26-4-22.</li></ul></div>												
	Alternativa 2. 300 kg.ha-año-1 de N, 50 kg.ha-año-1 de P2O5, 260 kg.ha-año-1 de K2O y 40 kg.ha-año-1 de MgO.												



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fertilizantes a emplear: Urea (46-00), MAP (10-50-0), KCl (0-0-60) y Sulfato doble de magnesio y potasio [0-0-22-18(MgO)-22(S)].</li> <li>• Cantidad de fertilizantes: Urea 630 kg.ha-año-1, MAP 100 kg.ha-año-1, KCl 352 kg.ha-año-1 y Sulfato doble de magnesio y potasio 222 kg.ha-año-1.</li> <li>• Cantidad total: 1.304 kg.ha-año-1.</li> <li>• Otros nutrientes aportados: 49 kg de azufre.</li> <li>• Grado aproximado del fertilizante: 23-4-20-3(MgO)-4(S).</li> </ul> <p>Con el estudio de los resultados de los 452 análisis de suelo evaluados por Cenicafe en el departamento de Nariño, la mejor alternativa para los suelos cafeteros de Nariño es la Alternativa 1, la cual contiene un grado aproximado de fertilizante de 26-4-22, que es la que se entregará en el proyecto.</p> <p>Cenicafe recomienda que, para un cultivo de 7.500 árboles en producción de la fórmula 26-4-22 se apliquen 1.164 kg por hectárea al año, lo que equivale a una cantidad de 0,155kg por planta, por al manera que, considerando que, de acuerdo a la información suministrada por la Federación Nacional de Cafeteros en el departamento de Nariño, el número de árboles por hectárea de café en producción es en promedio de 5.750 plantas/Ha, y teniendo en cuenta la cantidad de fertilizante por planta a aplicar después de la cosecha, se tiene que el total de fertilizante requerido para 1 hectárea en producción de café es de 892,4 Kg cantidad que en bultos de 50 Kg de fertilizante equivale a 18 unidades, las cuales será entregada por parte del proyecto para cada de los 328 beneficiarios.</p> <p>Este ciclo contempla la aplicación fraccionada del fertilizante en varias dosis durante el año agrícola, posterior a la cosecha principal y antes del inicio de floraciones, asegurando una nutrición balanceada y continua que favorece el incremento proyectado de rendimiento de 1.200 kg/ha a 1.500 kg/ha de Café Pergamino Seco (CPS).</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fórmula:</b> El fertilizante tendrá una composición NPK específica para el cultivo de café en etapa de producción, con una relación balanceada de nitrógeno (N), fósforo (P) y potasio (K) que satisfaga los requerimientos nutricionales de la planta. Se recomienda el fertilizante NPK con la formulación 26-4-22, de acuerdo con datos de Cenicafe establecidos en el Avance Técnico N° 483 “Formulaciones Generales de Fertilizantes”.</li> <li>• <b>Función:</b> Este fertilizante aportará los macronutrientes esenciales para el crecimiento, desarrollo y producción de los cafetos, favoreciendo la formación de nuevos brotes, el llenado de los frutos y la calidad de la cosecha.</li> <li>• <b>Aplicación:</b> La entrega del fertilizante se realizará de manera fraccionada, siguiendo las épocas de aplicación recomendadas para el cultivo de café en la región, a fin de optimizar la absorción y utilización de los nutrientes por parte de las plantas.</li> </ul> <p><b>2. Elementos menores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Composición:</b> Estos fertilizantes contendrán micronutrientes como boro (B), zinc (Zn), cobre (Cu), manganeso (Mn), entre otros, que son esenciales para el adecuado desarrollo y funcionamiento fisiológico de los cafetos.</li> <li>• <b>Función:</b> La aplicación de elementos menores complementará la fertilización, corrigiendo posibles deficiencias y mejorando el vigor, la resistencia a plagas y enfermedades, y la calidad de los frutos.</li> <li>• <b>Aplicación:</b> La entrega de los elementos menores se realizará de manera conjunta con la del fertilizante complejo NPK, siguiendo el mismo esquema de entrega fraccionada.</li> </ul> <p><b>3. Hexaconazole:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ingrediente activo:</b> Este fungicida a base de Hexaconazole es eficaz en el control preventivo y curativo de enfermedades fúngicas como la roya</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>(Hemileia vastatrix) y la mancha de hierro (Cercospora coffeicola).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Función:</b> La aplicación oportuna de Hexaconazole ayudará a prevenir y controlar estas enfermedades, evitando pérdidas de producción y mejorando la calidad del café.</li> <li>• <b>Aplicación:</b> La entrega de este insumo se realizará de manera estratégica, antes de las épocas de mayor incidencia de las enfermedades, para asegurar su aplicación preventiva.</li> <li>• <b>Consideración técnica:</b> En concordancia con las recomendaciones del manejo integrado de enfermedades, el uso de Hexaconazole se plantea como parte de una <b>estrategia de rotación de ingredientes activos</b>, con el fin de prevenir la resistencia adquirida por los patógenos. <u>Esto se desarrollará mediante las capacitaciones brindadas a los beneficiarios, en las cuales se dará a conocer alternativas complementarias como el Propiconazole, el Tebuconazole o combinaciones tipo Trifloxystrobin + Tebuconazole, entre otros. Estas capacitaciones tendrán como objetivo fortalecer las capacidades técnicas de los productores, permitiéndoles implementar esquemas de rotación efectivos con productos que puedan adquirir por su cuenta, evitando así el uso repetido de un solo principio activo y contribuyendo a un control más eficaz y duradero de las enfermedades.</u></li> </ul> <p><b>4. Insecticida Acaricida Isocycloseram 100cc</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ingrediente activo:</b> Isocycloseram es un insecticida-acaricida de última generación, perteneciente al grupo químico de las oxazolidinonas. Este ingrediente activo actúa sobre el sistema nervioso de los insectos y ácaros, interfiriendo con los canales de cloro mediados por el receptor GABA, provocando una excitación neuronal que lleva a la parálisis y posterior muerte del insecto o ácaro.</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Función:</b> En el cultivo de café, Isocycloseram se utiliza principalmente para el control de plagas como el minador de la hoja (<i>Leucoptera coffeella</i>), ácaros y otros insectos chupadores que afectan la fisiología del cultivo y reducen el área fotosintética activa. Su acción es eficaz tanto en larvas como en adultos, brindando un efecto residual prolongado. Se caracteriza por generar una interrupción inmediata de la alimentación de la plaga, lo cual protege rápidamente el cultivo.</li> <li>• <b>Aplicación:</b> El producto se formula como una suspensión concentrada (SC), lo que facilita su manejo y aplicación en campo. Para el caso del café, su aplicación está recomendada en momentos de alta presión de plaga, especialmente cuando se detectan poblaciones activas de minadores o ácaros, en estados larvales iniciales. La dosificación debe realizarse de acuerdo con las recomendaciones del fabricante y ajustarse al programa de manejo integrado de plagas (MIP). Se recomienda realizar la aplicación en las primeras horas del día o al final de la tarde, asegurando buena cobertura del follaje.</li> <li>• <b>Consideración técnica:</b> El uso de Isocycloseram se integra dentro de una estrategia de <u>rotación de ingredientes activos, con el objetivo de prevenir la aparición de resistencias adquiridas por parte de las poblaciones de plagas</u>. Su modo de acción diferenciado permite alternarlo con otros productos que actúan sobre sitios distintos del sistema nervioso (como las espinosinas o piretroides), asegurando así una gestión fitosanitaria más sostenible. <u>Se recomienda utilizar Isocycloseram no más de una vez por ciclo productivo, acompañado de monitoreo técnico y registros de campo que respalden su uso racional.</u></li> </ul> <p><b>5. Beauveria bassiana – Insecticida Biológico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ingrediente activo:</b> <i>Beauveria bassiana</i> es un hongo entomopatógeno que actúa como agente de control</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>biológico contra diversas plagas insectiles. Su mecanismo de acción consiste en infectar al insecto huésped mediante esporas que germinan en su cutícula, invadiendo su cuerpo y provocando su muerte. Este hongo se encuentra naturalmente en el ambiente y ha sido identificado como un enemigo natural de la broca del café (<i>Hypothenemus hampei</i>) en Colombia desde su detección en el país</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Función:</b> En el cultivo de café, <i>Beauveria bassiana</i> es utilizado principalmente para el control de la broca del café, una de las plagas más perjudiciales para este cultivo. El hongo infecta y elimina las poblaciones de broca, reduciendo significativamente su incidencia y contribuyendo a la protección del rendimiento y la calidad del grano. Su uso es especialmente relevante en estrategias de manejo integrado de plagas (MIP), donde se busca minimizar el uso de insecticidas químicos y promover prácticas sostenibles</li> <li>- <b>Aplicación:</b> La aplicación de <i>Beauveria bassiana</i> se realiza mediante aspersión foliar, enfocándose en las áreas del cafetal con mayor presencia de la plaga. Se recomienda su uso durante las cosechas, especialmente en los cafetales cercanos a los beneficiaderos y pesaderos de café, ya que estos sitios suelen ser focos de dispersión de la broca. La efectividad del hongo depende de condiciones ambientales adecuadas, como alta humedad relativa y temperaturas moderadas, que favorecen la germinación de las esporas y la infección del insecto huésped.</li> <li>- <b>Consideración técnica:</b> Para maximizar la eficacia de <i>Beauveria bassiana</i>, es fundamental integrarlo dentro de un programa de manejo integrado de plagas. Esto incluye prácticas culturales como la recolección oportuna de frutos, la eliminación de residuos de cosecha y el monitoreo constante de la población de broca. Además, se recomienda alternar su uso con otros agentes de control biológico o métodos físicos</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>para prevenir la posible resistencia de la plaga y asegurar una gestión sostenible del cultivo.</p> <p>Estos insumos agrícolas desempeñan un papel fundamental en la producción de café de alta calidad, al:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar la nutrición y el desarrollo de los cafetos, favoreciendo una mayor producción y calidad de los frutos.</li> <li>• Prevenir y controlar eficazmente las principales enfermedades fúngicas, evitando pérdidas de producción.</li> <li>• Contribuir al manejo integrado de plagas.</li> </ul> <p>La entrega oportuna y el uso adecuado de estos insumos, siguiendo las recomendaciones técnicas, permitirán a los productores optimizar la productividad y calidad de sus cultivos de café, mejorando sus ingresos y la sostenibilidad de sus sistemas de producción.</p> <p><b>Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Modulo Clasificador integrado 2½ de 300 kilos de café cereza por hora con motor eléctrico de ½ hp, zaranda circular y Tanques tina (2x350L) con base</b></li> </ul> <p>En el marco del proyecto, se entregará a los productores un módulo clasificador integrado para café cereza, con capacidad de procesamiento de 300 a 350 kilogramos por hora, diseñado para optimizar el beneficio húmedo del café, mejorar la calidad del producto final y reducir tiempos y costos en las labores postcosecha.</p> <p>Este módulo incluye despulpadora, zaranda circular clasificadora, tornillo transportador, motor eléctrico y tanques de fermentación, todo montado sobre una estructura robusta y de fácil mantenimiento, lo que permite a las familias productoras contar con una solución integral y duradera, indicada para pequeños productores.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>Ventajas técnicas y operativas</b></p> <p><b>Procesamiento eficiente y de calidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El sistema de despulpado sin uso de agua contribuye al cuidado del ambiente y a la conservación del mucílago, mejorando las características organolépticas del grano.</li> <li>• Los niveles de impurezas son mínimos: bajo porcentaje de café sin despulpar, sin grano en la pulpa y con mínimas pérdidas.</li> </ul> <p><b>Clasificación precisa del grano</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La zaranda circular en acero inoxidable permite la separación del grano por tamaño y calidad, favoreciendo una mejor presentación del café y la posibilidad de acceder a mercados diferenciados.</li> </ul> <p><b>Reducción de esfuerzo y costos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La integración de los sistemas de despulpado, transporte y clasificación en un solo equipo, junto con el funcionamiento eléctrico, reduce la necesidad de fuerza física y tiempo de operación.</li> <li>• El equipo puede ser operado por una sola persona, lo que mejora la eficiencia en fincas familiares o con mano de obra limitada.</li> </ul> <p><b>Componentes de alta durabilidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabricado con materiales resistentes a la corrosión como acero inoxidable, fundición y cobre, el módulo está diseñado para una larga vida útil, incluso en ambientes húmedos y de alta exigencia.</li> <li>• La pintura electrostática y el diseño cerrado de algunas partes previenen la contaminación del café y facilitan la limpieza y mantenimiento.</li> </ul> <p><b>Incluye sistema de fermentación y lavado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se suministra con dos tanques plásticos de 350 litros cada uno, que permiten llevar a cabo el proceso de fermentación y lavado del café de forma higiénica, ordenada y controlada.</li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Secadero solar parabólico tipo pasera de 3m x 4m (12 m2) con 16 paseras</b></li> </ul> <p>Este secadero solar tipo pasera no solo permite un secado uniforme y controlado del café pergamino, evitando la sobreexposición al sol o la humedad excesiva que pueden afectar negativamente el sabor, sino que también previene la contaminación por el acceso de animales, un problema común en los secaderos de patio.</p> <p>Al estar cerrado y elevado, este sistema protege el café de agentes externos como roedores, aves e insectos, que pueden contaminar los granos y afectar la calidad final del producto. Además, el uso de energía solar para el secado reduce significativamente los costos operativos y el impacto ambiental del proceso, contribuyendo a una producción más sostenible.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiones: 3 metros de ancho por 4 metros de largo, para un total de 12 m<sup>2</sup> de superficie.</li> <li>- Estructura: Diseño parabólico que optimiza la exposición al sol.</li> <li>- Paseras: 16 paseras distribuidas en 2 pisos</li> <li>- Función: Secar el café pergamino de manera controlada y uniforme utilizando energía solar</li> <li>- Beneficios: Infraestructura adecuada para un secado de calidad que preserve las características sensoriales del café.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Kit Poscosecha Plus:</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gravimet: Este instrumento permite estimar con precisión el porcentaje de humedad del café pergamino durante el proceso de secado. Consta de una balanza electrónica de 5 kg de capacidad y 1 g de precisión, cinco canastillas de filtro UV y un manual de usuario. Permite a los productores monitorear y controlar el punto óptimo de secado, evitando sobre-secado o humedad excesiva, lo cual afecta la calidad del café.</li> <li>- Paleta lava café reforzada: Esta herramienta facilita el lavado y remoción de mucílago del café recién despulpado. Su diseño ergonómico y resistente permite una agitación suave y eficiente, preservando la integridad de los granos.</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rastrillo 2.0 optimizado: Este rastrillo permite remover y voltear uniformemente el café durante el proceso de secado en patios o marquesinas. Su diseño optimizado evita daños a los granos y facilita una distribución homogénea.</li> <li>- Fermaestro: Este dispositivo ayuda a determinar el punto óptimo de lavado del café, indicando el momento adecuado para detener la fermentación y proceder al lavado. Contribuye a obtener un perfil de taza más limpio y balanceado.</li> </ul> <p>Con el uso de estos insumos en las operaciones de los productores de café representa una oportunidad sin precedentes para elevar la calidad de su producto y acceder a mercados más rentables. El clasificador semi integrado y los secaderos solares parabólicos contribuirán a mantener la consistencia y calidad del café a lo largo de la cadena de producción. La clasificación precisa y el secado controlado garantizarán un producto final de alta calidad, lo que aumentará su valor percibido en el mercado y les abrirá las puertas a mercados más exigentes, donde los compradores reconocen y recompensan la calidad superior. Además, el Kit Poscosecha, con sus herramientas de medición y control, permitirá a los productores monitorear y ajustar sus procesos de manera más eficiente, asegurando una calidad constante en cada lote de café. Esta capacidad de control y mejora continua les otorgará una ventaja competitiva al ofrecer un producto de excelencia, lo que les permitirá acceder a mercados selectos y obtener precios más atractivos.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales**

Cada uno de los productores cafeteros realizará el aporte en mano de obra (jornales), los cuales están cuantificados por hectárea por año y se presentan por cada una de las asociaciones participantes. A continuación, se indica como se distribuyen los jornales aportados por cada una de las organizaciones:



CONTRAPARTIDA DETALLADA BENEFICIARIOS							
FUENTE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD POR HECTÁREA	N° DE HECTÁREAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ASOCIACIÓN EL PROGRESO DE	Fertilización	Jornales	4	34	136	\$60.000	\$8.160.000



 Gestión de bienes públicos rurales	<h1>Formato</h1>				 <b>Agricultura</b>	
	<h2>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</h2>				Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>	
					Versión: <b>2</b>	
				Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>		

LA VICTORIA (ASOPROVIC) con Nit. 900292619-5	Control de arvenses	Jornales	25	34	850	\$60.000	\$51.000.000
	Podas	Jornales	8	34	272	\$60.000	\$16.320.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	34	2720	\$60.000	\$163.200.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	34	408	\$60.000	\$24.480.000
TOTAL CONTRAPARTIDA ASOPROVIC							\$312.120.000
COOPERATIVA MUNICIPAL TABLON DE GOMEZ (COOPTAGO) con Nit. 900106239-4	Fertilización	Jornales	4	41	164	\$60.000	\$9.840.000
	Control de arvenses	Jornales	25	41	1025	\$60.000	\$61.500.000
	Podas	Jornales	8	41	328	\$60.000	\$19.680.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	41	3280	\$60.000	\$196.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	41	492	\$60.000	\$29.520.000
TOTAL CONTRAPARTIDA COPTAGRO							\$376.380.000
ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CAFÉ DE ORIGEN LOS ALPES con Nit. 900203631-4	Fertilización	Jornales	4	35	140	\$60.000	\$8.400.000
	Control de arvenses	Jornales	25	35	875	\$60.000	\$52.500.000
	Podas	Jornales	8	35	280	\$60.000	\$16.800.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	35	2800	\$60.000	\$168.000.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	35	420	\$60.000	\$25.200.000
TOTAL CONTRAPARTIDA CAFÉ DE ORIGEN LOS ALPES							\$321.300.000
ASOCIACION FAMILIA ASOMUJER con Nit. 900089448-3	Fertilización	Jornales	4	116	464	\$60.000	\$27.840.000
	Control de arvenses	Jornales	25	116	2900	\$60.000	\$174.000.000
	Podas	Jornales	8	116	928	\$60.000	\$55.680.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	116	9280	\$60.000	\$556.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	116	1392	\$60.000	\$83.520.000
TOTAL CONTRAPARTIDA ASOMUJER							\$1.064.880.000
ASOCIACION AGROPECUARIA LA FLORESTA DOS Y TRES con Nit. 900310552-9	Fertilización	Jornales	4	6	24	\$60.000	\$1.440.000
	Control de arvenses	Jornales	25	6	150	\$60.000	\$9.000.000
	Podas	Jornales	8	6	48	\$60.000	\$2.880.000



 Gestión de bienes públicos rurales	<h1>Formato</h1>				 <b>Agricultura</b>	
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>				Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>	
					Versión: <b>2</b>	
				Fecha Emisión: <b>31-08-2023</b>		

	Manejo de plagas	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	6	480	\$60.000	\$28.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	6	72	\$60.000	\$4.320.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA LA FLORESTA</b>							<b>\$55.080.000</b>
ASOCIACION DE CAFETEROS DE ALTA CALIDAD AGUAS CLARAS CHACHAGÜI (ASOCAFE) con Nit. 901058452	Fertilización	Jornales	4	96	384	\$60.000	\$23.040.000
	Control de arvenses	Jornales	25	96	2400	\$60.000	\$144.000.000
	Podas	Jornales	8	96	768	\$60.000	\$46.080.000
	Manejo de plagas	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
	Manejo de enfermedades	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
	Recolección manual del fruto	Jornales	80	96	7680	\$60.000	\$460.800.000
	Despulpado, fermentación, lavado y secado	Jornales	12	96	1152	\$60.000	\$69.120.000
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOCAFE</b>							<b>\$881.280.000</b>
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA ASOCIACIONES</b>							<b>\$3.011.040.000</b>
<b>VALOR CONTRAPARTIDA POR BENEFICIARIO</b>							<b>\$9.180.000</b>
VALOR DEL PROYECTO (SOLICITADO AL FFA)							<b>\$12.069.091.200</b>
VALOR CONTRAPARTIDA BENEFICIARIOS							<b>\$3.011.040.000</b>
VALOR TOTAL DEL PROYECTO							<b>\$13.188.897.413</b>
PORCENTAJE DE CONTRAPARTIDA							<b>23%</b>

<b>Actividad 2.1.2</b> <b>REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES</b>	<b>Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio).</b>  Con el propósito de fortalecer las asociaciones participantes en el proyecto, se llevará a cabo el Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio). Cada municipio dispondrá de un espacio de propiedad del municipio para recibir una selección de equipos para dotación de laboratorios, los cuales estarán a disposición de las asociaciones en calidad de comodato.  Ejecución de la actividad:  1. <b>Adquisición de equipos de laboratorio de calidad de café:</b> Se procederá a la adquisición de equipos garantizando la excelencia en los mismos, estos equipos
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>deberán estar acordes con las características establecidas en las especificaciones técnicas indicadas en el proyecto</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Entrega y capacitación:</b> Los equipos se entregarán en calidad de comodato por parte de las alcaldías a las asociaciones beneficiarias en cada municipio, además el proveedor debe brindar las indicaciones y capacitación sobre el uso correcto y mantenimiento adecuado de los equipos entregados.</li> <li><b>Adecuación del espacio:</b> Cada alcaldía deberá proveer el espacio adecuado para la instalación de los equipos suministrados, asegurando condiciones óptimas para su funcionamiento.</li> </ol> <p>Pasos para la correcta ejecución:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Instalación y calibración:</b> Los equipos serán instalados por técnicos especializados y calibrados para asegurar mediciones precisas y consistentes.</li> <li><b>Implementación de procedimientos:</b> Se establecerán protocolos estandarizados para la toma de muestras, análisis sensorial y evaluación de parámetros de calidad.</li> <li><b>Seguimiento y evaluación continua:</b> Se realizarán controles periódicos para verificar el correcto funcionamiento de los equipos y la calidad de los análisis realizados.</li> </ol> <p>Criterios de aceptación y rechazo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Aceptación:</b> Los equipos se encuentran en perfecto estado, cumplen con las especificaciones técnicas requeridas</li> <li><b>Rechazo:</b> Los equipos presentan defectos de fabricación o no cumplen con los estándares de calidad establecidos</li> </ul> <p>Elementos a entregar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CALENTADOR DE AGUA PARA CATACIÓN HW 20L</li> <li>Filtro EVERPURE capsula MC2 + Cabezal de la capsula</li> <li>TOSTADORA DE MUESTRAS TC 300 AR (110V)</li> <li>Molino con Deposito para 1 libra (0.45 kg) de granos de</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023



	<p>café frescos Rápida molienda, 1 libra en 30 segundos. Palanca de limpieza asegura limpieza completa de café molido restante en la cámara. Selector de molienda permite al usuario variar el tamaño de la molienda para cada bolsa de café. Cada ajuste proporcionará precisamente la misma molienda cada vez que se escoja. Sensor de la bolsa impide la operación del molino a menos que esté colocada la parte de atrás de una bolsa detrás del conducto de descarga. Pendiente de la tolva evita puente de granos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "TRILLADORA DE MUESTRAS C 200 Permite conocer la merma por cisco para el cálculo del factor de rendimiento, de la muestra de café pergamino durante el proceso de la compra o en procesos industriales de trilla. No calienta el café durante la trilla. El proceso de trilla es temporizado para evitar partir y sobrecalentar el grano. Cubierta de la cámara de trilla de presión ajustable. Entrega el café almendra totalmente limpio y libre de impurezas. Fácil manejo.</li> <li>• Especificaciones técnicas. Capacidad. 200 a 250 g. Usos. Café pergamino/café natural* Temporizador de funcionamiento. 0 a 10 minutos. Motor. 1/3 HP. Voltaje. 110 /220 VCA, 60 Hz. Corriente. 8/4 A. Peso. 22 Kg. Dimensiones. 36 a x 33 h x 47 L (cm). * Permite trillar cafés naturales con humedades inferiores al 11%, en algunos casos con la adición de cisco. "</li> <li>• MEDIDOR DE HUMEDAD MULTIGRANO MH 3000 Nuevo instrumento desarrollado con última tecnología que permite realizar mediciones del contenido de humedad de seis diferentes tipos de café, en grano, todo en un mismo instrumento. El MH-3000 permite medir la constante dieléctrica y la temperatura a un peso fijo de 250 g de muestra de café, para procesar esta información en un microprocesador incorporado indicando en una pantalla táctil a color " % DE HUMEDAD" y la "TEMPERATURA". Este equipo también puede medir otros tipos de granos y semillas. Calibrado bajo la Norma ISO 6673</li> <li>• ZARANDA MECÁNICA ZM 15 Una solución práctica y</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>segura para el análisis de la distribución granulométrico del café verde. Equipo de trabajo de bajo nivel de ruido. Preciso, compacto y de sencillo manejo. Se asimila en alto grado al procedimiento manual descrito en la norma NTC 5248 café verde. Análisis del tamaño. Tamizado manual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• JUEGO DE MALLAS NACIONALES PARA CAFÉ VERDE</li> <li>• JUEGO DE MALLAS PARA LABORATORIO DE CAFÉ VERDE</li> <li>• MESA DE CATAción (DE PIE) Rectangular. Para catar de pie. Dimensiones: 1 m de ancho X 2 m de largo X 1 m de alto, fabricada con base de hierro y columna y con tapa en Acero Inoxidable.</li> <li>• JARRA EN ACERO INOXIDABLE DE 2 L Jarras en acero inoxidable. Cap. 2 L</li> <li>• SONDA DE MUESTREO PARA CAFÉ PERGAMINO (80 cm) Sonda para café pergamino de 80 cm</li> <li>• POCILLO PARA CATAción.</li> <li>• BANDEJAS PARA MUESTRAS DE CAFÉ Bandejas para muestras de café, capacidad 250 g a 300 g. (x 10 Unidades)</li> <li>• ESCUPIDERA EN ACERO Escupideras en acero inoxidable</li> <li>• CUCHARAS EN ACERO INOXIDABLE</li> <li>• cronometro digital</li> <li>• BALANZA 1,5 g Balanza electrónica, Cap. Max= 1.500 g, Min= 2 g , d= 0.1 g, e= 0.2 g. Plato en acero inoxidable de 14,5 cm x 12,5 cm. Display tipo LCD, alimentación con adaptador AC/DC, sistema de tara, ajuste de peso por teclado, voltaje de carga 110 VAC/60Hz.</li> </ul> <p>Este laboratorio de calidad de café no solo mejorará la precisión en la evaluación sensorial y química de los cafés especiales, sino que también permitirá a las asociaciones diferenciar sus productos en el mercado, acceder a mejores segmentos y elevar la reputación de sus marcas en la industria cafetera.</p>
<b>OBJETIVO ESPECIFICO 3: FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES</b>	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## DE CAFÉS ESPECIALES

### Estrategia de fortalecimiento asociativo:

El proyecto propone una estrategia integral para el fortalecimiento de las asociaciones cafeteras participantes, abarcando tres actividades fundamentales:

1. Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS: Esta actividad se fundamenta en la necesidad de consolidar el tejido social y la estructura organizativa de las asociaciones cafeteras beneficiadas. Esta iniciativa se basa en el reconocimiento de que el éxito en la producción y comercialización de cafés especiales no depende únicamente de factores técnicos, sino también de la capacidad de los productores para trabajar colectivamente de manera eficaz y sostenible.

Esta actividad busca principalmente:

- Mejorar la gobernanza interna de las asociaciones, fomentando procesos democráticos y transparentes en la toma de decisiones.
  - Desarrollar habilidades de liderazgo entre los miembros, identificando y cultivando nuevos líderes que puedan guiar a las asociaciones hacia el futuro.
  - Fortalecer la cohesión social entre los productores, creando un sentido de pertenencia y compromiso compartido hacia los objetivos de la asociación.
  - Optimizar la gestión administrativa y financiera, dotando a las asociaciones de herramientas y conocimientos para manejar eficientemente sus recursos.
  - Fomentar la participación activa de todos los miembros, con especial énfasis en la inclusión de jóvenes y mujeres en roles de liderazgo.
  - Mejorar la capacidad de resolución de conflictos, estableciendo mecanismos internos para abordar desacuerdos de manera constructiva.
  - Aumentar la resiliencia de las asociaciones frente a desafíos externos, como fluctuaciones del mercado o cambios climáticos.
  - Facilitar el intercambio de conocimientos y experiencias entre productores, creando una comunidad de aprendizaje mutuo.
  - Potenciar la capacidad de negociación colectiva, fortaleciendo la posición de los productores en la cadena de valor del café.
  - Sentar las bases para la sostenibilidad a largo plazo de las asociaciones, más allá de la duración del proyecto.
- Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES:



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- La implementación de un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial dirigido a los productores de cafés especiales tiene como objetivo central fortalecer las competencias técnicas, administrativas y estratégicas de los caficultores, permitiéndoles consolidar sus negocios y mejorar su competitividad en mercados de alto valor. Este programa, busca dotar a los productores con las herramientas necesarias para gestionar eficientemente sus fincas cafeteras, vistas como empresas, desde la planificación estratégica hasta la comercialización, asegurando que sus operaciones no solo sean sostenibles a largo plazo, sino que también generen rentabilidad y fomenten el crecimiento empresarial.

El enfoque de este programa incluye aspectos claves como:

- **Planificación estratégica y análisis del entorno:** Los caficultores aprenderán a definir objetivos empresariales claros y viables, a analizar su entorno mediante herramientas como el análisis FODA, ya trazar estrategias que les permitirán gestionar eficientemente sus empresas dentro de un sector altamente competitivo. Esto fortalecerá la toma de decisiones informadas y alineadas con sus capacidades y con la dinámica del mercado.
- **Gestión financiera eficiente:** La introducción a la contabilidad agrícola y las finanzas para caficultores dotará a los productores de los conocimientos necesarios para registrar, monitorear y analizar sus flujos de caja, manejar presupuestos, controlar costos y tomar decisiones que promuevan la sostenibilidad y la maximización de beneficios. Esto es crucial para transformar operaciones pequeñas en empresas sólidas y financieramente estables.
- **Marketing y comercialización:** En el contexto de los cafés especiales, la diferenciación de productos y el desarrollo de estrategias de marca son esenciales. Este taller brinda a los caficultores, herramientas de marketing digital, uso de redes sociales, storytelling y otras técnicas para posicionar sus productos en mercados premium, destacando sus atributos únicos y garantizando una mayor penetración en nichos especializados.
- **Logística y distribución:** Con el crecimiento de sus operaciones, los productores se enfrentarán a la necesidad de gestionar de manera eficiente la cadena de suministro. Este taller abarca la logística para la exportación de café, la selección de canales de distribución, el manejo de inventarios y transporte, asegurando que los productos lleguen a su destino con la máxima calidad y trazabilidad.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- **Negociación y desarrollo de redes comerciales:** Dado que el éxito en la comercialización de cafés especiales depende en gran medida de las alianzas estratégicas, se formará a los caficultores en habilidades de negociación y establecimiento de relaciones comerciales justas con distribuidores, cooperativas y otros actores clave, fomentando el comercio justo y prácticas sostenibles.
  - **Costos y rentabilidad:** El control de costos es fundamental para cualquier negocio. Este taller proporcionará a los productores las habilidades necesarias para identificar y controlar los costos en todas las etapas de producción, desde la cosecha hasta la poscosecha, analizando la rentabilidad en cada fase y optimizando los márgenes de ganancia.
  - **Gestión del talento humano:** A medida que las empresas cafeteras crecen, la gestión del talento humano se convierte en un aspecto clave. Se capacitará a los productores en liderazgo, formación de equipos, manejo de conflictos y motivación, para retener a trabajadores calificados y asegurar la eficiencia operativa.
  - **Innovación y emprendimiento:** Se fomentará el desarrollo de nuevas oportunidades de negocio, como la diversificación de productos y servicios relacionados con el café, por ejemplo, el turismo de café o productos derivados, lo que permitirá a los caficultores ampliar su oferta y adaptarse a las demandas del mercado.
  - **Sostenibilidad y certificaciones:** Para posicionarse en mercados internacionales, los productores necesitarán implementar buenas prácticas ambientales y sociales. Este taller se centrará en la obtención de certificaciones reconocidas, como Rainforest Alliance, Orgánica y Comercio Justo, que garantizan prácticas sostenibles y les abren puertas a mercados especializados.
  - **Tecnología y transformación digital:** Finalmente, los productores serán capacitados en el uso de herramientas tecnológicas para optimizar la gestión de sus empresas, incluyendo aplicaciones para la trazabilidad de cultivos, gestión de inventarios, ventas en línea y control de calidad del café, lo que les permitirá mejorar la eficiencia y acceder a nuevas oportunidades comerciales en la era digital.
2. **Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES:** La actividad de formar jóvenes catadores se fundamenta en la necesidad fundamental de desarrollar capacidades locales especializadas en la evaluación sensorial del café, asegurando la continuidad y evolución del conocimiento en el sector cafetero de la región. Esta iniciativa se basa en el reconocimiento de que la calidad excepcional del café especial solo puede mantenerse y mejorarse a través de una comprensión profunda



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

y técnica de sus atributos sensoriales.

Por otro lado, la formación especializada en catación de café, incluyendo el Curso QGrader para 6 jóvenes cafeteros, apunta a desarrollar un grupo selecto de catadores altamente calificados.

Con el desarrollo de esta actividad se pretende:

- Crear una nueva generación de expertos locales en evaluación sensorial del café, capaces de identificar, valorar y potenciar las características únicas de los cafés de la región.
- Asegurar la continuidad generacional en el sector cafetero, ofreciendo a los jóvenes una oportunidad de desarrollo profesional atractiva y vinculada a su entorno.
- Mejorar la capacidad local para el control de calidad del café, lo que se traduce en una ventaja competitiva en el mercado de cafés especiales.
- Fomentar la innovación en el desarrollo de perfiles de sabor, permitiendo a la región diversificar su oferta de cafés.
- Fortalecer la conexión entre los jóvenes y la tradición cafetera de la región, promoviendo un sentido de orgullo y pertenencia.
- Desarrollar habilidades técnicas altamente valoradas en el mercado laboral del café, mejorando las perspectivas de empleo de los jóvenes.
- Crear una red local de catadores que pueda apoyar a los productores en la mejora continua de la calidad de su café.
- Potenciar la capacidad de la región para participar en competencias y eventos internacionales de café, aumentando su visibilidad en el mercado global.
- Fomentar una cultura de apreciación del café de alta calidad en la comunidad local, lo que puede impulsar el consumo interno y el turismo cafetero.
- Establecer las bases para futuros programas de investigación y desarrollo en torno a las características sensoriales del café de la región.

A continuación, se presenta el detalle de la metodología y temáticas que se abordarán para cada una de las actividades contenidas en el objetivo N° 3.

<b>Actividad 3.1.1</b> <b>BRINDAR</b> <b>CAPACITACIONES</b> <b>EN MANEJO SOCIO</b> <b>- ORGANIZACIONAL</b> <b>A LOS</b> <b>PRODUCTORES</b> <b>CAFETEROS</b>	<p>Esta actividad contempla la Ejecución de procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros</p> <p>Se realizarán un total de 144 talleres sobre fortalecimiento asociativo destinada a los 328 productores cafeteros. Esta cifra se desglosa de la siguiente manera:</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

<p>Se abordarán 8 temáticas diferentes.  Para cada temática, se recomienda la conformación de 18 grupos de trabajo, por lo que se llevarán a cabo 6 jornadas en cada uno de los 3 municipios participantes.  Cálculo: 8 temáticas x 18 grupos de trabajo = 144 talleres en total.</p> <p>Esta estructura está diseñada para atender a los 328 beneficiarios del proyecto, organizándolos en grupos de aproximadamente 20 personas por taller.</p> <p>Este formato permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cubrir exhaustivamente todas las temáticas en cada municipio.</li> <li>- Mantener grupos de tamaño reducido para facilitar una interacción más efectiva.</li> <li>- Proporcionar un aprendizaje más personalizado y participativo.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De esta manera, cada beneficiario tendrá la oportunidad de asistir a un taller sobre cada una de las 8 temáticas, brindando formación en temas de fortalecimiento asociativo.</li> </ul>									
	<table> <tr> <th>Especificaciones requeridas</th><th>Cantidad</th><th>Unidad de medida</th></tr> <tr> <td> <b>Temática 1: Gestión de Asociaciones: Estructura Organizativa y Roles de los Miembros</b>   Definir la estructura jerárquica y funcional de la asociación. Delimitar las responsabilidades y funciones de cada miembro. Fortalecer el sentido de pertenencias y compromiso dentro de la asociación. </td><td rowspan="2"><b>18</b></td><td rowspan="2"><b>Taller</b></td></tr> <tr> <td><b>Temática 2: Toma de Decisiones y</b></td></tr> </table>	Especificaciones requeridas	Cantidad	Unidad de medida	<b>Temática 1: Gestión de Asociaciones: Estructura Organizativa y Roles de los Miembros</b>  Definir la estructura jerárquica y funcional de la asociación. Delimitar las responsabilidades y funciones de cada miembro. Fortalecer el sentido de pertenencias y compromiso dentro de la asociación.	<b>18</b>	<b>Taller</b>	<b>Temática 2: Toma de Decisiones y</b>	
Especificaciones requeridas	Cantidad	Unidad de medida							
<b>Temática 1: Gestión de Asociaciones: Estructura Organizativa y Roles de los Miembros</b>  Definir la estructura jerárquica y funcional de la asociación. Delimitar las responsabilidades y funciones de cada miembro. Fortalecer el sentido de pertenencias y compromiso dentro de la asociación.	<b>18</b>	<b>Taller</b>							
<b>Temática 2: Toma de Decisiones y</b>									



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	Resolución de Conflictos  Desarrollar mecanismos democráticos para la toma de decisiones. Implementar técnicas de resolución de conflictos que promuevan el consenso. Promover la inclusión y participación activa de todos los asociados en las decisiones estratégicas.		
	Temática 3: Planificación Estratégica y Gestión de Proyectos  Enseñar métodos de planificación a corto, mediano y largo plazo. Desarrollar la capacidad para gestionar proyectos productivos y sociales. Fomentar el análisis de riesgos y la gestión adecuada de los recursos.	18	Taller
	Temática 4: Comunicación y Trabajo en Equipo: Habilidades de Comunicación Efectiva  Capacitar en el uso de herramientas y estrategias para una comunicación clara y asertiva. Fomentar la retroalimentación constructiva y la escucha activa entre los asociados. Mejorar los flujos de información dentro de la organización.	18	Taller
	Temática 5: Construcción de Equipos de Trabajo Colaborativos  Promover dinámicas que fortalezcan la cohesión y el trabajo colaborativo. Impulsar el establecimiento de metas comunes y la delegación de tareas.	18	Taller



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>Establecer mecanismos de seguimiento y evaluación del desempeño grupal.</p>		
	<p>Temática 6: Gestión de Reuniones y Liderazgo Participativo</p> <p>Optimizar la conducción de reuniones para maximizar la participación y eficiencia.</p> <p>Fomentar un liderazgo inclusivo que motive la participación de todos los miembros.</p> <p>Capacitar en la moderación y conducción de asambleas o juntas directivas.</p>	18	Taller
	<p>Temática 7: Desarrollo Comunitario: Relaciones con la Comunidad y Responsabilidad Social</p> <p>Establecer vínculos con la comunidad local para generar sinergias.</p> <p>Fomentar la responsabilidad social mediante prácticas sostenibles y de beneficio común.</p> <p>Promover iniciativas que fortalezcan la identidad y los valores locales.</p>	18	Taller
	<p>Temática 8: Participación en Iniciativas Locales y Desarrollo Sostenible</p> <p>Impulsar la participación de los productores en iniciativas económicas y sociales locales.</p> <p>Integrar principios de sostenibilidad en los procesos productivos de la asociación.</p> <p>Desarrollar proyectos que generen impacto positivo a nivel ambiental y social.</p>	18	Taller



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>Metodología de las Capacitaciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfoque participativo y experiencial, con talleres, estudios de caso y dinámicas grupales.</li> <li>- Aprendizaje basado en problemas, partiendo de situaciones reales enfrentadas por las asociaciones.</li> <li>- Provisión de materiales didácticos y recursos de apoyo complementarios.</li> <li>- Seguimiento y acompañamiento técnico posterior a cada jornada.</li> <li>- Evaluación del impacto y mejora continua del programa de capacitación.</li> </ul> <p><b>Beneficios Esperados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fortalecimiento de las capacidades de gestión y gobernanza de las asociaciones.</li> <li>- Mejora en las habilidades de comunicación, trabajo en equipo y liderazgo de los productores.</li> <li>- Mayor compromiso y participación de los productores en el desarrollo comunitario.</li> <li>- Incremento en la sostenibilidad y el impacto de las iniciativas sociales y comunitarias.</li> </ul> <p>Con este programa de ocho (8) temáticas de capacitación, se busca empoderar a los productores cafeteros, brindándoles herramientas y conocimientos clave para fortalecer el manejo socio-organizacional de sus asociaciones y contribuir al desarrollo sostenible de sus comunidades.</p>
<b>Actividad 3.1.2</b> <b>REALIZAR</b> <b>ACOMPANIAMIENTO</b> <b>TÉCNICO PARA LA</b> <b>COMERCIALIZACIÓ</b>	<p><b>Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros</b></p> <p>Se realizarán un total de 144 talleres sobre fortalecimiento</p>



  Gestión de bienes públicos rurales	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023

### *N DE CAFÉS ESPECIALES*

asociativo destinada a los 328 productores cafeteros. Esta cifra se desglosa de la siguiente manera:

Se abordarán 8 temáticas diferentes.

Para cada temática, se recomienda la conformación de 18 grupos de trabajo, por lo que se llevarán a cabo 6 jornadas en cada uno de los 3 municipios participantes.

Cálculo: 8 temáticas x 18 grupos de trabajo = 144 talleres en total.

Esta estructura está diseñada para atender a los 328 beneficiarios del proyecto, organizándolos en grupos de aproximadamente 20 personas por taller.

Este formato permite:

- Cubrir exhaustivamente todas las temáticas en cada municipio.
- Mantener grupos de tamaño reducido para facilitar una interacción más efectiva.
- Proporcionar un aprendizaje más personalizado y participativo.

De esta manera, cada beneficiario tendrá la oportunidad de asistir a un taller sobre cada una de las 10 temáticas, brindando formación en temas de fortalecimiento comercial.

<b>Especificaciones requeridas</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Unidad de medida</b>
Temática 1: Planificación y Estrategias Empresariales en Cafés Especiales: Definición de objetivos empresariales, análisis FODA aplicado al negocio del café, y planificación estratégica para la gestión de una empresa cafetera especializada en cafés de alta calidad.	<b>18</b>	<b>Taller</b>
Temática 2: Contabilidad Básica y Finanzas para Caficultores: Principios de contabilidad agrícola, registro de	<b>18</b>	<b>Taller</b>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	ingresos y egresos, manejo de cuentas, control de costos y presupuestación. Herramientas para mejorar la rentabilidad y sostenibilidad de la empresa.		
	Temática 3: Marketing y Comercialización de Cafés Especiales: Estrategias para diferenciar y posicionar cafés especiales en el mercado. Herramientas de mercado digital, uso de redes sociales, storytelling y creación de marca para productos de alta gama.	18	Taller
	Temática 4: Logística y Distribución en la Cadena de Valor del Café: Gestión eficiente de la logística para exportación, selección de canales de distribución, manejo de inventarios y transporte, asegurando la trazabilidad y la calidad en cada fase.	18	Taller
	Temática 5: Negociación y Desarrollo de Redes Comerciales para Cafés Especiales: Habilidades de negociación y establecimiento de alianzas estratégicas con distribuidores, compradores y cooperativas, enfocadas en el comercio justo y la sostenibilidad.	18	Taller
	Temática 6: Costos y Rentabilidad en la Producción de Cafés Especiales: Identificación y control de costos en los procesos de cosecha y poscosecha, cálculo de márgenes de ganancia y análisis de rentabilidad en cada etapa de producción de cafés especiales.	18	Taller
	Temática 7: Innovación y Emprendimiento en Cafés Especiales: Desarrollo de nuevas	18	Taller



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

	oportunidades de negocio, diversificación de productos y servicios relacionados con cafés especiales, como turismo de café o productos derivados.		
	Temática 8: Sostenibilidad Empresarial y Certificaciones de Cafés Especiales: Cómo implementar buenas prácticas ambientales y sociales en la producción y comercialización de cafés especiales, y el proceso para obtener certificaciones como Rainforest Alliance, Orgánica y Comercio Justo.	18	Taller
<b>Actividad 3.1.3</b> <b>FORMAR JOVENES</b> <b>CATADORES</b>	<p>Esta actividad tiene como objetivo formar a 225 jóvenes, hijos o familiares de los productores beneficiarios, en catación básica de café.</p> <p>Se realizarán un total de 120 jornadas de capacitación Integral en Evaluación Sensorial del Café para 225 Jóvenes. Esta cifra se desglosa de la siguiente manera:</p> <p>Se abordarán 10 temáticas diferentes.  Para cada temática, se recomienda conformar grupos de 20 personas en promedio, con lo cual llevarán a cabo 4 jornadas en cada uno de los 3 municipios participantes,</p> <p>Cálculo: 9 temáticas x 4 grupos x 3 municipios = 120</p> <p>En total se capacitará a 225 jóvenes, los cuales serán escogidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 75 del municipio de San Lorenzo</li> <li>- 75 del municipio de Chachagüí</li> <li>- 75 del municipio de El Tablón de Gómez</li> </ul>		
	<b>Programa de Capacitación Integral en Evaluación Sensorial</b>		



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>del Café para 225 Jóvenes</b></p> <p><b>1. Identificación de Participantes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se identificarán 75 jóvenes por cada uno de los 3 municipios, para un total de 225 participantes.</li> <li>• Los jóvenes seleccionados serán hijos o familiares de los productores beneficiarios del proyecto, con edades comprendidas entre los 18 y 25 años.</li> </ul> <p>Para la selección de los 225 jóvenes se tendrán en cuenta los siguientes criterios de selección:</p> <p><b>Criterios de selección de los 225 jóvenes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los participantes deben tener entre 15 y 28 años. Se solicitará una copia de un documento de identidad para verificar la edad.</li> <li>- Los jóvenes deberán ser residentes de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y El Tablón de Gómez.</li> <li>- El joven debe pertenecer a una familia productora de café o estar vinculado al sector cafetero (directa o indirectamente) en los municipios participantes</li> <li>- Los aspirantes deben firmar una carta de compromiso donde se comprometan a asistir al menos al 80% de las jornadas de formación</li> <li>- Se priorizará a los jóvenes con educación básica secundaria completa (grado 9° finalizado), demostrable con el certificado de estudios correspondiente. Los jóvenes con mayor nivel educativo, técnico o en formación en temas afines tendrán una ventaja competitiva en la selección.</li> </ul> <p><b>Taller 1: Introducción a la Evaluación Sensorial del Café y Fisiología del Gusto y el Olfato</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Historia y evolución de la catación de café</li> <li>2. Importancia de la evaluación sensorial en la cadena de valor del café</li> <li>3. Perfil del catador profesional: habilidades y competencias</li> <li>4. Anatomía y fisiología de los sentidos involucrados en la catación</li> <li>5. Factores que afectan la percepción sensorial</li> <li>6. Ejercicios de sensibilización y calibración sensorial</li> </ol>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p><b>Taller 2: Fundamentos del Cultivo y Procesamiento del Café</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Variedades de café y su influencia en el perfil de taza</li> <li>2. Métodos de procesamiento y su impacto en las características sensoriales</li> <li>3. Defectos del café: identificación y causas</li> </ol> <p><b>Taller 3: Protocolos de Catación</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodología SCA (Specialty Coffee Association)</li> <li>2. Preparación de muestras y estandarización</li> <li>3. Uso de formatos de evaluación y escalas de puntuación</li> </ol> <p><b>Taller 4: Atributos Sensoriales del Café</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fragancia y aroma: identificación de descriptores</li> <li>2. Sabor, postgusto y cuerpo: técnicas de evaluación</li> <li>3. Acidez y balance: tipos y calidad</li> </ol> <p><b>Taller 5: Rueda de Sabores y Descriptores</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uso de la Rueda de Sabores del Café SCA</li> <li>2. Desarrollo de vocabulario sensorial</li> <li>3. Ejercicios prácticos de identificación de sabores y aromas</li> </ol> <p><b>Taller 6: Perfiles de Taza por Origen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Características sensoriales de cafés de diferentes regiones</li> <li>2. Factores geográficos y su influencia en el perfil de taza</li> <li>3. Catas comparativas de cafés de distintos orígenes</li> </ol> <p><b>Taller 7: Defectos y Contaminaciones en Taza</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de defectos comunes en taza</li> <li>2. Sabores indeseables y sus causas</li> <li>3. Ejercicios prácticos de reconocimiento de defectos</li> </ol> <p><b>Taller 8: Tostado y su Impacto en el Perfil Sensorial</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fundamentos del proceso de tostado</li> <li>2. Perfiles de tostado y su efecto en las características organolépticas</li> <li>3. Catas comparativas de diferentes niveles de tueste</li> </ol> <p><b>Taller 9: Métodos de Preparación y su Influencia en la Taza</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Principales métodos de extracción (espresso, filtrado,</li> </ol>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>inmersión)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Impacto de las variables de preparación en el perfil sensorial</li> <li>3. Catas comparativas de diferentes métodos de preparación</li> </ol> <p><b>Taller 10: Evaluación de Cafés Especiales</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Criterios de clasificación de cafés especiales</li> <li>2. Protocolos de evaluación para concursos de café</li> <li>3. Prácticas de catación de cafés de alta puntuación</li> </ol> <p><b>2. Desarrollo de las Capacitaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las capacitaciones se llevarán a cabo de manera presencial en los 3 municipios.</li> <li>• Se utilizarán metodologías participativas, que combinen sesiones teóricas con ejercicios prácticos de catación.</li> <li>• Se proporcionará a los participantes material didáctico, como manuales y guías de catación.</li> </ul> <p><b>3. Evaluación y Certificación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al finalizar el programa, se realizará una evaluación teórico-práctica para medir los conocimientos y habilidades adquiridos por los jóvenes.</li> <li>• Los participantes que aprueben la evaluación recibirán un certificado de capacitación básica en catación de café, emitido por la entidad ejecutora del proyecto.</li> </ul> <p><b>Realizar curso Q-Grader para 6 jóvenes cafeteros</b></p> <p>La realización del curso Q-Grader para seis jóvenes cafeteros tiene como objetivo fortalecer las capacidades técnicas y mejorar los estándares de calidad en la producción de café especial en la región. Esta certificación internacional proporcionará a los jóvenes competencias avanzadas en análisis sensorial, evaluación de la calidad y clasificación del café, capacitándolos para influir estratégicamente en la cadena de valor del café. Con su participación, no solo se impulsa la profesionalización del sector cafetero, sino que se promueve el surgimiento de líderes</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>locales con experticia en cata, lo que contribuirá significativamente a la competitividad y sostenibilidad de la producción regional.</p> <p><b>Criterios de selección de los 6 jóvenes para realizar el curso Q-Grader</b></p> <p>La selección de los seis participantes se realizará bajo un proceso transparente y basado en criterios técnicos claros que aseguren que los seleccionados poseen las competencias y el perfil requerido para maximizar los beneficios del curso:</p> <p><b>Procedimiento de selección</b></p> <p><b>1. Convocatoria:</b> Se realizará una convocatoria interna entre los 225 jóvenes que participarán en el curso básico de catación, asegurando la divulgación de los criterios y requisitos de selección.</p> <p><b>2. Verificación de requisitos:</b> Se evaluará que los postulantes cumplan con los siguientes requisitos excluyentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de participación en el curso básico de catación.</li> <li>• Calificaciones destacadas en el proceso de formación en el curso de catación de café</li> <li>• Se valorará la experiencia documentada relacionada con procesos de catación café.</li> </ul> <p><b>3. Evaluaciones técnicas específicas:</b></p> <p>Por parte de los profesionales en catación de café se desarrollarán pruebas teóricas y prácticas adicionales que permitan medir conocimientos avanzados y habilidades sensoriales.</p> <p><b>4. Ponderación y selección:</b> Los puntajes serán calculados con base en los criterios establecidos. Los seis jóvenes con mayor puntaje serán seleccionados.</p> <p><b>5. Publicación de resultados:</b> Se realizará una publicación transparente de los resultados, especificando los puntajes obtenidos por cada candidato.</p> <p><b>Beneficios Esperados</b></p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------




  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecimiento de las capacidades de los jóvenes en catación de café, lo que les permitirá comprender de manera más técnica los procesos de producción y beneficio, y su impacto en la calidad.</li> <li>• Creación de un grupo de jóvenes catadores especializados, que podrán brindar sus servicios y conocimientos a las asociaciones y sus socios, apoyando en la mejora continua de la calidad del café en sus localidades.</li> <li>• Mejora en la calidad del café, al contar con jóvenes capacitados que puedan realizar pruebas de catación y taza en los laboratorios que permita realizar un proceso cercano y continuo de retroalimentación a los productores, lo que les permita mejorar las técnicas en sus fincas para lograr una mejor taza en las evaluaciones sensoriales.</li> <li>• Empoderamiento de los jóvenes y su vinculación activa en el desarrollo del sector cafetalero de sus comunidades.</li> <li>• Fortalecimiento del relevo generacional y la sostenibilidad del proyecto a largo plazo.</li> </ul> <p>Con esta actividad, se busca crear un grupo de jóvenes catadores especializados que puedan apoyar a las asociaciones en la mejora continua de la calidad de sus cafés especiales, al tiempo que se fomenta el interés y la participación de la juventud en el sector cafetalero y se garantiza que exista el personal idóneo en cada una de las organizaciones para el manejo de los laboratorios de calidad de café instalados.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS QUE SERÁN RECIBIDOS A TRAVÉS DEL PROYECTO.

<b>Elemento 1</b> <b>*Imagen de referencia</b>	Este módulo está compuesto por una despulpadora, una zaranda clasificadora, un tornillo transportador, dos tanques tipo tina de 350 litros y un motor eléctrico de ½ hp, todo montado sobre una estructura metálica de alta resistencia.
---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023



Modulo Clasificador integrado 2½ de 300 kilos de café cereza por hora con motor eléctrico de ½ hp, zaranda circular y Tanques tina (2x350L) con base.

El módulo permite realizar el proceso de beneficio húmedo de manera eficiente, reduciendo el uso de agua y minimizando pérdidas de grano. Su sistema de despulpado garantiza un bajo porcentaje de café sin despulpar y sin presencia de grano en la pulpa. La zaranda clasifica el grano por tamaño, mejorando la calidad del producto final y facilitando el acceso a mercados especializados.




Está fabricado con materiales duraderos como acero inoxidable, fundición y cobre, lo que asegura una larga vida útil incluso en condiciones climáticas exigentes. El motor eléctrico facilita la operación del equipo, reduciendo el esfuerzo físico y optimizando el tiempo de trabajo, lo que permite su uso por una sola persona.

Además, los tanques incluidos permiten realizar los procesos de fermentación y lavado de manera higiénica y ordenada. El equipo se entrega con capacitación técnica, manuales de uso y garantía, lo que asegura su correcta implementación y sostenibilidad a largo plazo en las fincas productoras de café.

Referencia	2½
Rendimiento Kg. C.c./h.	300 – 350
Motor eléctrico	½ hp
Base del motor	Trasera en el equipo
Sistema de base motor	Graduable
R.P.M. del Motor	1.800
Camisa incluida en centímetros	17 * 72
Material de la camisa	Cobre
Tacos de montaje	Plástico
Montaje de Camisa	Puntillas
Cilindro	Fundición
Pintura	Electrostática
Cuerpos de lámina	Acero Inox. 430
No. De Chorros	2
Pechero	Continuo
Eje	Acero macizo
Rodamientos – Eje central	6202
Eje alimentador	FY204



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	Rodamientos por equipo Sistema de transmisión Helicoidal Material de la Despulpadora Tanque tina	6 Piñón-Cadena Acero continuo Fundición de Hierro 350*2
<b>Elemento 2</b> <b>*Imagen de referencia</b>  Suministro de secadero solar parabólico tipo pasera para café pergamino seco de 6m x 3m (18 metros cuadrados) 24 Paseras	Secador de secado solar en patas plásticas y/o madera o guadua curada, cama en madera, cubierta en tela tipo prosolar y accesorios. Tipo túnel y doble nivel. de 6m x 3m (18 metros cuadrados) 24 Paseras	
<b>*Imagen de referencia</b>  <b>Kit de poscosecha plus</b>	Kit poscosecha para el beneficio ecológico del café y el aseguramiento de la calidad del grano en la producción de cafés especiales, compuesto por Gravimet para estimar la humedad Paleta lava café reforzada Rastrillo 2.0 optimizado para diferentes granos Fermaestro para el punto de lavado Conserva la calidad del café durante las etapas del beneficio. De fácil uso y manejo. Evita la contaminación cruzada por los materiales en que están construidas las herramientas. Eficiencia en el lavado.	
<b>*Imagen de referencia</b>  <b>Calentador De Agua Para Catación/Alimentos 20L</b>	Calentador que dispensa agua caliente para preparación o limpieza de alimentos. Acabados de alta calidad en acero inoxidable/aluminio tanto en el tanque como en el exterior, fácil de limpiar, con una larga vida útil lo hacen un equipo confiable. Incluye bandeja de goteo. Capacidad de 20 Litros.	
<b>*Imagen de referencia</b>	El Analizador de Distribución Granulométrico para Café Verde es una solución práctica y segura diseñada para determinar la distribución de	



 <p>Gestión de bienes públicos rurales</p>	<b>Formato</b>		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	<b>Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario</b>		Versión: <b>2</b>
			Fecha Emisión: 31-08-2023



**Zaranda Mecánica**

tamaño de granos en el café verde. Este equipo se caracteriza por ser de bajo nivel de ruido, lo que garantiza un ambiente de trabajo cómodo. Su diseño preciso, compacto y de sencillo manejo lo convierte en una herramienta eficiente y fácil de utilizar. Cumple con el procedimiento manual descrito en la Norma Técnica Colombiana NTC 5248 para el análisis del tamaño del café verde mediante tamizado manual.

Incluye juego de mallas para pruebas manuales de granulometría del café que permiten validar la calidad de grano para trilla, tostión o exportación del café o granos similares.

Están fabricadas en marcos de madera seleccionada con refuerzos en su estructura para que soporte trabajo pesado. Estas mallas se pueden apilar una sobre otra junto con una bandeja inferior de fondo, para hacer varias separaciones a la vez.

Especificaciones de las mallas:

Lámina perforada de hueco redondo en acero inoxidable 304 calibre 18. bajo Norma ISO 3310 en marco de 30,5 x 30,5 cm. Incluye 8 mallas, tapa y base.

**\*Imagen de referencia**



**Filtro Everpure Capsula Mc2 + Cabezal De La Capsula**

Capacidad de filtración de agua: Máximo 1,67 gpm (6.3 Lpm)

Capacidad total: 9,000 galones (35,069 L).

Presión del agua: 10 –125 psi (0.7 – 8.6 bar).

Composición del Coldrink I: MC2 Cartucho de repuesto EV9612-56 y EC210 Prefiltro de repuesto: EV9534-26.

**\*Imagen de referencia**



**Tostadora De Muestras De Café**

Tostadoras de carga manual con capacidad de 80 a 100 gramos café verde por muestra aproximado entre 5 a 8 minutos según el tostador y la calidad del café.




Tolva, cámara de llenado y vasca de enfriamiento en acero inoxidable, cilindro en acero al carbón con aspas de distribución y giro interior del grano.

El equipo cuenta con sistema de transferencia térmica Jets Nozzle, que garantiza control térmico para un tostado homogéneo.

Pantalla indicadora de curvas de tostión para dar información al maestro tostador del manejo general de batch en proceso.







  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	<p>La fabricación con motores y reductores independientes permite procesos continuos de tostado y enfriamiento, lo que genera aprovechamiento de calor, tiempo y combustible.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p><b>Molino para granos.</b></p>	<p>Molino eléctrico de discos con capacidad para 40 Kilos por hora, con estructura metálica para el soporte del molino y del motor, tolva y base para recepción de café.</p> <p>Cuerpos en lámina de acero inoxidable 304 en los puntos de contacto del café.</p> <p>Sistema de ajuste en los discos con tensores por perilla frontal que permite modificar la granulometría acorde al método de filtrado desde fina-fina, pasando por moliendas medias hasta moliendas gruesas.</p> <p>Motor eléctrico de 1 hp, interruptor start stop, guarda motor para protección térmica.</p> <p>Incluye mesa para soporte ergonómico de trabajo.</p> <p>Cuerpos de lámina en Acero inoxidable.</p> <p>Requiere energía eléctrica a 110 V.</p>
<p><b>Imagen de referencia</b></p>  <p><b>Mesa en acero Inoxidable</b></p>	<p>Mesa en acero inoxidable 430 de 2x1x0,90 metros con compartimiento bajo para almacenamiento. Soporte estructural para mesa de trabajo</p>
<p><b>Elemento 10</b></p> <p><b>*Imagen de referencia</b></p> 	<p>Trilladora para muestras de café con capacidad para 200 a 300 gramos de café pergamino seco, con malla en acero inoxidable 304 y cámara de trillado, con tapa de cubierta a presión y bandeja recolectora, tolva para expulsión de cisco.</p> <p>Si el grano está en condiciones ideales o aproximadas de humedad no calienta el café durante la trilla, el proceso de trilla es temporizado para evitar partir y sobrecalentar el grano.</p> <p>El café sale limpio y libre de impurezas, fácil manejo. El tiempo de trilla máximo es de 60 segundos y se alcanza cuando trillan Honey.</p> <p>Cuenta con pulsador Star stop, temporizador y Motor de 1/3 de hp, a 110V.</p>









  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Trilladora De Muestras De Café	
<p><b>Elemento 11</b> <b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Medidor De Humedad</p>	<p>Permite realizar mediciones del contenido de humedad en granos, capacidad de muestra 250g, para procesar esta información en un microprocesador incorporado indicando en una pantalla táctil a color " % DE HUMEDAD". Este equipo también puede medir otros tipos de granos y semillas además de café. Rango de medición: 6% – 20% H. Precisión: +/- 0.1% T° Ambiente de funcionamiento: 10° C – 35 °. Conexión a la red 115 VCA 60 Hz +/- 10%.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Juego De Mallas Para Café Verde</p>	<p>Juego de tamices o mallas, fondo y tapa. Ideal para medir el tamaño de los granos de un lote de café pergamino. Se recomienda su uso en laboratorios de café, trilladoras de café y tostadoras de café. Calibre 112/64" – 13/64"– 14/64" – 15/64" – 16/64" -17/64"– 18/64" Material Coll rolled calibre 22 y bordes en madera, metal o plástico de alta resistencia.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Mesa De Catación</p>	<p>Mesa rectangular para catar de pie. Dimensiones: 1 m de ancho X 2 m de largo X 1 m de alto, fabricada con base de hierro y columna y con tapa en Acero Inoxidable</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Jarra En Acero Inoxidable De 2 L</p>	<p>Jarra fabricada en acero inoxidable, cuenta con agarradera. Capacidad 2000 mililitros o 2 Litros.</p>







  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023



<b>*Imagen de referencia</b>    Sonda De Muestreo Para Café Pergamino	Sonda especializada para extraer muestras en sacos de café. Accesorio útil en laboratorios de café, trilladora, tostadora, o compra y venta de café. Sonda para café pergamino de 80 cm
<b>*Imagen de referencia</b>    Pocillo Para Catación	Pocillo en porcelana, diseño Liso/acanalado, capacidad 250 Mililitros
<b>*Imagen de referencia</b>    Bandejas Para Muestras De Café	Bandejas para muestras de café, elaboradas en material plástico para la toma de muestras de café en laboratorios, cata de cafes y tostión. Elaborada en material de plástico ligero y resistente. Capacidad 250 g a 300 g.
<b>*Imagen de referencia</b>    Escupidera En Acero	Escupidera en acero inoxidable, equipo apto para laboratorio
<b>*Imagen de referencia</b>    Cucharas En Acero Inoxidable	La Cuchara en Acero Inoxidable brillante, bordes redondeados
<b>*Imagen de referencia</b>    Cronómetro digital	Fabricados en plástico Con reloj y alarma programable Mide tiempo transcurrido, acumulado y de la 1ª y 2ª posición Reloj modo 12 o 24horas Calendario fecha y día de la semana Cronómetro 23h 59min 59s





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

	Resolución 1/100s hasta 30min y 1s hasta 24h Resistente al agua
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Balanza gramera digital</p>	<p>Balanza electrónica, Cap. Max= 1.500 g, Min= 2 g , d= 0.1 g, e= 0.2 g. Plato en acero inoxidable de 14,5 cm x 12,5 cm. Display tipo LCD, alimentación con adaptador AC/DC, sistema de tara, ajuste de peso por teclado, voltaje de carga 110 VAC/60Hz.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Fertilizante complejo compuesto NPK indicado para cultivo de café en etapa de producción</p>	<p>El Fertilizante Complejo Compuesto NPK es un producto diseñado específicamente para el cultivo de café en su etapa de producción. Contiene Nitrógeno, Fósforo y Potasio, nutrientes esenciales para el crecimiento y desarrollo de las plantas. Este fertilizante proporciona la nutrición necesaria para maximizar la producción de granos de café de alta calidad, es fácil de aplicar y se absorbe rápidamente.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Elementos menores</p>	<p>Es una fórmula concentrada y completa de micronutrientes y nutrientes secundarios, complementada con nitrógeno y fósforo. El balance adecuado de sus nutrientes, altamente asimilables por la planta, permite obtener cosechas abundantes con frutos de alta calidad. Se recomienda aplicar en suelos pobres o deficientes en: Nitrógeno, Fósforo, Calcio, Magnesio, Azufre, Boro, Cobre, Molibdeno y Zinc.</p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Hexaconazole</p>	<p>Hexaconazole, Fungicida sistémico, acción preventiva y curativa. Es un fungicida sistémico, con acción protectora y curativa. Tiene formulación y suspensión concentrada, con alta potencia micotóxica para el control de diversos hongos dañinos. Es absorbido por las raíces y tejido verde, translocándose de forma acropétala hacia toda la planta. Hexaconazole: 5%</p> <p>Esta composición es ideal para suelos que requieren una mejora general en la nutrición de las plantas.</p> <p><b>Se debe verificar que el producto cuente con registro ICA para el cultivo de café.</b></p>



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023



<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Insecticida Acaricida Isocycloseram 100cc</p>	<p>Insecticida acaricida que controla diversas plagas como broca del café, mosca minadora, prodiplosis, y chinches, algunas larvas de lepidópteros como (Neoleucinodes elegantalis) así como ácaros en diferentes cultivos como café, cítricos, tomate y otros. actúa principalmente por contacto e ingestión controlando efectivamente a las plagas con un efecto prolongado. Actúa acoplándose a los receptores GABA, impidiendo el paso de las señales que inhiben los impulsos nerviosos del insecto, alternado completamente su comportamiento, produciendo parálisis y la muerte del insecto. A las pocas horas de ingerido empieza a afectar el comportamiento produciendo un cese de la alimentación y deteniendo el daño causado por la plaga. Tiene efecto prolongado de control, es resistente al lavado por lluvia a la foto degradación.</p> <p><b>Se debe verificar que el producto cuente con registro ICA para el cultivo de café.</b></p>
<p><b>*Imagen de referencia</b></p>  <p>Beauveria Bassiana</p>	<p>Beauveria bassiana es un hongo entomopatógeno utilizado como biocontrolador natural de plagas. Infecta insectos a través de su cutícula, los coloniza internamente y causa su muerte. Es efectivo contra plagas como trips, moscas blancas, escarabajos y orugas, siendo una alternativa ecológica a los insecticidas químicos.</p>

## 16. Sostenibilidad del proyecto

La sostenibilidad del proyecto se sustenta principalmente en dos pilares: la capacidad instalada y la adopción de conocimientos por parte de los productores cafeteros. Al ser un proyecto integral que abarca desde el cultivo hasta la comercialización del café pergamino seco, incluyendo controles de calidad mediante laboratorios especializados, se prevé un alto nivel de sostenibilidad.


En lo referente a los cultivos, la aplicación de insumos agrícolas de calidad, combinada con talleres impartidos por profesionales especializados y visitas de seguimiento en cada predio, permitirá a los productores obtener un mejor rendimiento y una calidad superior del grano. La adopción de nuevos conocimientos y el uso de equipos apropiados resultarán en la producción de un café pergamino seco de mayor calidad, lo que se traducirá en mejores precios de venta.



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

Un aspecto fundamental del proyecto es la preparación de jóvenes en procesos de catación. Esta iniciativa no solo asegura la disponibilidad de personal calificado para el manejo de los laboratorios en cada asociación, sino que también fomenta una comprensión profunda de cómo los procesos de cultivo y beneficio afectan la calidad final del producto. Esta conciencia ayudará a sensibilizar aún más a los productores sobre la importancia de mejorar sus prácticas e implementar los conocimientos adquiridos en sus fincas. Asimismo, al enfocarse en los jóvenes, se promueve el relevo generacional en la actividad cafetera, asegurando la continuidad y evolución del sector.



 <p>COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA</p> <p>Gestión de bienes públicos rurales</p>	Formato	 <p>Agricultura</p> <p>Código: <b>F09-PR-BPR-06</b></p>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO									
OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	GRUPO DE INTERÉS	JUSTIFICACIÓN	GRUPO ACCIÓN	CP	MP	LP	CATEGORÍA	PLAN DE ACCION
OBJETIVO ESPECIFICO 1: DESARROLLAR PROCESOS PARA LA ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES	Actividad 1.1.1. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES  Actividad 1.1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA	Beneficiario	Las actividades de acompañamiento técnico, transferencia de conocimiento y seguimiento a los cultivos de café, buscan fortalecer las capacidades de los productores para obtener cafés de calidad superior de manera sostenible.	Entidad ejecutora	x			Asistencia técnica	Implementar de manera adecuada el plan de capacitación y acompañamiento técnico continuo para los productores, incluyendo talleres prácticos y asistencia técnica en finca.
			Cuando se les brinda asistencia técnica y se les capacita en buenas prácticas agrícolas, los caficultores pueden optimizar sus procesos productivos, adaptándose mejor a las	Entidades territoriales		x			Facilitar espacios de diálogo y articulación entre los productores, el ejecutor del proyecto y otras entidades relevantes para la cadena de valor del café
							x		Disponer de profesionales que permita desarrollar actividades de asistencia técnica a través de las Unidades Municipales de Asistencia Técnica o Secretarías de Agricultura
				Asociaciones/Beneficiarios		x			Fortalecer las capacidades de liderazgo y gestión de las asociaciones, para que puedan replicar y dar continuidad a los procesos de adopción del conocimiento









Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: GENERAR ACCESO A RECURSOS FÍSICOS APROPIADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Actividad 2.1.1. SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES  Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES	Asociación/Beneficiario/Entidad Territorial	Las actividades de suministro de insumos, herramientas y equipos para la producción, cosecha y beneficio, tienen como propósito brindar a los productores las condiciones necesarias para obtener cafés de excelencia. Cuando se les provee de los insumos y herramientas adecuados, los caficultores pueden optimizar sus prácticas agrícolas, mejorando la calidad del grano desde la misma finca. Esto les abre las puertas a los mercados más exigentes y les permite obtener mejores precios por su producto.	Entidad ejecutora	x			Acceso a activos productivos y de comercialización	Establecer alianzas con proveedores confiables y de calidad para garantizar el suministro oportuno y precios justos. Diseñar un plan de distribución y entrega de los insumos y herramientas a los productores. Capacitar a los productores en el uso adecuado y mantenimiento de los elementos suministrados.
				Entidades territoriales		x			Integrar las iniciativas de suministro de recursos en los planes de desarrollo territorial. Promover la creación de incentivos y mecanismos de apoyo a los productores para acceder a estos recursos.
							x		Fortalecer la institucionalidad y las capacidades de las entidades territoriales para gestionar y dar sostenibilidad a estos programas. Articular las iniciativas de suministro de recursos con otras políticas y estrategias de desarrollo rural y competitividad.





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

			Por otro lado, la dotación de laboratorios de calidad les permite a las asociaciones evaluar y monitorear la calidad de sus cafés de manera rigurosa y confiable. Contar con estos espacios de análisis es fundamental para garantizar la consistencia y trazabilidad de los procesos. Cuando los productores pueden tostar, moler y empacar su café, se convierten en actores más autónomos y competitivos en la cadena de valor.	Asociaciones/Beneficiarios	x			Participar activamente en los procesos de diagnóstico de necesidades y planificación de la entrega de recursos. Promover la participación de los asociados en las actividades de capacitación y asistencia técnica relacionadas.
						x		Gestionar recursos y alianzas complementarias que permitan ampliar la cobertura y el acceso a los insumos, herramientas, equipos y elementos.
							x	Fortalecer las capacidades de gestión y liderazgo de las asociaciones para dar continuidad a estos procesos





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

OBJETIVO ESPECIFICO 3: FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES DE CAFÉS ESPECIALES	Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES	Asociación/Beneficiario	Las actividades de fortalecimiento socio-organizacional, acompañamiento técnico y formación de jóvenes catadores tienen como objetivo consolidar un entorno propicio para el desarrollo sostenible del sector cafetero. Al fortalecer las capacidades de las asociaciones de productores, se les brinda herramientas para gestionar de manera más eficiente sus procesos productivos y comercialización. Esto les permite acceder a mercados más especializados y obtener mejores ingresos, lo que	Entidad ejecutora	x			Fortalecimiento asociativo	Implementar programas integrales de fortalecimiento socio-organizacional y comercial. Establecer alianzas estratégicas con entidades especializadas en desarrollo empresarial y comercialización. Desarrollar estrategias de articulación entre las asociaciones y los actores clave de la cadena de valor.
				Entidades territoriales		x			Integrar las iniciativas de fortalecimiento asociativo en los planes de desarrollo territorial. Promover incentivos y mecanismos de apoyo a las asociaciones para su consolidación y crecimiento.
							x		Promover incentivos y mecanismos de apoyo a las asociaciones para su consolidación y crecimiento, como asistencia técnica, acceso a créditos, incentivos tributarios, entre otros. Fortalecer las capacidades de las entidades territoriales para la formulación, gestión y evaluación de proyectos de desarrollo asociativo.





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023



### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

			redunda en un beneficio directo para los caficultores y sus familias. Asimismo, la formación de jóvenes catadores contribuye a generar relevo generacional ya posicionar la calidad de los cafés especiales, elementos clave para la competitividad y diferenciación del sector. Cuando los jóvenes se apasionan por el café, se abre la puerta a nuevas oportunidades de desarrollo y crecimiento. En conjunto, estas iniciativas apuntan	Asociaciones/Beneficiarios	x			Participar activamente en los procesos de diagnóstico, planificación y ejecución de las actividades de fortalecimiento. Promover la participación, el compromiso y el liderazgo de los asociados en las iniciativas de desarrollo.
						x		Identificar fuentes de financiamiento y cofinanciación (públicas y privadas) para las actividades de fortalecimiento asociativo. Establecer alianzas estratégicas con entidades gubernamentales, ONG, centros de investigación y empresas del sector privado. Desarrollar propuestas y proyectos conjuntos que permitan acceder a recursos para el fortalecimiento.







 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 16.1 Requerimientos para la sostenibilidad

Los costos incluidos a continuación corresponden a los gastos realizados por parte de los beneficiarios del proyecto una vez el proyecto finalice su fase de ejecución.

Requerimiento	Periodicidad	Costo	Responsable
Mantenimiento de equipos	Anual	\$1.000.000	Beneficiarios / Forma organizativa
Insumos para el sostenimiento del cultivo por unidad productiva	Anual	\$3.500.000	Beneficiarios
Jornales para el, mantenimiento y cosecha por unidad productiva	Permanente	\$1.200.000	Beneficiarios

A continuación, se presenta un cuadro con los requerimientos para el sostenimiento del laboratorio de análisis de calidad de cafés especiales, considerando personal, mantenimiento de equipos, servicios y otros elementos necesarios:

Requerimiento	Periodicidad	Costo anual	Responsable
<b>1. Personal</b>			
- Técnico en análisis de calidad de café.	Mensual	\$18.000.000	Asociación de productores
- Auxiliar de laboratorio	Mensual	\$12.000.000	Asociación de productores
<b>2. Mantenimiento de equipos</b>			
- Calibración de equipos de medición (refractómetros, balanzas, medidores de humedad)	Semestral	\$1.500.000	Laboratorio técnico
- Reparación de equipos de análisis de café.	Anual	\$1.000.000	Servicio técnico (Proveedor especializado)
- Sustitución de piezas de desgaste	Anual	\$800.000	Servicio técnico (Proveedor especializado)
<b>3. Suministros de laboratorio</b>			



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

- Reactivos y material de análisis (filtros, soluciones, etc.)	Mensual	\$1.000.000	Técnico de laboratorio
- Material de empaque para muestras de café	Mensual	\$600.000	Asociación de productores
<b>4. Servicios públicos y conectividad</b>			
- Energía eléctrica	Mensual	\$1.200.000	Asociación de productores
- Agua	Mensual	\$300.000	Asociación de productores
<b>TOTAL (Costo anual estimado)</b>		<b>\$36.400.000</b>	

#### Notas importantes:

1. Periodicidad: Se define según la naturaleza del requerimiento (mensual, semestral o anual).
2. Responsable: La asociación de productores asumirá la administración del laboratorio, gestionando los costos a través de los ingresos generados por los servicios de análisis y la venta de café pergamino seco de alta calidad.
3. Proyección a 5 años: El costo total para el sostenimiento del laboratorio proyectado a 5 años sería de \$182.000.000, sujeto a ajustes según inflación y cambios operativos.
4. Sostenibilidad: Los ingresos por análisis de calidad, certificaciones y alianzas comerciales generarán recursos para cubrir estos costos, con un enfoque en la autogestión del laboratorio tras el cierre del proyecto.

Adicionalmente se anexa certificación de sostenibilidad del proyecto, donde se garantiza la operación y funcionamiento de los bienes y servicios entregados con ingresos de naturaleza permanente la cual estará a cargo de los beneficiarios del proyecto.

#### 17. Estudios, Diseños o Análisis previos sobre el proyecto

¿cuenta con estudios, diseños o análisis previos sobre el proyecto?	Si		N.A.
	No	<b>X</b>	N.A.

#### 18. Valoración de riesgos

El análisis del riesgo para el proyecto tiene como propósito prevenir posibles situaciones que, al ocurrir, pueden afectar los resultados o impactos esperados del proyecto. Este análisis consiste en identificar, analizar y valorar todos aquellos eventos con efectos





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

negativos para el proyecto que se pueden materializar en un determinado momento, y el impacto que tendría si el riesgo se llegara a materializar.

Descripción del riesgo	Valoración	Medidas de Mitigación	Responsable
Incumplimiento de los compromisos establecidos con el proyecto.	<b>Probabilidad:</b> baja <b>Impacto:</b> Moderado <b>Calificación:</b> Riesgo importante	Desarrollar acuerdos integrales entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, con la entidad ejecutora que permita dar cumplimiento a los requerimientos exigidos por el proyecto.	Entidad ejecutora  Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Mal manejo agrícola en las labores sostenimiento de los cultivos de café	<b>Probabilidad:</b> Media <b>Impacto:</b> Grave <b>Calificación:</b> Riesgo intolerable	Contratación de profesionales agrónomos con experiencia en cultivos de café que permita el establecimiento y sostenimiento del cultivo bajo un modelo tecnificado.  Asegurar el fortalecimiento técnico de los productores mediante la implementación de los talleres de capacitación y visitas técnicas.  Asegurar un suministro acorde de agro insumos como fertilizantes, fungicidas, herbicidas, según el desarrollo del cultivo sustentados en las indicaciones de los profesionales que acompañan el proceso técnico.	Entidad Ejecutora  Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Venta de los elementos e insumos por parte	<b>Probabilidad:</b> Media <b>Impacto:</b> Grave	Establecer seguimiento y acompañamiento a todas las actividades relacionadas	Formas organizativas Asociaciones



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Descripción del riesgo	Valoración	Medidas de Mitigación	Responsable
de los productores	<b>Calificación:</b> Riesgo Intolerable	con el proyecto. Realizar acuerdos de corresponsabilidad con los beneficiarios y asociaciones donde se establezca que los elementos entregados no deben ser comercializados	de productores cafeteros beneficiadas con el proyecto
Falta de compromiso de los beneficiarios en las actividades correspondientes	<b>Probabilidad:</b> Media <b>Impacto:</b> Grave <b>Calificación:</b> Riesgo intolerable	Capacitación a la comunidad para generar sentido de pertenencia y asegurar que desarrollen sus compromisos.	Formas organizativas Asociaciones de productores cafeteros beneficiadas con el proyecto
Mal manejo de los equipos y herramientas	<b>Probabilidad:</b> Alta <b>Impacto:</b> Grave <b>Calificación:</b> Riesgo intolerable	Capacitar a los productores en buenas prácticas de manejo y mantenimiento preventivo a las herramientas y equipos de trabajo que se entreguen en la implementación del proyecto.	Formas organizativas Asociaciones de productores cafeteros beneficiadas con el proyecto
Fuertes precipitaciones lluvias torrenciales e inundaciones.  Sequias en épocas de verano que no garantizan el requerimiento hídrico de los cultivos de café y disponibilidad de agua para actividades	<b>Probabilidad:</b> Media <b>Impacto:</b> Moderada <b>Calificación:</b> Riesgo Importante	Generar plan de mitigación para los diferentes riesgos ambientales que se pueden generar. Realizar prácticas de siembra atendiendo los regímenes de lluvia que garantice los requerimientos hídricos del cultivo.	Formas organizativas Asociaciones de productores cafeteros beneficiadas con el proyecto  Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural/



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato		 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario		Versión: 2
			Fecha Emisión: 31-08-2023

Descripción del riesgo	Valoración	Medidas de Mitigación	Responsable
agropecuarias			Entidad Ejecutora
Incumplimiento de proveedores	<b>Probabilidad:</b> Baja <b>Impacto:</b> Moderado <b>Calificación:</b> Riesgo importante	Entablar un proceso contractual que genere garantía de los compromisos que se adquieran con los proveedores y exponer un plan de logística que minimice problemas en las entregas a los productores, conocimientos rutas y vías de acceso planear y coordinar entrega con actores involucrados, informar eventualidades.	Entidad Ejecutora  Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Instrucciones para la columna Valoración

<b>Probabilidad</b>	<b>Descripción</b>
<b>Baja</b>	Existen condiciones que hacen lejana la probabilidad de ocurrencia.
<b>Media</b>	Es poco probable que ocurra el riesgo en el corto plazo, y es probable que ocurra en el largo plazo.
<b>Alta</b>	La posibilidad de que se materialice el riesgo es inminente. Son pocas o no existen condiciones internas o externas que impidan el desarrollo del riesgo.

<b>Impacto</b>	<b>Descripción</b>
<b>Leve</b>	Daño aislado que no perjudica ningún componente del proyecto.
<b>Moderado</b>	Perjudica un componente del proyecto. A largo plazo podría causar el fracaso del proyecto.



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

<b>Grave</b>	<i>Perjudica dos o más componentes del proyecto. A corto plazo podría causar el fracaso del proyecto.</i>
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------


## Clasificación del riesgo

A partir de la valoración del impacto y la probabilidad de ocurrencia, se debe clasificar el nivel de riesgo.

		IMPACTO		
		LEVE (1)	MODERADO (2)	GRAVE (3)
PROBABILIDAD	ALTA (3)	RIESGO MODERADO	RIESGO IMPORTANTE	RIESGO INTOLERABLE
	MEDIA (2)	RIESGO TOLERABLE	RIESGO MODERADO	RIESGO IMPORTANTE
	BAJA (1)	RIESGO TRIVIAL	RIESGO TOLERABLE	RIESGO MODERADO

Nota: Para todo riesgo en el proyecto cuyo nivel sea verde o rojo, deberán definirse las medidas de mitigación del riesgo.



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## ASPECTOS FINANCIEROS

### 19. Presupuesto resumido

RESUMEN DEL PRESUPUESTO											
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO									
ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDADES	RECURSOS FFA	CONTRAPARTIDA EN ESPECIE (JORNALES)	VALOR TOTAL	% PARTICIPACIÓN	VALOR PRODUCTO	% PARTICIPACIÓN
1	OBJETIVO ESPECÍFICO 1: DESARROLLAR PROCESOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN PRODUCCIÓN, COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES	Producto 1.1. Servicio de asistencia técnica	Actividad 1.1.1. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES	Realizar acompañamiento técnico Integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez	\$367.854.65 3	\$367.854.65 3		\$367.854.65 3	2,8%	\$971.243.45 3	7,4%





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

			Actividad 1.1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA	Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales	\$603.388.800	\$603.388.800		\$603.388.800	4,6%		
2	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: GENERAR ACCESO A RECURSOS FÍSICOS APROPIADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES</b>	Producto 2.1. Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización. (Productor Principal del Proyecto)	Actividad 2.1.1. SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES	Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	\$1.701.684.172	\$1.701.684.172		\$1.701.684.172	12,9%	\$10.958.145.203	83,1%
				Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales	\$6.031.018.716	\$6.031.018.716		\$6.031.018.716	45,7%		





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

				Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales	\$3.011.040.000	\$0	\$3.011.040.000	\$3.011.040.000	22,8%		
				Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES	\$214.402.315	\$214.402.315		\$214.402.315	1,6%		
3	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3:</b> FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES DE CAFÉS ESPECIALES	Producto 3.1. Servicio de fomento a la asociatividad	Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS	Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento o asociativo de los productores cafeteros	\$322.661.914	\$322.661.914		\$322.661.914	2,4%	\$1.003.908.757	7,6%





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

			Actividad 3.1.2 REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros	\$322.661.914	\$322.661.914		\$322.661.914	2,4%		
			Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES	Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.	\$292.884.928	\$292.884.928		\$292.884.928	2,2%		
				Realizar curso Q Grader para 6 jovenes cafeteros	\$65.700.000	\$65.700.000		\$65.700.000	0,5%		
	Apoyo a la supervisión del proyecto				\$255.600.000	\$255.600.000		\$255.600.000	1,9%	\$255.600.000	1,9%
	TOTALES				\$13.188.897.413	\$10.177.857.413	\$3.011.040.000	\$13.188.897.413	100,0%	\$13.188.897.413	100,0%

**VALOR TOTAL**

**\$ 13.188.897.413**



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 20. Fuentes de Financiación

FUENTE	VALOR A FINANCIAR
<b>MADR – FOME (77%)</b>	\$ 10.177.857.413
<b>OTRAS FUENTES (23%)</b>	\$3.011.040.000

## 21. Administración

El rubro de administración incluido en el presente proyecto se sustenta en la aplicación de un porcentaje técnico variable, con un valor máximo del 6,5%, aplicado sobre el valor individual de cada uno de los insumos contemplados en el presupuesto. Este porcentaje ha sido determinado con base en criterios de proporcionalidad y racionalidad técnica, y tiene como finalidad garantizar una adecuada gestión de recursos y cobertura de eventualidades operativas que puedan surgir durante la ejecución del proyecto.

La destinación de estos recursos se orienta a cubrir variaciones en los costos de adquisición de insumos, tales como fluctuaciones en precios derivadas de la inflación, modificaciones del mercado, dificultades logísticas en zonas rurales o dispersas, así como ajustes necesarios para mantener la calidad, disponibilidad oportuna y pertinencia técnica de los elementos contemplados.

Adicionalmente, este rubro respalda las labores administrativas mínimas requeridas para la coordinación, gestión y seguimiento del componente operativo del proyecto, contribuyendo así al cumplimiento de las metas establecidas y a la eficiencia en la ejecución.

La utilización de los recursos asignados al rubro de administración será debidamente documentada y justificada mediante soportes verificables, tales como cotizaciones actualizadas, actas de comités técnicos, informes de seguimiento, comprobantes de egreso y registros contables, conforme a los lineamientos del Sistema General de Regalías y en observancia de los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y legalidad en el uso de los recursos públicos





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
1	<b>Actividad 2.1.1.</b> SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES	Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	Análisis de suelo con recomendaciones para cafés en producción	Unidad	328	\$235.000	\$77.080.000	\$3.083.200	<b>\$90.515.372</b>
2			Fertilizante complejo compuesto NPK indicado para cultivo de café en etapa de producción	Bulto por 50 kilogramos	5.904	\$161.333	\$952.512.000	\$61.913.280	
3			Elementos menores	Bulto por 50 kilogramos	656	\$165.133	\$108.327.467	\$7.041.285	
4			Hexaconazole	Litro	328	\$125.000	\$41.000.000	\$2.665.000	
5			Insecticida Acaricida Isocycloseram 100cc	100cc	328	\$83.833	\$27.497.333	\$1.787.327	
6			Beauveria Bassiana	kilogramo	328	\$164.000	\$53.792.000	\$3.496.480	
7			Transporte insumos Pasto - Cabecera Municipal - Fincas	Viaje	328	\$1.070.000	\$350.960.000	\$10.528.800	
8		Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales	Modulo Clasificador integrado 2½ de 300 kilos de café cereza por hora con motor eléctrico de ½ hp, zaranda circular y Tanques tina (2x350L) con base	Unidad	328	\$8.160.000	\$2.676.480.000	\$152.559.360	<b>\$300.289.089</b>





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
9			Suministro de secadero solar parabólico tipo pasera para café pergamino seco de 3m x 4m dos pisos (12 metros cuadrados) 16 Paseras	Unidad	328	\$6.455.570	\$2.117.426.960	\$116.458.483	
10			Kit de beneficio (contiene Gravimet, paleta de lavado, fermaestro y rastrillo)	Unidad	328	\$386.167	\$126.662.667	\$6.966.447	
11			Transporte Equipos:Pasto - Cabecera Municipal - Fincas	Unidad	328	\$2.470.000	\$810.160.000	\$24.304.800	
12		Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)	Calentador de agua para catación HW 20L	Unidad	3	\$5.900.000	\$17.700.000	\$973.500	<b>\$11.020.974</b>
13			Filtro EVERPURE capsula MC2 + Cabezal de la capsula	Unidad	3	\$1.410.000	\$4.230.000	\$232.650	
14			Tostadoras de carga manual con capacidad de 80 a 100 gramos café verde por muestra aproximado entre 5 a 8 minutos	Unidad	3	\$11.400.000	\$34.200.000	\$1.881.000	





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
15			Molino eléctrico de discos con capacidad para 40 Kilos por hora, con estructura metálica para el soporte del molino y del motor, tolva y base para recepción de café.	Unidad	3	\$7.185.030	\$21.555.090	\$1.185.530	
16			Trilladora para muestras de café con capacidad para 200 a 300 gramos de café pergamino seco, con malla en acero inoxidable 304 y cámara de trillado, con tapa de cubierta a presión y bandeja recolectora, tolva para expulsión de cisco	Unidad	3	\$4.966.667	\$14.900.000	\$819.500	
17			MEDIDOR DE HUMEDAD MULTIGRANO MH 3000 Nuevo instrumento desarrollado con última tecnología que permite realizar mediciones del contenido de	Unidad	3	\$6.110.480	\$18.331.440	\$1.008.229	





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
			humedad de seis diferentes tipos de café, en grano, todo en un mismo instrumento. El MH-3000 permite medir la constante dieléctrica y la temperatura a un peso fijo de 250 g de muestra de café, para procesar esta información en un microprocesador incorporado indicando en una pantalla táctil a color " % DE HUMEDAD" y la "TEMPERATURA". Este equipo también puede medir otros tipos de granos y semillas. Calibrado bajo la Norma ISO 6673						
18			ZARANDA MECÁNICA Analizador de Distribución Granulométrico para Café Verde	Unidad	3	\$7.900.000	\$23.700.000	\$1.303.500	





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**

Fecha Emisión: 31-08-2023

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
19			JUEGO DE MALLAS NACIONALES PARA CAFÉ VERDE	Unidad	3	\$1.743.333	\$5.230.000	\$287.650	
20			JUEGO DE MALLAS PARA LABORATORIO DE CAFÉ VERDE	Unidad	3	\$3.033.333	\$9.100.000	\$500.500	
21			Mesa en acero inoxidable 430 de 2x1x0,90 metros con compartimiento bajo para almacenamiento. Soporte estructural para mesa de trabajo.	Unidad	3	\$1.325.000	\$3.975.000	\$218.625	
22			Mesa de control de calidad de café con al menos 15 compartimentos para separación de defectos. Fabricada en acero. Mesa para sobreponer Cámara de Luz blanca y ultravioleta. Con lupa para visualizar con facilidad de defectos del café (como hongos, granos partidos, granos con baja humedad etc.)	Unidad	6	\$1.560.334	\$9.362.004	\$514.910	





Gestión de bienes públicos  
rurales

## Formato



Agricultura

Código: **F09-PR-BPR-06**

Versión: **2**



Fecha Emisión: 31-08-2023

### Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario

#### DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN



ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
23			JARRA EN ACERO INOXIDABLE DE 2 L Jarras en acero inoxidable. Cap. 2 L	Unidad	12	\$323.333	\$3.880.000	\$213.400	
24			SONDA DE MUESTREO PARA CAFÉ PERGAMINO (80 cm) Sonda para café pergamino de 80 cm	Unidad	6	\$248.333	\$1.490.000	\$81.950	
25			POCILLO PARA CATACIÓN.	Unidad	36	\$45.600	\$1.641.600	\$90.288	
26			BANDEJAS PARA MUESTRAS DE CAFÉ Bandejas para muestras de café, capacidad 250 g a 300 g. (x 10 Unidades).	Unidad	3	\$45.617	\$136.851	\$7.527	
27			ESCUPIDERA EN ACERO Escupideras en acero inoxidable	Unidad	90	\$192.900	\$17.361.000	\$954.855	
28			CUCHARAS EN ACERO INOXIDABLE	Unidad	90	\$38.760	\$3.488.400	\$191.862	
29			cronometro digital	Unidad	6	\$128.889	\$773.334	\$42.533	
30			BALANZA 1,5 g Balanza electrónica, Cap. Max= 1.500 g, Min= 2 g , d= 0.1 g, e= 0.2 g. Plato en acero inoxidable de 14,5 cm	Unidad	6	\$954.437	\$5.726.622	\$314.964	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN									
ITEM	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	Item	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Subtotal	Administración	Administración por subactividad
			x 12,5 cm. Display tipo LCD, alimentación con adaptador AC/DC, sistema de tara, ajuste de peso por teclado, voltaje de carga 110 VAC/60Hz.						
31			Transporte insumos hasta las Fincas	Unidad	3	\$2.200.000	\$6.600.000	\$198.000	
<b>TOTALES</b>								<b>\$401.825.435</b>	<b>\$401.825.435</b>



 Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN Y HORIZONTE DE PROYECTO

### 22. Cronograma de ejecución del presupuesto de inversión

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS																							
						ETAPA PRECONTRACTUAL		EJECUCIÓN FÍSICA DEL PROYECTO													ETAPA LIQUIDACIÓN		
ITEM	ACTIVIDAD	SUB - ACTIVIDAD	UNIDAD	META	VALOR	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	MES 16	TOTALES	
1	Proceso precontractual	Firma y legalización del convenio	Unidad	1																			
2		Selección del operador	Unidad	1																			
3	Actividad 1.1.1. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES	Realizar acompañamiento técnico integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez	Talleres	162	\$ 367.854.653			\$ 30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554	\$30.654.554			\$367.854.653	
5	Actividad 1.1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA	Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales	Visitas	2296	\$ 603.388.800			\$ 50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400	\$50.282.400			\$603.388.800	
6	Actividad 2.1.1. SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFES ESPECIALES	Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	unidad	328	\$ 1.701.684.172				\$1.191.178.920				\$510.505.252									\$1.701.684.172	
7		Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales	unidad	328	\$ 6.031.018.716				\$1.206.203.743	\$1.206.203.743	\$1.206.203.743	\$1.206.203.743	\$1.206.203.743									\$6.031.018.716	
8		Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales	Unidad	328	\$ 3.011.040.000							\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$ 376.380.000	\$376.380.000			\$3.011.040.000	
9	Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES	Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)	Unidad	3	\$ 214.402.315							\$71.467.438	\$71.467.438	\$71.467.438								\$214.402.315	
10	Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS	Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros	Talleres	144	\$ 322.661.914			\$ 26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493			\$322.661.914	
11	Actividad 3.1.2. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros	Módulos	144	\$ 322.661.914			\$ 26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493	\$26.888.493			\$322.661.914	
12	Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES	Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.	Numero	120	\$ 292.884.928			\$ 36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616	\$36.610.616							\$292.884.928	
13		Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros	Numero	6	\$ 65.700.000												\$65.700.000					\$65.700.000	
14	Ejecución del proyecto	Apoyo a la supervisión del proyecto			\$ 255.600.000			\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000			\$255.600.000	
15	Proceso de liquidación	Liquidación del convenio																				\$0	
TOTALES					\$ 13.188.897.413	\$0	\$0	\$192.624.556	\$2.590.007.220	\$1.398.828.299	\$1.398.828.299	\$1.846.675.738	\$2.357.180.989	\$640.471.994	\$569.004.556	\$532.393.940	\$598.093.940	\$532.393.940	\$532.393.940	\$0	\$0	\$13.188.897.413	

<b>DURACIÓN DEL PROYECTO</b>	<b>12 MESES</b>
------------------------------	-----------------





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

### 23. Vida útil del proyecto

*Estime el tiempo durante el cual se estima que operará el proyecto y se obtendrán sus beneficios, de acuerdo con la vida útil de los productos y servicios a entregar.*

<b>HORIZONTE DEL PROYECTO</b>	<b>10 AÑOS</b>
-------------------------------	----------------





  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## RESULTADOS E IMPACTO DEL PROYECTO

### 24.Resultados: Productos y servicios a entregar con el proyecto

PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	CANTIDAD A ENTREGAR	VALOR
Producto 1.1. Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores.	<i>Número de pequeños productores rurales</i>	328	\$971.243.453
Producto 2.1. Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización. (Productor Principal del Proyecto)	<i>Número de productores</i>	328	\$10.958.145.203
Producto 3.1. Servicio de fomento a la asociatividad	<i>Número de asociaciones</i>	6	\$1.259.508.757
	<i>Número de jóvenes con formación en catación de café</i>	225	
	<i>Número de jóvenes con formación en curso Qgrader</i>	6	



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: 2
		Fecha Emisión: 31-08-2023

## 25. Impactos: Beneficios esperados con el proyecto

PRODUCCIÓN ESTIMADA E INGRESOS								
ITEM	AÑO	PRODUCCIÓN POR UNIDAD PRODUCTIVA (kg/Ha) (*)	PRODUCCIÓN TOTAL PARA LOS 328 BENEFICIARIOS DEL PROYECTO (kg)	PRECIO DE VENTA ACTUAL (COP) (**)	SOBREPRECIO (20% DEL VALOR DE PRECIO DE VENTA ACTUAL) (***)	PRECIO DE VENTA CON SOBREPRECIO (COP)	INGRESOS NETOS POR KG (- COSTOS DE PRODUCCIÓN 60%) (*)	INGRESOS NETOS TOTALES
1	Año 0	1200	393.600	14.382	2.876	\$17.259	\$6.903	\$2.717.204.990
2	Año 1	1300	426.400	15.139	3.028	\$18.167	\$7.267	\$3.098.567.094
3	Año 2	1400	459.200	15.936	3.187	\$19.123	\$7.649	\$3.512.545.694
4	Año 3	1500	492.000	16.775	3.355	\$20.130	\$8.052	\$3.961.517.700
5	Año 4	1500	492.000	17.658	3.532	\$21.189	\$8.476	\$4.170.018.632
<b>TOTALES</b>		<b>6900</b>	<b>2.263.200</b>					<b>\$17.459.854.110</b>

(\*) Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria de los municipios de San Lorenzo, Tablón de Gómez y Chachagüí

(\*\*) Precio tomado del promedio anual del consolidado de: Precio Interno del Café Colombiano – Diario/ Definición: Precio interno base de compra del FoNC por carga de 125 Kg. de café pergamino seco./ Fuente: Grabación de Precios – Almacafé

(\*\*\*) Valor definido por parte de las empresas interesadas en adquirir el café producido por el proyecto, este precio corresponde al 20% del valor por encima del valor actual de venta en el mercado para el café pergamino seco (se adjunta Cartas de Intención de compra)


### Justificación del precio propuesto:

Según el puntaje de SCA (Asociación de Cafés Especiales) Los cafés que alcanzan puntajes superiores a 84 en la escala SCA son considerados especiales y, dependiendo del mercado, pueden obtener sobreprecios significativos.

Por ejemplo, un café con un puntaje entre 84 y 90 puede recibir sobreprecios de \$0.50 a \$2.00 USD por libra, o más, según la demanda en mercados especializados.

En el mercado local, un café pergamino seco estándar (calidad corriente) puede tener precios base según la Federación Nacional de Cafeteros (FNC). Sin embargo, si el



  Gestión de bienes públicos rurales	Formato	 <b>Agricultura</b> Código: <b>F09-PR-BPR-06</b>
	Documento Técnico de Soporte para la Presentación de Proyectos Ante el Fondo de Fomento Agropecuario	Versión: <b>2</b>
		Fecha Emisión: 31-08-2023

productor vende en mercados especializados (como exportadores de café de especialidad), los sobreprecios pueden oscilar entre el 10% y el 30% por encima del precio base.

En mercados internacionales, el precio puede incluso duplicarse o triplicarse dependiendo de la calidad, trazabilidad y certificaciones del café, sin embargo, en este caso se ha tomado como referencia el promedio del sobreprecio obtenido en mercados especializados locales que oscilan entre un 10% y 30%, por lo tanto, el cálculo se realiza con un 20% del valor pagado por el kg de café estándar en el mercado regional.



# ANEXO 13

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE BIENES PÚBLICOS RURALES  
FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO

ESTUDIO DE MERCADO Y DEL SECTOR

FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE  
CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GÓMEZ EN  
EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO.

Febrero 2026  
Bogotá DC.



Tabla de contenido

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACION. ....	4
2.1	LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO .....	4
	Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño.....	5
2.2.	OBJETIVOS DEL PROYECTO .....	5
3.	IDENTIFICACIÓN DEL SECTOR .....	5
4.	ASPECTO TÉCNICO .....	8
5.	ASPECTO REGULATORIO .....	9
6.	ASPECTO ECONÓMICO.....	9
6.1	PRODUCTO INTERNO BRUTO – PIB.....	10
6.2	INDICADOR DE SEGUIMIENTO A LA ECONOMÍA – ISE DANE.....	14
6.3	ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS), PRESENTADA POR EL DANE.....	17
6.4	IPC – ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR .....	18
6.5	SALARIO MÍNIMO.....	19
6.6	PRINCIPALES INDICADORES DEL MERCADO LABORAL – EMPLEO Y DESEMPLEO .....	20
6.7	MERCADO LABORAL SEGÚN SEXO.....	21
6.8	SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA.....	24
6.8.1	POBREZA MONETARIA NACIONAL.....	24
6.8.2	POBREZA MULTIDIMENSIONAL .....	26
7.	ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA.....	27
7.1	ANÁLISIS DE LA DEMANDA .....	27
7.2	ANÁLISIS DE LA OFERTA .....	30
8.	ANÁLISIS DE PRECIOS.....	32
8.1	PRESUPUESTO GENERAL ESTIMADO .....	32
9.	CONCLUSION.....	4
10.	FUENTES DE INFORMACIÓN .....	1



## 1. INTRODUCCIÓN

El Fondo de Fomento Agropecuario fue creado mediante el Decreto-Ley 313 de 1960 y reglamentado en su funcionamiento por el Decreto 1565 de 2015, con el objetivo de impulsar las actividades que contribuyan al fomento del desarrollo del Sector Agropecuario, Pesquero, de Acuicultura y de Desarrollo Rural, el cual se cumplirá en el marco de las políticas que adopte el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, mediante la cofinanciación de proyectos aprobados bajo las directrices expedidas para el Fondo, respetando los principios de desarrollo sostenible (de acuerdo con el artículo 2.1.4.1.2. del Decreto 1071 de 2015).

Dicho objetivo se materializa a través de la cofinanciación de proyectos que se enmarcan en: (1) Promover el fomento y fortalecimiento de la producción agropecuaria, pesquera, acuícola y de desarrollo rural, (2) Contribuir al mejoramiento de los procesos de producción, transformación, conservación, mercadeo y comercialización de los productos agropecuarios, pesqueros, acuícola y de desarrollo rural, (3) Contribuir al fortalecimiento de las actividades de transferencia tecnológica, de investigación y de modernización del Sector Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, (4) Contribuir al mejoramiento de la infraestructura productiva, física y social en las áreas rurales, que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades campesinas, indígenas y negras, y de las organizaciones y asociaciones de pescadores, (5) Incentivar el desarrollo de iniciativas y la formación y el fortalecimiento de las organizaciones y asociaciones campesinas, indígenas y negras, organizaciones y asociaciones de pescadores, y promover su participación en los procesos de desarrollo local, regional y nacional, (6) Apoyar proyectos productivos para beneficiarios del Fondo de Fomento Agropecuario que resulten afectados por fenómenos naturales y/o eventos causados por el hombre de manera no intencional, en cuanto con tales proyectos se contribuya en lo pertinente al fomento del desarrollo del sector agropecuario, pesquero o de desarrollo rural.

En ese sentido, este documento propende la implementación del proyecto “Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño”. Con la dotación de activos de 328 pequeños cafeteros de equipos de beneficio, fermentación y secado de café, además de los insumos y herramientas para ejecutar labores culturales, fertilización y sanidad del cultivo del café. También la dotación de 3 laboratorios de cafés especiales 1 por cada municipio enfocándose en la identificación de las características organolépticas del grano en la región. Se incluyen también la formación de catadores a 225 jóvenes de la región distribuidos en 75 personas por cada uno de los municipios y finalmente la formación para 6 jóvenes en el curso Q grader, siendo una certificación internacional que fortalece el desarrollo de habilidades avanzadas en la cadena de café especiales, cafés de origen y marcas propias.

En este marco, el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural lleva a cabo la evaluación, cofinanciación de proyectos mediante el Fondo de Fomento Agropecuario que tiene como objeto impulsar las actividades que contribuyan al fomento del desarrollo del Sector Agropecuario, Pesquero, de Acuicultura y de Desarrollo Rural, mediante las políticas que adopte esta cartera ministerial, en la cofinanciación de proyectos aprobados bajo las directrices expedidas para el Fondo, respetando los principios de desarrollo sostenible.



Este análisis de sector tiene por objeto orientar la operación, seguimiento y control para la ejecución del proyecto productivo mencionado. Así mismo, busca la articulación con los actores involucrados en la ejecución del proyecto, los conceptos básicos y procedimientos de información, para la gestión del proyecto en el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural a través del Fondo de Fomento Agropecuario.

El Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022-2026, busca integrar a los territorios PDET a las apuestas estratégicas de desarrollo regional contempladas en la Reforma Rural Integral (RRI), del Acuerdo Final de Paz para revertir los niveles de pobreza y la afectación derivada del conflicto, a partir de la focalización de iniciativas estratégicas en las subregiones PDET y de la participación comunitaria en su diseño, implementación y seguimiento (DNP, 2023, p.192).

A su vez, el Acuerdo Final de Paz definió que los PDET tienen como finalidad la transformación estructural del campo y de los ámbitos rurales, mientras que paralelamente posibilitan la generación de relacionamientos equitativos entre el campo y la ciudad, para brindar bienestar y buen vivir en la población, la protección de la riqueza pluriétnica y multicultural, la conservación y reproducción de las formas propias de la producción de las comunidades y, el desarrollo de la economía campesina y familiar y comunitaria.

Este documento, orienta que la implementación del proyecto comprenderá como mínimo tres aspectos: primero, el desarrollo de todas y cada una de las actividades señaladas en el presente documento, las establecidas en la ficha de proyecto y sus documentos anexos; segundo, las demás que se establezcan en el respectivo contrato y, tercero, de todas las acciones inherentes o necesarias para su correcta ejecución en el marco del proyecto.

El Estudio de sector se encuentra alineado con los manuales, instructivos, procesos y procedimientos del Consorcio Fondo Colombia en Paz (FCP-PA) y su actualización responderá a los procesos de mejoramiento continuo del mismo.

## **2. ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACION.**

### **2.1 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO**

La ejecución del proyecto productivo que a continuación se describe, comprenderá el desarrollo de las actividades señaladas en el presente documento; así como, en los documentos del proyecto, ficha técnica y anexos. Además de las que se establezcan en el respectivo contrato y todas las acciones inherentes o necesarias en el marco de su implementación.



- Análisis de ASOMPASC para desarrollar la iniciativa.

Tabla . Localización del proyecto

PROYECTO	SUBREGIÓN PDET	Ubicación General
Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño	Subregión PDET Nariño	País: Colombia. Departamentos: Nariño Municipios: San Lorenzo, Chachagüí, Tablón de Gómez

## 2.2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

### ➤ Objetivo General:

- Fortalecer la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño.

### ➤ Objetivos Específicos:

**Objetivo específico 1:** desarrollar procesos para la adopción de conocimientos en producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales.

**Objetivo específico 2:** Generar acceso a recursos físicos apropiados para la producción de cafés especiales.

**Objetivo específico 3:** Fortalecer el desarrollo socio-organizacional y comercial de productores de cafés especiales.

## 3. IDENTIFICACIÓN DEL SECTOR

Para identificar el sector del bien o del servicio a contratar de acuerdo con el objeto del presente proceso, se toma como fuente de información, la calificación de bienes y servicios de Naciones Unidas, de acuerdo con la clasificación generada por el **United Nations Standard Products and Services Code** – UNSPSC Y la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas Revisión 4 adaptada para Colombia CIIU Rev. 4 A.C. i) La calificación de bienes y servicios de Naciones Unidas- UNSPSC

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



Esta calificación de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC, la cual se utiliza para clasificar productos y servicios, en donde la entidad compradora organiza sus adquisiciones requeridas bajo un esquema de orientación a la demanda.

Tabla . Clasificación correspondiente al Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas – UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase
15121500	Materiales Combustibles, Aditivos para Combustibles, Lubricantes y Anticorrosivos	Lubricantes, aceites, grasas y anticorrosivos	Preparados lubricantes
21101500	Maquinaria y Accesorios para Agricultura, Pesca, Silvicultura y Fauna	Maquinaria y Equipo para agricultura, silvicultura y paisajismo	Maquinaria agrícola para preparación del suelo
21102100	Maquinaria y Accesorios para Agricultura, Pesca, Silvicultura y Fauna	Maquinaria y Equipo para agricultura, silvicultura y paisajismo	Maquinaria y equipo para transformación agrícola
25101900	Vehículos Comerciales, Militares y Particulares, Accesorios y Componentes	Vehículos de motor	Vehículos especializados o de recreo
27112000	Herramientas y Maquinaria General	Herramientas de mano	Herramientas manuales de jardinería, agricultura y forestación
70131600	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Preparación, gestión y protección del terreno y del suelo	Preparación del terreno y del suelo
70131700	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Preparación, gestión y protección del terreno y del suelo	Gestión del terreno y del suelo
70141500	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Producción, gestión y protección de cultivos	Producción de cultivos
70141600	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Producción, gestión y protección de cultivos	Protección de cultivos
70141700	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Producción, gestión y protección de cultivos	Gestión de cultivos
70141800	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Producción, gestión y protección de cultivos	Plantación y cultivo de cultivos
70141900	Servicios de Contratación Agrícola, Pesquera, Forestal y de Fauna	Producción, gestión y protección de cultivos	Cosecha de cultivos
80101600	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresas y Servicios Administrativos	Servicios de asesoría de gestión	Gerencia de proyectos
93141900	Servicios políticos y de asuntos cívicos	Servicios comunitarios y sociales	Desarrollo rural

Fuente: Clasificador de bienes y servicios CCE. Disponible en: <https://operaciones.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios> . Fecha de consulta 16 de febrero de 2026. Elaboración FFA, 2026.

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas Revisión 4 adaptada para Colombia (CIIU Rev. 4 A.C.) es una herramienta con la cual se pueden comparar los datos estadísticos sobre actividades económicas a nivel nacional e internacional. De acuerdo con la necesidad de la entidad pueden ser satisfecha a través de las siguientes actividades:

Código CIIU	Descripción oficial	Qué incluye?
0123	Cultivo de café	Esta clase incluye: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El cultivo de café.</li> <li>• El proceso de beneficio del café (cosecha, despulpado, fermentación, lavado y secado) siempre y cuando este se realice dentro de la misma unidad de producción agrícola.</li> </ul>
0163	Actividades posteriores a la cosecha	Esta clase incluye, entre otras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La preparación de la cosecha para su comercialización en los mercados primarios: limpieza, recorte, clasificación, desinfección.</li> <li>• El desmotado del algodón.</li> <li>• La preparación preliminar de las hojas de tabaco.</li> <li>• La preparación de cacao en grano.</li> <li>• El encerado de frutas.</li> <li>• El secado al sol de frutas y hortalizas.</li> <li>• El proceso de beneficio del café cuando se realiza por fuera de la unidad de producción agrícola.</li> </ul>
7020	Actividades de consultoría de gestión	Esta incluye entre otras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La prestación de asesoría, orientación y asistencia operacional a empresas y otras organizaciones sobre cuestiones de gestión, como la planificación estratégica y organizacional, la gestión estratégica de productos y servicios de diseño, y la gestión de innovación; temas de decisión de carácter financiero; objetivos y políticas de comercialización; planificación de la producción y de los controles; políticas, prácticas y planificación de recursos humanos.</li> </ul>

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Comutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



Código CIIU	Descripción oficial	Qué incluye?
0161	Actividades de apoyo a la agricultura	<p>Esta clase incluye, entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las actividades agrícolas a cambio de una retribución o por contrata, como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acondicionamiento de terrenos.</li> <li>- Plantación o siembra de cultivos.</li> <li>- Tratamiento de cultivos.</li> <li>- Fumigación de cultivos, incluida la fumigación aérea</li> </ul> </li> <li>• La explotación de equipo de riego agrícola.</li> <li>• El suministro o el alquiler de maquinaria agrícola con operadores y personal.</li> <li>• El mantenimiento de tierras para usos agrícolas.</li> </ul>

Fuente: DANE, Disponible en : [https://www.dane.gov.co/files/sen/nomenclatura/ciiu/CIIU\\_Rev\\_4\\_AC2022.pdf](https://www.dane.gov.co/files/sen/nomenclatura/ciiu/CIIU_Rev_4_AC2022.pdf) . Fecha de consulta: 16 de febrero de 2026

#### 4. ASPECTO TÉCNICO

La implementación del proyecto de “**Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño**”, comprenderá el desarrollo de las actividades señaladas en el Anexo técnico, así como en los documentos de factibilidad, ficha técnica y demás anexos del proyecto. Este permitirá a 328 productores de los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en Nariño fortalecer su actividad productiva, agrícola de subsistencia para consolidar su participación en la cadena productiva y mejorar sus ingresos a través de:

- Recibir activos productivos que les permitirá fortalecer 328 hectáreas de café a nivel de campo y poscosecha.
- Acceder a asistencia técnica para desarrollar sus capacidades técnicas en torno al manejo integral del cultivo de café, incluyendo manejo sanitario y beneficio ecológico del grano.
- Obtener acompañamiento y capacitación socio empresarial para consolidar modelos de negocio asociativos y generación de marcas propias a través de la dotación de 3 laboratorios de cafés especiales (1 en cada municipio) además de las capacitaciones a 225 jóvenes en catación de café 6 cursos Q-grader certificados.

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



Los aspectos técnicos se definen por parte del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural MADR, tanto en la viabilidad, fichas técnicas, anexo técnico en el que se establece la ruta operativa.

## 5. ASPECTO REGULATORIO

La normatividad vigente aplicable depende de los aspectos técnicos de los componentes a desarrollar. A continuación, se relacionan algunos de los requisitos legales:

Decreto / Ley / Resolución	Entidad	Contenido / Aplicación directa al proyecto
<b>Ley 1876 de 2017</b>	Ministerio de Agricultura	Crea el SNIA y regula la asistencia técnica agropecuaria, eje principal del proyecto.
<b>Decreto 1985 de 2017</b>	Ministerio de Agricultura	Reglamenta la prestación del servicio de extensión agropecuaria, incluyendo enfoques productivos y territoriales.
<b>Resolución 00321 de 1999</b>	ICA	Por la cual se establecen disposiciones de carácter fitosanitario para la renovación o eliminación de cafetales que presentan infestaciones de la broca del café ( <i>Hypothenemus hampei</i> Ferr.) y se dictan otras medidas.
<b>Resolución ICA 30021 de 2017</b>	ICA	Regula el uso, manejo y comercialización de insumos agrícolas (fertilizantes, bioinsumos, agroquímicos).
<b>Ley 2046 de 2020</b>	Congreso de la República	Promueve la compra pública local a pequeños productores y el fortalecimiento de asociaciones campesinas.
<b>Ley 373 de 1997</b>	Congreso de la República	Establece la política de uso eficiente y ahorro del agua para actividades productivas.
<b>CONPES 4050 de 2021</b>	DNP	Política para la reactivación económica y fortalecimiento del campo y economía campesina.

Fuente: Elaboración FFA, 2025

## 6. ASPECTO ECONÓMICO

Teniendo en cuenta el objeto de la contratación, que corresponde a implementar proyectos productivos, asistencia técnica agropecuaria y fortalecimiento de la subregional PDET – Nariño, a partir de las iniciativas

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



contenidas en los Planes de Acción para la Transformación Territorial PATR y los diálogos de participación comunitaria incidente. Se consideran los costos en función de: salarios al personal, gastos operativos, entre otros, que tiene afectación en la cadena de valor de la actividad económica a contratar. Por lo tanto, debemos considerar las siguientes variables económicas que pueden afectar el sector y a las actividades asociadas al mismo.

El análisis que se realizará en este componente permitirá identificar el sector de la economía al que pertenece el servicio, con el cual se pretende satisfacer la necesidad del proyecto “Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño”.

La actividad económica se organiza en diversos sectores, los cuales agrupan actividades con características comunes que las distinguen de otros tipos de agrupaciones. La clasificación de estos sectores se realiza según los procesos de producción que se desarrollan dentro de cada uno. Así, se distinguen los siguientes sectores: 1. El sector primario o agropecuario, 2. El sector secundario o industrial, y 3. El sector terciario o de servicios.

Ahora bien, el sector primario engloba las actividades basadas primordialmente en la transformación o explotación de los recursos naturales, como la agricultura, la ganadería y las industrias de extracción de minerales. El sector secundario, por su parte, está compuesto por aquellas actividades en las que se realiza un mayor grado de transformación de los insumos, representadas por procesos industriales como la fabricación de productos químicos, cauchos, plásticos, textiles, confecciones, zapatos, y equipos de alta tecnología, entre otros. Finalmente, el sector terciario abarca actividades cuyo resultado no es un bien tangible, sino un servicio intangible, como el turismo, la educación, el transporte, los servicios financieros y las actividades profesionales, científicas y técnicas, entre las más comunes.

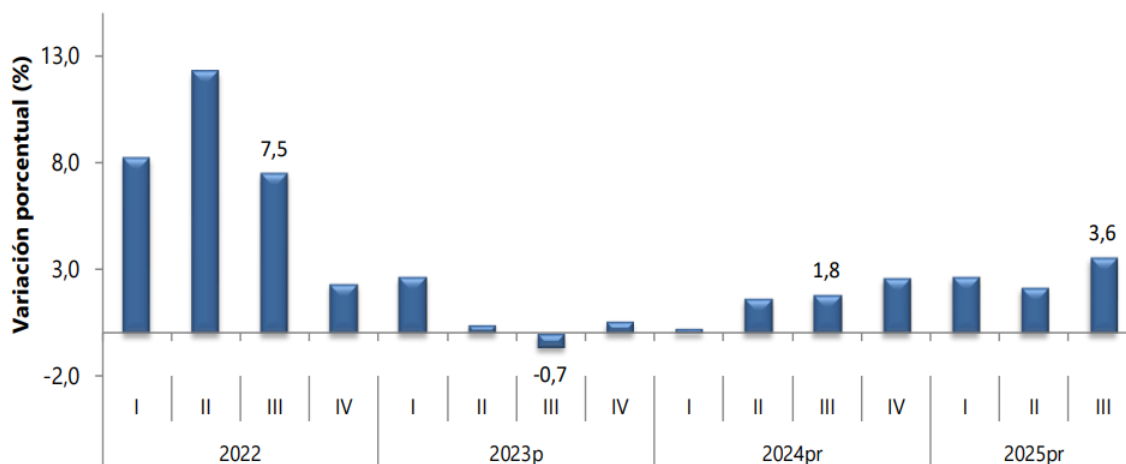
A partir de este contexto, se analizan a continuación las principales variables macroeconómicas que inciden en el sector cafetero y en la sostenibilidad económica del proyecto.

## **6.1 PRODUCTO INTERNO BRUTO – PIB**

Se analiza el PIB, el cual es el valor total de los bienes y servicios finales producidos por un país (es decir cuando son adquiridos por el consumidor), durante un tiempo definido. Este porcentaje revela en términos positivos, que la salud de la economía se recupera y avanza. Si el PIB indica una evolución, tenemos parámetros para interpretar que la economía está creciendo, pues la productividad de nuestro país incrementa.

El DANE en su boletín técnico del Producto Interno Bruto – PIB, informa que en el tercer trimestre de 2025, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,6% respecto al mismo periodo de 2024.





Fuente: DANE, disponible en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-IIItrim2025.pdf> Fecha de consulta: 19 de enero de 2026

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 8,0% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,6% (contribuye 1,2 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 4,1% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

En lo corrido del año 2025pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,8%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,1% (contribuye 1,0 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 4,1% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,2%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 3,4%.
- Actividades financieras y de seguros crece 2,3%.
- Industrias manufactureras crece 1,5%

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2025 <sup>Pr</sup> -III / 2024 <sup>Pr</sup> -III	2025 <sup>Pr</sup> / 2024 <sup>Pr</sup>	2025 <sup>Pr</sup> -III / 2025 <sup>Pr</sup> -II
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	2,4	4,1	1,0
Explotación de minas y canteras	-5,7	-7,2	0,8
Industrias manufactureras	4,1	2,1	1,5
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado <sup>2</sup>	2,3	0,7	0,7
Construcción	-1,5	-2,7	1,1
Comercio al por mayor y al por menor <sup>3</sup>	5,6	5,1	0,2
Información y comunicaciones	1,9	1,8	0,4
Actividades financieras y de seguros	4,3	3,5	2,3
Actividades inmobiliarias	2,1	2,0	0,5
Actividades profesionales, científicas y técnicas <sup>4</sup>	1,1	1,3	-0,1
Administración pública, defensa, educación y salud <sup>5</sup>	8,0	4,4	3,4
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios <sup>6</sup>	5,7	9,4	1,0
<b>Valor agregado bruto</b>	<b>3,6</b>	<b>2,8</b>	<b>1,3</b>
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,7	2,5	0,9
<b>Producto Interno Bruto</b>	<b>3,6</b>	<b>2,8</b>	<b>1,2</b>

Fuente: DANE, disponible en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-IIItrim2025.pdf> Fecha de consulta: 10 de febrero de 2026

Por otra parte, el proyecto se enmarca en el sector Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca, específicamente en el segmento de cultivos agrícolas permanentes, donde se ubica la producción de café como renglón estratégico de la economía rural.

## Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



### Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca:

En el tercer trimestre de 2025, el valor agregado de la agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 2,4% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes; propagación de plantas (actividades de viveros, excepto viveros forestales); actividades de apoyo a la agricultura y la ganadería y posteriores a la cosecha; explotación mixta (agrícola y pecuaria) y caza ordinaria y mediante trampas; y actividades de servicios conexas decrece 1,3%.

- Cultivo permanente de café crece 9,8%.

- Ganadería crece 7,9%.

- Silvicultura y extracción de madera crece 9,4%.

- Pesca y acuicultura crece 16,4%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de la agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece en 1,0%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes; propagación de plantas (actividades de viveros, excepto viveros forestales); actividades de apoyo a la agricultura y la ganadería y posteriores a la cosecha; explotación mixta (agrícola y pecuaria) y caza ordinaria y mediante trampas; y actividades de servicios conexas decrece 1,7%.

- Cultivo permanente de café crece 32,0%.

- Ganadería crece 1,1%. • Silvicultura y extracción de madera crece 4,5%.

- Pesca y acuicultura crece 1,5%

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2025 <sup>Pr</sup> -III / 2024 <sup>Pr</sup> -III	2025 <sup>Pr</sup> / 2024 <sup>Pr</sup>	2025 <sup>Pr</sup> -III / 2025 <sup>Pr</sup> -II
Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes <sup>2</sup>	-1,3	1,6	-1,7
Cultivo permanente de café	9,8	7,7	32,0
Ganadería	7,9	8,3	1,1
Silvicultura y extracción de madera	9,4	7,0	4,5
Pesca y acuicultura	16,4	19,8	1,5
<b>Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca</b>	<b>2,4</b>	<b>4,1</b>	<b>1,0</b>

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

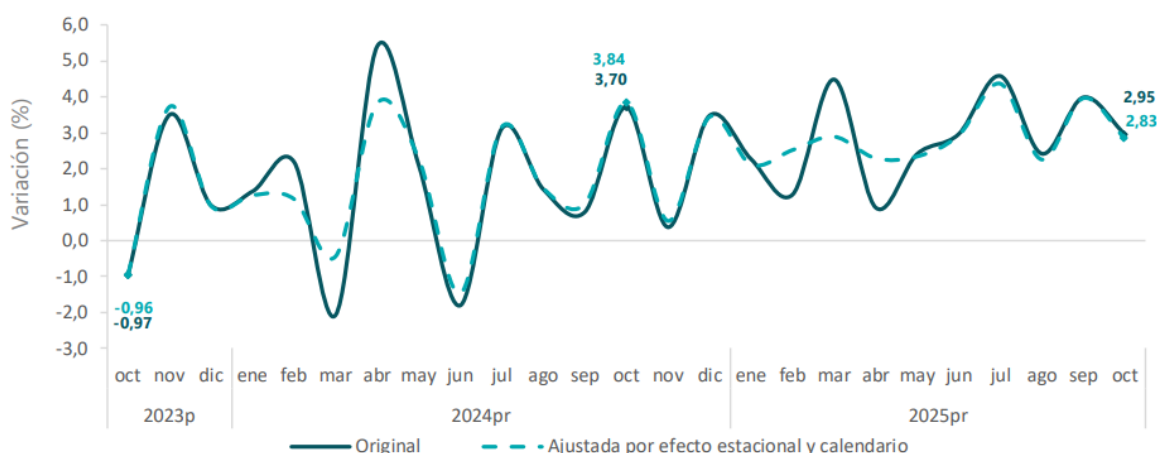
www.minagricultura.gov.co



## 6.2 INDICADOR DE SEGUIMIENTO A LA ECONOMÍA – ISE DANE<sup>1</sup>

El Indicador de seguimiento a la economía es un índice sintético cuyo fin es proporcionar una medida de la evolución de la actividad real de la economía en el corto plazo, el cual se ajusta a la metodología utilizada en las cuentas nacionales trimestrales; compuesto por un conjunto heterogéneo de indicadores mensuales representativos de las actividades económicas.

**Gráfico 1. Tasa de crecimiento anual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)**  
**Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario**  
**2023<sup>P</sup> - 2025<sup>Pr</sup> (octubre)**



### Comportamiento anual

Para el mes de octubre de 2025pr el ISE en su serie original, se ubicó en 127,42, lo que representó un crecimiento de 2,95% respecto al mes de octubre de 2024pr (123,77).

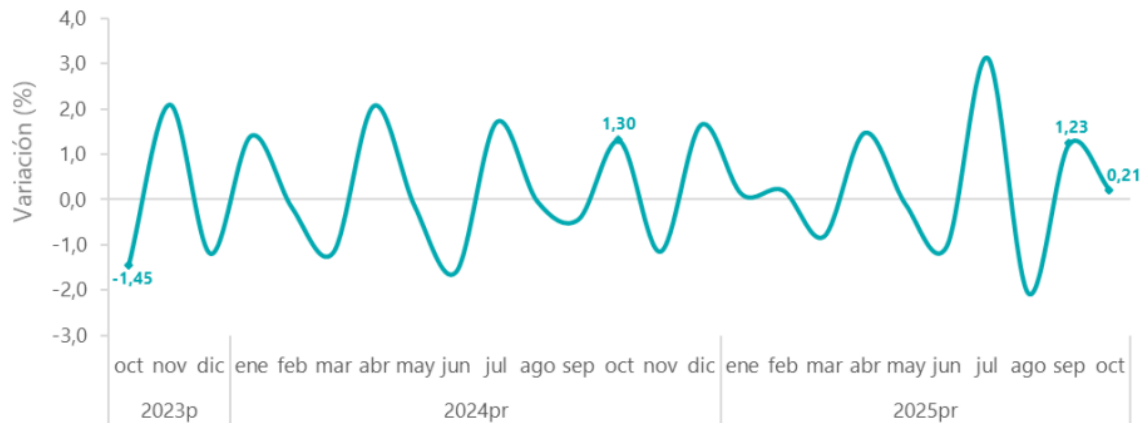
### Comportamiento mensual

Para el mes de octubre de 2025pr el ISE en su serie ajustada por efecto estacional y calendario se ubicó en 127,32, lo que representó un crecimiento de 0,21%, respecto al mes de septiembre de 2025pr (127,05).

<sup>1</sup> <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/ISE/bol-ISE-oct2025.pdf>



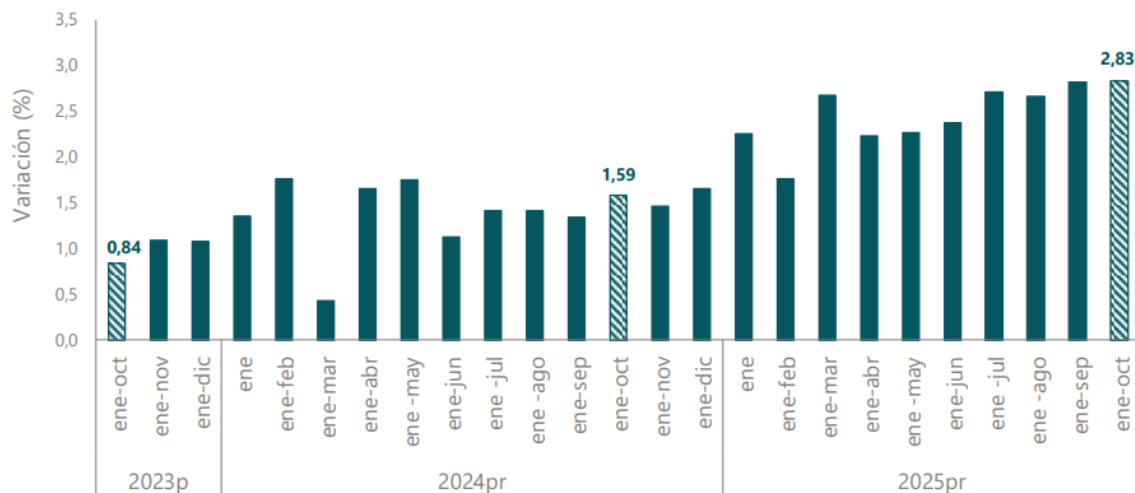
**Gráfico 6. Tasa de crecimiento mensual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)**  
**Serie ajustada por efecto estacional y calendario**  
**2023<sup>p</sup> - 2025<sup>pr</sup> (octubre)**



### Comportamiento año corrido

Para el periodo enero-octubre de 2025pr, el ISE en su serie original, registró un crecimiento de 2,83% respecto al mismo periodo del año anterior, mientras que, para el año 2024pr, de enero octubre registró un crecimiento de 1,59%.

**Gráfico 7. Tasa de crecimiento año corrido del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE) Serie original**  
**2023<sup>p</sup> - 2025<sup>pr</sup> (enero-octubre)**



### Resultados del índice de las actividades primarias

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

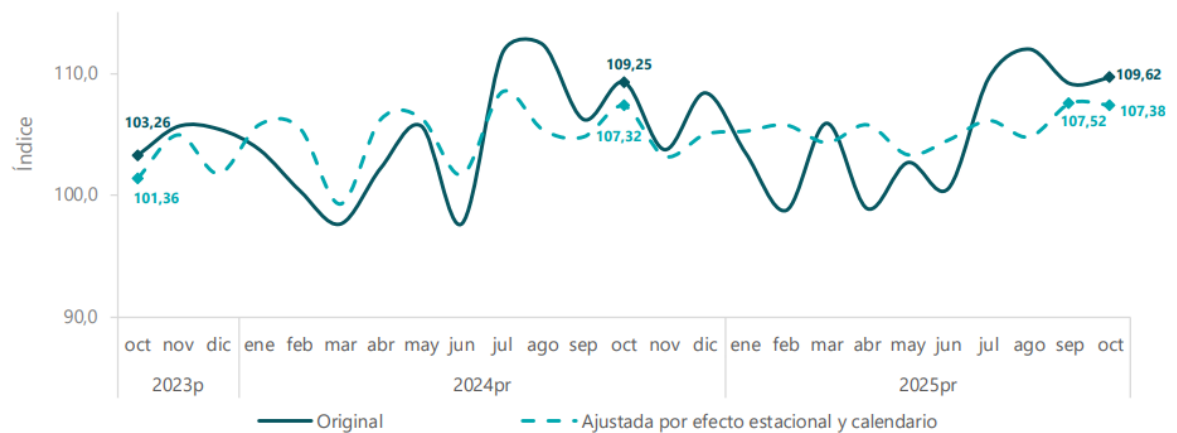
Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



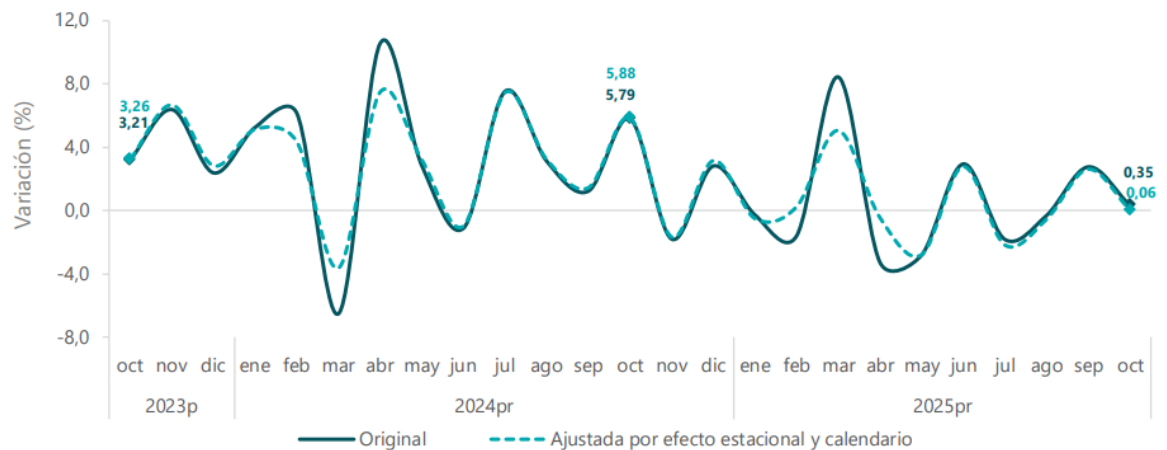
## Comportamiento anual

Para el mes de octubre de 2025pr el índice de las actividades primarias, en su serie original se ubicó en 109,62, lo que representó un crecimiento de 0,35% respecto al mes de octubre de 2024pr (109,25). En cuanto a la serie ajustada por efecto estacional y calendario, para el mes de octubre de 2025pr, se ubicó en 107,38, lo que representó un crecimiento de 0,06% respecto al mes de octubre de 2024pr (107,32).

**Gráfico 8. Índice de las actividades primarias (base 2015)**  
**Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario**  
**2023P - 2025PR (octubre)**



**Gráfico 9. Tasa de crecimiento anual del índice de las actividades primarias**  
**Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario**  
**2023P - 2025PR (octubre)**



### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)

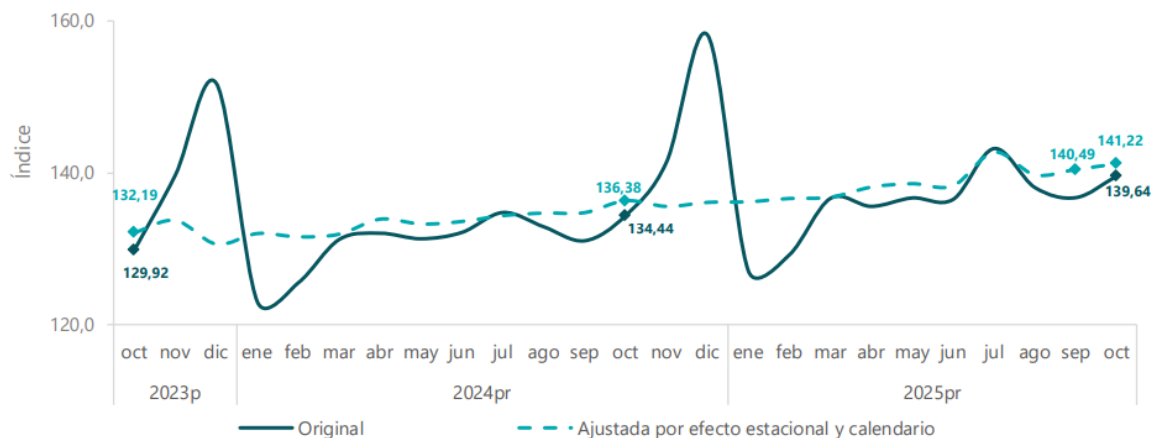


## Resultados del índice de las actividades terciarias

### Comportamiento anual

Para el mes de octubre de 2025pr el índice de las actividades terciarias, en su serie original se ubicó en 139,64, lo que representó un crecimiento de 3,87% respecto al mes de octubre de 2024pr (134,44). En cuanto a la serie ajustada por efecto estacional y calendario, para el mes de octubre de 2025pr, se ubicó en 141,22, lo que representó un crecimiento de 3,55% respecto al mes de octubre de 2024pr (136,38).

**Gráfico 14. Índice de las actividades terciarias (base 2015)**  
**Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario**  
**2023<sup>p</sup> - 2025<sup>pr</sup> (octubre)**



De acuerdo con lo anterior, las actividades primarias y terciarias que se relacionan con el presente requerimiento han presentado un crecimiento en su comportamiento anual que va en línea con el comportamiento del PIB nacional.

### 6.3 ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)<sup>2</sup>, PRESENTADA POR EL DANE.

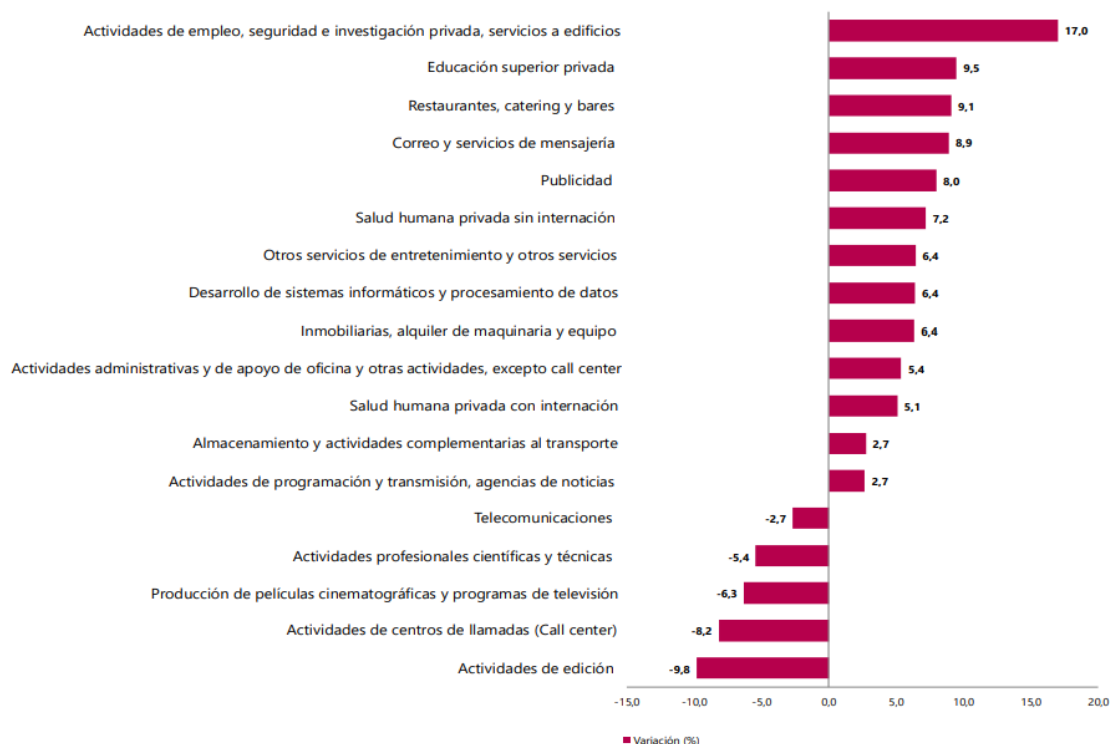
La Encuesta Mensual de Servicios es una operación estadística por medio de la cual el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) obtiene la información de las variables principales del sector servicios para el análisis de su evolución en el corto plazo.

En octubre de 2025, trece de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con octubre de 2024.

<sup>2</sup> <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/EMS/bol-EMS-sep2025.pdf>



**Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios**  
**Total nacional**  
**Octubre 2025<sup>P</sup> / octubre 2024**



Fuente: DANE, 2026

Las actividades profesionales científicas y técnicas tuvieron una variación positiva del 2,7%, siendo la actividad que se relaciona con el objeto del proceso, el cual buscar fortalecer las capacidades para la producción de cafés especiales.

#### 6.4 IPC – ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR

Teniendo en cuenta que la mayoría de las empresas utilizan el IPC como una referencia para la evolución de los precios de los bienes y servicios que ofrecen, a continuación, se analiza el comportamiento del IPC.

De acuerdo con la definición oficial que presenta el DANE (<https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-al-consumidor-ipc/ipc-informacion-tecnica>), este indicador es utilizado para medir los cambios de precios de los bienes y servicios que conforman la canasta, y con esto, medir los

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



periodos de inflación, comparar la economía colombiana con la de otros países, y entender la evolución de la situación económica del país y proyectarla.

En diciembre de 2025 la variación anual del IPC fue 5,10%, y la variación mensual 0,27%.

En diciembre de 2025 la variación anual del IPC fue 5,10%, es decir, 0,10 puntos porcentuales menor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,20%.

El comportamiento anual del IPC total en diciembre de 2025 (5,10%) se explicó principalmente por la variación anual de las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y Alimentos y bebidas no alcohólicas.

IPC	Diciembre			
	Variación anual		Variación mensual	
	2024	2025	2024	2025
IPC total	5,20	<b>5,10</b>	0,46	<b>0,27</b>

## 6.5 SALARIO MÍNIMO

El Indicador de Salario Mínimo es una herramienta técnica crucial para orientar las políticas laborales y salariales, garantizando condiciones de trabajo dignas y contribuyendo al desarrollo económico sostenible en los distintos sectores de la economía.

El incremento del salario mínimo para el año 2026, en comparación con el año anterior, fue del 23%, mientras que el auxilio de transporte registró un aumento del 24,5%. Este ajuste refleja un progreso en las condiciones laborales y el bienestar económico de los trabajadores, como resultado de políticas orientadas a promover la equidad y el desarrollo sostenible.

Año	Salario mínimo	Variación anual
2016	689.455,00	7,0%
2017	737.717,00	7,0%
2018	781.242,00	5,9%
2019	828.116,00	6,0%
2020	877.803,00	6,0%
2021	908.526,00	3,5%
2022	1.000.000,00	9,2%

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



2023	1.160.000,00	16,0%
2024	1.300.000,00	12,0%
2025	1.423.500,00	9,5%
2026	1.750.905,00	23%

Fuente: Elaboración FFA, 2026

El análisis de este indicador es clave, ya que los futuros contratistas deben calcular de manera adecuada sus costos directos e indirectos. Para ello, es necesario garantizar la disponibilidad del personal suficiente que permita cumplir con los servicios solicitados por la entidad en los tiempos establecidos.

## 6.6 PRINCIPALES INDICADORES DEL MERCADO LABORAL – EMPLEO Y DESEMPLEO<sup>3</sup>

### Total, nacional mensual

Para el mes de noviembre de 2025, la tasa de desocupación del total nacional fue 7,0%, lo que representó una disminución de 1,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2024 (8,2%). La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a noviembre de 2024 (63,7%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 60,2%, lo que representó un aumento de 1,6 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,5%).

En noviembre de 2025, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 7,3%, mientras que en noviembre de 2024 fue 8,0%. La tasa global de participación se ubicó en 67,4% y la tasa de ocupación en 62,5%, estas tasas en el mismo mes del año anterior fueron 66,7% y 61,4%, respectivamente.

### Total, nacional trimestre

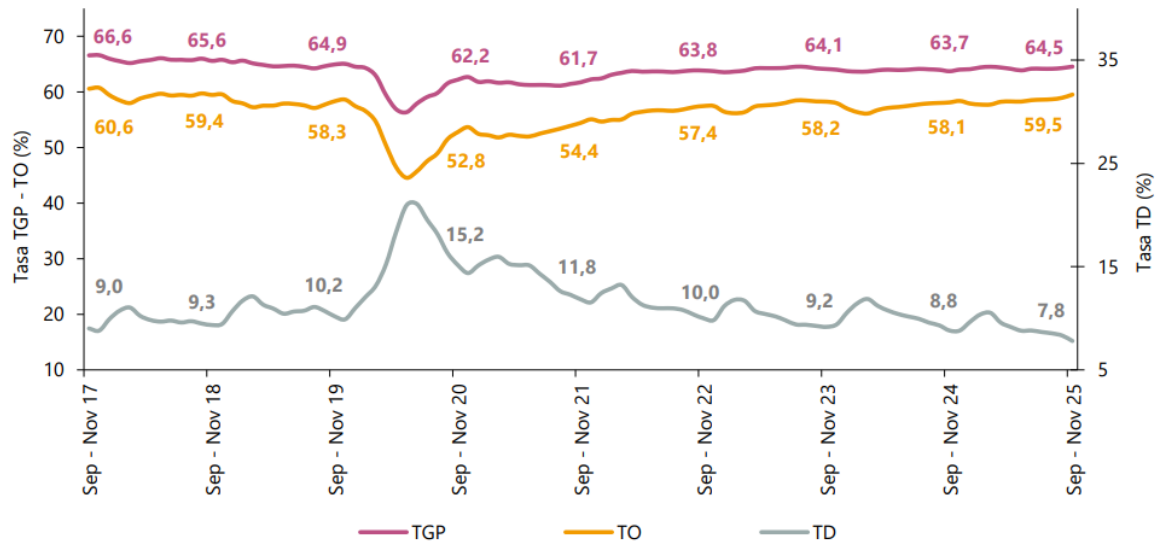
En el total nacional, la tasa de desocupación del trimestre móvil septiembre - noviembre 2025 fue 7,8%, lo que representó una disminución de 1,0 puntos porcentuales respecto al trimestre móvil septiembre - noviembre 2024 (8,8%). La tasa global de participación se ubicó en 64,5%, lo que significó un aumento de 0,8 puntos porcentuales frente al mismo periodo de 2024 (63,7%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,5%, lo que representó un aumento de 1,4 puntos porcentuales respecto al trimestre móvil septiembre - noviembre 2024 (58,1%).

En el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, la tasa de desocupación de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 7,8%, lo que representó una disminución de 1,1 puntos porcentuales respecto al trimestre móvil septiembre - noviembre 2024 (8,9%). La tasa global de participación se ubicó en 67,1%, mientras que en el trimestre móvil septiembre - noviembre 2024 fue 66,5%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 61,9%, lo que representó un aumento de 1,3 puntos porcentuales respecto al mismo periodo del año anterior (60,6%).

<sup>3</sup> Información consultada en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-nov2025.pdf>



**Gráfico 4. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**  
**Total nacional**  
**Septiembre - noviembre (2017 - 2025)**



## 6.7 MERCADO LABORAL SEGÚN SEXO<sup>4</sup>

Para el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, la tasa de desocupación para las mujeres fue 9,9% y para los hombres 6,3%.

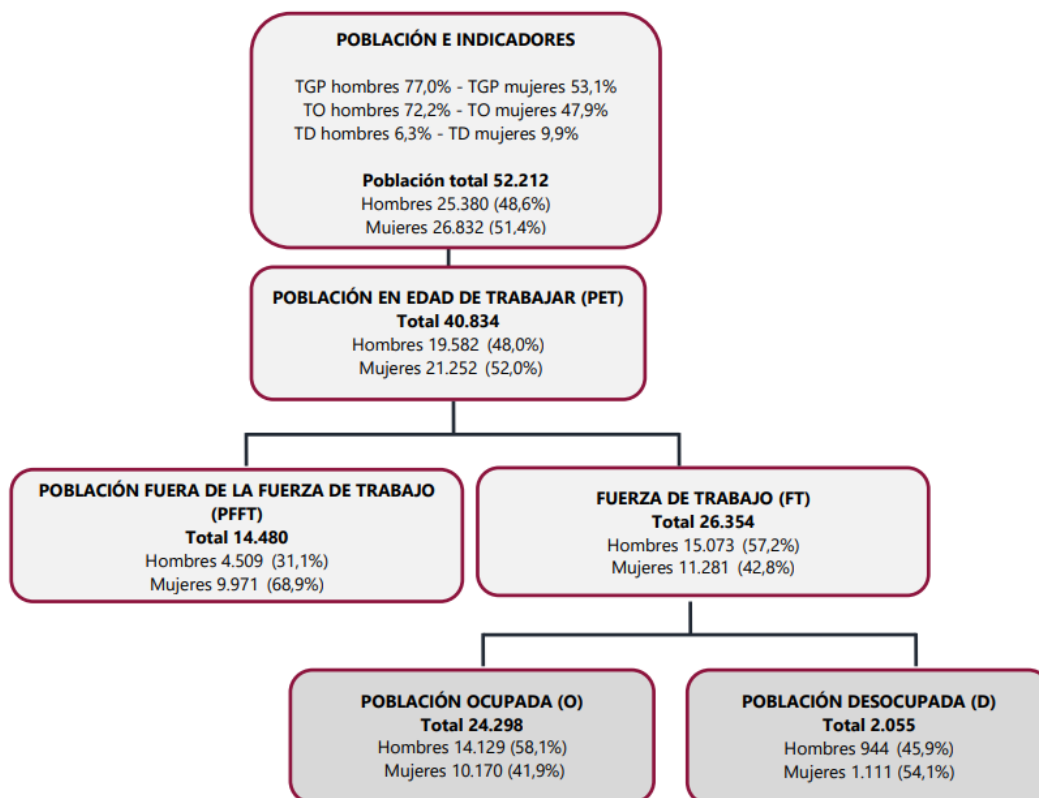
<sup>4</sup> Información consultada en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIHMLS-sep-nov2025.pdf>



**Gráfico 2. Indicadores de mercado laboral según sexo**

**Total nacional**

**Trimestre móvil septiembre - noviembre 2025**



Para el total nacional en el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, la diferencia entre hombres y mujeres en la tasa global de participación (TGP) se ubicó en 23,9 puntos porcentuales (p.p.) y para la tasa de ocupación (TO) en 24,3 p.p. Por su parte, la brecha de la tasa de desocupación (TD) fue 3,6 p.p.

La mayor brecha en la tasa de desocupación entre mujeres y hombres por dominio geográfico en el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, se presentó en Centros poblados y rural disperso con 5,8 p.p., seguido de Otras cabeceras<sup>^</sup> con 4,5 p.p. y 10 ciudades<sup>^^</sup> con 4,1 p.p.

En el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, las ramas de actividad con mayor número de mujeres ocupadas fueron Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana (1.930 miles), seguido de Comercio y reparación de vehículos (1.866 miles), Actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios (1.399 miles) y Alojamiento y servicios de comida (1.331 miles).

En el trimestre móvil septiembre - noviembre 2025, las posiciones ocupacionales con un mayor número de mujeres ocupadas fueron Obrero, empleado particular <sup>^</sup> (4.760 miles), Trabajador por cuenta propia (3.828 miles) y Empleado doméstico (668 mil).

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

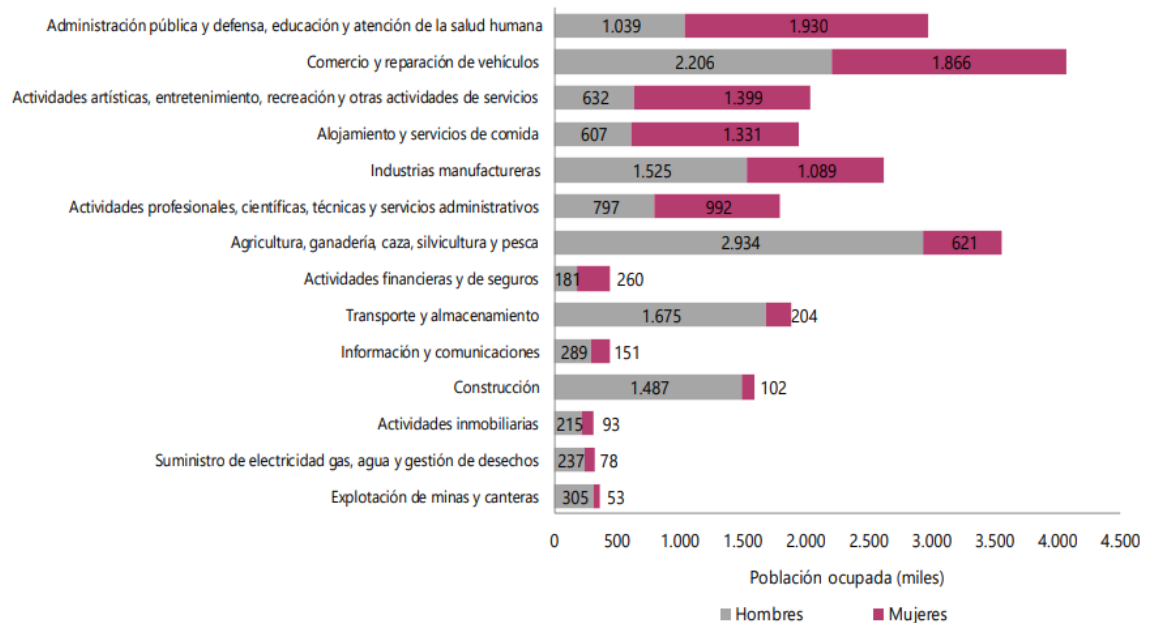
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



**Gráfico 3. Distribución de mujeres y hombres ocupados según rama de actividad**  
**Total nacional**  
**Trimestre móvil septiembre - noviembre 2025**

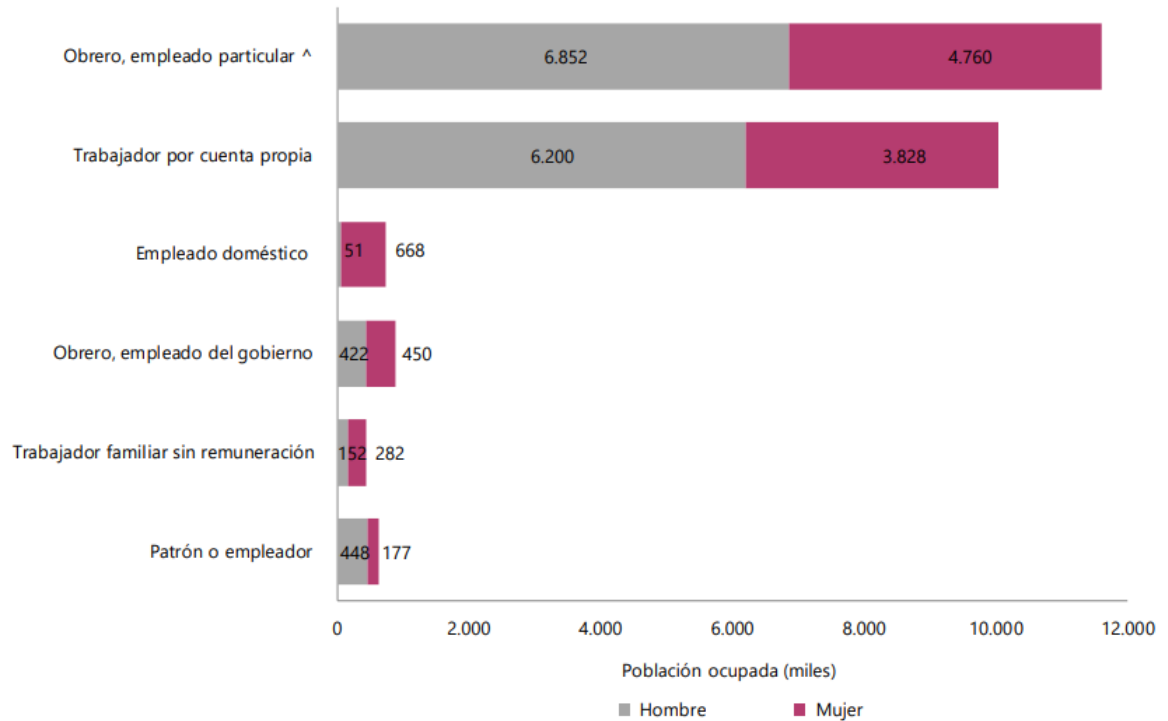


**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



**Gráfico 4. Distribución de mujeres y hombres ocupados según posición ocupacional**  
**Total nacional**  
**Trimestre móvil septiembre - noviembre 2025**



## 6.8 SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA

### 6.8.1 POBREZA MONETARIA NACIONAL<sup>5</sup>

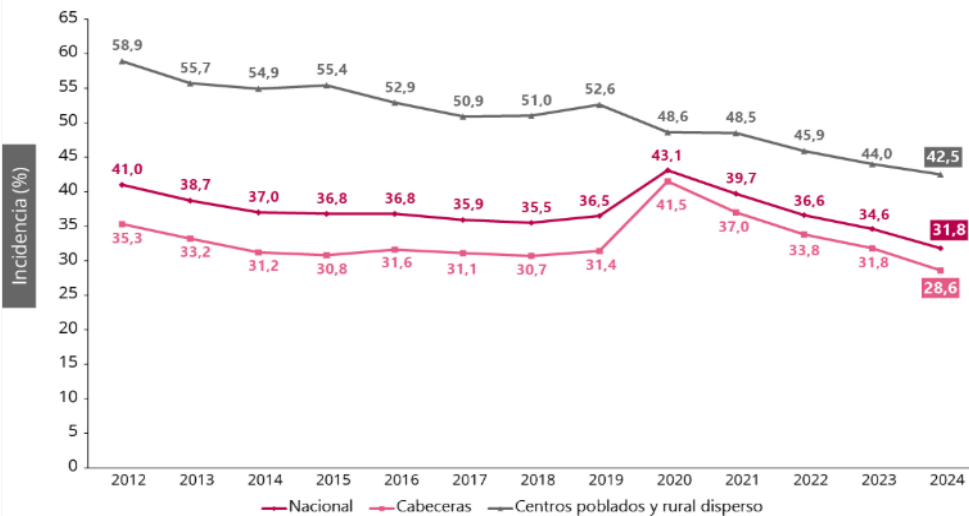
En 2024, la línea de pobreza a nivel nacional fue de \$460.198, que equivale a un crecimiento de 5,7% respecto a la línea de 2023 ubicada en \$435.375

<sup>5</sup> Información consultada en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PM/cp-PM-2023.pdf>



### Pobreza monetaria nacional 2024

Incidencia de pobreza monetaria (2012-2024)

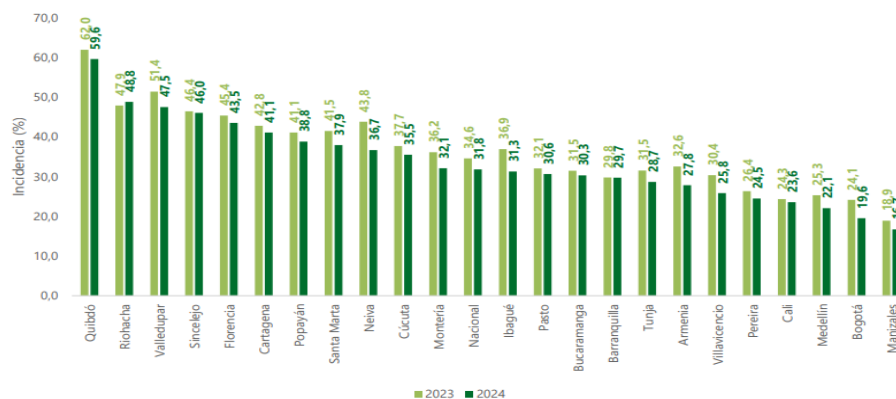


Fuente: DANE.

La línea de pobreza monetaria es el costo per cápita mínimo de una canasta básica de bienes y servicios (alimentarios y no alimentarios) en un área geográfica determinada. En 2024, la línea de pobreza a nivel nacional fue de \$460.198, que equivale a un crecimiento de 5,7% respecto a la línea de 2023 ubicada en \$435.375. De acuerdo con lo anterior, si un hogar está compuesto por 4 personas, será clasificado como pobre si el ingreso total del hogar está por debajo de \$1.840.792. Si la familia vive en las cabeceras este valor es de \$2.040.644; si vive en los centros poblados y rural disperso es de \$1.167.992; si vive en las trece ciudades y áreas metropolitanas es de \$ 2.264.912 y si vive en otras cabeceras es de \$1.737.292.

**Gráfico 5. Incidencia de la pobreza monetaria (porcentaje)**  
Total nacional, 23 ciudades capitales.  
Años 2023 a 2024

Panel A. Incidencia de pobreza monetaria por ciudades, 2023-2024 (porcentaje)



Fuente: DANE.

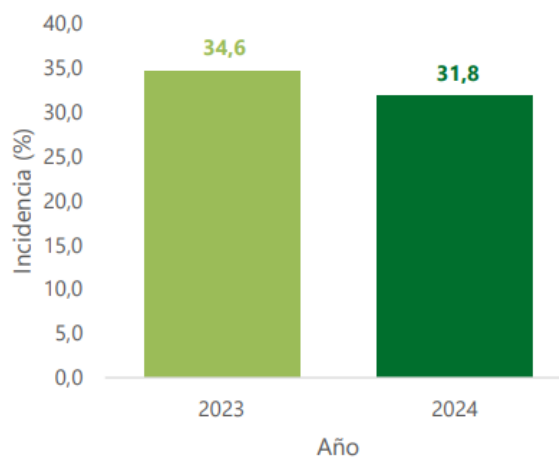
### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



La Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH) permite desagregar la información de pobreza monetaria para 23 ciudades capitales. En 2024, las ciudades que experimentaron la mayor reducción de la pobreza monetaria fueron Neiva, donde decreció de 43,8% a 36,7%, e Ibagué, donde cayó de 36,9% a 31,3%. Mientras que la única ciudad que experimentó un aumento de la pobreza monetaria fue Riohacha, donde aumentó de 47,9% a 48,8%.

**Gráfico 1. Pobreza monetaria (porcentaje)**  
**Total nacional**  
**Año (2023-2024)**



**Fuente:** DANE, cálculos con base en la Gran Encuesta Integrada de Hogares (2023-2024).

**Nota:** Cruce GEIH – RR.AA. ayudas institucionales y PILA (Ministerio de Salud).

Fuente: DANE.

## 6.8.2 POBREZA MULTIDIMENSIONAL<sup>6</sup>

El IPM está compuesto por cinco dimensiones: 1) condiciones educativas del hogar, 2) condiciones de la niñez y juventud, 3) salud, 4) trabajo y 5) acceso a servicios públicos domiciliarios y condiciones de la vivienda.

Estas 5 dimensiones que componen el IPM involucran 15 indicadores. Los hogares son considerados pobres multidimensionalmente cuando tienen privación en por lo menos el 33,3% de los indicadores. La fuente de información para el cálculo de la pobreza multidimensional es la Encuesta Nacional de Calidad de Vida (ECV), que tiene representatividad estadística para los dominios cabeceras y centros poblados y rural disperso y para 6 regiones: Bogotá (cabecera), Pacífica, Caribe, Central, Oriental y Orinoquía-Amazonía. A partir de 2018 tiene

<sup>6</sup> Información consultada en: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PM/bol-PMultidimensional-2024.pdf>



representatividad estadística para los dominios grandes dominios, 6 regiones, 32 departamentos y Bogotá D.C. Así, se calcula el porcentaje de personas en situación de pobreza multidimensional para todas las desagregaciones mencionadas.

En 2024, el porcentaje de personas en situación de pobreza multidimensional en Colombia fue 11,5% en el total nacional; en las cabeceras de 7,8% y en los centros poblados y rural disperso de 24,3%. es decir, el porcentaje de personas en situación de pobreza multidimensional en centros poblados y rural disperso fue 3,1 veces el de las cabeceras.

**Tabla 1. Incidencia de pobreza multidimensional (porcentaje)**  
**Grandes dominios**  
**Años 2023 y 2024**

<b>Dominio</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Variación p.p. 2024/2023</b>
<b>Total nacional</b>	12,1	11,5	-0,6
<b>Cabecera</b>	8,3	7,8	-0,5
<b>Centros poblados y rural disperso</b>	25,1	24,3	-0,8

**Fuente:** DANE, cálculos con base en la ECV 2023 y 2024 y proyecciones del CNPV 2018.

**Nota:** Para el cálculo total nacional, cabeceras y centros poblados y rural disperso no se tiene en cuenta la ruralidad de la Amazonía- Orinoquía.

(\*) corresponde a cambios estadísticamente significativos.

Fuente: DANE.

Con respecto al 2023, a nivel nacional la incidencia de la pobreza multidimensional bajo 0,6 puntos porcentuales (p.p.), 0,5 p.p. en cabeceras y 0,8 p.p. en centros poblados y rural disperso, esta variación, que no son estadísticamente significativas.

## **7. ANÁLISIS DE OFERTA Y DEMANDA**

### **7.1 ANÁLISIS DE LA DEMANDA**

Con el fin de determinar cuáles son las Entidades que demandan requerimiento actual de la Entidad se analizó desde la herramienta de análisis de la demanda del Modelo de Abastecimiento Estratégico de Colombia Compra Eficiente, empleando los códigos UNSPSC que se relacionan con el objeto a contratar, para el periodo del 1 de enero de 2023 al 30 de noviembre de 2025, obteniendo los siguientes resultados:

---

#### **Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

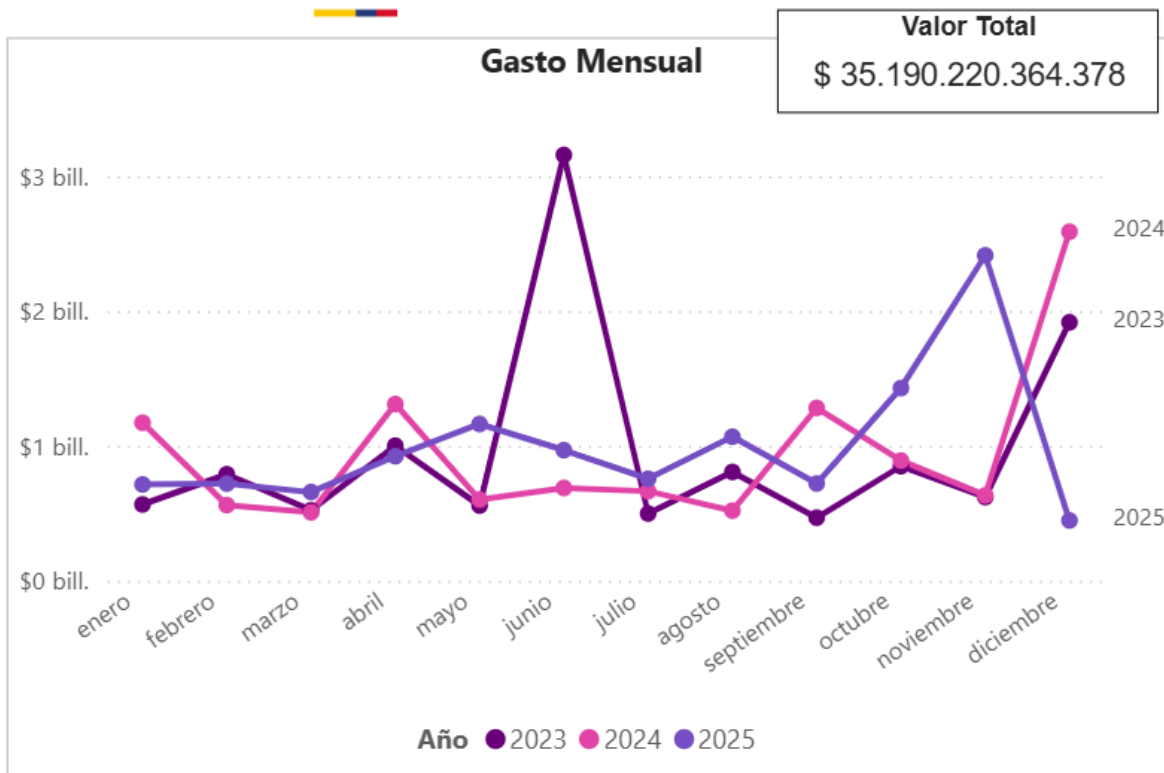
Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



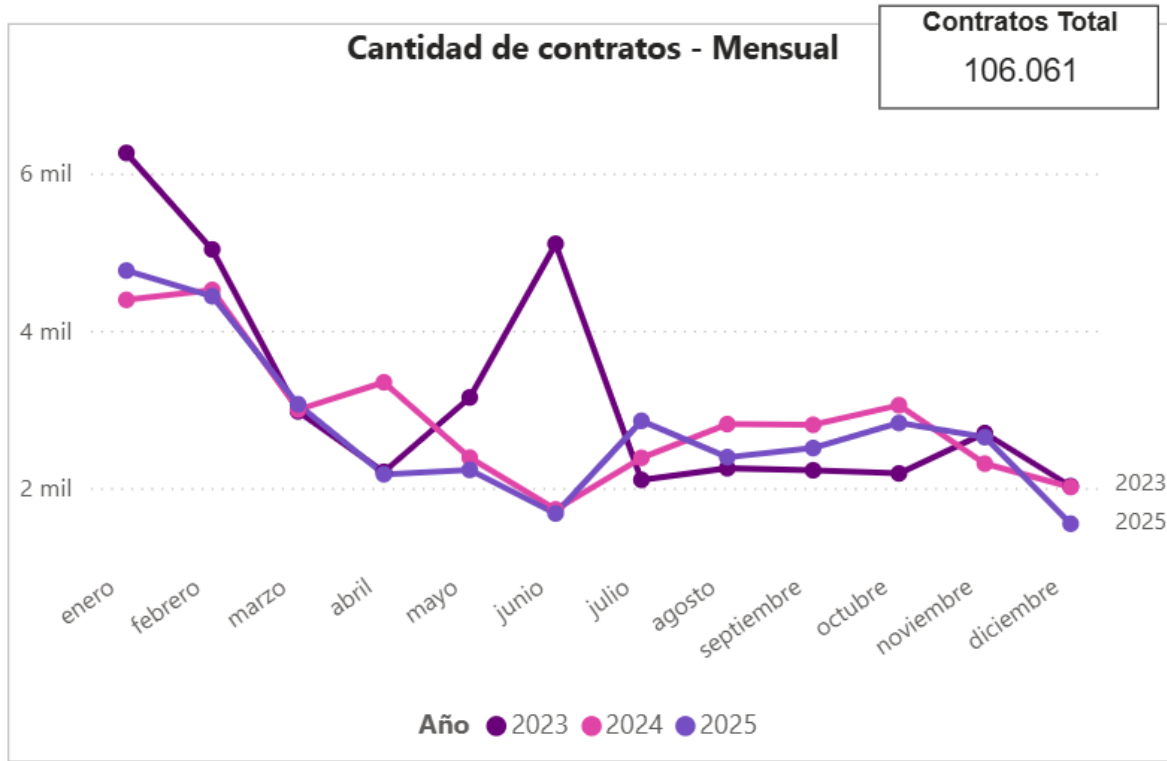


Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública, 2026

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)





Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública, 2026

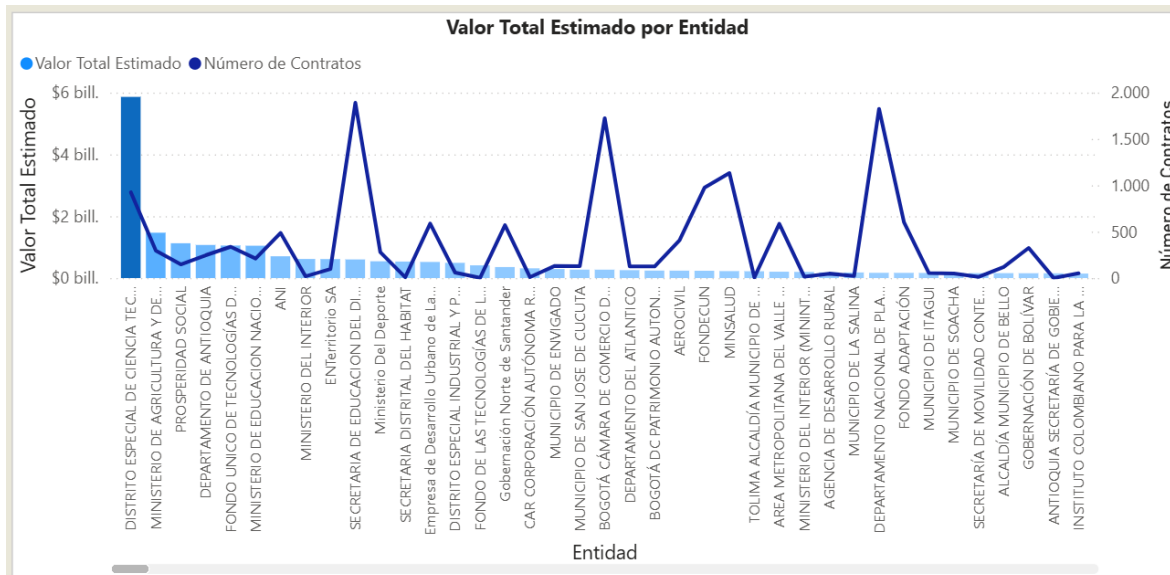
Así las cosas, se verifica el comportamiento de contratación según clasificación código UNSPSC para la prestación del servicio para las tres últimas vigencias 2023 – 2025 con un rango en el valor de contratación, durante el año 2023 un total de 38.212 contratos por valor de \$11,7 billones, año 2024 un total de 34.733 contratos por valor de \$11,4 billones y en lo corrido del año 2025 un total de 33.116 contratos por un valor de \$11,9 billones, conforme el consolidado reportado en el Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública, desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

Las entidades que presentaron mayor demanda de servicios en cuanto a monto monetario son el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con 5,6 billones de pesos, seguido por la Agencia Nacional de Tierras ANT con 1,8 billones de pesos. En relación con el número de contratos, el Ministerio de Salud fue el que mayor número adelantó con 963 contratos en el periodo analizado.

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

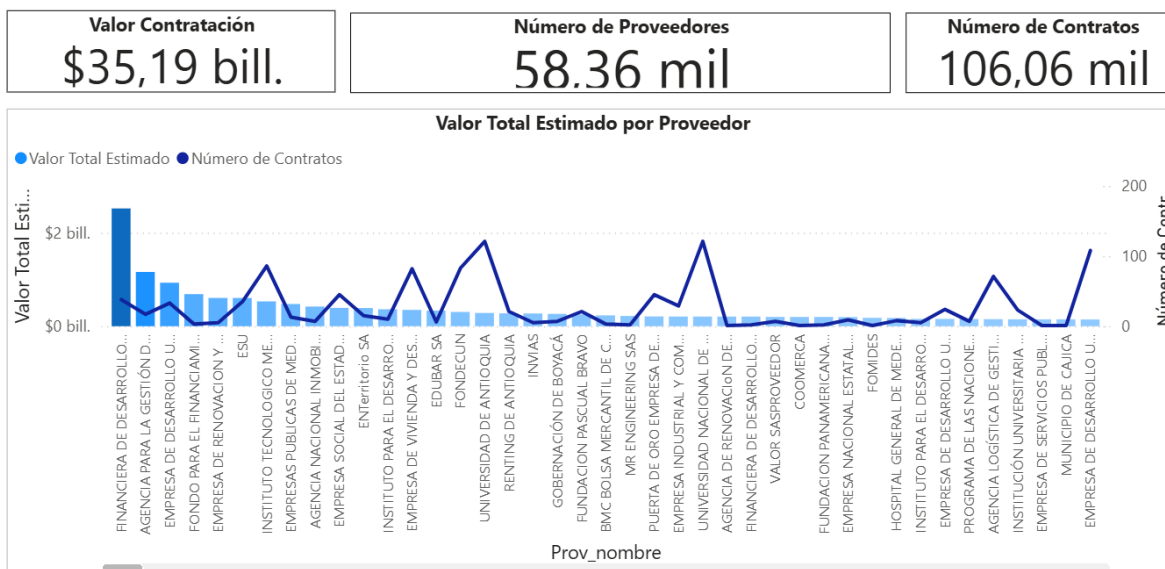
Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)





## 7.2 ANÁLISIS DE LA OFERTA

Para lograr determinar algunos de los proveedores del sector, se analizó desde la herramienta de análisis de la oferta del Modelo de Abastecimiento Estratégico de Colombia Compra Eficiente, empleando una muestra de los códigos de las Naciones Unidas que se relacionan con el objeto a contratar, obteniendo los siguientes resultados:

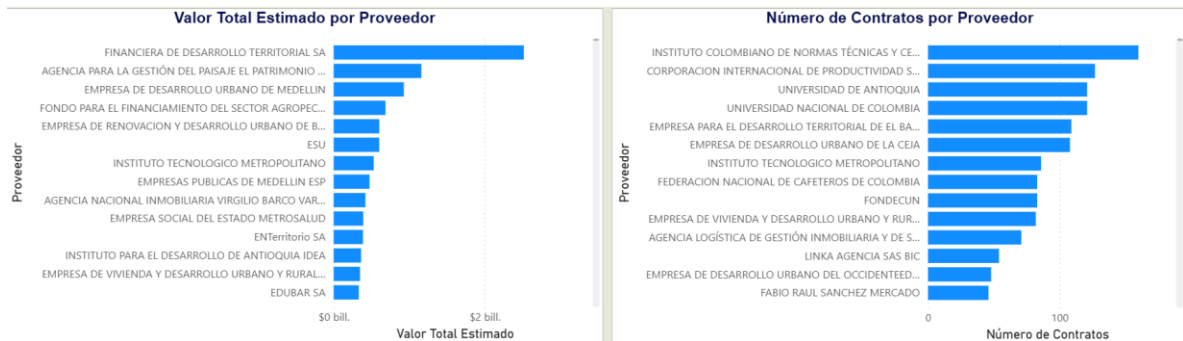


Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública .

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)

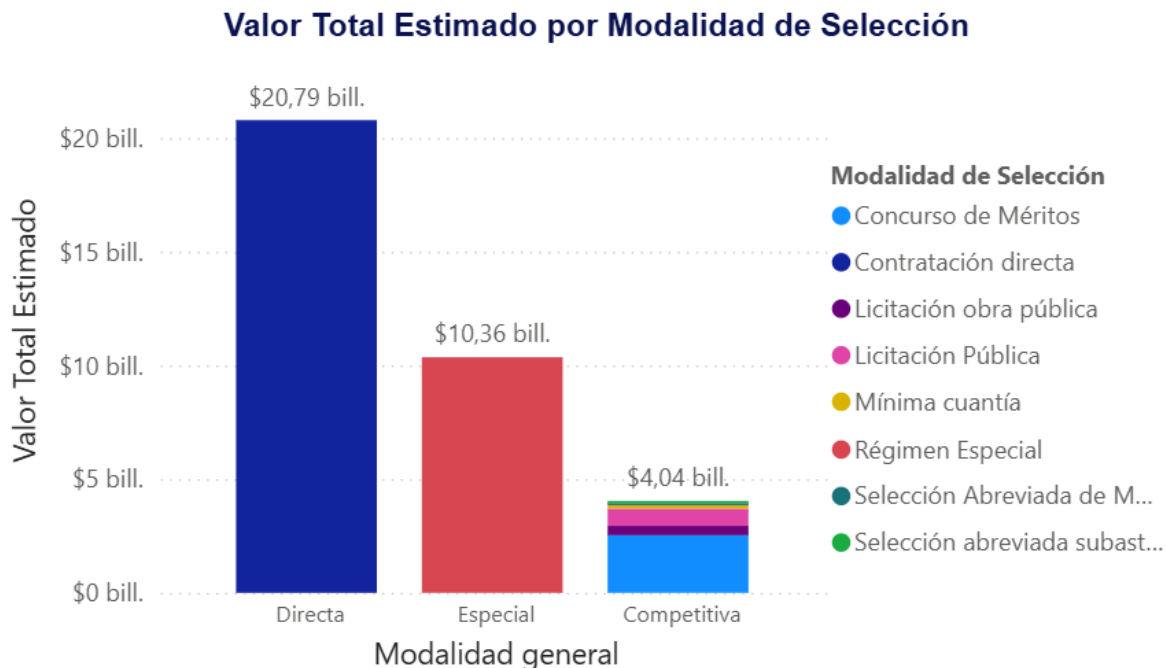




Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública .

Se puede observar que Financiera de Desarrollo Territorial SA, ha sido el mayor proveedor en cuanto montos contratados con 2,51 billones de pesos, seguido por la Agencia para la Gestión del Paisaje, el Patrimonio y las Alianzas Público Privadas APP con 1,16 billones de pesos- En cuanto a número de contratos el proveedor con mayor cantidad es la Empresa para el Desarrollo Territorial del Bagre con 109 contratos, seguido por la Empresa de Desarrollo Urbano de la Ceja con 108 contratos.

Podemos observar que la modalidad de contratación de estos procesos se realiza generalmente por Contratación directa con \$20,79 billones, lo sigue la contratación de régimen especial con 10,36 billones y posterior las modalidades de contratación de procesos competitivos con 4,04 billones.



Fuente: Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública.

## Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



De acuerdo con el análisis anterior se puede evidenciar que existe una amplia oferta de empresas que puedan suplir la necesidad de contratación.

De acuerdo con el análisis de la oferta y la demanda realizado a partir del Modelo de Abastecimiento Estratégico de Colombia Compra Eficiente, se evidencia que existe una oferta amplia y suficiente de proveedores con capacidad técnica, operativa y financiera para atender los requerimientos asociados a los códigos UNSPSC relacionados con el objeto a contratar, lo cual garantiza condiciones adecuadas de competencia y disponibilidad en el mercado para la ejecución del proyecto.

No obstante, el proyecto se enmarca en un contexto de política pública nacional orientado al fortalecimiento del sector agropecuario, la transformación agroindustrial y la generación de valor agregado en el ámbito rural, en concordancia con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, particularmente aquellos relacionados con la reducción de la pobreza, el trabajo decente, la producción responsable y la acción frente al cambio climático. En este sentido, el proyecto se enfoca en el fortalecimiento de la competitividad y sostenibilidad económica de los pequeños productores cafeteros de la región.

## **8. ANALISIS DE PRECIOS**

El presupuesto estimado para el proyecto está fundamentado en documentos técnicos y un análisis de precios unitarios respaldado por las cotizaciones adelantadas por las asociaciones que presentan el proyecto, las cuales hacen parte de los documentos del proceso. Adicional al cálculo del presupuesto y las cotizaciones recibidas, se incluye una descripción general de los contenidos presupuestales representativos que sustentan el valor establecido para el proyecto en el documento análisis estadístico del presupuesto (Anexo 1).

### **8.1 PRESUPUESTO GENERAL ESTIMADO**

Se estima el valor del proyecto por la suma de: TRECE MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS M/CTE (\$13.188.897.413), incluye IVA y demás gravámenes e impuestos a que haya lugar.

Aporte en dinero MADR - FFA: se estima el valor por la suma de DIEZ MIL CIENTO SETENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS M/CTE (\$10.177.857.413), incluye IVA y demás gravámenes e impuestos a que haya lugar.

Aporte comunidades: se estima el valor por la suma de TRES MIL ONCE MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 3.011.040.000), incluye IVA y demás gravámenes e impuestos a que haya lugar, detallada en mano de obra como contrapartida.



VALOR DEL PROYECTO	
DETALLE	VALOR
APORTE MADR - FFA	\$10.177.857.413
APORTE COMUNIDADES ÉTNICAS	\$3.011.040.000
<b>TOTAL</b>	<b>\$13.188.897.413</b>

Fuente. MADR

### PRESUPUESTO ESTIMADO

RESUMEN DEL PRESUPUESTO											
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO									
ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDADES	RECURSOS FFA	CONTRAPARTIDA EN ESPECIE (JORNALES)	VALOR TOTAL	% PARTICIPACIÓN	VALOR PRODUCTO	% PARTICIPACIÓN
1	<b>OBJETIVO ESPECIFICO 1:</b> DESARROLLAR PROCESOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS EN PRODUCCIÓN	Producto 1.1. Servicio de asistencia técnica	Actividad 1.1.1. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ADOPCIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DE CAFÉS ESPECIALES	Realizar acompañamiento técnico Integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez	\$367.854.653	\$367.854.653		\$367.854.653	2,8%	\$971.243.453	7,4%

#### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



RESUMEN DEL PRESUPUESTO											
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO									
ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDADES	RECURSOS FFA	CONTRAPARTIDA EN ESPECIE (JORNAL)	VALOR TOTAL	% PARTICIPACIÓN	VALOR PRODUCTO	% PARTICIPACIÓN
	N. COSECHA Y POSCOSECHA DE CAFÉS ESPECIALES		Actividad 1.1.2. BRINDAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS CULTIVOS DE CAFÉ MEDIANTE VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN FINCA	Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales	\$603.388.800	\$603.388.800		\$603.388.800	4,6%		
2	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 2: GENERAR ACCESO A RECURSOS FÍSICOS APROPIADOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CAFÉS ESPECIALES</b>	Producto 2.1. Servicio de apoyo financiero para el acceso a activos productivos y de comercialización. (Productor Principal del Proyecto)	Actividad 2.1.1. SUMINISTRAR INSUMOS Y HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA PRODUCCIÓN, COSECHA Y BENEFICIO DE CAFÉS ESPECIALES	Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	\$1.701.684.172	\$1.701.684.172		\$1.701.684.172	12,9%	\$10.958.145.203	83,1%
				Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales	\$6.031.018.716	\$6.031.018.716		\$6.031.018.716	45,7%		
				Aportes mano de obra beneficiarios para puesta en marcha y sostenibilidad de los procesos productivos de los cafés especiales	\$3.011.040.000	\$0	\$3.011.040.000	\$3.011.040.000	22,8%		

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



RESUMEN DEL PRESUPUESTO											
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO									
ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDADES	RECURSOS FFA	CONTRAPARTIDA EN ESPECIE (JORNALES)	VALOR TOTAL	% PARTICIPACIÓN	VALOR PRODUCTO	% PARTICIPACIÓN
			Actividad 2.1.2. REALIZAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS DE CALIDAD DE CAFÉS ESPECIALES	Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)	\$214.402.315	\$214.402.315		\$214.402.315	1,6%		
3	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3:</b> FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO-ORGANIZACIONAL Y COMERCIAL DE LAS ASOCIACIONES DE PRODUCTORES DE CAFÉS ESPECIALES	Producto 3.1. Servicio de fomento a la asociatividad	Actividad 3.1.1. BRINDAR FORTALECIMIENTO SOCIO-ORGANIZACIONAL A LOS PRODUCTORES CAFETEROS	Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros	\$322.661.914	\$322.661.914		\$322.661.914	2,4%	\$1.003.908.757	7,6%
			Actividad 3.1.2. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES	Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros	\$322.661.914	\$322.661.914		\$322.661.914	2,4%		
			Actividad 3.1.3. FORMAR JOVENES CATADORES	Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.	\$292.884.928	\$292.884.928		\$292.884.928	2,2%		

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



RESUMEN DEL PRESUPUESTO											
NOMBRE DEL PROYECTO		FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO									
ITEM	OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	VALOR ACTIVIDADES	RECURSOS FFA	CONTRAPARTIDA EN ESPECIE (JORNALES)	VALOR TOTAL	% PARTICIPACIÓN	VALOR PRODUCTO	% PARTICIPACIÓN
				Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros	\$65.700.000	\$65.700.000		\$65.700.000	0,5%		
	Apoyo a la supervisión del proyecto				\$255.600.000	\$255.600.000		\$255.600.000	1,9%	\$255.600.000	1,9%
	<b>TOTALES</b>				<b>\$13.188.897.413</b>	<b>\$10.177.857.413</b>	<b>\$3.011.040.000</b>	<b>\$13.188.897.413</b>	<b>100,0%</b>	<b>\$13.188.897.413</b>	<b>100,0%</b>

Fuente. MADR

## 9. CONCLUSION

Con la presentación del presente documento se evidencia la conveniencia y oportunidad de suscribir un contrato para el desarrollo del proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉS ESPECIALES EN LOS MUNICIPIOS DE SAN LORENZO, CHACHAGÜÍ Y TABLÓN DE GOMEZ EN EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO”, en atención a su pertinencia técnica, económica y social para el fortalecimiento del sector cafetero regional.

En este sentido, es importante precisar que el análisis del sector que sustenta el presente estudio fue elaborado en el marco de las competencias técnicas y administrativas del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural – MADR, mientras que el estudio de mercado, el análisis de precios, la estimación de costos y la estructuración presupuestal del proyecto fueron desarrollados por las asociaciones que presentan el proyecto, con base en información técnica, operativa y comercial propia de las organizaciones y en coherencia con los lineamientos del Fondo de Fomento Agropecuario.

El proyecto tiene como propósito contribuir a la ejecución y movilización de iniciativas de intervención territorial, mediante su articulación e inclusión en programas de corto, mediano y largo plazo. Asimismo, busca fortalecer la participación efectiva de las comunidades en el territorio, promoviendo su vinculación activa en los procesos de participación ciudadana e incorporando las diversas formas organizativas de la población.

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



## 10. FUENTES DE INFORMACIÓN

TEMA	FUENTES
Aspecto Económico	<p>DANE: <a href="http://www.dane.gov.co">www.dane.gov.co</a></p> <p>Banco de La República: <a href="http://www.banrep.gov.co">www.banrep.gov.co</a></p> <p>- Superintendencia de Industria y Comercio: <a href="http://www.sic.gov.co">www.sic.gov.co</a></p> <p>- Cámara de Comercio de Bogotá: <a href="https://www.ccb.org.co/">https://www.ccb.org.co/</a></p>
Aspecto Regulatorio	<p>- Presidencia de la República: <a href="http://www.presidencia.gov.co">www.presidencia.gov.co</a></p> <p>- Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural: <a href="https://www.minagricultura.gov.co/paginas/default.aspx">https://www.minagricultura.gov.co/paginas/default.aspx</a></p> <p>- ICA: <a href="https://www.ica.gov.co/">https://www.ica.gov.co/</a></p>
Estudio de la Oferta	<p>- CCE: <a href="http://www.colombiacompra.gov.co">www.colombiacompra.gov.co</a></p> <p>- Modelo de Abastecimiento Estratégico: <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico">https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico</a></p> <p>- Guía para la codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) – Colombia Compra Eficiente: <a href="http://www.colombiacompra.gov.co/manuales">www.colombiacompra.gov.co/manuales</a></p> <p>- Modelo de Abastecimiento Estratégico: <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico">https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico</a></p>
Estudio de la Demanda	<p>- CCE: <a href="http://www.colombiacompra.gov.co">www.colombiacompra.gov.co</a></p> <p>- Modelo de Abastecimiento Estratégico: <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico">https://www.colombiacompra.gov.co/analisis-de-datos-de-compra-publica/modelo-de-abastecimiento-estrategico</a></p> <p>- Guía para la codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) – Colombia Compra Eficiente: <a href="http://www.colombiacompra.gov.co/manuales">www.colombiacompra.gov.co/manuales</a></p>

DIANA CAROLINA GALINDO POBLADOR

Directora de Gestión de Bienes Públicos Rurales

Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

E-mail: [diana.galindo@minagricultura.gov.co](mailto:diana.galindo@minagricultura.gov.co)

Elaboró: Equipo Técnico FFA: Juan Carlos Velásquez Franco, Cristian Camargo Muñoz., Camilo Castañeda

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



# ANEXO 14

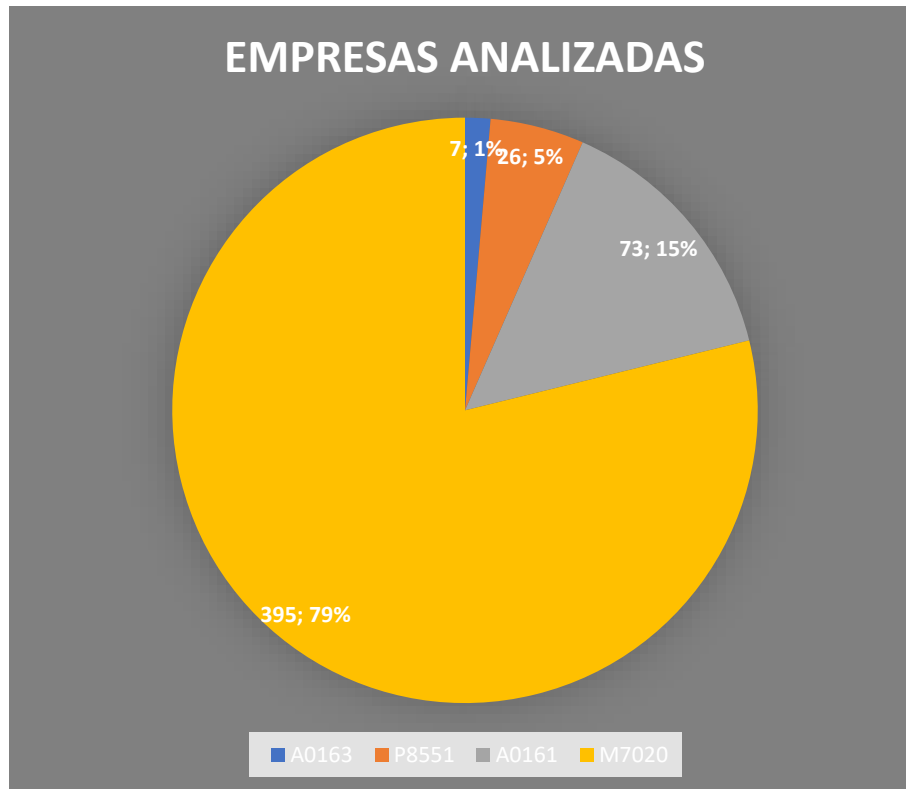
## ANÁLISIS FINANCIERO DEL SECTOR

En atención al análisis del sector y la oferta adelantado por la entidad ejecutora y la verificación de procesos de contratación similares realizados por el Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz PA-FCP. Se identifican empresas que por su objeto pueden satisfacer el servicio requerido, se establecen los requisitos financieros mínimos habilitantes del presente proceso, tomando como base los datos del Sistema Integrado de Información Societaria - SIIS de la Superintendencia de Sociedades correspondiente a la vigencia 2024 donde se reportan las actividades relacionadas con el código CIIU adoptada para Colombia, con el fin de conocer el comportamiento empresarial y determinar así los indicadores financieros y de capacidad organizacional mínimos requeridos vigencia 2025, y que, para efectos de este estudio, se toman como referencia.

CÓDIGO	MACRO SECTOR	SECTOR ECONÓMICO	ACTIVIDAD ECONÓMICA
0161	AGRICULTURA, GANADERÍA, CAZA, SILVICULTURA Y PESCA	Actividades de apoyo a la agricultura y la ganadería, y actividades posteriores a la cosecha	Actividades de apoyo a la agricultura
0163			Actividades posteriores a la cosecha
7020	ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS	Actividades de administración empresarial; actividades de consultoría de gestión	Actividades de consultaría de gestión
8551	EDUCACIÓN	Otros tipos de educación	Formación académica no formal

El análisis se realizó sobre un total de 501 empresas, en donde la actividad con mayor número de empresas se encuentra en el código 7020 Actividades de consultaría de gestión, aportando el 79%.





Para el análisis de los datos arrojados por el comportamiento de las empresas seleccionadas de acuerdo con sus actividades económicas se realizó primero el cálculo individual de índice de liquidez, nivel de endeudamiento, capital trabajo, rentabilidad del patrimonio, rentabilidad del activo y cobertura de interés, una vez realizado el análisis individual se procedió a calcular, el promedio, mediana, moda, cuartil 1 a cuartil 3, media acotada, con el objetivo de identificar el valor más adecuado para cada uno de los indicadores, de la misma manera se consideraron indicadores bajos, podando las muestras presentadas por la Superintendencia de Sociedades, con el objetivo de ampliar el espectro para la presentación de más empresas que cumplan con todas las condiciones del proceso de contratación, buscando de esta manera, dar garantía a la ejecución técnica con organizaciones que tiene relación con la población objeto del presente proyecto.

### **CRITERIOS FINANCIEROS HABILITANTES**

De acuerdo con los resultados obtenidos en los análisis efectuados, el tiempo de ejecución del proceso, la forma de pago, el valor del presupuesto estimado y demás condiciones relevantes, se establecen los siguientes indicadores financieros como requisito mínimo habilitante, los cuales reflejan una salud financiera óptima del proponente, respalda el proceso en curso y garantiza la pluralidad de oferentes.



## LIQUIDEZ

Comprende el Activo Corriente / Pasivo corriente, el cual determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo, por lo anterior se solicita un indicador mayor o igual a **1,5**.

Para identificar los datos atípicos, se utilizará el criterio de rango intercuartílico RIC, bajo este criterio, todo valor ubicado por debajo del límite inferior y todo mayor valor ubicado por encima del límite superior será considerado atípico.

$Límite superior (Ls) = Q3 + RIC * 1,5$	10,07
$Límite inferior (Li) = Q1 - RIC * 1,5$	-3,59

MEDIDA	Valor
Mediana	2,70
Moda	2,09
Cuartil 1 (Q1)	1,53
Moda de Cuartil 1 (Q1)	1,50

Se selecciona el indicador, tomando como referencia la moda del primer cuartil (Q1), teniendo en cuenta que es el dato que más se aproxima al histórico de procesos de naturaleza similar, esto permite ajustar estadísticamente la información sin comprometer la pluralidad de oferentes en el proceso.

## NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

Comprende el Pasivo Total / Activo Total, el cual determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación (pasivos y patrimonio) del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos. Por lo anterior se solicita un indicador menor o igual a **70%**.

$Límite superior (Ls) = Q3 + RIC * 1,5$	122%
$Límite inferior (Li) = Q1 - RIC * 1,5$	-44%

MEDIDA	Valor
Moda	68,00%
Cuartil 3 (Q3)	59,75%
Promedio Ajustado (Q3-LS)	74,57%
Mediana (Q3-LS)	71,00%

Se selecciona la información, tomando como referencia la mediana de los datos entre el tercer cuartil (Q3) y el límite superior de datos, teniendo en cuenta que i) el indicador se mide de manera inversa, es decir, a menor porcentaje de deuda, mayor es la robustez de la información financiera del proponente y ii) es el indicador que más aproxima al



histórico de procesos de naturaleza similar; lo que permite la pluralidad de los oferentes del proceso.

### CAPITAL DE TRABAJO

Comprende el Activo corriente - Pasivo corriente, este indicador representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (Convertirlos en efectivo) y pagar el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente. Por lo anterior y de acuerdo con el objeto, plazo y forma de pago se exige un indicador mayor o igual a **\$2.654.781.463**. Lo anterior con el fin de contar con un contratista que tengan la capacidad de solventar los primeros 3 meses del proyecto, contando con el primer pago y sus recursos propios.

### INDICADORES EN RAZON A LA UTILIDAD OPERACIONAL

#### RAZON DE COBERTURA DE INTERESES

Comprende la Utilidad operacional / Gastos de intereses, el cual determina la capacidad que tiene un proponente para dar cumplimiento al cubrimiento financiero de intereses, mediante sus ingresos debido al desarrollo de sus operaciones. A mayor razón de cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente no de cobertura financiera por sus gastos de intereses, por lo anterior se solicita un indicador mayor o igual a **1.5**.

$Límite superior (Ls) = Q3 + RIC * 1,5$	92,2
$Límite inferior (Li) = Q1 - RIC * 1,5$	-51,32

MEDIDA	Valor
Mediana	8,09
Cuartil 1 (Q1)	2,50
Mediana Cuartil 1 (Q1)	1,56
Media Podada Cuartil 1 (Q1)	1,55

Se selecciona el indicador, tomando como referencia la mediana del primer cuartil (Q1), teniendo en cuenta que, es el indicador que más se aproxima al histórico de procesos de naturaleza similar, esto permite ajustar estadísticamente la información sin comprometer la pluralidad de oferentes en el proceso.

#### RENTABILIDAD DEL ACTIVO

Comprende la Utilidad operacional / Activo total, el cual determina la capacidad que tiene un proponente para dar cumplimiento al cubrimiento financiero del total de sus activos tanto a corto como a largo plazo. A mayor rentabilidad del activo, menor es la probabilidad de que el proponente no de cobertura financiera por la utilización de sus recursos operacionales y financieros, por lo anterior se solicita un indicador mayor o igual a **3%**.



$Límite superior (Ls) = Q3 + RIC * 1,5$	39
$Límite inferior (Li) = Q1 - RIC * 1,5$	-15,00

MEDIDA	Valor
Mediana	10,00%
Moda	7,00%
Mediana Cuartil 1 (Q1)	3,00%
Media Podada Cuartil 1 (Q1)	2,95%

Se selecciona el indicador, tomando como referencia la mediana del primer cuartil (Q1), teniendo en cuenta que, es el indicador que más se aproxima al histórico de procesos de naturaleza similar, esto permite ajustar estadísticamente la información sin comprometer la pluralidad de oferentes en el proceso.

### RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO

Comprende la Utilidad operacional / Patrimonio total, el cual determina la capacidad que tiene un proponente para dar cumplimiento al cubrimiento financiero del total de su patrimonio. A mayor rentabilidad del patrimonio, menor es la probabilidad de que el proponente no de cobertura financiera por la utilización del capital neto de sus operaciones, por lo anterior se solicita un indicador mayor o igual a **4%**.

$Límite superior (Ls) = Q3 + RIC * 1,5$	91,50
$Límite inferior (Li) = Q1 - RIC * 1,5$	-40,50

MEDIDA	Valor
Moda	4,00%
Media Podada Cuartil 1 (Q1)	4,88%
Mediana Cuartil 1 (Q1)	4,50%
Moda Cuartil 1 (Q1)	4,00%

Se selecciona el indicador, tomando como referencia la Moda del cuartil 1 (Q1) teniendo en cuenta que, es el indicador que más se aproxima al histórico de procesos de naturaleza similar, esto permite ajustar estadísticamente la información sin comprometer la pluralidad de oferentes en el proceso.

### INDICADORES FINANCIEROS MINIMOS PARA CUMPLIR CON LA CAPACIDAD FINANCIERA

Se define la salud financiera, según los siguientes indicadores financieros mínimos requeridos:



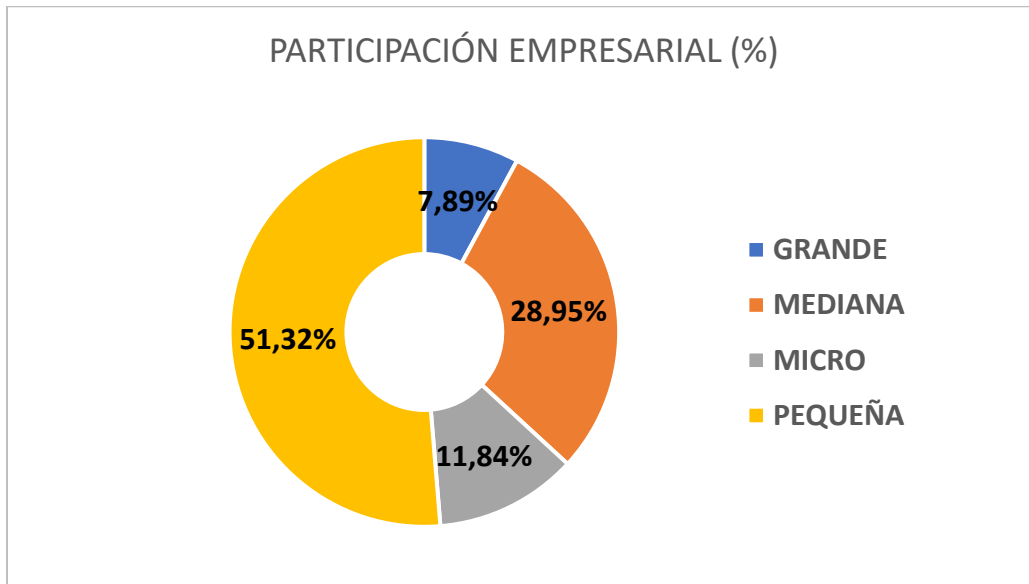
INDICADORES DE CAPACIDAD FINANCIERA		
Indicadores	Fórmula	Requisito
Liquidez	$(\text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente})$	Mayor o igual a 1,5
Nivel de Endeudamiento	$(\text{Total Pasivo} / \text{Total Activo})$	Menor o igual al 70%
Razón de cobertura de intereses	$(\text{Utilidad operacional} / \text{gastos de intereses})$	Mayor o igual 1,5
Capital de Trabajo	$(\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente})$	Mayor o igual a \$2.654.781.463
INDICE DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL		
Indicadores	Fórmula	Requisito
Rentabilidad del Activo	$(\text{Utilidad Operacional} / \text{Total Activo})$	Mayor o igual a 3%
Rentabilidad del Patrimonio	$(\text{Utilidad Operacional} / \text{Total Patrimonio})$	Mayor o igual a 4%

En Colombia el segmento empresarial está dividido en micro, pequeñas, medianas y grandes empresas, esta clasificación estuvo reglamentada en la Ley 590 de 2000 conocida como la Ley MiPymes, sus modificaciones Ley 905 de 2004 y finalmente por el Decreto MinCIT No. 957 del 5 de junio de 2019 con el cual el Gobierno Nacional decidió adoptar los ingresos como único criterio como fuente de información sobre el tamaño real de las empresas el cual permite tener presentes las particularidades de cada sector de la economía, por ello, define rangos de clasificación en tres macro sectores económicos: manufacturas, servicios y comercio.

En ese orden de ideas, aplicando la normativa para la segmentación de MiPymes y conforme a la clasificación industrial internacional uniforme de todas las actividades económicas revisión 4 adaptada para Colombia – CIIU REV. 4 A.C. del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), se identifica la siguiente distribución de posibles proveedores del mercado que su actividad guarda relación con la necesidad a contratar y que se encontrarían habilitados financieramente conforme los indicadores definidos en la tabla anterior teniendo en cuenta la última vigencia reportada 2024; del total de **76** datos habilitados y que cumplen en todos los criterios seleccionados para los



indicadores financieros, se observa que las pequeñas empresas lideran la participación con un 51,32%, sigue las medianas empresas con 28,95% las microempresas con una representación del 11,84% y finalmente las grandes empresas con una participación del 7,89%; cabe resaltar que el 92,11% de la muestra corresponde a las micro, pequeñas y medianas empresas que cumplirían con los indicadores financieros habilitantes definidos para la convocatoria presentándose de forma individual, es decir, sin la figura de uniones o consorcios lo cual incrementaría la capacidad financiera.





PARTE I RIESGO POSIBLE Y CONSECUENCIAS DERIVADAS DEL RIESGO															PARTE II SOLUCION DERIVADA PARA EL RIESGO														
No	Clase	Fuente	Escala	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede ocurrir)	Consecuencia de ocurrencia del evento	Probabilidad		Impacto	Valoración	Categoría	¿A Quien Se Asigna?			Tratamiento/Control a Ser Implementado	Impacto Después Del Tratamiento						¿Afecta La Ejecución Del Contrato?	Responsable por Implementar el Tratamiento	Fecha En Que Se Inicia El Tratamiento	Fecha En Que Se Completa El Tratamiento	Monitoreo Y Revisión - Seguimiento			
							Categoría	valoración				Categoría	valoración	Categoría		valoración	Categoría	valoración	Valoración	Categoría	¿Cómo Se Realiza El Monitoreo?					Periodicidad			
																											MADR	FCP	Contratista
1	Específico	Interno	Planación	Jurídico	Errores involuntarios que hayan quedado en la justificación de la contratación de la obra, anexo técnico, formulas aritméticas, unidades, salarios, especificaciones técnicas, descripción del proyecto, etc. Publicados por el Fondo Colombia en Paz.	Posibles alteraciones en los alcances de los trabajos, desbalance financiero, alteración de calidad de los productos, incumplimiento del plazo y cronograma general.	Improbable	2	Menor	2	4	Riesgo Bajo	X	X	Para esta situación se realizará la respectiva modificación en la etapa precontractual a través de addenda si es necesario	Raro	1	Menor	2	3	Riesgo Bajo	si	grupo estructurador del proyecto o MADR / Contratista	cuando se detecte la inconsistencia	etapa precontractual, antes del cierre	Seguimiento por parte del grupo estructurador MADR/ equipo precontractual FCP	Semanal		
2	General	Interno	Planación	Administrativo	Demora en la iniciación y cumplimiento de requisitos previos de requisitos del Contrato	Demora en el inicio de la ejecución.	Improbable	2	Mediano	3	5	Riesgo Medio		X	Seguimiento por parte del supervisor	Raro	1	Menor	2	3	Riesgo Bajo	No	Supervisor	Suscripción del contrato	etapa precontractual, antes del cierre	Seguimiento por parte del supervisor	Semanal		
3	General	Interno	Planación	Administrativo	Demora en la presentación de las garantías del Contrato por parte del contratista. Causada por parte del contratista, por no radicar completa, correcta y oportunamente las garantías	Demora en el inicio de la ejecución, posibles repercusiones en que el objeto del contrato sea modificado por que la urgencia no ha sido atendida a tiempo.	Posible	3	Menor	2	5	Riesgo Medio		X	En una primera instancia se realizara solicitud verbal, en segunda instancia se realizara solicitud formal mediante oficio, finalmente se establezca un plazo en el cual si el contratista no cumple se iniciará proceso de incumplimiento	Improbable	2	Insuficiente	1	3	Riesgo Bajo	No	Propor este	Dentro de los 3 días siguientes a la suscripción del contrato	Hasta que el contrato cumpla los requisitos de perfeccionamiento to	Seguimiento por parte del supervisor	Semanal		
4	Específico	Externo	Selección	Riesgo Económico	Oferta con valor artificialmente bajo	No se adjudique el proceso.	Bajo	1	Mediano	3	4	Riesgo Bajo	X		"Revisión y verificación de la propuesta económica "Solicitar soporte que justifique los valores registrados en la oferta. "Matrices y fuentes de referencia de precios del sector.	Raro	1	Menor	2	2	Riesgo Bajo	Si	Contratista	inicio del traslado del informe de evaluación	fin del traslado del informe y plazo para presentar subsanaciones o aclaraciones	Revisión de las justificaciones dadas por el oferente. Vigilancia permanente al cumplimiento de las obligaciones	Diario		
5	General	Externo	Ejecución	Social	Situaciones que generen alteración del orden público o criminalidad que afecten directamente a la obra (sequestro, hurto de material, vehículos y equipos, destrucción de material, extorsión).	sequestro, hurto de material, vehículos y equipos, destrucción de material, extorsión.	Catastrófico	5	Catastrófico	5	10	Riesgo Alto	X	X	Suspensión de contrato. Aplicación de las pólizas por parte del Contratista.	Probable	4	Mayor	4	8	Riesgo Alto	Si	Contratista	desde que se detecta el evento	hasta que se supere el evento	Seguimiento por parte del supervisor	Semanal		
6	General	Externo	Ejecución	Técnico/ Social Ambiental	Dificultad de acceso para la obtención de materiales por mal estado de las vías y largas distancias a proveedores	Escasez de materiales e insumos, costos elevados de transporte y demoras en la llegada de materiales e insumos.	Catastrófico	5	Catastrófico	5	10	Riesgo Alto		X	"Búsqueda de alternativas de transporte adicionales. "Implementar estrategias como abastecimiento prematuro de materiales, "Aseguramiento de transporte con empresas particulares del sector. "Implementar un plan de compra, que identifique los proveedores en las ciudades o centros urbanos más cercanos a la zona del proceso.	Posible	3	Mediano	3	6	Riesgo Alto	Si	Contratista	desde que se detecta el evento	hasta que se supere el evento	Seguimiento por parte del supervisor	Semanal		
7	General	Externo	Ejecución	Riesgo Económico	Los costos ofertados, no son suficientes para la ejecución	No se cumple con las obligaciones por parte del contratista, generando un déficit de calidad o insuficiente técnica de los productos	Improbable	2	Insuficiente	1	3	Riesgo Bajo		X	Seguimiento a la ejecución del proyecto a fin de que se cumpla con las especificaciones técnicas del anexo y demás documentos que hacen parte del análisis preliminar.	Raro	1	Insuficiente	1	2	Riesgo Bajo	NO	Supervisor	Desde la suscripción del acta de inicio del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Seguimiento de las labores ejecutadas, conforme a las especificaciones técnicas del análisis preliminar y anexo técnico y de acuerdo a las recomendaciones de la supervisión.	Semanal		
8	General	Interno	Ejecución	Jurídico	Paros ocasionados por los trabajadores y personal del contratista por la no cancelación oportuna de salarios y prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.	Cese de actividades o bajo rendimiento, incumplimiento de los requisitos de ley en cuanto a bienestar de los empleados.	Posible	3	Menor	2	5	Riesgo Medio		X	Solicitud de cumplimiento al Contratista de manera escrita en una primera instancia, en caso de no cumplimiento se se da inicio al respectivo proceso sancionatorio por incumplimiento y hacer efectiva la garantía de salarios y prestaciones sociales.	Improbable	2	Insuficiente	1	3	Riesgo Bajo	NO	Supervisor	Cuando se presente atraso en cualquier indicador de cumplimiento dentro del seguimiento que se realiza.	El tiempo que sea requerido hasta que el Contratista subsume el incumplimiento.	Seguimiento por parte del supervisor	Semanal		
9	General	Externo	Ejecución	Social	Paros y/o problemas que se puedan presentar por transportadores de carga y/o pasajeros, o paros armados.	Posible incumplimiento de la programación de la ejecución establecida, incremento en el costo de las actividades constructivas.	Posible	3	Mediano	3	6	Riesgo Alto	X		Buscar colaboración con los entes Departamentales y Municipales de Gestión del riesgo con el fin de encontrar mecanismos o estrategias alternativas para mitigar la problemática. En caso de ser de fuerza mayor se realizara solicitud directamente a los alcaldes y Gobernadores.	Posible	3	Mediano	3	6	Riesgo Alto	Si	Grupo de apoyo ejecutores MADR/ Supervisor	En el momento que acontece la situación y que comience a causar perjuicio al contrato	El momento en que se supere la situación	Seguimiento por parte del supervisor	En el momento que se requiera		
10	General	Interno	Ejecución	Jurídico	No pago oportuno, por parte del contratista a toda clase de proveedores en relación con compras, alquileres, servicios, contratos, etc.	Posible incumplimiento de la calidad del servicio requerido, incumplimiento en los productos y control oportuno.	Posible	3	Mediano	3	6	Riesgo Alto		X	Realización de oficio formal al Contratista solicitando cumplimiento en sus compromisos, en caso de ser requerido se realizara inicio de incumplimiento contractual (aplicación de multas y si es el caso la reclamación de perjuicio)	Improbable	2	Menor	2	4	Riesgo Bajo	No	Supervisor	En el momento que acontece la situación	Una vez se haya surtido los pagos por parte del Contratista a sus incumplimientos	Seguimiento por parte del supervisor	Cada vez que se radique un pago por parte del Contratista.		
11	Específico	Interno	Ejecución	Jurídico	Problemas presentados entre socios y/o integrantes de uniones temporales y/o familiares de las empresas y/o firmas que conforman el contratista	Posible incumplimiento de la calidad del servicio requerido, incumplimiento en los productos y control oportuno. Cese de actividades, generación de posibles inhabilidades.	Posible	3	Mayor	4	7	Riesgo Alto	X	X	requerimientos e inicio de proceso de incumplimiento	Improbable	2	Mayor	4	6	Riesgo Alto	Si	Supervisor	En el momento que acontece la situación	Una vez se haya clarificado la dificultad en el desarrollo del contrato y que no exista	Seguimiento diario por parte del supervisor durante la situación. Luego semanal	Diario / Semanal		
12	Específico	Interno	Ejecución	Jurídico	Muerte del contratista y/o representante legal.	retrasos para concluir las actividades contractuales, posible incumplimiento en los tiempos pactados.	Improbable	2	Mayor	4	6	Riesgo Alto		X	Se procederá a implementar las medidas contempladas contractualmente y amparadas por las respectivas pólizas asumidas por el Contratista, o solicitar la intervención del representante legal suplente.	Improbable	2	Mediano	3	5	Riesgo Medio	Si	Supervisor	En el momento que acontece la situación	Una vez se defina si el Contratista continuará con la realización del contrato o no.	En el momento que acontezca el hecho se realizara una revisión en compañía del representante que se establezca por parte del Contratista, Supervisor de Contrato y el Grupo Jurídico de la MADR	Cada vez que sea requerido		
13	Específico	Interno	Ejecución	Jurídico/Técnico	Errores cometidos por el contratista en la elaboración de las actas, informes y/o cuentas que ocasionan demoras en su radicación.	Posible incumplimiento en la calidad y control del seguimiento del proceso por falta de recursos financieros	Probable	4	Menor	2	6	Riesgo Alto		X	Se realizara seguimiento, en caso de reincidencia se procederá a realizar oficios formales de normalización de la situación.	Posible	3	Insuficiente	1	4	Riesgo Bajo	NO	Supervisor	En el momento que acontece la situación	Hasta que se normalice la presentación de las actas.	Seguimiento por parte del Supervisor	Cada vez que sea requerido		



14	Especifico	Interno	Ejecución	Jurídico	Aplicación de la Ley de intervención económica al contratista. (Ley 1882 de 2018)	Incumplimiento en la prestación del servicio, calidad del control y seguimiento del proceso.	Improbable	2	3	5	Riesgo Medio			X	Se aplicara lo estipulado contractualmente y los procedimientos que dicta la ley para estos casos.	Improbable	2	Moderado	3	5	Riesgo Medio	SI	Supervisor	En el momento que acontezca la situación	Una vez se concluya el procedimiento jurídico respectivo	Seguimiento por parte del Supervisor	Cada vez que sea requerido
15	General	Interno	Ejecución	Jurídico	Suspensiones del Contrato	No cumplimiento con la programación inicial establecida.	Posible	3	Moderado	3	6	Riesgo Alto		X	Para la aprobación de una suspensión del contrato deberá presentar los respectivos soportes que la justifiquen y en los términos que determinan los manuales del FCP (contratación, operativo, supervisión e interventoría), adicionalmente deberá presentar una re programación acompañada de las medidas complementarias a adoptarse para recuperar el tiempo perdido con un compromiso formal de la parte de cumplimiento su pena de inicio de proceso de incumplimiento	Improbable	2	Moderado	3	5	Riesgo Medio	SI	Supervisor	En el momento en que sea presentada la solicitud de suspensión del Contrato.	Quando sean iniciado el contrato con la respectiva reprogramación y medidas adicionales de choque / trabajo aprobadas por la supervisión.	Seguimiento por parte del Supervisor	Cada vez que sea requerido
16	Especifico	Interno	Ejecución	Jurídico	Prórrogas del Contrato	No cumplimiento con la programación inicial establecida.	Probable	4	Moderado	3	7	Riesgo Alto		X	Para la aprobación de una prórroga del contrato deberá presentar los respectivos soportes que la justifiquen y en los términos que determinan los manuales del FCP (contratación, operativo, supervisión e interventoría), adicionalmente una re programación acompañada de las medidas complementarias a adoptarse para asegurar el cumplimiento nuevo de fecha, con un compromiso formal de la parte de cumplimiento su pena de inicio de proceso de incumplimiento. En caso de no ser aprobada la prórroga se iniciara con el respectivo proceso sancionatorio.	Posible	3	Menor	2	5	Riesgo Medio	SI	Supervisor	En el momento en que sea presentada la solicitud de prórroga del Contrato.	Las medidas implementadas serán aplicadas hasta la finalización del contrato	Seguimiento por parte del Supervisor	Cada vez que sea requerido
17	Especifico	Interno	Ejecución	Financiero	Insolvencia del contratista.	Posible incumplimiento de la programación establecida por falta de controles y seguimiento. Baja calidad en los trabajos, no cumplimiento de la totalidad de los requerimientos en los procesos constructivos.	Posible	3	Menor	2	5	Riesgo Medio		X	Se realizara reunión entre las partes y/o requerimientos, si no se realiza una alternativa por el contratista se iniciara proceso de incumplimiento contractual.	Improbable	2	Menor	2	4	Riesgo Bajo	SI	Supervisor	En el momento en que el Contratista se declare insolvente o que las obras dejen	una vez se reinicie el avance normal del contrato o se declare el incumplimiento del mismo.	Seguimiento por parte del Supervisor	Cada vez que sea requerido
18	Especifico	Externo	Ejecución	Técnico / Ambiental	Mayores tiempos de ejecución del contrato debido a demoras en las respuestas de las Corporaciones ambientales competentes frente al trámite de las licencias, planes de manejo o de permisos y autorizaciones ambientales, incluyendo tasas retributivas y compensatorias, obligaciones de mitigación, tareas de monitoreo y control, entre citas.	Afecta directamente el plazo de ejecución del contrato	Posible	3	Mayor	4	7	Riesgo Alto	X	X	Establecer mecanismos de revisión inicial del Contrato y de documentos previos que permitan identificar oportunamente las gestiones ambientales a realizar cumpliendo la normatividad ambiental legal vigente	Improbable	2	Moderado	3	5	Riesgo Medio	SI	Contralista y Supervisor	Desde la suscripción del acta de inicio	Máximo 10 días luego de ser detectado	Verificando constantemente el cumplimiento de los trámites necesarios ante las autoridades ambientales	Permanente
19	Especifico	Interno	Ejecución	Técnico / Social / Ambiental	Daños ambientales por inadecuadas prácticas durante el proceso.	Generación de pago de multas, posible cese de actividades por cierre ambiental generando un incumplimiento en la programación de actividades.	Improbable	2	Moderado	3	5	Riesgo Medio		X	Realizar los pagos de multas. Someterse a las medidas implementadas por la Corporación Autónoma Regional. Solicitar se realicen estudios y/o permisos en caso de no conocimientos. Sanción por parte de la entidad contratante. Hacer efectivas pólizas de incumplimiento. Suspensión del contrato hasta tanto se solucione el inconveniente	Bajo	1	Menor	2	3	Riesgo Bajo	NO	Supervisor	En el momento en que sea detectado	Máximo 10 días luego de ser detectado	Revisión de permisos ambientales presentados por el Contratista.	Con cada presentación de actas de pago
20	Especifico	Externo	Ejecución	Evento de la Naturaleza	Fenómenos naturales y/o efectos climáticos adversos tales como: Terremotos, huracanes, inundaciones, lluvias torrenciales, flujos, deslizamientos, vientos, tormentas, incendios no provocados y/o demás fuerzas de la naturaleza.	Retraso en las actividades. Incumplimientos en tiempos de ejecución y posiblemente de entrega del proceso. Posibles rehabilitaciones y re- construcciones por daños sufridos. Generación de costos adicionales por atención de emergencias. Posible incumplimiento total del proyecto.	Improbable	2	Mayor	4	6	Riesgo Alto	X	X	solicitud de suspensión de contrato para evitar demoras en cumplimiento de tiempos de programación	Improbable	2	Mayor	4	6	Riesgo Alto	SI	Supervisor	En el momento en que sea detectado	una semana máximo	Revisión de programación semanal. Debe darse solución a la problemática.	Semanal
21	General	Interno	Liquidación	Jurídico	Incumplimiento del Contrato por parte del contratista	Incumplimiento en el producto y las actividades de obras requeridas y esperadas.	Posible	3	Mayor	4	7	Riesgo Alto	X	X	Seguimiento de la ejecución por parte del supervisor, realización de informes quincenales de verificación de cumplimiento de contrato. Se realizara requerimiento de pólizas de garantía en el caso del incumplimiento.	Improbable	2	Moderado	3	5	Riesgo Medio	SI	Supervisor	Cuando se presente atraso en cualquier indicador de cumplimiento dentro del seguimiento que	Durante todo el tiempo en que sea requerida la supervisión hasta la subsanación del incumplimiento.	Seguimiento directo por parte del supervisor	Quincenal de seguimiento y Diario en caso de solicitud de aplicación de pólizas.



**OFERTA ECONÓMICA**

# ANEXO 16

CONVOCATORIA ABIERTA No. \_\_\_\_\_ de 2026  
 PROPONENTE \_\_\_\_\_

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>Valor Oferta</b>
Realizar acompañamiento técnico Integral para la adopción de conocimientos en las actividades de cosecha y poscosecha de Cafés Especiales a 328 productores de café en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez	
Realizar procesos de asistencia técnica en finca enfocados en las actividades de producción, cosecha y poscosecha de cafés especiales	
Proporcionar un paquete de insumos agrícolas para el mejoramiento productivo de café	
Generar acceso a activos productivos para el fortalecimiento de las actividades de poscosecha de cafés especiales	
Equipamiento de laboratorios de análisis de calidad de cafés especiales (uno por cada municipio)	
Ejecutar procesos de transferencia de conocimiento para el fortalecimiento asociativo de los productores cafeteros	
Implementar un programa para el desarrollo de habilidades en gestión empresarial a productores cafeteros	
Ejecutar un programa de formación en análisis sensorial del Café para 225 Jóvenes.	
Realizar curso Q Grader para 6 jóvenes cafeteros	
Apoyo a la Supervisión.	

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
 Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
 Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)





**VALOR TOTAL DE LA OFERTA:** \_\_\_\_\_

**NOTA 1:** Para la evaluación de criterio ponderable “Oferta Económica”, se tendrá en cuenta únicamente el valor ofertado que no se encuentre dentro de las causales de exclusión.

**NOTA 2:** No podrá superarse el techo establecido en los términos de la convocatoria so pena de rechazo

**NOTA 3:** El valor a ofertar debe presentarse con un máximo de dos decimales o números de centavos.

**FIRMA:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**C.C.** \_\_\_\_\_

**FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:** \_\_\_\_\_

---

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)



**ANEXO No. 17 FORMATO DE CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN DE LA  
CAPACIDAD FINANCIERA PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS  
HABILITANTES**

Oferente: \_\_\_\_\_

Resumen de cuentas de Estados Financieros y Estado de Resultados necesarios para verificar los requisitos habilitantes de capacidad financiera.

CUENTA	OFERENTE SINGULAR	OFERENTE PLURAL		
	Oferente (Valor en pesos colombianos)	Integrante No. 1 (Valor en pesos colombianos)	Integrante No. 2 (Valor en pesos colombianos)	Integrante No. 3 (Valor en pesos colombianos)
Activo Corriente				
Activo Total				
Pasivo Corriente				
Pasivo Total				
Patrimonio				
Utilidad Operacional				
Gastos de Intereses				

(SI EL OFERENTE ES PLURAL Y TIENE MÁS DE TRES INTEGRANTES DEBE INSERTAR LAS COLUMNAS ADICIONALES EN LA TABLA ANTERIOR)

NOTA 1: Adjunto al presente certificado se encuentra los estados financieros auditados a **corte 31 de diciembre del 2025**, con sus notas. Declaramos bajo la gravedad del juramento, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos que la información consignada en los estados financieros y en el presente formato es cierta.

(EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ESTAR FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, CONTADOR PÚBLICO Y REVISOR FISCAL. EN CASO DE TRATARSE DE PROPONENTE PLURAL DEBE ESTAR FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, CONTADOR PÚBLICO Y REVISOR FISCAL DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL)

Firma Representante Legal  
Nombre:

Firma Contador  
Nombre:

Firma Revisor Fiscal  
Nombre:





# Agricultura



# 18

**ANEXO No 16**  
**APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL**

Referencia. CONVOCATORIA ABIERTA No \_\_\_\_\_de 2026

Yo \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de\_\_\_\_\_, de conformidad con lo dispuesto en la ley 816, ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.4.1.3 y el artículo 2.2.1.2.4.2.9 del decreto 1082 de 2015, adicionado por el decreto 680 de 2021, manifiesto que la procedencia del personal de la compañía es: Nacional Colombiano \_\_\_\_\_%.

Atentamente,

FIRMA\_\_\_\_\_

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL\_\_\_\_\_

C.C. \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PROPONENTE\_\_\_\_\_

(Firma de la persona natural, del Representante Legal de la Persona Jurídica o del proponente plural)





## ANEXO 19

### VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

El suscrito \_\_\_\_\_, con C.C. No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, en mi condición de Representante Legal de \_\_\_\_\_, certifico que el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal a la fecha de cierre del proceso de selección y con un

(1) año de anterioridad a la fecha de cierre, es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores de la planta de personal del CONTRATISTA	Número mínimo de trabajadores con discapacidad exigida

La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, deberá certificar el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del CONTRATISTA o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.

El PROPONETE deberá acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, con el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

Nota: EL CONTRATISTA deberá mantener durante toda la ejecución del contrato en su planta de personal el número mínimo de trabajadores con discapacidad exigido, que certificó para obtener el puntaje mencionado anteriormente.

En constancia, se firma en \_\_\_\_\_, a los \_\_ días del mes de \_\_\_\_ del 2026.

Atentamente,

FIRMA \_\_\_\_\_

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_

C.C. \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL CONTRATISTA \_\_\_\_\_

(Firma de la persona natural, del Representante Legal de la Persona Jurídica o del contratista plural)





**ANEXO No. 19**  
**ACREDITACIÓN DE MIPTMES**

Ciudad y Fecha: \_\_\_\_\_

Señores:  
**FONDO COLOMBIA EN PAZ**  
Bogotá D.C

Referencia: **CONVOCATORIA ABIERTA (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)**

El suscrito \_\_\_\_\_ actuando como Representante Legal (o apoderado o proponente) de \_\_\_\_\_, en cumplimiento a lo establecido en pliego de condiciones del presente proceso, de conformidad con del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el Artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, bajo la gravedad del juramento certifico que el tamaño empresarial de nuestra empresa es:

\_\_\_\_\_

Lo anterior, es verificable en el RUP de la sociedad \_\_\_\_\_.

Atentamente,

\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO O PROPONENTE Y CONTADOR**

**(Firma conjunta)**

o

\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO O PROPONENTE Y REVISOR FISCAL  
(SI ESTA OBLIGADO A TENERLO)**

**(Firma conjunta)**

**NOTA:** Cuando el proponente no acredite con la presentación de la oferta las circunstancias de ser Mipyme en los términos señalados; se procederá a efectuar el requerimiento correspondiente, con el fin de que se subsane y allegue la prueba de tales las condiciones.





# Agricultura

FORMATO **21**

## CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES COMO EMPRENDIMIENTO Y/O EMPRESA DE MUJERES

Bogotá D.C., ( ) del 202x

Señores  
**Fondo Colombia en Paz**  
Ciudad.

Referencia: cumplimiento de condiciones como emprendimiento y/o empresa de mujeres dentro del proceso de ( ), cuyo objeto consiste en “Ejecutar según las especificaciones técnicas, financieras y sociales aprobadas por el FFA, los componentes de cosecha y postcosecha, asistencia técnica, generación de activos productivos, equipamientos, dotaciones, implementación de programas y demás actividades técnicas del proyecto “Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés especiales en los municipios de San Lorenzo, Chachagüí y Tablón de Gómez en el departamento de Nariño”.

Yo, \_\_\_\_\_, en mi condición de Representante Legal de \_\_\_\_\_, declaro bajo la gravedad del juramento que la empresa que represento cumple con alguna de las condiciones relacionadas a continuación, para ser considerada como emprendimiento y/o empresa de mujer, en los términos del **Artículo 2.2.1.2.4.2.14 Definición de emprendimientos y empresas de mujeres. (Adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021)** como requisito habilitante dentro del presente proceso, a saber:

CONDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN O ACREDITACIÓN	MARQUE UNA (X) LA CONDICIÓN QUE ACREDITA
1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.	Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.	





# Agricultura



<p>2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.</p> <p>Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.</p>	<p>Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.</p> <p>La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p>	
<p>3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección.</p>	<p>Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.</p>	
<p>4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.</p>	<p>Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.</p>	

**NOTA 1:** Para efectos de acreditación de lo anterior, adjunto al presente la certificación suscrita conforme fue requerido, bajo la gravedad de juramento, con una fecha máxima de 30 días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del proceso de selección **Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN EXIGIDA POR LA NORMA ANTERIORMENTE CITADA PARA ACREDITAR LA CONDICIÓN.**

**NOTA 2:** En caso de no acreditar ninguna de las condiciones, no se requiere aportar el formato.





**NOTA 3:** El presente formato es indicativo, por lo cual no releva al proponente de aportar la documentación necesaria para acreditar la condición de emprendimiento y/o empresa de mujeres.

Cordialmente,

---

**(Nombre y firma del representante legal del proponente)**  
**Cedula de Ciudadanía**

---

<sup>i</sup> Señor proponente recuerde:

**NOTA 1:** Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015 y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

**NOTA 2:** Los incentivos contractuales para las empresas y emprendimientos de mujeres no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas.



ACREDITACIÓN DE LAS CONDICIONES DIFERENCIALES				
CONVOCATORIA ABIERTA No.	CONVOCATORIA ABIERTA No.			
CONDICIÓN DIFERENCIAL	CONDICIÓN ESPECÍFICA	FORMA DE ACREDITACIÓN	APLICA (SI/NO)	NOMBRE DOCUMENTO QUE LO ACREDITA
Emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas con domicilio en el territorio nacional.	Cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.	Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida máximo dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del procedimiento de selección, debidamente suscrita por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.		
	Cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.	Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.  Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida máximo dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del procedimiento de selección, debidamente suscrita por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.  Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida máximo dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del procedimiento de selección, debidamente suscrita por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.  La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.		
	Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección.	Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.		
	Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.	Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida máximo dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del procedimiento de selección debidamente suscrita por el representante legal.		
	MIpyme en el sistema de compras públicas	En función de los criterios de clasificación empresarial, la acreditación se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1860 de 2021, en concordancia con el párrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.		





ANEXO 23

EXPERIENCIA ADICIONAL ACREDITADA DEL CONTRATISTA

EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

Este formato se encuentra dirigido para acreditar la calidad del oferente respecto a factor calidad para asignación adicional de puntos.

No.	a. Número del contrato, si lo tiene	b. Nombre o razón social del contratante	c. Nombre o razón social del contratista.	d. Objeto del contrato.	e. Actividades realizadas y/u obligaciones contractuales.	f. Nombre del plan, programa y/o proyecto ejecutado, si lo tiene	g. Período de ejecución		h. Lugar donde se ejecutó el contrato.	i. Firma de la entidad que emite el certificado	j. Valor total del contrato más adiciones, si las hubo	k. Forma de ejecución	
							Fecha de inicio del contrato (Día, mes, año)	Fecha de terminación del contrato (Día, mes, año)				Directamente/ formas plurales	Porcentaje de Participación
1													
2													
3													
4													
5													

Atentamente,

FIRMA \_\_\_\_\_  
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_  
C.C. \_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL PROPONENTE \_\_\_\_\_  
(Firma de la persona natural, del Representante Legal de la Persona Jurídica o del proponente plural)





## EXPERIENCIA TÉCNICA HABILITANTE DEL PROPONENTE

CONVOCATORIA ABIERTA No. \_\_\_\_\_ de 2026  
PROPONENTE \_\_\_\_\_

# ANEXO 24

No. de Orden	No. Consecutivo RUP	Entidad contratante	Contrato		Forma de Ejecución		Integrante que aporta experiencia	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Valor total ejecutado (SMMLV)	Valor total ejecutado de acuerdo al % de participación (SMMLV)
			Número	Objeto	I, C, UT	%					
1											
2											
3											
4											
5											

### Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia  
Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local 112, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450  
[www.minagricultura.gov.co](http://www.minagricultura.gov.co)





VALOR TOTAL EXPERIENCIA TÉCNICA HABILITANTE DEL PROPONENTE EXPRESADA EN SMMLV \_\_\_\_\_

**CUMPLIMIENTO REQUISITO EXPERIENCIA ESPECIFICA HABILITANTE:**

CRITERIO	CUMPLE (SI/NO)	No. CONTRATO
Ejecución de proyectos agropecuarios con comunidades rurales a partir de la producción con Buenas Prácticas Agrícolas y/o agroecológicas y/o la producción orgánica y/o agricultura de transición a la producción agroecológica y/o orgánica.		
Ejecución de proyectos de formación de capacidades para la producción agropecuaria con comunidades rurales orientados a desarrollar y mejorar las habilidades y competencias para la sostenibilidad de las iniciativas productivas agropecuarias.		
Experiencia en Fortalecimiento de la competitividad para la producción y comercialización de cafés		

ACTIVIDADES DE ESTABLECIMIENTO DE HECTÁREAS DE CAFÉ SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_ CONTRATOS NÚMERO \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_  
TOTAL HECTAREAS CONTRATO 1 \_\_\_\_\_ Y CONTRATO 2 \_\_\_\_\_

**NOTA No. 1:** Para cada Contrato se debe indicar la razón social del contratante, el número y/o objeto y si se ha ejecutado en forma individual (I), Consorcio (C) o Unión Temporal (UT) y el porcentaje de participación del integrante que aporta experiencia.

**NOTA No. 2:** Si el objeto o alcance del contrato consignado en el presente cuadro no permite identificar si corresponde a lo solicitado en el presente proceso, dicho contrato no será tenido en cuenta para efectos de evaluación y calificación.

**NOTA No. 3:** La información relacionada en el presente formato deberá coincidir con la información reportada en el RUP y en los soportes documentales.

**NOTA No. 4:** Los representantes de los integrantes del Oferente plural deben suscribir cada uno el presente documento.

El **PROPONENTE** manifiesta bajo la gravedad de juramento que los soportes adjuntos y que corresponden a la experiencia técnica habilitante del proponente, así como la información aquí consignada, es verídica y corresponden a la realidad.

**Atentamente,**

**FIRMA:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**C.C.** \_\_\_\_\_

**FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:** \_\_\_\_\_

**Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural**

Dirección: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-42, pisos 7 al 12, Bogotá D.C., Colombia

Dirección Correspondencia y Atención al Ciudadano: Ciudadela San Martín Cra 7. No 32-84 local

112, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 254 3300 Línea gratuita 018000119450

www.minagricultura.gov.co